

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РФ  
ГОУ ВПО  
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

# ПОДГОТОВКА НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В ВОЛГМУ

*Под редакцией  
академика РАМН В. И. Петрова*



Волгоград-2008

УДК 378. 4:61 (470. 45)  
ББК 74. 580 (2Р 354)

Подготовлена научным отделом  
Волгоградского государственного медицинского университета

**Главный редактор**  
ректор ВолГМУ, академик РАМН *В. И. Петров*

**Составители:**  
*М. Е. Стаценко*, проректор по НИР;  
*М. Д. Ковалева*, декан факультета послевузовского образования;  
*А. Н. Долецкий*, начальник отдела грантов и научно-исследовательских программ.

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в ВолГМУ: метод. пособие /**  
Под ред. В. И. Петрова // [сост: М. Е. Стаценко, М. Д. Ковалева, А. Н. Долецкий]. –  
Волгоград: Изд-во ВолГМУ, 2008. – 48 с.

У начинающих исследователей, приступающих к работе над кандидатской диссертацией, всегда возникает масса вопросов, связанных с методикой ее написания, правилами оформления и процедурой защиты. Задача настоящего издания – помочь аспирантам, докторантам и соискателям ученой степени.

В инструктивно-справочном материале приводятся правила оформления и основные ошибки, допускаемые при написании диссертации; образцы документов, подготавливаемых к защите.

© Волгоградский государственный  
медицинский университет, 2008

Диссертация (от лат. «dissertatio» — рассуждение, исследование) — специальная форма научного произведения, имеющего квалификационный характер, подготовленная для публичной защиты и получения учёной степени.

Диссертация на соискание учёной степени кандидата наук согласно п.14 "Положения о порядке присуждения научным и научно-педагогическим работникам учёных степеней и присвоения научным работникам учёных званий" (утверждённого Постановлением Правительства Российской Федерации 24 октября 1994 г. за № 1185) «должна быть научной квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно обоснованные технические, экономические или технологические разработки, обеспечивающие решение важных прикладных задач».

Диссертация готовится единолично. В ней должна содержаться совокупность новых научных результатов и положений, выдвигаемых для публичной защиты. Как научное произведение она должна иметь внутреннее единство и свидетельствовать о личном вкладе её автора в науку.

Новые решения, предложенные соискателем, должны быть строго аргументированы и критически оценены по сравнению с известными решениями. В диссертациях, имеющих прикладное значение, приводятся сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в диссертациях, имеющих теоретическое значение, — рекомендации по использованию научных выводов.

Диссертация должна давать научную информацию в наиболее полном виде, обязательно раскрывая результаты и ход изыскания и детально описывая методику исследования. Полнота научной информации должна находить своё отражение и в том, чтобы приводить наиболее детализированный фактический материал, включающий подробные обоснования, гипотезы, широкие исторические экскурсы и параллели.

Основой содержания диссертации должен быть принципиально новый материал, включающий описание новых фактов, явлений и закономерностей, а также обобщение ранее известных сведений с других научных позиций или в совершенно ином аспекте. В этой связи такой материал может содержать дискуссионные вопросы, связанные с пересмотром существующих взглядов и представлений. Содержание диссертации должно отвечать требованиям оригинальности, уникальности и неповторимости приводимых положений.

Форма изложения содержания диссертации должна характеризоваться высокой степенью абстрагирования, активным применением математического аппарата и средств логического мышления, а также аргументированностью суждений и точностью приводимых данных. Ориентируясь на читателей, профессиональная подготовка которых является наиболее высокой, диссертант должен включать в текст весь имеющийся в его распоряжении знаковый аппарат (формулы, графики, диаграммы, схемы, таблицы, латинские обозначения и т.п.), т.е. все то, что составляет «язык науки», который понятен только специалистам. Языковое и стилистическое оформление материала должно определяться особенностями научного стиля речи, главной чертой которого является объективность, вытекающая из специфики научного познания.

Таковы основные типологические характеристики кандидатской диссертации как особого вида научного произведения. Рассмотрим теперь, как должна она готовиться, чтобы в полной мере отвечать всем предъявляемым к ней требованиям как квалификационной работе, подготавливаемой для публичной защиты и получения учёной степени кандидата наук.

### **НЕДОСТАТКИ, ИМЕЮЩИЕ МЕСТО ПРИ ОФОРМЛЕНИИ ДИССЕРТАЦИИ, АВТОРЕФЕРАТА И АТТЕСТАЦИОННОГО ДЕЛА**

- во введении к диссертации соискатель не формулирует положения, выносимые на защиту;
- назначение официальными оппонентами руководителей диссертационных советов и руководителей организаций, где была выполнена работа;
- нарушаются требования Инструктивного письма ВАК России "О языке и стиле диссертаций,

авторефератов и заключений диссертационных советов" в части, касающейся названия диссертации;

–титульный лист не подписывается соискателем;

–название (наименование) диссертации не отражает её содержания и не соответствует заявляемой специальности;

–отсутствие или крайне незначительное число публикаций в рецензируемых центральных научных изданиях.

### **ЗАМЕЧАНИЯ ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ**

–отсутствуют даты на личном листке по учёту кадров, отзывах официальных оппонентов и ведущей организации;

–в авторефератах не указана дата рассылки; отзыв ведущей организации утверждён не руководителем организации или его заместителем;

–отсутствует в заключениях диссертационных советов (в отзывах оппонентах и ведущего предприятия) расшифровки существа научной проблемы (или, соответственно, развития научного направления или технических решений), являющихся предметом защиты и предметом аттестации диссертационной работы;

–формулировки должны конкретно отражать личный творческий вклад диссертанта и относится только к данной диссертации, соответствовать указанному шифру специальности, а также отвечать уровню кандидатских и докторских диссертаций.

### **АСПИРАНТУРА**

Аспирантура является основной формой подготовки научно-педагогических кадров.

1.Подготовка аспирантов осуществляется по отраслям наук и лицензированным научным специальностям в соответствии с действующей номенклатурой специальностей научных работников.

2.Введение дополнительных научных специальностей осуществляется после получения лицензии на эти специальности. Предложение об открытии аспирантуры направляется в Министерство образования и науки РФ с указанием перечня научных специальностей, состава научных руководителей по каждой специальности с приложением списка научных трудов, свидетельствующих об их квалификации по специальности, а также решения Учёного Совета ВУЗа.

3.Обучение в аспирантуре осуществляется по очной и заочной форме. Срок обучения в очной аспирантуре - *3 года*, в заочной - *4 года*.

4.В аспирантуру на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование и творческие достижения в научной работе. Граждане иных государств принимаются в аспирантуру на основании международных договоров и соглашений (на коммерческой основе).

5.Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, не имеют права вторичного обучения в аспирантуре.

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ЧЕРЕЗ АСПИРАНТУРУ В ВОЛГМУ**

### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее положение разработано на основе Положения о подготовке научно-педагогических кадров в Российской Федерации, утверждённого Приказом №814 от 27.03.1998 г. Министерства

образования Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 г. №3266-1 в редакции от 13 января 1996 г. №12-ФЗ с изменениями от 24 декабря 2002 г. № 176-ФЗ, от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ и от 29 декабря 2004 г. № 199-ФЗ.

Научно-методическое руководство и контроль за работой аспирантуры осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации.

1.Общее руководство подготовкой научно-педагогических кадров через аспирантуру и соискательство в Университете осуществляет проректор по научной работе.

2.Деканат факультета послевузовского профессионального образования (ДППО) является подразделением Университета, которое организует и контролирует подготовку докторантов, аспирантов и соискателей.

3.Персональная ответственность за качество подготовки аспирантов и соискателей возлагается на научных руководителей.

### **ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, КОТОРЫЕ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ НА КОНКУРС ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ В АСПИРАНТУРУ:**

- Заявление на имя ректора Университета;*
- Копия диплома о профессиональном высшем образовании;*
- Выписка из зачётно-экзаменационной ведомости (приложение к диплому);*
- Список опубликованных научных работ, изобретений при наличии их у поступающего или реферат по специальности (тема предлагается на соответствующей кафедре);*
- Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов;*
- Паспорт и диплом об окончании вуза представляется лично поступающим в аспирантуру*

Приём в аспирантуру проводится ежегодно в период с мая по июнь. Для проведения приёма в аспирантуру организуется приёмная комиссия под председательством проректора по научной работе Университета.

Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который в письменной форме сообщает о результатах собеседования в приёмную комиссию. Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру приёмная комиссия выносит с учётом итогов собеседования поступающего с научным руководителем и доводит до сведения поступающего не позднее недельного срока со дня его принятия.

Лицам, допущенным к сдаче вступительных экзаменов в аспирантуру с отрывом и без отрыва от производства, предоставляется дополнительный отпуск в 30 календарных дней с сохранением заработной платы по месту работы для подготовки и сдачи экзаменов.

Поступающие в аспирантуру сдают вступительные экзамены по:

- Специальной дисциплине (в объёме действующей программы для специалиста);*
- Иностранному языку;*
- Истории и философии науки.*

Приём вступительных экзаменов в аспирантуру проводится комиссиями, назначенными ректором Университета.

Пересдача вступительных экзаменов не допускается. Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течение календарного года. Лица, сдавшие полностью или частично кандидатские экзамены, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов.

Приёмная комиссия по результатам вступительных экзаменов выносит решение по каждому кандидату, которое в пятидневный срок сообщается поступающему.

Зачисление в аспирантуру производится приказом ректора Университета (утверждается научный руководитель и в случае поступления в аспирантуру на бюджетной основе назначается стипендия).

Аспирант за время обучения в аспирантуре **обязан:**

- Полностью выполнять индивидуальный план;
- Сдать кандидатские экзамены по:
  1. истории и философии и науки,
  2. иностранному языку (английский, немецкий, французский),
  3. специальной дисциплине в объёме действующей программы для специалиста;
- Завершить работу над диссертацией и представить ее к защите.

Время обучения в очной аспирантуре выпускникам засчитывается в стаж научно-педагогической и научной работы.

Темы диссертационных работ аспирантам утверждаются на Учёном Совете Университета по представлению секретаря проблемной комиссии в течение 3-х месяцев с момента зачисления для очных аспирантов и 4-5 месяцев для заочных аспирантов.

Индивидуальные учебные планы аспирантов утверждаются ректоратом. Научный руководитель из числа докторов наук или профессоров утверждает ректором каждому аспиранту одновременно с его зачислением в аспирантуру.

В отдельных случаях по решению Учёного Совета Университета к научному руководству подготовкой аспирантов могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности.

Аспирантам, выполняющим работы на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух руководителей по двум различным специальностям или руководителя и консультанта по двум различным специальностям, один из которых может быть кандидатом наук.

Аспирант ежегодно аттестуется кафедрой и аттестационной комиссией Университета. Аспирант, не выполнивший индивидуальный учебный план, отчисляется из аспирантуры приказом ректора.

Перевод аспиранта из одного вуза в другой, а также с очной формы подготовки и наоборот осуществляется ректором в счёт имеющихся средств и/или имеющихся мест в аспирантуре Университета.

Аспирант, отчисленный из аспирантуры до окончания срока обучения по уважительной причине (болезнь и др.), может быть восстановлен в число аспирантов на оставшийся срок обучения.

Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, обеспечиваются государственной стипендией на весь период обучения.

Аспирантам без отрыва от производства, успешно выполнившим индивидуальный учебный план, предоставляется дополнительный месячный отпуск по месту работы с сохранением заработной платы продолжительностью 30 календарных дней для сдачи кандидатских экзаменов и выполнения работы по диссертации. Кроме того, аспиранты заочники освобождаются по их просьбе от основной работы на 1 день в неделю в течение четырёх лет подготовки в аспирантуре с оплатой его в размере 50% получаемой заработной платы.

По желанию аспирантов руководителям предприятий и учреждений разрешается предоставлять на четвёртом году обучения в аспирантуре, дополнительно ещё один, два свободных дня в неделю без сохранения заработной платы.

Оплата труда научных руководителей подразделения производится из расчёта 50 часов на одного аспиранта в год. Она входит в расчёт часов учебной нагрузки научного руководителя, но не является почасовой.

Аспиранты (очные) пользуются ежегодно **каникулами** продолжительностью **2 месяца**.

Аспирантам, окончившим аспирантуру и защитившим диссертацию в срок, предоставляется месячный отпуск.

Аспирант считается окончившим аспирантуру, если он сдал экзамены кандидатского минимума, полностью выполнил индивидуальный план и защитил кандидатскую диссертацию, в том числе и досрочно, в соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации.

## ***ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА АСПИРАНТА***

АСПИРАНТУ очной и заочной форм обучения выдается удостоверение аспиранта установленного образца на весь период обучения.

### **АСПИРАНТ ИМЕЕТ ПРАВО**

- получать знания и практические навыки, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- посещать все виды учебных занятий в Университете, а по согласованию между руководителями - в других высших учебных заведениях;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета в том числе через общественные организации и органы управления Университета;
- бесплатно пользоваться библиотекой, информационным фондом, услугами лечебных, научных, технических и других подразделений Университета в порядке, определенном Уставом Университета;
- принимать участие во всех видах учебно-исследовательских работ, научных конференциях и симпозиумах;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **АСПИРАНТ ОБЯЗАН**

- овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами работы в избранных сферах, соблюдать Устав и правила внутреннего распорядка Университета и лечебного учреждения на базе которого идет обучение;
- выполнять в установленные сроки требования образовательных программ, все виды заданий, предусмотренных учебными планами;
- овладеть видами профессиональной деятельности, предусмотренной соответствующей квалификационной характеристикой специалиста;
- соблюдать здоровый образ жизни;
- активно участвовать в научной и общественной жизни вуза;
- не предъявлять к вузу исковых требований в случае отчисления по причине невыполнения ЗАКАЗЧИКОМ своих финансовых обязательств.

За невыполнение учебных планов, нарушения уставных обязанностей и правил внутреннего распорядка к АСПИРАНТУ могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до исключения из Университета.

## ***КРИТЕРИИ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ***

(очная и заочная формы обучения)

### **1-й год обучения:**

- утверждение темы диссертационного исследования: в течение 3-х месяцев для очных аспирантов и 4-х месяцев для заочных с момента зачисления в аспирантуру и предоставление индивидуального плана работы в течение одного месяца с момента зачисления;
- обязательное посещение курсов для аспирантов по истории и философии науки и иностранному языку с целью подготовки к сдаче кандидатских экзаменов;
- сдача кандидатских экзаменов по истории и философии науки и иностранному языку в весенний/осенний семестры;
- составление библиографического обзора по теме диссертационного исследования (не позднее 2002 года издания);
- подготовка к публикации 2-х научных статей;

- разработка методики проведения экспериментальной части работы: цели, практическое осуществление, предполагаемые результаты (под контролем научного руководителя);
- предоставление отчёта на кафедральную конференцию за первый год обучения.

#### **2-ой год обучения:**

- сдача кандидатского экзамена по научной специальности;
- проведение практической части исследования: сбор, систематизация, анализ результатов, получаемых в результате экспериментальной части работы;
- педагогическая практика на кафедре - 150 часов (подготовка очного аспиранта);
- публикация двух научных статей по теме исследования;
- подготовка к печати двух научных статей;
- участие в научных конференциях разного уровня (университетская, городская, региональная, общероссийская, международная);
- представление отчёта на кафедральную конференцию за второй год обучения.

#### **3-й год обучения (для аспирантов очной формы подготовки):**

- написание глав диссертации по избранной теме исследования;
- публикация трёх научных статей по теме исследования;
- представление диссертации научному руководителю;
- обсуждение диссертационной работы на кафедральной конференции;
- обсуждение диссертации на заседании проблемной комиссии по специальности;
- апробация диссертации и представление в диссертационный совет.

#### **3-й год обучения (для аспирантов заочной формы подготовки):**

- составление аналитического обзора научных работ по избранной теме исследования;
- сдача кандидатского экзамена по специальности;
- написание глав диссертации по избранной теме исследования;
- публикация двух научных статей по теме исследования;

#### **4-й год обучения (для аспирантов заочной формы подготовки):**

- завершение написания и оформления диссертации
- представление диссертации научному руководителю;
- обсуждение диссертационной работы на кафедральной конференции;
- обсуждение диссертации на заседании проблемной комиссии по специальности;
- апробация диссертации и представление в диссертационный совет.



## **ДОКТОРАНТУРА**

### **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ЧЕРЕЗ ДОКТОРАНТУРУ В ВОЛГМУ**

#### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение разработано на основе Положения о подготовке научно-педагогических кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации, утверждённого приказом №814 от 27.03.1998г. Министерства образования и науки Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 г. №3266-1 в редакции от 13 января 1996 г. №12-ФЗ с изменениями от 24 декабря 2002 г. № 176-ФЗ, от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ и от 29 декабря 2004 г. № 199-ФЗ.

1. Открытие докторантуры и прекращение ее деятельности осуществляется и оформляется приказом Министерства образования и науки после проведения соответствующей экспертизы.
2. Докторантура открывается в высших учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию, располагающих высококвалифицированными научными и научно-педагогическими кадрами.
3. Граждане иностранных государств, включая граждан, государств участников СНГ, принимаются в докторантуру на основе международных договоров и межправительственных соглашений Российской Федерации, а так же по договорам высших учебных заведений Российской Федерации, предусматривающих оплату стоимости подготовки юридическими и физическими лицами.
4. Лица без гражданства принимаются в докторантуру на общих основаниях при наличии документов, подтверждающих правомочность их пребывания на территории Российской Федерации.
5. Научно-методическое руководство и контроль за работой докторантуры осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации.
6. Общее руководство подготовкой научных и научно-педагогических кадров через докторантуру осуществляется проректором по научно-исследовательской работе.

#### **ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, КОТОРЫЕ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ НА КОНКУРС ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ В ДОКТОРАНТУРУ**

- *Заявление на имя ректора Университета.*
- *Копия диплома о присуждении учёной степени кандидата наук.*
- *Анкета.*
- *Развёрнутый план подготовки докторской диссертации.*
- *Список опубликованных научных работ, изобретений.*

#### **ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ДОКТОРАНТУРЫ**

1. В докторантуру принимаются лица, имеющие степень кандидата наук. Подготовка докторантов осуществляется по очной форме. Срок подготовки докторантов не должен превышать трёх лет.
2. Документ, удостоверяющий личность и диплом о присуждении учёной степени кандидата наук предъявляются поступающим в докторантуру лично.  
Ректор Университета рассматривает документы поступающего в докторантуру и на основании заключения центральной методической комиссии и издаёт приказ о зачислении.
3. Лица, зачисленные в докторантуру, освобождаются от занимаемых должностей в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Зачисленным за счёт средств бюджета стипендия выплачивается со дня зачисления, но не ранее дня увольнения с предыдущего места работы.

- 4.Срок подготовки в докторантуре засчитывается в стаж научно-педагогической и научной работы,
- 5.В период подготовки докторант обязан выполнить план подготовки диссертации и представить завершённую диссертацию в диссертационный совет для получения соответствующего заключения.
- 6.Для оказания помощи докторанту в проведении диссертационных исследований по месту его подготовки могут привлекаться научные консультанты из числа докторов наук, а также, ведущие ученые и специалисты сторонних учебных и научных учреждений, организаций.
- 7.Докторанты бесплатно пользуются оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, библиотеками, имеют право на научные командировки, в том числе в высшие учебные заведения и научные центры иностранных государств, наравне с научно-педагогическими работниками Университета.
8. Ежегодно Ученый Совет Университета проводит аттестацию докторантов, по результатам которой, принимается решение о дальнейшем пребывании их в докторантуре.
- 9.Докторант, не выполняющий план работы над диссертацией, отчисляется из докторантуры приказом ректора Университета.
- 10.Докторант, отчисленный до окончания срока из докторантуры, может быть восстановлен на оставшийся срок приказом ректора Университета при наличии в вузе вакантных мест.
- 11.Лица, прошедшие полный курс подготовки в докторантуре, не переводятся на должности научных сотрудников для подготовки докторской диссертации.
- 12.Докторантам предоставляются ежегодные каникулы продолжительностью два календарных месяца.
- 13.За докторантами сохраняются все права по месту работы, которые они имели до поступления в докторантуру (право на получение жилой площади, на присвоение ученого звания и др.), а также право на возвращение на прежнее место работы.
- 14.Докторанты имеют право на оплачиваемую работу при условии выполнения ими плана работы над диссертацией.
- 15.Высшие учебные заведения и научные учреждения, организации, давшие согласие на прикомандирование научного сотрудника, обеспечивают его научными консультациями, осуществляют контроль за его работой и несут все расходы, связанные с проведением научного исследования. При необходимости для оказания помощи научному сотруднику в проведении диссертационных исследований может назначаться приказом ректора научный консультант из числа докторов наук, профессоров.
16. Оплата труда научных консультантов докторантов производится из расчета 50 часов в год на одного соискателя ученой степени доктора наук.
17. Руководители высших учебных заведений и научных учреждений, организаций имеют право устанавливать научным консультантам доплату без ограничения ее предельных размеров.

### ***КРИТЕРИИ АТТЕСТАЦИИ ДОКТОРАНТОВ***

Ежегодная аттестация докторанта осуществляется при условии выполнения следующих видов научно-исследовательской работы:

#### **1 год обучения**

1. Предоставление аналитического обзора научной литературы по теме диссертационного исследования.
2. Теоретическое и методологическое обоснование методики проведения экспериментальной части диссертационного исследования.
3. Подготовка и публикация в изданиях, рекомендованных ВАК 2-х научных статей.
4. Отчет на заседании кафедры и соответствующей специальности проблемной комиссии о работе за год.

#### **2 год обучения**

1. Систематизация и анализ ближайших и отдаленных результатов исследования.

2. Подготовка и публикация в изданиях, рекомендованных в ВАК 2-х научных статей.
3. Отчет на заседании кафедры и соответствующей специальности проблемной комиссии о работе за год.

### **3 год обучения**

1. Публикация 3-х статей в изданиях, рекомендованных в ВАК.
2. Отчет на заседании кафедры и соответствующей специальности проблемной комиссии о работе за год.
3. Апробация диссертационной работы докторанта и представление в диссертационный совет.

## **ПОДГОТОВКА КАНДИДАТСКИХ И ДОКТОРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ В ФОРМЕ СОИСКАТЕЛЬСТВА**

1. Соискательство является одной из форм подготовки научно-педагогических и научных кадров.
2. Подготовка соискателей осуществляется по отраслям наук и научным специальностям в соответствии с действующей номенклатурой специальностей научных работников и лицензией Университета.
3. Соискатели ученой степени кандидата наук могут являться лица, имеющие высшее профессиональное образование. Соискателями ученой степени доктора могут являться лица, имеющие ученую степень кандидата наук.
4. Соискатели, работающие над кандидатскими диссертациями, прикрепляются к Университету для сдачи кандидатских экзаменов и подготовки диссертаций на соискание степени кандидата наук. Прикрепление соискателей для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов может проводиться на срок не более двух лет и для подготовки кандидатской диссертации - на срок не более трех лет.
5. Соискатели, работающие над докторскими диссертациями, прикрепляются для подготовки диссертаций на соискания ученой степени доктора наук. Прикрепление соискателей для подготовки докторской диссертации может проводиться на срок не более 4-х лет.
6. Лица, не полностью использовавшие срок пребывания в качестве соискателей, могут быть прикреплены к другим высшим учебным заведениям и научным учреждениям, организациям на оставшееся время.
7. В соискатели учёных степеней кандидата и доктора наук, на конкурсной основе, принимаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование и творческие достижения в научной работе. Граждане иных государств становятся соискателями на основании международных договоров и соглашений (на коммерческой основе).
8. Приём заявлений производится один раз в год с 1 сентября по 30 сентября.
9. Прикрепление к Университету в качестве соискателя осуществляется приказом ректора ВолГМУ.

### ***ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ЧЕРЕЗ СОИСКАТЕЛЬСТВО В ВОЛГМУ***

#### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее положение разработано на основе Положения о подготовке научно-педагогических кадров в Российской Федерации, утвержденного Приказом №814 от 27.03.1998 г. Министерства образования Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 г. №3266-1 в редакции от 13 января 1996 г. №12-ФЗ с изменениями от 24 декабря 2002 г. № 176-ФЗ, от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ и от 29 декабря 2004 г. № 199-ФЗ.

Научно-методическое руководство и контроль за подготовкой научно-педагогических кадров осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации.

Общее руководство подготовкой научно-педагогических кадров через соискательство в Университете осуществляет проректор по научной работе.

Научная часть Университета организует

1. Прикрепление и подготовку соискателей.
2. Зав. аспирантурой и докторантурой подчиняется проректору по научной работе.

Персональная ответственность за качество подготовки соискателей возлагается на соискателя и научных руководителей.

#### **ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, КОТОРЫЕ ПОДАЮТСЯ ПРИ ПРИКРЕПЛЕНИИ СОИСКАТЕЛЯ К УНИВЕРСИТЕТУ**

- *Заявление на имя ректора Университета;*
- *Копия диплома о высшем профессиональном образовании.*

- *Список опубликованных научных работ, изобретений при наличии их у поступающего, заверенный Ученым Секретарем Ученого Совета ВолГМУ или реферат по специальности.*
- *Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов.*
- *Диплом кандидата наук (для соискателей, работающих над докторскими диссертациями).*
- *Характеристика с последнего места работы.*
- *Личный листок по учету кадров, заверенный по месту работы.*
- *Паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность) и диплом об окончании вуза предъявляется соискателем лично.*

Соискатели, прикрепляющиеся к Университету, проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем (консультантом). Ректор Университета на основании результатов собеседования соискателя с предполагаемым научным руководителем (консультантом) и заключения соответствующей кафедры издает приказ о прикреплении соискателя с указанием сроков прикреплении соискателя и утверждением научного руководителя (научного консультанта). В случае прикреплении соискателя только для сдачи кандидатских экзаменов научный руководитель не утверждается.

Научными руководителями (консультантами) соискателей назначаются приказом ректора Университета, как правило, лица из числа докторов наук или профессоров.

Соискатели представляют на утверждение кафедры согласованный с научным руководителем (консультантом) индивидуальный план (план подготовки диссертации) в срок не позднее трех месяцев со дня прикреплении для подготовки диссертации.

Индивидуальный план (план подготовки диссертации) и тема диссертации утверждаются ректором Университета по представлению кафедры в сроки **с 1 октября по 1 декабря**.

Темы кандидатских диссертационных работ соискателей утверждаются на учёных Советах факультетов по представлению кафедр в течение 3-х месяцев после прикреплении к кафедре (в апреле-июне и октябре-декабре). Темы докторских диссертационных работ соискателей утверждаются на Учёном Совете Университета по представлению кафедр в течение 3-х месяцев после прикреплении к кафедре (в апреле-июне и октябре-декабре).

Индивидуальные учебные планы соискателей утверждаются ректоратом.

Научный руководитель из числа докторов наук или профессоров утверждается ректором каждому соискателю одновременно с прикреплением соискателя к Университету.

В отдельных случаях по решению учёных Советов к научному руководству подготовкой соискателей могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности.

Соискателям, выполняющим работы на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух руководителей или руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук.

Научный руководитель контролирует выполнение соискателем утвержденного индивидуального учебного плана.

Оплата труда научных руководителей (консультантов) производится из расчета 25 часов на одного соискателя в год.

Ректор Университета имеет право устанавливать научным руководителям (консультантам) доплату без ограничения ее предельных размеров. Соискателям для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата или доктора наук по месту работы по согласованию с администрацией может быть предоставлен отпуск с сохранением средней заработной платы продолжительностью соответственно три и шесть месяцев. Отпуск предоставляется по рекомендации Ученого Совета Университета с учетом актуальности научной работы, объема проведенных исследований, возможности завершения диссертации за время отпуска.

Соискатель считается завершившим подготовку, если он сдал экзамены кандидатского

минимума, полностью выполнил индивидуальный учебный план, защитил кандидатскую диссертацию или докторскую диссертацию, в том числе и досрочно, и диссертация утверждена ВАК РФ либо по истечению срока прикрепления.

### ***ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СОИСКАТЕЛЯ***

Соискатели пользуются необходимым оборудованием, кабинетами, библиотеками и т.п. по месту прикрепления. Научно-исследовательское управление Университета оказывает соискателям помощь в создании необходимых условий для работы над диссертацией.

Соискатели периодически отчитываются и ежегодно аттестуются кафедрами. Отчеты соискателей представляются кафедрами в научно-исследовательское управление Университета **15 декабря** ежегодно. Соискатели, не выполняющие индивидуальный учебный план работы, отчисляются приказом ректора.

Соискатель за время работы над кандидатской диссертацией обязан:

- Полностью выполнить индивидуальный план;
- Сдать по месту прикрепления кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;
- Завершить работу над диссертацией.

### ***ПЕРЕВОД СОТРУДНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА НА ДОЛЖНОСТИ НАУЧНЫХ СОТРУДНИКОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДОКТОРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ***

1. Сотрудники Университета с ученой степенью кандидата наук, могут переводиться на должность научных сотрудников сроком до двух лет для подготовки докторских диссертаций.
2. Кандидаты наук, претендующие на должности научных сотрудников, подают на имя ректора Университета по месту своей основной работы заявление с приложением развернутого плана докторской диссертации, списка опубликованных научных работ.
3. Ректор Университета на основании заключения соответствующего Ученого совета и представленных кандидатом документов принимает решение о его переводе на должность научного сотрудника для подготовки докторской диссертации.
4. Перевод кандидатов наук на должность научных сотрудников для подготовки докторской диссертации оформляется приказом ректора в пределах имеющихся в Университете средств на оплату труда.
5. В период пребывания на должности научный сотрудник обязан завершить работу над докторской диссертацией и представить ее в диссертационный совет для заключения соответствующего заключения.
6. Кандидаты наук, переведенные на должности научных сотрудников (далее научные сотрудники), могут быть по их просьбе прикомандированы для проведения научного исследования к другим высшим учебным заведениям или научным учреждениям, организациям с согласия последних.
7. По истечении года научные сотрудники представляют Учёному совету Университета в штате, которого они состоят, отчет о работе над диссертацией, по результатам которого Ученый совет принимает решение с рекомендацией о продлении пребывания их в должности научных сотрудников на следующий годичный срок или о возвращении на прежнее место работы.
8. Кандидаты наук, переведенные на должности научных сотрудников по истечении срока пребывания в данной должности, не имеют права поступать в докторантуру.

## **УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ КАНДИДАТСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

### ***ПРОВОДИТСЯ В СЛЕДУЮЩИЕ СРОКИ:***

- для аспирантов очной формы - в течение 3-х месяцев с даты зачисления в аспирантуру;
- для аспирантов заочной формы и соискателей в течение 4-х месяцев с даты зачисления в аспирантуру или даты прикрепления в качестве соискателя ученой степени кандидата наук к вузу.

### ***ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ТЕМЫ КАНДИДАТСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ НА УТВЕРЖДЕНИЕ УЧЕНОМУ СОВЕТУ ВОЛГМУ***

1. Заявление о включении в повестку дня Ученого Совета ВолГМУ вопроса об утверждении темы кандидатской диссертации.
2. Справка о предполагаемом научном уровне диссертации.
3. Выписка из протокола заседания проблемной комиссии вуза (согласно специальности подготовки).
4. Справка о результатах этической экспертизы диссертационной работы.

Образцы перечисленных документов представлены в приложении. Консультации можно получить в Научном отделе ВолГМУ (начальник отдела Параваева Валентина Николаевна), тел. 53-23-35.

Срок представления документов за месяц до заседания Ученого Совета ВолГМУ.

## ПОЛОЖЕНИЕ О КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНАХ В ВОЛГМУ

Настоящее Положение подготовлено на основании Федерального закона РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в РФ», утвержденного Приказом министра общего и профессионального образования РФ №814 от 27.03.98г., Инструктивного письма Министерства образования Российской Федерации от 6.07.2000г. №35 55-203 ин\35-23, программ-минимумов кандидатских экзаменов по специальностям в области медико-биологических наук и медицины, программы кандидатских экзаменов «история и философия науки», утвержденных Приказом Минобразования РФ №697 от 17.02.2004г.

1. Кандидатские экзамены являются составной частью аттестации научных и научно-педагогических кадров. Целью экзамена является оценка полноты профессиональных знаний соискателя ученой степени, уровня его подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе. Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук, а также для соискателей степени доктора наук, не имеющих ученой степени кандидата наук.
2. Кандидатские экзамены устанавливаются по следующим предметам: истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине.
3. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдается в 2 этапа: по основной и дополнительной программе, разрабатываемой соответствующей кафедрой, в основе которой лежит типовая учебная программа, разработанная ведущими в соответствующей отрасли высшими учебными заведениями и научными учреждениями, организациями и утвержденной Министерством образования РФ. Дополнительная программа кандидатского экзамена должна включать новые разделы данной отрасли науки, а также учитывать последние достижения и новейшую литературу. По этой части программы кандидатского экзамена по специальной дисциплине аспирант (соискатель) должен показать знание современного состояния проблем и перспектив развития соответствующей отрасли науки, место и значение проводимых им исследований. Дополнительные программы по лицензированным специальностям находятся в деканате факультета послевузовского профессионального образования ВУЗа и на профильных кафедрах.
4. Кандидатские экзамены по специальным дисциплинам сдаются только те, которые имеют лицензированную аспирантуру по данным специальностям.
5. Кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку сдаются по типовым учебным программам Министерства образования РФ.
6. Комиссии по приёму кандидатских экзаменов по каждой дисциплине организуются под председательством проректора по НИР или проректора по учебной работе. Члены комиссии назначаются из числа высококвалифицированных научно-педагогических кадров. В состав комиссии должны входить не менее двух специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор наук. В состав комиссии по приёму кандидатского экзамена по иностранному языку включаются представители кафедр по научной специальности экзаменуемого, имеющие ученую степень и владеющие данным языком и преподаватели кафедры иностранных языков. При приёме кандидатских экзаменов могут присутствовать члены Диссертационных Советов, деканы факультетов.
7. Деканат факультета послевузовского профессионального образования (ФППО) ВолГМУ и соответствующие сдаваемой дисциплине кафедры уведомляют экзаменующихся о времени и месте проведения экзаменов.
8. Кандидатские экзамены принимаются два раза в год в виде сессий, продолжительностью 1-2 месяца каждая (весенняя - май-июнь, осенняя - октябрь-ноябрь). Сроки и продолжительность сессий устанавливаются приказом ректора. В случае принятия работы к защите Диссертационным Советом один кандидатский экзамен, в виде исключения, приказом ректора может быть принят вне сроков сессии.
9. Форма проведения экзаменов - по билетам. Для подготовки ответа экзаменуемый использует экзаменационные листы, куда заносятся, в случае проведения устного экзамена, конспекты ответов на все вопросы. Ответы сохраняются в научном управлении после приёма экзамена в течение года.



10. На каждого экзаменуемого заполняется протокол приёма кандидатского экзамена, в которой вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные экзаменуемому членами комиссии.
11. Уровень знаний экзаменуемого оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При определении требований к оценке по кандидатскому экзамену необходимо руководствоваться следующими критериями:

- Оценки «отлично» заслуживает аспирант (соискатель), обнаруживший всесторонние, систематические и глубокие знания программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявивший творческие способности в понимании и использовании программного материала.
  - оценки «хорошо» заслуживает экзаменуемый, обнаруживший полные знания программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется лицам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы в аспирантуре и профессиональной деятельности.
  - оценки «удовлетворительно», заслуживает экзаменуемый, обнаруживший знания программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется лицам, допустившим погрешности при ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения.
  - оценка «неудовлетворительно» выставляется экзаменуемому, обнаружившему проблемы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится лицам, которые не могут быть допущены к повторной сдаче экзамена без дополнительных занятий по существующей дисциплине.
12. При получении неудовлетворительной оценки или неявки на экзамен без уважительной причины повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается. Аспирант (соискатель), получивший неудовлетворительную оценку, имеет право повторной сдачи экзамена после дополнительных занятий по данной дисциплине не ранее чем через год после получения неудовлетворительной оценки.
  13. Экзаменуемым в десятидневный срок после сдачи экзамена может быть подано заявление ректору ВолГМУ при несогласии с решением экзаменационной комиссии. Как правило, пересдача кандидатского экзамена на более высокую оценку не разрешается.
  14. В случае неявки экзаменуемого на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен ректором ВолГМУ к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии при наличии оправдательных документов.
  15. Протокол приёма кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения ректором ВолГМУ хранятся по месту сдачи кандидатских экзаменов в течение 75 лет.
  16. О сдаче кандидатского экзамена в недельный срок после обращения аспиранта (соискателя) деканатом ФППО выдается удостоверение установленной формы. По месту сдачи последнего экзамена (по специальности) удостоверения о сдаче предыдущих кандидатских экзаменов (история и философия науки, иностранный язык) заменяются на единое удостоверение, включающего в себя результаты всех экзаменов.
  17. Условия допуска к экзаменам по истории и философии науки, и иностранному языку, процедура сдачи экзаменов, основные требования, предъявляемые к аспиранту (соискателю) при его допуске к

данным экзаменам представлены в приложениях к Положению о кандидатских экзаменах в ГОУ ВПО «Волгоградский государственный медицинский университет Росздрава»

18. Подготовка к сдаче кандидатских экзаменов для аспирантов и соискателей из других вузов, а так же для соискателей ВолГМУ проводится на коммерческой основе (по договору).

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И СДАЧЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА ПО ИСТОРИИ И ФИЛОСОФИИ НАУКИ**

1.Кандидатский экзамен по истории и философии науки сдается по программам, утвержденным приказом Минобразования и науки России от 17февраля 2004г. №697, по соответствующей отрасли науки согласно действующей Номенклатуре специальностей научных работников.

2.Формирование групп из аспирантов и соискателей для подготовки к экзамену проводится ежегодно **в сентябре**.

3.Начало занятий с **01 октября**. Продолжительность подготовки — 8 месяцев (осенний и весенний семестры учебного года).

4.Общий объем Академических часов подготовки к экзаменам на одну группу -100. Распределение этих часов следующее:

- лекции - 30 (одновременно для всего цикла обучающихся);
- семинары - 35 (на одну учебную группу);
- самостоятельная работа аспиранта (соискателя) над рефератом - 25;
- индивидуальные консультации по каждому реферату -3;
- проверка реферата - 2;
- консультации к экзамену -4 (на 1 учебную группу)
- кандидатский экзамен -1.
- График проведения занятий и консультаций для аспирантов (соискателей) представляется на стенде «Информация» факультета послевузовского профессионального образования ВУЗа (ФППО) и кафедры философии, биоэтики и права.

5.Темы рефератов утверждаются проректором по НИР. Тематика реферата, как правило, связана с теоретико-методологическими и биоэтическими аспектами темы кандидатской диссертации аспиранта (соискателя). За формулировку тем рефератов и их распределение отвечает заведующий кафедрой философии, биоэтики и права.

6.Проверку подготовленного по истории соответствующей отрасли наук реферата проводит научный руководитель, который осуществляет первичную экспертизу, а также специалист по истории отрасли науки или прошедший повышение квалификации по дисциплине «История и философия науки», который представляет короткую рецензию на реферат и выставляет оценку по системе «зачтено - не зачтено»

7.Условиями допуска к кандидатскому экзамену являются:

- получение аспирантом (соискателем) зачета по циклу лекций и семинаров;
- сдача реферата и получение за него положительной оценки

8.Список допущенных к экзамену аспирантов и соискателей представляется кафедрой философии, биоэтики и права в деканат ФППО не позднее чем через неделю после завершения цикла занятий с ними по программе кандидатского минимума.

9.Допуском к экзамену является приказ ректора ВолГМУ, при условии выполнения всех промежуточных форм контроля. Сдача экзамена аспирантом (соискателем), не включенным в данный приказ, не допускается.

## **ПРОВЕДЕНИЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА ПО ИСТОРИИ И ФИЛОСОФИИ НАУКИ**

1.Сроки проведения экзамена: весенняя (июнь) и осенняя сессия (ноябрь) текущего учебного года.

2.В состав комиссии по приёму экзамена включаются специалисты, обеспечивающие реализацию дисциплины «история и философия науки» (не менее одного доктора философских наук), а также имеющих ученую степень специалистов профильной кафедры по истории отрасли науки или прошедших повышение квалификации, по дисциплине «история и философия науки».

3.Список лиц, допущенных приказом ректора к сдаче кандидатского экзамена, представляется на стендах «Информация» ФППО и кафедры философии, биоэтики и права не менее, чем за неделю до

дня экзамена.

4. Расписание предэкзаменационных консультаций и экзаменов вывешиваются на стендах кафедры философии, биоэтики и права и деканата ФППО не менее, чем за три дня до первой консультации.

5. Проведение кандидатского экзамена осуществляется в учебной аудитории кафедры философии, биоэтики и права, согласно его расписанию. Экзаменационные листы оформляются деканатом ФППО и предоставляются на кафедру философии, биоэтики и права.

6. Экзамен проводится по билетам, вопросы которых охватывают все разделы учебной программы. Каждый билет включает в себя три вопроса. Кроме того, в программу экзамена входит обсуждение подготовленного аспирантом (соискателем) реферата. Билеты обязательно рецензируются и хранятся на кафедре философии, биоэтики и права. Вопросы для подготовки к экзамену представляются на стенде кафедры философии, биоэтики и права.

7. На подготовку к ответу аспиранту (соискателю) предоставляется не более одного часа.

8. Полученные оценки объявляются председателем комиссии или его заместителем после опроса всех экзаменуемых по окончании экзамена. Оформленные экзаменационные листы возвращаются в деканат ФППО не позднее следующего после экзамена рабочего дня.

9. При оформлении удостоверения о сдаче экзамена в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников указывается наименование отрасли науки, по которой проходила подготовка и сдача экзамена.

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И СДАЧЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ**

Методические рекомендации по подготовке аспирантов (соискателей) к кандидатскому экзамену по иностранным языкам основаны на нормативных документах:

*Программа кандидатского экзамена по общенаучной дисциплине «Иностранный язык», разработана Московским гос. лингвистическим университетом под общей редакцией ак. РАО, д.пед.н., проф. И.И. Халеевой и одобрена экспертным советом ВАК Министерства образования РФ (2002 г.).*

В основе данных рекомендаций лежат следующие концептуальные положения:

1. Владение иностранным языком является обязательным компонентом подготовки ученого, поскольку открывает ему доступ к источникам научной информации на международном уровне.

2. Курс подготовки к кандидатскому экзамену является одним из звеньев многоэтапной системы «ВУЗ-послевузовское обучение» и, таким образом, составляет часть континуума в этом образовательном процессе, занимая свое собственное место в нем,

3. Курс иностранного языка носит коммуникативно-ориентированный характер, и весь процесс обучения строится как модель естественного научного общения, участники которого приобретают необходимые иноязычные навыки и умения, обеспечивающие адекватные нормы речевого поведения в условиях международного общения.

4. Процесс обучения строится на личностно-ориентированных принципах, что конкретно реализуется в развитии индивидуальных способностей аспирантов и соискателей, стимулировании их речевой активности, усилении мотивации к чтению иноязычных научных источников информации.

5. Принцип самостоятельности обучения способствует развитию личной ответственности за результативность обучения и поэтому аспирант (соискатель) является полноправным участником процесса обучения, построенного на принципе сознательного партнерства с преподавателем иностранного языка.

Обучение аспиранта (соискателя) направлено на развитие следующих интегративных умений иноязычной коммуникативной компетенции:

1. Творческий поиск, чтение, понимание и смысловая обработка информации, содержащейся в научной литературе различного характера: статьях, инструкциях, текстах научных дискуссий, монографиях, аннотациях, резюме, рекламах научной продукции и т.д.

2. Понимание развернутых высказываний диалогического характера в условиях непосредственного и опосредованного общения с носителем иностранного языка.

3. Участие с определенной степенью свободы в диалогическом и полилогическом общении на изучаемом иностранном языке с носителями изучаемого языка, обмене информацией в процессе деловых встреч, совещаний, конференций, симпозиумов, в ситуациях приёма зарубежных специалистов или собственной зарубежной командировки.

4. Написание развернутых текстов (статей) и сжатых текстов (аннотаций, тезисов).

5. Перевод научных статей и тезисов с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный.

6. В качестве литературы для курса используется монографическая и периодическая литература научного характера, издаваемая за рубежом. Общий объем литературы, прочитанной аспирантом (соискателем) за полный курс подготовки к экзамену должен составлять примерно 600 тысяч печатных знаков.

## **КУРС ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ**

К занятиям допускаются аспиранты ВолГМУ (бесплатно) и соискатели (платно). Бланк договора необходимо взять на кафедре иностранных языков ВолГМУ или в деканате ФППО и оплатить до 01.10.

Формирование групп (по 10 человек) проводится до 1.10.

Курс подготовки к кандидатскому экзамену состоит из 140 Академических часов (на группу состоящую из 10 человек) занятий под руководством преподавателя.

Все занятия и консультации проводятся в соответствии с дополнительной учебной программой, календарным планом и расписанием. Расписание составляется завучем кафедры иностранных языков и доводится до сведения аспирантов (соискателей), преподавателей кафедры и деканата ФППО ВолГМУ. Занятия проводятся в аудиториях кафедры. Посещаемость и успеваемость аспирантов (соискателей) в процессе их подготовки к кандидатскому экзамену регистрируется в кафедральном журнале с подписью преподавателя после каждого занятия.

## **ПРОМЕЖУТОЧНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНАМ**

Текущий контроль, проводимый преподавателем на групповых занятиях предполагает регулярное наблюдение за развитием иноязычных языковых и речевых умений, которые обеспечивают возможность участия в диалогическом и полилогическом общении научного характера, а также умений представлять выполняемое научное исследование в монологической форме.

Промежуточный (рубежный) контроль преследует цель проверки развития интегративных иноязычных речевых умений чтения и обсуждения проблем, содержащихся в научной литературе по специальности и по теме выполняемого диссертационного исследования. Контроль осуществляется на основании выполнения аспирантом (соискателем) письменного и устного задания.

Показателями служат следующие параметры:

- Улучшение качества письменного и устного речевого продукта, созданного обучающимся;
- Сокращение временных параметров выполнения задания;
- Ограничение возможности пользования словарем;
- Тенденция к спонтанности речи и т.д.

В середине курса обучения проводится аттестация аспирантов (соискателей) по результатам промежуточного контроля с указанием качественных и количественных изменений в степени их подготовленности к кандидатскому экзамену.

К кандидатскому экзамену аспирант (соискатель) допускается после выполнения им всей программы и при положительной аттестации ведущего преподавателя и заведующего кафедрой. Для этого аспирант (соискатель) **должен представить:**

1. Полный объем прочитанной им литературы научного характера на иностранном языке для выборочной проверки с указанием библиографических данных.

2. Письменный перевод статьи по узкой специальности объемом не менее 15,000 печатных знаков.

3.Словарь ключевых слов и терминов по теме диссертации и по специальности, усвоенных за период подготовки к кандидатскому экзамену.

Допуском к экзамену является приказ ректора ВолГМУ, при условии выполнения всех промежуточных форм контроля. Сдача экзамена аспирантом (соискателем), не включенным в данный приказ не допускается.

### **ТРЕБОВАНИЯ К АСПИРАНТУ (СОИСКАТЕЛЮ) И СТРУКТУРА КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ**

На кандидатском экзамене аспирант (соискатель) должен продемонстрировать умение пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения в научной сфере.

Аспирант (соискатель) должен владеть орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической нормами изучаемого языка и правильно использовать их во всех видах речевой коммуникации, в научной сфере в форме устного и письменного общения.

#### *Говорение*

На кандидатском экзамене аспирант (соискатель) должен продемонстрировать владение подготовленной монологической речью, а также неподготовленной монологической и диалогической речью в ситуации официального общения в пределах программных требований.

Оценивается содержательность, адекватная реализация коммуникативного намерения, логичность, связность, смысловая и структурная завершенность, нормативность высказывания.

#### *Чтение*

Аспирант (соискатель) должен продемонстрировать умение читать оригинальную литературу по специальности, опираясь на изученный языковой материал, фоновые страноведческие и профессиональные знания, навыки языковой и контекстуальной догадки.

*Резюме* прочитанного текста оценивается с учетом объема и правильности извлеченной информации, адекватности реализации коммуникативного намерения, содержательности, логичности, смысловой и структурной завершенности, нормативности текста.

При поисковом и просмотровом чтении оценивается умение в течение короткого времени определить круг рассматриваемых в тексте вопросов и выявить основные положения автора. Оценивается объем и правильность извлеченной информации.

Структура кандидатского экзамена включает в себя три задания:

1. Изучающее чтение оригинального текста по специальности. Объем 2500-3000 печатных знаков. Время выполнения работы - 45-60 минут. Форма проверки: передача извлеченной информации осуществляется на иностранном языке (гуманитарные специальности) или на языке обучения (естественнонаучные специальности).
2. Беглое (просмотровое) чтение оригинального текста по специальности. Объем -1000-1500 печатных знаков. Время выполнения - 2-3 минуты. Форма проверки -передача извлеченной информации на иностранном языке (гуманитарные специальности) и на языке обучения (естественнонаучные специальности).
3. Беседа с экзаменаторами на иностранном языке по вопросам, связанным со специальностью и научной работой аспиранта (соискателя).

### **ПРОВЕДЕНИЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА**

1.Кандидатский экзамен по иностранным языкам проводится после курса подготовки дважды в течение учебного года; в осеннюю и весеннюю сессии. Информирование аспирантов и соискателей о предстоящем кандидатском экзамене осуществляют ведущие преподаватели кафедры не менее чем за две недели до дня экзамена.

2.Список лиц, допущенных по приказу ректора ВолГМУ к сдаче кандидатского экзамена по иностранному языку, также как и расписание экзаменов, размещаются на стендах объявлений отдела аспирантуры и кафедры иностранных языков.

3.Экзаменационные листы и протоколы экзамена оформляются отделом аспирантуры и представляются на кафедру не позднее, чем за день до экзамена.

4.Получив задания в соответствии с требованиями кандидатского экзамена, аспирант (соискатель) выполняет их без словаря в присутствии членов экзаменационной комиссии. На опрос каждого

человека, сдающего кандидатский экзамен, отводится 30-40 минут.

5. Полученные оценки объявляются заведующим кафедрой иностранных языков после ответа всех экзаменуемых и небольшого закрытого совещания членов экзаменационной комиссии.

6. Оформленные протоколы кандидатского экзамена вместе с экзаменационными листами передаются в деканат ФППО в день экзамена.

## ТРЕБОВАНИЯ К АВТОРЕФЕРАТУ И ЕГО СТРУКТУРА

В автореферате должны быть изложены основные идеи и выводы диссертации, показаны: вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость результатов исследований. Автореферат диссертации печатается типографским способом или на множительных аппаратах в количестве экземпляров, определяемом диссертационным советом.

Установлен перечень организаций, которым авторефераты, подлежат обязательной рассылке (см. Приложение 8).

Автореферат рассылается также членам диссертационного совета и заинтересованным организациям, т.е. организациям, имеющим специалистов по профилю диссертации. Рассылка производится не позднее чем за месяц до защиты диссертации.

По диссертациям в виде научного доклада роль автореферата выполняет сам научный доклад, который подлежит рассылке. Однако, если научный доклад подготовлен не на русском языке, то в этом случае печатается его автореферат на русском языке.

Объем автореферата кандидатской диссертации - один печатный лист. Объем автореферата докторской диссертации - два печатных листа. Обложка автореферата оформляется по форме. (Приложение 5). Имеются некоторые изменения в требованиях к оформлению обложки автореферата. С лицевой стороны обложки снято название организации, в которой функционирует диссертационный совет, имея в виду, что название этой организации, указывается на обороте обложки. Таким образом с организации, принявшей диссертацию к защите, снимается "ответственность" за возможную некачественную работу.

Автореферат состоит из трех основных разделов:

общей характеристики работы;  
краткого содержания работы;  
заключения.

Допускается начать автореферат краткой аннотацией. Аннотация дается одним абзацем, содержащим 8 -10 строк, в которой соискатель лаконично определяет объект и предмет исследования, основные задачи диссертации. Она может, к примеру, начинаться словами: "В диссертационной работе поставлена актуальная научная задача, состоящая в совершенствовании ...".

В общей характеристике работы по абзацам дается:

- Актуальность проблемы (работы).
- Цель диссертационной работы.
- Направление исследований.
- Методы исследований.
- Достоверность и обоснованность.
- На защиту выносятся.
- Научная новизна.
- Практическая полезность.
- Реализация результатов.
- Апробация работы.
- Публикации.

Структура и объем диссертации. Объем этого раздела составляет 0,15 печатных листа (печатный лист составляет 40000 печатных знаков).

Краткое содержание работы излагается по главам. В автореферате приводятся окончательные математические выражения, важные графики, диаграммы и таблицы. Дается краткая оценка новизны результатов, полученных в диссертационной работе.

Ниже приведены варианты начала описания диссертации в автореферате по главам (объем в печатных листах указан для кандидатской диссертации).

"Во введении обоснована актуальность проблемы ..." (можно дать одним предложением).

"В первой главе дается анализ ..." (ок. 0,15 п.л.).

"Во второй главе развивается теория (дается метод решения)..." (ок. 0,3 п.л.).

"В третьей главе приводятся результаты экспериментальных исследований..." (ок. 0,2 п.л.).

"В четвертой главе дается решение..." (ок. 0,15 п.л.).



Заключение содержит 7 - 9 укрупненных, общих выводов по работе, схематичное построение которых может быть следующим:

1. Выполнен анализ перспективных... (обоснование актуальности).
2. Предложена процедурная модель..., позволяющая (о методе решения).
3. Созданы и конструктивно проработаны ..., получены патентные грамоты и т.д..
4. Впервые поставлены и решены ... задачи ... (новизна).
5. Усовершенствована модель (методика)...
6. Решение задач стало возможным благодаря известным достижениям ... наук ...(степень обоснованности).
7. Полученные решения позволяют ... (практическая и научная полезность). Результаты внедрены на ведущих предприятиях...

В конце автореферата приводятся опубликованные в научных изданиях работы соискателя по теме диссертации, отражающие основные научные результаты диссертационной работы.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### СОБЕСЕДОВАНИЕ С КОНКУРСАНТОМ В АСПИРАНТУРУ

Проректору по НИР ВолГМУ  
д.м.н., проф. М.Е. Стаценко

Мною \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, уч. степень, звание)

проведено собеседование с конкурсантом в аспирантуру (очная, заочная форма обучения) по  
научной специальности \_\_\_\_\_  
(шифр, наименование специальности) в соответствии с номенклатурой научных специальностей

на базе кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. конкурсанта полностью)

Представлен список и ксерокопии научных работ (прилагается)

Представлен реферат на тему \_\_\_\_\_  
(наименование темы реферата)

Реферат проверен и оценен на «    »

При успешной сдаче вступительных экзаменов согласен осуществлять руководство по указанной  
научной специальности \_\_\_\_\_  
(шифр, наименование специальности)

Предполагаемая тема кандидатской диссертации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(название темы диссертации)

Дата

Подпись научного руководителя

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор, академик РАМН

В.И. Петров

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

***ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
РАБОТЫ АСПИРАНТА ОЧНОЙ (ЗАОЧНОЙ) ФОРМЫ ПОДГОТОВКИ***

Ф.И.О. (полностью) \_\_\_\_\_

Шифр и наименование научной специальности \_\_\_\_\_

Наименование кафедры (базы подготовки аспиранта) \_\_\_\_\_

Сроки подготовки \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученая степень, звание)

г. Волгоград - \_\_\_\_\_  
(год)

Пояснительная записка к выбору темы научной работы (диссертации):

*Объект исследования и цель работы. Методы исследования и аппаратура. Теоретические и практические результаты и их новизна. Степень и эффективность внедрения. Область применения.*

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

## ***СПРАВКА О ПРЕДПОЛАГАЕМОМ НАУЧНОМ УРОВНЕ ТЕМЫ***

"Морфофункциональная характеристика защитно-приспособительной реакции мышечной ткани в различные возрастные периоды". Исполнитель: с.н.с. С.Н. Иванов, Научный руководитель: проф. В.В. Сидоров, Кафедра: ЦНИЛ. Сроки выполнения: 1987-1988 гг.

### Характер планируемого исследования

Тема носит теоретический характер и направлена на выявление адаптационных возможностей мышечной ткани в возрастном аспекте при воздействии различных экстремальных факторов внешней среды.

### Цель исследования

Целью настоящего исследования является выяснение основных морфофункциональных механизмов, лежащих в основе процессов адаптации мышечной ткани к различным по силе и характеру воздействиям факторов внешней среды.

### Задачи исследования

Для достижения указанной выше цели необходимо решить следующие задачи.

1. Изучить характер структурных и гистохимических изменений мышц антагонистов (четырёхглавой и двуглавой мышц бедра) в условиях гипокинезии, гиперкинезии, а также длительного голодания у экспериментальных животных различных возрастных групп.
2. Изучить реакцию нервно-сосудистого аппарата мышц в условиях вышеуказанных экстремальных факторов внешней среды у животных различных возрастных групп.
3. Изучить характер морфофункциональных приспособительных механизмов в связи с суточной периодичностью биологических процессов у животных различных возрастных групп.

### Рабочая гипотеза

Мышечная система является той системой, которая обеспечивает двигательные реакции организма, т.е. является эффекторным звеном рефлекторных процессов. Однако функции мышечной системы далеко не исчерпываются участием в двигательных реакциях. Клиницисты уже давно обратили внимание, что функциональное состояние мышечной системы оказывает большое влияние на тонус сосудистой и нервной системы. Кроме того, само понятие "здоровье" прежде всего связывают с активной двигательной функцией.

Другой стороной рассматриваемой проблемы является объем адаптивно-реактивных изменений мышц в различные возрастные периоды. И, если, действию среды в последнее время уделяется большое внимание, то временной фактор еще мало учитывается. Между тем перед современной медициной в связи с увеличением продолжительности жизни людей стоит задача сделать ее активной. Кроме того, такого рода данные необходимы и для разработки рекомендаций по проведению спортивно-оздоровительных профилактических занятий с людьми различных возрастных групп.

В последние годы как в отечественной, так и зарубежной литературе появилось большое количество работ (Яковлева Е.С. 1968; Денисов А.И. 1973; Гудзь П.З. 1971; Мыцкан Б.М. 1977; Козлов В.И., Тупицыга И.О. 1982; Kirshbaum M., Bodecer R.H., Amon H. 1983; Salminer A., Yihko Y. 1984; Бу-карева И.А. 1968; Ильина-Какуева Е.И., Португалов В.В. 1977; Кулагин Л.М. 1977; Jozse Laslo и др. 1985), в которых освещаются вопросы связанные с реакцией мышечной системы как на пониженную нагрузку. При этом в большинстве случаев авторы акцентируют внимание на процессах имеющих место в самих мышечных волокнах, меньше внимания уделяют изменениям со стороны соединительной ткани, кровеносных сосудов и нервного аппарата. В настоящее время применение новейших ультрамикроскопических и гистохимических методов позволило значительно расширить наши представления о морфологии мышечной ткани. И тем не менее, еще многие стороны данной проблемы остаются мало изученными. В частности, это относится к особенностям реактивности мышечной ткани ее нервного аппарата и кровеносных сосудов в условиях различной функциональной нагрузки у представителей разных возрастных групп, с учетом временных факторов постановки эксперимента. Имеются лишь единичные работы отечественных авторов, в которых освещены эти вопросы (Мельман Е.П., Мыцкан Б.М. 1980; Рехачева И.П., Катинас Г.С. 1987; Крамских В.Н., Самойлов Н.Г. 1987).

### Предлагаемые пути решения задач.

1. Выяснение динамики гистохимических и структурных изменений в мышечной ткани в различные возрастные периоды.

2. Выявление общих закономерностей адаптационных механизмов мышечной ткани в различные возрастные периоды.

3. Изучение структурных изменений в нервном аппарате мышц в условиях адаптационных перестроек мышечной ткани.

#### Новизна исследования

На основании гистохимических и специальных морфологических исследований предполагается получить новые данные по структурным основам адаптации мышечной ткани и особенностям их реализации в различные возрастные периоды с учетом временных факторов эксперимента. Впервые углубленному исследованию в условиях воздействия экстремальных факторов подвергается нервный аппарат мышечной ткани у животных различных групп.

#### Ожидаемые результаты

Проблема реактивности и пластической перестройки различных мышц в разные возрастные периоды имеет не только теоретическое, но и практическое значение.

На основании гистохимических и специальных морфологических исследований будут получены новые данные о реактивности мышечной ткани и ее двигательного нервного аппарата при различной функциональной нагрузке у животных разного возраста с учетом временных факторов постановки эксперимента. Указанные исследования могут быть использованы клиницистами при реабилитации больных различных возрастных групп, а так же при использовании методов лечебной физкультуры.

Исполнитель с.н.с. С.Н.Иванов

Научный руководитель Проф. В.В.Сидоров

Руководитель научно-учебного информационного бюро В.Н. Параваева

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ ПРОБЛЕМНОЙ КОМИССИИ**

« \_\_\_\_\_ »  
ВолГМУ № \_\_ от «    » \_\_\_\_\_ 200\_ года

СЕКРЕТАРЬ

ПРИСУТСТВОВАЛИ

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Планирование темы кандидатской диссертации аспиранта кафедры  
\_\_\_\_\_ ВолГМУ  
кафедра Ф.И.О.

« \_\_\_\_\_ »  
название диссертации

Научные руководители - профессор \_\_\_\_\_, зав. кафедрой  
\_\_\_\_\_ Волгоградского государственного  
медицинского университета

Специальность: \_\_\_\_\_  
шифр, название

СЛУШАЛИ: аспиранта кафедры \_\_\_\_\_ ВолГМУ,  
\_\_\_\_\_, который доложил основные  
положения планируемой диссертационной работы (текст научной справки прилагается).

АННОТАЦИЯ

*Цель, задачи, методы исследования*

## **СОДЕРЖАНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА В АСПИРАНТУРУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

1. Проверка умения читать оригинальный медицинский текст (со словарем), с полным и точным пониманием содержания.

Объем текста 1500 печатных знаков.

Время письменного перевода со словарем - 45 минут.

2. Проверка умения читать оригинальный медицинский информативный текст без словаря с целью ознакомления с содержанием (70-75%). В тексте допускается до 35% незнакомых слов. Понимание содержания текста проверяется посредством передачи содержания на родном или иностранном языках (для гуманитарных специальностей).

Объем текста- 2000 печатных знаков. Время на подготовку -10 минут.

3. Проверка умения вести беседу, делать сообщение по пройденным устным темам.

а) устное сообщение по изученному речевому материалу

б) беседа по пройденным темам:

- Ваш университет
- Рабочий день специалиста (по профилю сдающего)

Рабочий день врача, участкового врача (прием и осмотр больного, сбор анамнеза)

Медицинское обслуживание в России (аптека, клиника, поликлиника)

### **РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1.Абраменко Л.А. Чтение медицинской литературы на английском языке. - Мн.: Выш. шк., 1989. - 120с.

2.Астафурова Т.Н. Ключ к успешному сотрудничеству. Вг, 1995 Вавилова М.Г. Так говорят по-английски. М.: МГИМО, 1996

3.Вознесенский И.Б. Пособие по корреспонденции на английском языке. Проведение и организация научной конференции Л.: Наука 1981

4.Дроздова Т.Ю., Маилова В.Г. English Grammar: Reference and Practice. СПб : «Химера», 1998 - 228с

5.Дубровская СВ. Биосфера и человек: Пособие по английскому языку М.: Высш. шк., 1994.

6.Крупаткин Я.Б. Читайте английские научные тексты. М.: Высш. шк., Курс английского языка для аспирантов / Н.И. Шахова и др. М.: Наука,

7.Крылова И.П. Сборник упражнений по грамматике английского языка .: Книжный дом «Университет», 2000 - 432с.

8.Пароятникова А.Д., Полевая М.Ю. Английский язык (для гуманитарных факультетов университетов). М: Высш. шк., 1990.

9.Резник Р.В., Сорокина Т.С., Казарицкая Т.А. Практическая грамматика английского языка. М.: Флинта, Наука, 1996.

10.Смирнова Л.Н. Курс английского языка для научных работников «Наука», 1972-330с

11.Glending E.N., Holmstrom B. English in Medicine: Cambridge University Press. - Cambridge, 1999 - 154 p

### **УЧЕБНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА**

<b>Наименование работы</b>	<b>Объем и краткое содержание работы</b>	<b>Срок выполнения (месяц, год)</b>
<b>I. УЧЕБНАЯ РАБОТА</b>	Кандидатские экзамены 1.История и философия науки. 2.Иностранный язык (_____). 3.Научная специальность. <b>Дисциплина для изучения:</b> 1.Педагогика. 2.Психология и др.	



<b>II. НАУЧНАЯ РАБОТА</b>	<b>1. Теоретическая</b> <hr/> <hr/> <hr/> <b>2. Экспериментальная</b> <hr/> <hr/> <hr/>	
<b>III. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (150 часов)</b>	<p style="text-align: center;">Для аспирантов очной формы обучения:  <i>отметить время проведения педпрактики:</i></p> <hr/> <p style="text-align: center;">год обучения, семестр _____</p>	
<b>IV. ДРУГИЕ ВИДЫ РАБОТ</b>	<p style="text-align: center;">Участие в хоздоговорных темах, инновационных проектах и т. д.</p> <hr/> <hr/> <hr/>	
<b>V. ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЩИТА НАУЧНОЙ РАБОТЫ НА КАФЕДРЕ</b>	<p style="text-align: center;">Указать год и месяц</p> <hr/>	

Аспирант \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН 1-ГО И 2-ГО ГОДА ПОДГОТОВКИ**

20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_

<b>Наименование работы</b>	<b>Объем и краткое содержание работы</b>
<b>I. УЧЕБНАЯ РАБОТА (научные дисциплины и сдача экзаменов)</b>	<p style="text-align: center;">Кандидатские экзамены</p> 1. История и философия науки. 2. Иностранный язык (_____). 3. Научная специальность. <b>Дисциплина для изучения:</b> 1. 2. 3.
<b>II. НАУЧНАЯ РАБОТА</b>	1. Теоретическая <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

	2. Экспериментальная <hr/> <hr/> <hr/>
<b>Ш. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА</b>	Для аспирантов очной формы обучения: <hr/> <hr/>
<b>IV. ДРУГИЕ ВИДЫ РАБОТ</b>	<hr/> <hr/> <hr/>

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН 3-ГО И 4-ГО ГОДА ПОДГОТОВКИ

(для очных и заочных аспирантов)

20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы
<b>I. УЧЕБНАЯ РАБОТА (научные дисциплины и сдача экзаменов)</b>	Кандидатские экзамены 1. История и философия науки. 2. Иностранный язык (_____). 3. Научная специальность. <b>Дисциплина для изучения:</b> 1. 2. 3.
<b>II. НАУЧНАЯ РАБОТА</b>	1. Теоретическая <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> 2. Экспериментальная <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<b>III. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА</b>	Для аспирантов очной формы обучения: <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<b>IV. ДРУГИЕ ВИДЫ РАБОТ</b>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

## **КРИТЕРИИ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ**

(ОЧНАЯ И ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)

### **1-й год обучения:**

- утверждение темы диссертационного исследования: в течение 3-х месяцев для очных аспирантов и 4-х месяцев для заочных с момента зачисления в аспирантуру и предоставление индивидуального плана работы в течение одного месяца с момента зачисления;
- обязательное посещение курсов для аспирантов по истории и философии науки и иностранному языку с целью подготовки к сдаче кандидатских экзаменов;
- сдача кандидатских экзаменов по истории и философии науки и иностранному языку в весенний/осенний семестры;
- составление библиографического обзора по теме диссертационного исследования (не позднее 2002 года издания); - подготовка к публикации 2-х научных статей; разработка методики проведения экспериментальной части работы: её цели, практическое осуществление, предполагаемые результаты (под контролем научного руководителя);
- предоставление отчёта на кафедральную конференцию за первый год обучения.

### **2-ой год обучения:**

- сдача кандидатского экзамена по научной специальности; проведение практической части исследования: сбор, систематизация, анализ результатов, получаемых в результате экспериментальной части работы;
- педагогическая практика на кафедре, осуществляющей подготовку очного аспиранта (150 часов);
- публикация двух научных статей по теме исследования;
- подготовка к печати двух научных статей;
- участие в научных конференциях разного уровня (университетская, городская, региональная, общероссийская, международная);
- представление отчёта на кафедральную конференцию за второй год обучения.

### **3-й год обучения (для аспирантов очной формы подготовки):**

- написание глав диссертации по избранной теме исследования;
- публикация трёх научных статей по теме исследования;
- представление диссертации научному руководителю;
- обсуждение диссертационной работы на кафедральной конференции;
- обсуждение диссертации на заседании проблемной комиссии по специальности;
- апробация диссертации и представление в диссертационный совет.

### **3-й год обучения (для аспирантов заочной формы подготовки):**

- составление аналитического обзора научных работ по избранной теме исследования;
- сдача кандидатского экзамена по специальности;
- написание глав диссертации по избранной теме исследования;
- публикация двух научных статей по теме исследования;

### **4-й год обучения (для аспирантов заочной формы подготовки):**

- завершение написания и оформления диссертации
- представление диссертации научному руководителю;
- обсуждение диссертационной работы на кафедральной конференции;
- обсуждение диссертации на заседании проблемной комиссии по специальности;
- апробация диссертации и представление в диссертационный совет.

## ***КРИТЕРИИ АТТЕСТАЦИИ ДОКТОРАНТОВ***

Ежегодная ***аттестация*** докторанта осуществляется при условии выполнения следующих видов научно-исследовательской работы:

### **1 год обучения**

1. Предоставление аналитического обзора научной литературы по теме диссертационного исследования.
2. Теоретическое и методологическое обоснование методики проведения экспериментальной части диссертационного исследования.
3. Подготовка и публикация в изданиях, рекомендованных ВАК 2-х научных статей.
4. Отчет на заседании кафедры и соответствующей специальности проблемной комиссии о работе за год.

### **2 год обучения**

1. Систематизация и анализ ближайших и отдаленных результатов исследования.
2. Подготовка и публикация в изданиях, рекомендованных в ВАК 2-х научных статей.
3. Отчет на заседании кафедры и соответствующей специальности проблемной комиссии о работе за год.

### **3 год обучения**

1. Публикация 3-х статей в изданиях, рекомендованных в ВАК
2. Отчет на заседании кафедры и соответствующей специальности проблемной комиссии о работе за год.
3. Апробация диссертационной работы докторанта и представление в диссертационный совет.



**II. Характеристика (заполняется на кафедре)**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Зав. кафедрой**

**/подпись/**

(фамилия, имя, отчество)

**III. Выписка из протокола кафедральной конференции**

**Протокол №            от «            »            20    г.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Председатель**

**(ф.и.о., подпись)**

**Секретарь**

**(ф.и.о., подпись)**





**II. Характеристика (заполняется на кафедре)**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Зав. кафедрой**

**/подпись/**

(фамилия, имя, отчество)

**III. Выписка из протокола кафедральной конференции**

**Протокол №            от «            »            20    г.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Председатель**

**(ф.и.о., подпись)**

**Секретарь**

**(ф.и.о., подпись)**

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ДОПУСК К СДАЧЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА ПО  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ И СОЦИАЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ  
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Проректору по НИР профессору,  
д.м.н. М.Е. Стаценко  
аспиранта (соискателя)  
(Ф.И.О. Полностью)

кафедры \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить к сдаче кандидатского экзамена по специальности  
(шифр, наименование специальности) \_\_\_\_\_

Тема диссертации: \_\_\_\_\_

Утверждена на заседании Учёного Совета ВолГМУ (протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_)

Шифр специальности: \_\_\_\_\_  
(шестизначный)

Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, учёная степень, звание, шифр специальности)

Научный консультант: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, учёная степень, звание, шифр специальности)

Подпись аспиранта (соискателя) \_\_\_\_\_

Кандидатские экзамены по истории и философии науки (или философии, и иностранному языку **сданы**.

Прошу допустить к экзамену аспиранта (соискателя) \_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя:

\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_



**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ДОПУСК К СДАЧЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА ПО ИНОСТРАННОМУ  
ЯЗЫКУ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ И СОЦИАЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ  
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Проректору по НИР профессору,  
д.м.н. М.Е. Стаценко  
аспиранта (соискателя)  
(Ф.И.О. Полностью)

кафедры \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить к сдаче кандидатского экзамена по иностранному языку (\_\_\_\_\_).

Тема диссертации: \_\_\_\_\_

Утверждена на заседании Учёного Совета ВолГМУ (протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_)

Шифр специальности: \_\_\_\_\_  
(шестизначный)

Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, учёная степень, звание, шифр специальности)

Научный консультант: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, учёная степень, звание, шифр специальности)

Подпись аспиранта (соискателя) \_\_\_\_\_

Дата «    »                    200 г.

Прошу допустить к экзамену аспиранта (соискателя) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя:

Зав.каф.иностран.языков:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ В.В.Жура

Дата \_\_\_\_\_

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ И СОЦИАЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ  
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**СПРАВКА  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭТИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ  
ДИССЕРТАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**Тема**

**Эффективность методов артикуляционной миогимнастики при ортодонтическом лечении аномалий окклюзий у детей с нарушениями звукопроизношения.**

Диссертационное исследование \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. соискателя)

проведено в соответствии с принципами биоэтики. В ходе исследования получено информированное согласие испытуемых по установленной форме, не нарушены принципы конфиденциальности и уважения автономии личности, испытуемым не причинен вред, не вызванный необходимостью.

Результаты исследования запротоколированы.

В этический комитет представлены:

1. выписка из протокола и рецензия Проблемной комиссии
2. заключение эксперта этического комитета

Этическая экспертиза проводилась « » \_\_\_\_\_ 200 г.

З.Д.Н., д.ф.н, д.юр.н, профессор Седова Н.Н., д.м.н., профессор Данилина Т.Ф.

(Ф.И.О., ученое звание эксперта)

Результаты представлены на заседании Комиссии по экспертизе диссертационных исследований Регионального Этического комитета

протокол № от « » \_\_\_\_\_ 200 г.

(число, месяц, год, № протокола)

Положительное заключение принято прямым открытым голосованием: за \_\_\_\_\_, против - \_\_\_\_\_, воздержались - \_\_\_\_\_.

Председатель комиссии РЭК по этической экспертизе диссертационных исследований

З.Д.Н., д.ф.н, д.юр.н, профессор

Н.Н. Седова

Секретарь комиссии к.м.н

А.Н. Долецкий

***ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ В АСПИРАНТУРЕ***

**Аспирант** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полностью выполнил или не выполнил индивидуальный план,

\_\_\_\_\_ прошёл предварительную экспертизу диссертации или не представил диссертацию и т.д.)

\_\_\_\_\_ с рекомендацией доработать или представить в диссовет на защиту

---

---

---

---

**Проректор по НИР,  
профессор**

**М.Е. Стаценко**

**Декан факультета послевузовского  
профессионального образования,  
доцент**

**М.Д. Ковалева**

**РЕЕСТР**

по рассылке автореферата диссертации на соискание ученой степени кандидата медицинских наук  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), представившего к защите  
диссертацию на тему: « \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_» по специальности  
\_\_\_\_\_.

Автореферат разослан « \_\_\_\_\_ » 200 г.

Защита состоится « \_\_\_\_\_ » 200 г. в \_\_\_\_\_ часов на заседании диссертационного совета  
\_\_\_\_\_ при Волгоградском  
государственном медицинском университете (400131, г. Волгоград, пл. Павших Борцов, 1).

<b>№</b>	<b>Адрес организации</b>	<b>Название организации</b>	<b>Количество</b>

Уч. секретарь диссертационного совета \_\_\_\_\_

Д \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ АСПИРАНТУРЫ**

Отрасль (шифр, наименование)	Шифр специальности	Название специальности
<b>02.00.00</b> Химические науки	02.00.03	Органическая химия
	02.00.08	Химия элементоорганических соединений
<b>03.00.00</b> Биологические науки	03.00.04	Биохимия
	03.00.07	Микробиология
	03.00.13	Физиология
	03.00.16	Экология
	03.00.25	Гистология, цитология, клеточная биология
<b>09.00.00</b> Философские науки	09.00.11	Социальная философия
<b>14.00.00</b> Медицинские науки	14.00.01.	Акушерство и гинекология
	14.00.02	Анатомия человека
	14.00.04	Болезни уха, горла и носа
	14.00.05	Внутренние болезни
	14.00.06	Кардиология
	14.00.07	Гигиена
	14.00.08	Глазные болезни
	14.00.09	Педиатрия
	14.00.10	Инфекционные болезни
	14.00.11	Кожные и венерические болезни
	14.00.13	Нервные болезни
	14.00.14	Онкология
	14.00.15	Патологическая анатомия
	14.00.16	Патологическая физиология
	14.00.18	Психиатрия
14.00.21	Стоматология	
14.00.22	Травматология и ортопедия	
14.00.25	Фармакология, клиническая фармакология	
14.00.26	Фтизиатрия	
14.00.27	Хирургия	
14.00.35	Детская хирургия	



	14.00.36	Аллергология и иммунология
	14.00.37	Анестезиология и реаниматология
	14.00.39	Ревматология
	14.00.46	Клиническая лабораторная диагностика
	14.00.52	Социология медицины
<b>15.00.00</b> <b>Фармацевтические науки</b>	15.00.01	Технология лекарств и организация фармацевтического дела
	15.00.02	Фармацевтическая химия и фармакология
<b>22.00.00</b> <b>Социологические науки</b>	22.00.06	Социология культуры и духовной жизни
<b>24.00.00</b> <b>Культурология</b>	24.00.01	Теория и история культуры

## **ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ ДОКТОРАНТУРЫ**

Отрасль (шифр, наименование)	Шифр специальности	Наименование специальности
<b>09.00.00</b> <b>Философские</b> <b>Науки</b>	09.00.11	Социальная философия
<b>14.00.00</b> <b>Медицинские</b> <b>науки</b>	14.00.15	Патологическая Анатомия
	14.00.25	Фармакология, клиническая фармакология
	14.00.39	Ревматология

*Составлено согласно Номенклатуре специальностей научных работников (приказ Миннауки России от 25 января 2000 г. № 1714, приказ ВАК России № 1 от 24 марта 2000 г.) в соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации № 1965 от 16.07.99 г. «Об открытии докторантуры и введении в докторантуре высших учебных заведений и научных организаций специальностей научных работников»*

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Кузин Ф.А. «Кандидатская диссертация. Методика написания, правила оформления и порядок защиты. Практическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени». - М., 1998.
2. Селетков С. Г. «Соискателю ученой степени». - 3-е изд., - Ижевск: Изд-во ИжГТУ, 2000.

## СОДЕРЖАНИЕ

ПОДГОТОВКА НАУЧНЫХ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИХ КАДРОВ В ВОЛГМУ.....	1
НЕДОСТАТКИ, ИМЕЮЩИЕ МЕСТО ПРИ ОФОРМЛЕНИИ ДИССЕРТАЦИИ, АВТОРЕФЕРАТА И АТТЕСТАЦИОННОГО ДЕЛА.....	3
ЗАМЕЧАНИЯ ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ.....	4
АСПИРАНТУРА.....	4
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ЧЕРЕЗ АСПИРАНТУРУ В ВОЛГМУ.....	4
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, КОТОРЫЕ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ НА КОНКУРС ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ В АСПИРАНТУРУ:.....	5
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА АСПИРАНТА.....	7
АСПИРАНТ ИМЕЕТ ПРАВО.....	7
АСПИРАНТ ОБЯЗАН.....	7
КРИТЕРИИ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ.....	7
ДОКТОРАНТУРА.....	9
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ЧЕРЕЗ ДОКТОРАНТУРУ В ВОЛГМУ.....	9
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	9
ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, КОТОРЫЕ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ НА КОНКУРС ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ В ДОКТОРАНТУРУ.....	9
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ДОКТОРАНТУРЫ.....	9
КРИТЕРИИ АТТЕСТАЦИИ ДОКТОРАНТОВ.....	10
ПОДГОТОВКА КАНДИДАТСКИХ И ДОКТОРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ В ФОРМЕ СОИСКАТЕЛЬСТВА.....	12
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ЧЕРЕЗ СОИСКАТЕЛЬСТВО В ВОЛГМУ.....	12
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	12
ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, КОТОРЫЕ ПОДАЮТСЯ ПРИ ПРИКРЕПЛЕНИИ СОИСКАТЕЛЯ К УНИВЕРСИТЕТУ.....	12
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СОИСКАТЕЛЯ.....	14
ПЕРЕВОД СОТРУДНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА НА ДОЛЖНОСТИ НАУЧНЫХ СОТРУДНИКОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДОКТОРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ.....	14
УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ КАНДИДАТСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ.....	15
ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ТЕМЫ КАНДИДАТСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ.....	15
ПОЛОЖЕНИЕ О КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНАХ В ВОЛГМУ.....	16
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И СДАЧЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА ПО ИСТОРИИ И ФИЛОСОФИИ НАУКИ.....	19
ПРОВЕДЕНИЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА ПО ИСТОРИИ И ФИЛОСОФИИ НАУКИ.....	19
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И СДАЧЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ.....	20
КУРС ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ.....	21
ПРОМЕЖУТОЧНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНАМ.....	21
ТРЕБОВАНИЯ К АСПИРАНТУ (СОИСКАТЕЛЮ) И СТРУКТУРА КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ.....	22
ПРОВЕДЕНИЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА.....	22
ТРЕБОВАНИЯ К АВТОРЕФЕРАТУ И ЕГО СТРУКТУРА.....	24
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	26
СОБЕСЕДОВАНИЕ С КОНКУРСАНТОМ В АСПИРАНТУРУ.....	26
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА ОЧНОЙ (ЗАОЧНОЙ) ФОРМЫ ПОДГОТОВКИ.....	27

СПРАВКА О ПРЕДПОЛАГАЕМОМ НАУЧНОМ УРОВНЕ ТЕМЫ.....	29
ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ ПРОБЛЕМНОЙ КОМИССИИ.....	31
СОДЕРЖАНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА В АСПИРАНТУРУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК».....	32
УЧЕБНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА.....	32
УЧЕБНЫЙ ПЛАН 1-ГО И 2-ГО ГОДА ПОДГОТОВКИ.....	33
УЧЕБНЫЙ ПЛАН 3-ГО И 4-ГО ГОДА ПОДГОТОВКИ.....	35
КРИТЕРИИ АТТЕСТАЦИИ ДОКТОРАНТОВ.....	37
АТТЕСТАЦИЯ АСПИРАНТА.....	38
АТТЕСТАЦИЯ ДОКТОРАНТА.....	40
ЗАЯВЛЕНИЕ НА ДОПУСК К СДАЧЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ .....	42
ЗАЯВЛЕНИЕ НА ДОПУСК К СДАЧЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА ПО ИСТОРИИ И ФИЛОСОФИИ НАУКИ.....	43
ЗАЯВЛЕНИЕ НА ДОПУСК К СДАЧЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ.....	44
СПРАВКА О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭТИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ДИССЕРТАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	45
ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ В АСПИРАНТУРЕ.....	45
РЕЕСТР.....	47
ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ АСПИРАНТУРЫ.....	48
ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ ДОКТОРАНТУРЫ .....	50
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	51
СОДЕРЖАНИЕ.....	52