
	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования</p>	<p>- 1 -</p>
---	---	--	--------------

РАССМОТРЕНО
на УМК довузовского
образования

протокол № 6
« 1 » июня 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Медицинского
колледжа, доцент


И.М.Чеканин
« 1 » июня 2018 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по формированию рабочих программ дисциплин (модулей)
реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального
образования

Волгоград, 2018 г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 2 -

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие методические рекомендации разработаны на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06. 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) по специальностям СПО;

- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей НПО и СПО на основе ФГОС НПО и СПО (утверждены директором Департамента государственной политики и нормативно – правового регулирования в сфере образования Минобрнауки РФ И.М. Реморенко 27 августа 2009 г.).

1.2. Целью методических рекомендаций по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) и фондов оценочных средств (далее – методические рекомендации) является определение порядка разработки, требования к структуре, содержанию и утверждению рабочих программ учебных дисциплин (профессиональных модулей) подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в университете по Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.3. Методические рекомендации разработаны в помощь кафедрам и другим структурным подразделениям университета, обеспечивающим реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам СПО.

2. РАЗРАБОТКА РАБОЧИХ ПРОГРАММ

2.1. Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине (профессиональному модулю) учебного плана по соответствующей специальности. Целесообразность разработки рабочих программ одноименных дисциплин, профилированных для различных специальностей, определяется кафедрой, обеспечивающей преподавание данной дисциплины, по согласованию с председателем учебно-методической комиссии колледжа.

2.2. Ответственность за разработку рабочей программы несет кафедра, за которой закреплена данная дисциплина (междисциплинарный курс, профессиональный модуль), в соответствии с приказом ректора университета. Ответственным исполнителем разработки рабочих программ является заведующий кафедрой. Непосредственный исполнитель разработки (переработки) рабочей программы назначается заведующим кафедрой из числа ведущих преподавателей кафедры. Рабочая программа может разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 3 -

2.3. В основу разработки программы должны быть положены:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- образовательная программа по специальности;
- учебный план по специальности;
- примерная программа, рекомендованная Минобразования РФ (если она имеется в наличии);

2.4. При разработке программы должны быть учтены:

- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных Минобразования РФ;
- требования социальных партнёров – потенциальных работодателей выпускников;
- содержание программ дисциплин (профессиональных модулей), изучаемых параллельно, на предыдущих и последующих этапах обучения (междисциплинарные связи);
- новейшие достижения в данной области, опубликованные в литературе и периодических изданиях, а также результаты собственной научной деятельности, других специалистов и ученых.

3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Компетентностный подход - российский аналог западноевропейской концепции образования, основанного на компетенциях (competence-based education, CBE – подход), где модель специалиста представляет собой определённый набор компетенций (компетентностей), которыми должен овладеть выпускник. В процессе профессиональной подготовки он не противопоставляется знание центральному, системнодеятельностному и культуроцентричному подходу, а дополняет их, предполагая организацию образовательного процесса, где усиливается проблемно-исследовательская, практико-ориентированная направленность, все виды студенческой практики приобретают прикладной характер и связаны с выполнением проектов, ориентированных на запросы работодателей. Компетентностный подход позволяет учитывать интересы различных социальных групп, судить о соответствии подготовки выпускника не по результатам включения его в реальную трудовую деятельность, а уже в самом учебном заведении.

Компетенции – сложные обобщённые культуросообразные способности, системное проявление знаний, умений и качеств. В отличие от личностных способностей (например, смелости, находчивости), которыми индивид не пользуется в конкретной работе, компетенции – требования и характеристики образовательной подготовки (например, способности к анализу и синтезу, способность решать проблемы с привлечением знаний из разных областей, способность прогнозировать результаты и возможные последствия).

Общие компетенции – инвариантные для всех направлений, несвязанные строго с профессиональной сферой компетенции, необходимые для всех социальных групп (в данном случае для выпускников и работодателей), акцентирующие общее развитие личности. Общие компетенции формируются системно за счёт интегрирования их в целостный образовательный процесс, в частности за счёт таких внесодержательных аспектов как самостоятельная работа студентов, организация образовательного процесса,



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 4 -

образовательные технологии, и т.п.

Профессиональные компетенции отражают специфику определенной профессии, их «адресность» определенным квалификациям, специальностям и специализациям, вариативны по областям профессиональной сферы, связанные с предметом умения, соответствующие методы и технические приемы, присущие различным областям. Деление компетенций на общие и профессиональные отражает принятое и ранее деление на общеобразовательную и профессиональную подготовку, соотносится с требованиями к академической подготовленности и профессиональной подготовленности.

Профессиональная компетентность - закреплённый в знаниях и умениях опыт самостоятельного осуществления известных и творческих способов профессионально-ориентированной деятельности. В отличие от квалификации (системы знаний, умений и навыков, обеспечивающих типовые виды профессиональной деятельности в стабильных условиях), компетентность (не исключая квалификации) проявляется в способности и пригодности к эффективному разрешению профессиональных, социальных, личностных проблем в быстро меняющихся обстоятельствах, в ситуации кризиса, к управлению гибкими, междисциплинарными проектами.

Междисциплинарность - это *не межпредметное согласование материала*, а построение целостной модели изучения, направленность обучения на интеграцию знаний из нескольких курсов с целью развития системного критического профессионального мышления, формирования умения видеть объекты или явления в разных аспектах, в единстве межпредметных связей и отношений, способности применять эти умения.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Рабочие программы учебных дисциплин должны содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения об утверждении рабочей программы, разработчиках, рецензентах;
- паспорт программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- тематический план учебной дисциплины;
- условия реализации рабочей программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Программу учебной дисциплины оформляют в соответствии с *Приложением 1*.

4.2. Рабочие программы профессионального модуля должны содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении рабочей программы профессионального модуля, разработчиках, рецензентах;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 5 -

- паспорт программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Программу профессионального модуля оформляют в соответствии с *Приложением 2*.

5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ПРОГРАММ

5.1 Рецензирование программы осуществляют при её разработке или пересмотре с разработкой новой редакции. Рецензентами рекомендуется назначать ведущих специалистов потенциальных работодателей, ведущих специалистов отрасли по профилю специальности, ведущих специалистов научно-исследовательских и других организаций по профилю дисциплины либо профессоров (доцентов) аналогичных по профилю кафедр ВУЗов. Для программ учебных дисциплин допускается один рецензент. Для программ профессиональных модулей не менее двух, один из которых представитель организации – работодателя по профилю специальности данной программы.

5.2 Рецензент представляет свой отзыв в письменном виде. В рецензии отражает соответствие содержания программы требованиям ФГОС СПО, современному уровню и тенденциям развития науки и производства, оценивает оптимальность содержания разделов, целесообразность распределения по видам занятий и трудоемкости в часах, вносит предложения по улучшению программы и дает заключение о возможности их использования в учебном процессе.

6. УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММ

6.1. Рабочая программа должна рассматриваться на заседании кафедры, с занесением решения в протокол кафедрального совещания.

6.2. Рабочая программа должна пройти процедуру согласования с научной фундаментальной библиотекой университета.

6.3. Рабочая программа согласовывается с организационно-методической контрольной комиссией (ОМКК).

6.4. Рабочая программа рассматривается на заседании учебно-методической комиссии (УМК) колледжа. Решение вносится в протокол.

7. ТИРАЖИРОВАНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ

7.1. Количество экземпляров утвержденных рабочих программ и распределение их определяют следующим образом:

- экземпляр №1 – контрольный, хранится в учебной части колледжа в комплекте образовательной программы по данной специальности на бумажном и электронном носителе;

- экземпляр №2 – для пользования находится на кафедре, на бумажном и электронном



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 6 -

носителе;

- экземпляр №3 - хранится в библиотеке университета на электронном носителе.

7.2. Копирование и передача рабочих программ другим образовательным учреждениям может быть осуществлена только с разрешения организации – разработчика.

8. ОБНОВЛЕНИЕ ПРОГРАММ

8.1. Кафедры обязаны ежегодно до начала семестра обновлять рабочие программы путем внесения изменений и дополнений в случае, если дисциплина (модуль) реализуется в следующих, после года ее разработки, учебном году.

8.2. Основанием для внесения изменений могут быть:

- изменения, касающиеся количества часов по учебному плану;
- самооценка автора (составителя) программы;
- предложения преподавателей, ведущих занятия по данной дисциплине, МДК или ПМ по результатам работ в семестре;
- изменения нормативной документации в части содержания рабочей программы;
- предложения методической службы, библиотеки и др.

8.3. Изменения должны оформляться документально и вноситься во все учтенные экземпляры рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Протокол дополнений и изменений представлен в *Приложении 3*.

8.4. С учетом требований ФГОС СПО о ежегодном обновлении программ подготовки специалистов среднего звена, ежегодно должна разрабатываться вторая (или очередная) редакция программы, которая подвергается процедуре согласования, рецензирования и утверждения.

8.5. Перечень действующих рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на предстоящий учебный год утверждается директором колледжа не позднее 05 июля.

8.6. Рабочие программы, исключенные из учебного плана, хранятся на кафедрах в течение 3 лет.

Заместитель директора
по научно-методической работе

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе

Е.В. Сорокина

Е.А. Лаптева



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 7 -

Приложение 1 к Методическим рекомендациям по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Волгоградский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Медицинский колледж ВолгГМУ

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор, профессор

В.Б. Мандриков

«___» _____ 20__ г.

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП. 12 (Индекс дисциплины, согласно учебному плану) **НАЗВАНИЕ** (согласно учебному плану)

Специальность: шифр и название

Кафедра

Курс

Семестр

Форма обучения – очная

Лекции – ___ часов (*семестр*)

Практические занятия (семинары) – ___ часов (*семестр*)

Самостоятельная работа – ___ часов

Всего ___ часов

Форма контроля - *Дифференцированный зачет/зачет/экзамен - семестр*

Волгоград, 20__



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 8 -

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) код и название, квалификация, утвержденного приказом Минобрнауки России (в соответствии с ФГОС)

Разработчик:

Должность _____ ФИО _____

Программа обсуждена на заседании кафедры _____

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ ФИО _____

Программа согласована

Заведующая библиотекой _____ В.В. Долгова

Начальник ОМКК _____ А.В. Запорощенко

Рецензенты:

Внутренний рецензент или Внешний рецензент

(Рецензии прилагаются)

Программа согласована с УМК факультета довузовского образования

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ года

Председатель, доцент, к.м.н. _____ И.М. Чеканин



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 9 -

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 10 -

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название дисциплины

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО

Указать шифр и специальность

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

Указываются требования к умениям и знаниям, а также общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальности

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации


Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 11 -

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
лабораторные работы	*
практические занятия	*
контрольные работы	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*
<i>Итоговая аттестация в форме (указать)</i>	

в этой строке часы не указываются

Во всех ячейках со звездочкой () следует указать объем часов.*



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 12 -

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

наименование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	*	
	1		**
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.	Содержание учебного материала	*	
	1		**
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Раздел 2.			



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования


- 13 -

Тема 2.1.	Содержание учебного материала	*	
	1 **		
Тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		*	
		*	
Всего:		*	(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта программы)

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала, наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их примерная тематика (определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

 <p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министрства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования</p>	<p>- 14 -</p>
---	--	---------------

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 15 -

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета _____; мастерских _____; лабораторий _____.

указывается наименование (при наличии)

Оборудование учебного кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: _____

Дополнительные источники: _____

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

Литература за последние 5 лет и обязательное наличие учебных изданий в фонде библиотеки ВолгГМУ!!!!!!

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 16 -

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>перечисляются все знания и умения, указанные в п.4. паспорта программы</i>	

Результаты переносятся из паспорта программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе учебной дисциплины.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 17 -

Приложение 1к Методическим рекомендациям по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Волгоградский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Медицинский колледж ВолГМУ

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор, профессор

В.Б. Мандриков

« ___ » _____ 20__ г.

Программа профессионального модуля

ПМ. ___ НАЗВАНИЕ (согласно учебному плану)

Специальность: шифр и название

Кафедра

Курс

Семестр

Форма обучения – очная

Лекции – ___ часов (*семестр*)

Практические занятия (семинары) – ___ часов (*семестр*)

Самостоятельная работа – ___ часов

Учебная практика - ___ часов (при наличии)

Производственная практика - ___ часов (при наличии)

Всего ___ часов

Форма контроля - *Дифференцированный зачет/зачет/экзамен - семестр*

Волгоград, 20__



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 18 -

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) *код и название, квалификация*, утвержденного приказом Минобрнауки России (в соответствии с ФГОС)

Разработчик:

Должность _____ ФИО _____

Программа обсуждена на заседании кафедры _____

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ ФИО _____

Программа согласована

Заведующая библиотекой _____ В.В. Долгова

Начальник ОМКК _____ А.В. Запороженко


Рецензенты:

1. Внутренний рецензент
2. Внешний рецензент из практического здравоохранения (Рецензии прилагаются)

Программа согласована с УМК факультета довузовского образования

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ года

Председатель, доцент, к.м.н. _____ И.М. Чеканин

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования</p>	<p>- 19 -</p>
---	---	--	---------------

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	13



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 20 -

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название профессионального модуля

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО

код

название

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС по специальностям

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. _____
2. _____
3. _____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС по специальностям

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОСами по специальностям

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 21 -

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК
ПК
ПК
ОК
ОК
ОК

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 22 -

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося				
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2.	*	*	*	*	*	*	*	*
	Учебная практика, часов (если предусмотрена)	*	*	*	*	*	*	*	*
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*	*	*	*	*	*	*	*
	Всего:	*	*	*	*	*	*	*	*

Дается в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 записывается жарным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать

* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 23 -

количество часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающиеся должны соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрации) в колонке «Всего часов» и в последующей строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями межсеместричного курса (распределительно).

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	Объем часов	Уровень освоения
I	2	3	4
Тема 1.1. номер и наименование темы	Раздел ПМ 1. номер и наименование раздела МДК 1. номер и наименование МДК	*	**
Тема 1.2. номер и наименование темы	Содержание (указывается перечень дидактических единиц) 1. Лабораторные работы (при наличии, указываются темы) 1. Практические занятия (при наличии, указываются темы) 1. Содержание (указывается перечень дидактических единиц) 1. Лабораторные работы (при наличии, указываются темы) 1. Практические занятия (при наличии, указываются темы) 1.	*	**
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. (при наличии, указываются задания)	Тематика висулиторной самостоятельной работы	*	**



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

..... Учебная практика Виды работ		*
Производственная практика по профилю специальности Виды работ		*
Раздел ПМ 2. <i>номер и наименование раздела</i> МДК ... <i>номер и наименование МДК</i> Тема 2.1. <i>номер и наименование темы</i>		*
Тема 2.2. <i>номер и наименование темы</i>		*
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2. (<i>при наличии, указываются задания</i>) Тематика внеаудиторной самостоятельной работы		*
Учебная практика Виды работ		*
Производственная практика по профилю специальности Виды работ		*
Раздел ПМ 3. <i>номер и наименование раздела</i>		*
Тематика курсовых работ (проектов) (<i>если предусмотрено</i>)		*



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 26 -

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____; мастерских _____; лабораторий _____.
указывается наименование (при наличии)

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета _____;

Технические средства обучения: _____

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: _____

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.
2.
3.

Дополнительные источники:

1.
2.

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

Литература за последние 5 лет и обязательное наличие учебных изданий в фонде библиотеки ВолгГМУ!!!!!!



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 27 -

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

Перечисляются учебные дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом 2 программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Методические рекомендации по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

- 28 -

Приложение 3 к Методическим рекомендациям по формированию рабочих программ дисциплин (модулей) реализуемых в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

СОГЛАСОВАНО

Председатель УМК факультета
довузовского образования, доцент

И.М. Чеканин

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор, профессор

В.Б. Мандриков

ПРОТОКОЛ

дополнений и изменений к программе учебной дисциплины (профессионального модуля)

по специальности _____

на 20__ - 20__ уч. год

№	Предложение о дополнении или изменении к рабочей программе	Содержание дополнения или изменения к рабочей программе	Решение по изменению или дополнению к рабочей программе
1.			
2.			
3.			

Протокол утвержден на заседании кафедры

№ ___ от « ___ » _____ 20__ года

Зав. кафедрой _____

ФИО