

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от 19.09.2022 г. №1346-КО _____

ПОРЯДОК

организации и проведения учебных и производственных практик
обучающихся, осваивающих основные профессиональные
образовательные программы среднего профессионального образования в
колледже ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет процесс организации и проведения учебных и производственных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – колледж).

1.2. Настоящий Порядок разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальностям подготовки;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013г. № 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 № 435н «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемый между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья»;

приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.08.2017 № 514н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних».

1.3. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.4. Целью практической подготовки в форме практики является комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

1.5. Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ, являются:

- учебная практика;
- производственная практика.

1.6. Учебная и производственная практики обучающихся колледж являются обязательным разделом ППССЗ.

1.7. Программы практики разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно и являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.8. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

1.9. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

1.10. Организация и контроль за практической подготовкой обучающихся возлагается на начальника отдела практики колледжа.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по

избранной специальности.

2.2 Учебная практика проводится в специализированных учебных кабинетах, лабораториях колледжа и на клинических базах университета.

2.3. Учебная практика может проводиться концентрированно - в специально выделенный период, а так же рассредоточено - параллельно с теоретическими занятиями, при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием учебной практики.

2.4 Посещаемость и успеваемость по учебной практике контролируется преподавателем и отмечается в журнале посещения практических занятий.

2.5. Во время прохождения учебной практики обучающиеся ведут дневник учебной практики (приложение 1).

2.6. Контроль и оценка результатов учебной практики направлены на проверку освоения умений, приобретение первичного практического опыта по основным видам профессиональной деятельности, определённых программой учебной практики.

2.7. Аттестация обучающихся по результатам учебной практики осуществляется в соответствии с учебным планом.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров «Об организации практической подготовки обучающихся».

3.2. Указанный договор определяет условия организации и проведения практической подготовки обучающихся (использования оборудования, участия обучающихся в профессиональной деятельности, в том числе порядок их участия в оказании медицинской помощи гражданам, срок действия договора, порядок его изменения и прекращения).

3.3. Практическая подготовка обучающихся на базе профильных организаций и использование необходимого для практической подготовки имущества этих организаций осуществляются на безвозмездной основе.

3.4. Обучающиеся, по договору о целевой контрактной подготовке, могут проходить производственную практику по месту заключения договора.

3.5. Руководство производственной практики осуществляют руководители практики от образовательной организации, назначенные из числа преподавателей (руководители практической подготовки от образовательной организации), которые контролируют прохождение производственной практики обучающимися и руководитель практической подготовки от профильных организаций – работники ответственные за организацию и проведение производственной практики, назначенные руководителем профильной организации.

3.6. В обязанности руководители практической подготовки от образовательной организации входит:

- участие в организационном собрании по производственной практике;

- участие в проведении организационного собрания о целях, задачах практики, объеме выполнения работ (манипуляций) обучающихся;

- ознакомление обучающихся с программой практики;

- сопровождение обучающихся при распределении на рабочие места и проверка на соответствие рабочие места требованиям программы производственной практики;

- осуществление контроля, совместно с руководителем практической подготовки от профильной организации, за выполнением графика и объема работы обучающимися, программы практики, перечня обязательных видов работ, предусмотренных программой производственной практики;

- регулярный контроль дисциплины, формы одежды и выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка, охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами;

- регулярный контроль качества ведения обучающимися дневников производственной практики и другой учебной документации;

- методическая помощь руководителю практической подготовки от профильной организации;

- совместно с руководителем практической подготовки от профильной организации оценивание уровня освоения общих и профессиональных компетенций обучающимися;

- информирование начальника отдела практики и руководителя специальности о ходе производственной практики;

- оформление отчета по итогам производственной практики и сдача его в отдел практики в 3-х дневной срок после окончания производственной практики.

Продолжительность рабочего дня руководителя практической подготовки от образовательной организации зависит от фактически затраченного количества часов, но не более 6 часов в день, не считая выходных и праздничных дней.

3.7. Перед выходом на производственную практику обучающиеся обязаны иметь личную медицинскую книжку с данными о прохождении предварительного и периодического медицинского осмотра.

3.8. К производственной практике допускаются обучающиеся, выполнившие соответствующие разделы программы по данному профессиональному модулю: междисциплинарные курсы, учебную практику (при ее наличии).

3.9. Направление на производственную практику оформляется приказом директора колледжа.

3.10. Перед прохождением производственной практики обучающиеся получают задание от руководителя практической подготовки от

образовательной организации (приложение 3).

3.11. Организационное собрание, перед выходом обучающихся на производственную практику проводится начальником отдела практики с участием руководителя специальности и руководителей производственной практики от колледжа.

3.12. Продолжительность производственной практики определяется учебным планом по специальностям подготовки. Рабочая неделя обучающихся, при прохождении производственной практики составляет не менее 36 учебных часов и не более 40 учебных часов в неделю.

3.13. Сроки проведения производственной практики определяются графиком учебного процесса.

3.14. При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

3.15. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

3.16. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения всех модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО.

3.17. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта, развитие общих и закрепление профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной практической деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

3.18. Преддипломная практика проводится непрерывно.

3.19. Обучающиеся, осваивающие ППССЗ в период прохождения производственной практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики (приложение 4);

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.20. Во время прохождения всех видов производственных практик каждым обучающимся ведется отчетная документация.

3.21. Аттестация обучающихся проводится в виде дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет проводится в последний день производственной практики в оснащенных аудиториях ответственных кафедр университета и/или учебных аудиториях колледжа.

3.22. На зачет обучающиеся представляют следующие документы, свидетельствующие о выполнении программы производственной практики:

- дневник (приложение 2) и отчет по производственной практике (приложение 3), подписанный руководителем практики от профильной организации, заверенный печатью профильной организации;

- аттестационный лист результатов прохождения производственной практики (приложение 5);

- характеристику, подписанную руководителем производственной практикой от профильной организации, заверенную печатью профильной организации (приложение 6).

3.23. По результатам производственной практики руководитель практики от колледжа ВолгГМУ оформляет отчет по итогам производственной практики, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью профильной организации (приложение 7).

3.24. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по профилю специальности в сроки в соответствии с учебным планом, направляются на производственную практику повторно, в свободное от учебы время.

3.25. Обучающиеся, получившие отрицательную оценку, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время, или отчисляются из колледжа ВолгГМУ, в соответствии с положением об отчислении обучающихся.

3.26. Обучающиеся, не выполнившие программу преддипломной практики, к государственной итоговой аттестации не допускаются.

3.27. Итоговая оценка по производственной практике выставляется в ведомость аттестации по итогам производственной практики и в зачетную книжку обучающегося.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации»
Колледж

**ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ (МДК) _____

Обучающегося _____

(Ф.И.О)

_____ курса _____ группы Специальность _____

Место прохождения практики _____
(наименование)

Срок практики с «___» _____ 20 г. по «___» _____ 20 г.

Преподаватель – Ф.И.О. _____

Волгоград, 20___ г.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации»
Колледж

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ (МДК) _____

Студента (ки) _____

(Ф.И.О)

_____ курса _____ группы Специальность _____

Место прохождения практики _____
(наименование ЛПУ)

Срок практики с « ____ » _____ 20 г. по « ____ » _____ 20 г.

РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ:

Руководитель практической
подготовки от профильной
организации – Ф.И.О. (должность) _____

Руководитель практической
подготовки от образовательной
организации – Ф.И.О. (должность) _____

Волгоград, 20 ____ г.

ОТЧЁТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ _____

Студента (ки) _____ курса _____ группы Специальность _____

(Ф.И.О.)

За время производственной практики мною выполнены следующие объёмы работ:

А. Цифровой отчет

№	Виды работ	Количество	Выполнено
<i>МДК</i>			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10			
<i>МДК</i>			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10			

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ(МДК) _____
(наименование практики)

Студента (ки) _____ курса _____ группы Специальности _____

_____ (Фамилия, Имя, Отчество)
проходившего (шей) производственную практику с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

на базе: _____
(название ЛПУ)

За время производственной практики овладел (а) следующими **профессиональными и общими компетенциями**:

№ ПК	Профессиональные компетенции	Оценка (да/нет)
ПК.		
ПК		
ПК		
ПК		

№ ОК	Общие компетенции	Оценка да/нет
ОК		
ОК		
ОК		
ОК		

Оценка за производственную практику _____

Руководитель практической подготовки
от профильной организации _____
(подпись) Ф.И.О.

Руководитель практической подготовки
от образовательной организации _____
(подпись) Ф.И.О.

Х А Р А К Т Е Р И С Т И К А

Студент (ка) _____
(фамилия, имя, отчество)

Проходил (а) производственную практику по *ПМ (МДК)* _____

в _____
(место практики)

с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. в количестве _____ дней,

За время прохождения практики выполнил (а) (основные виды работ): *(Какими манипуляциями овладел хорошо; какие манипуляции выполняет плохо; какие манипуляции не умеет выполнять)* _____

и зарекомендовал (а) себя: *(Теоретическая подготовка, умение применять теоретические знания на практике; производственная дисциплина и прилежание; внешний вид студента; регулярно ли ведет дневник и выполняет минимум практических навыков; умеет ли заполнять медицинскую документацию; индивидуальные особенности: морально-волевые качества, честность, инициативность, уравновешенность, выдержка, отношение к коллегам)* _____

Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики

Выводы, рекомендации: _____

Практику прошел с оценкой «_____»

Заключение (о готовности к самостоятельной работе) _____

Руководитель практической подготовки от профильной организации _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КОЛЛЕДЖ**

ОТЧЕТ

руководителя практической подготовки от образовательной организации

_____ (указать название практики по ПМ (МДК))

Ф.И.О. _____

Наименование практики _____

Специальность _____

Курс _____ **№ группы** _____

Сроки прохождения практики с _____ **по** _____
всего рабочих дней _____

Базы прохождения практики _____

Условия для работы обучающихся, обстановка, в которой проходила практика _____

Дисциплина студентов (количество пропущенных часов, отсутствие выполненных заданий) _____

Замечания: _____

Ф.И.О. обучающихся, не прошедших практику (указывается причина)

Помощь, оказанная руководителем практической подготовки обучающимся:

Помощь, оказанная руководителем практической подготовки, руководителям практики от профильной организации:

Анализ работы обучающихся, выводы: _____

График осуществления работы с обучающимися

№ п/п	Ф.И.О. обучающихся	Дата посещения										
		01.01.202...г.	01.01.202...г.	01.01.202...г.	01.01.202...г.	01.01.202...г.	01.01.202...г.	01.01.202...г.	01.01.202...г.	01.01.202...г.	01.01.202...г.	

Руководитель практической
подготовки
от образовательной организации
«__» _____ 20__ г.

подпись

Ф.И.О.

Руководитель практической
подготовки от профильной
организации
«__» _____ 20__ г.

подпись

должность

Ф.И.О.

М.П.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

19 сентября 2022г.

№ 1346-КО

Волгоград

Об утверждении Порядка организации и проведения учебных и производственных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в колледже ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

В целях обеспечения единых подходов к реализации учебных и производственных практик обучающихся в колледже ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, а также повышения качества оказания образовательных услуг

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Порядок организации и проведения учебных и производственных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в колледже ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Ввести в действие данный порядок с 01.10.2022.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора колледжа ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России Тихонову Е.Н.

Проректор по учебной работе


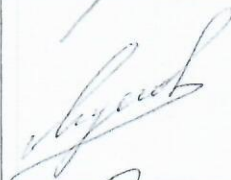

Е.Н.Тихонова
97-18-37

С.В.Поройский

БЛАНК
согласования проекта приказа

от «19» сентября 2022г. №1346-КО

Об утверждении порядка организации и проведения учебных и производственных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в колледже ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество	Замечания по проекту приказа	Дата и подпись
Директор колледжа ВолгГМУ	Тихонова Елена Николаевна	—	
Начальник отдела производственной практики ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России	Ягупов Павел Робертович	—	
Начальник управления образовательных программ ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России	Букатин Михаил Владимирович	—	
Начальник правового управления ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России	Марчуков Игорь Павлович	—	