

**Тематический план самостоятельной работы студента  
по дисциплине «ПЕРСОНАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»  
для обучающихся  
по направлению подготовки «Менеджмент», профиль  
«Стратегический менеджмент и маркетинг в здравоохранении»  
(уровень магистратуры)  
в 2022-2023 учебном году  
Очно-заочная форма обучения**

№	Тема самостоятельной работы	Часы (академ.)
1.	Временная компетентность. <sup>1</sup> Понятие временной компетентности. Компоненты временной компетентности. Своевременность как критерий личной организации времени. Временные ресурсы взаимодействия и межличностного общения. Временные стратегии. Основные подходы к управлению временем. <sup>2</sup>	11
2.	Время как стратегический ресурс организации и человека. <sup>1</sup> Виды Время как стратегический ресурс организации и человека. Основной закон времени как стратегического ресурса. Внутренние и внешние помехи времени. Понятие энергетического потенциала работы и возможности улучшения способы работы. Система управления временем. Компетентность организации во времени. Компетентность менеджера во времени. Собственная система управления временем. <sup>2</sup>	11
3.	Анализ времени. <sup>1</sup> Изменение стратегии (способов) управления временем с помощью поточной карты. Изменение стратегии (способов) управления временем с помощью поточной диаграммы. Изменение стратегии (способов) управления временем с помощью карты совместных операций. Сетевой анализ. Категории временных затрат (кодификатор) менеджера. Анализ временных трат с использованием хронокарты Гастева. Ежедневный экспресс-анализ временных трат с использованием органайзера. Итоговый анализ временных трат с использованием органайзера. Анализ помех (углубленный анализ трат времени). Листок учета дневных помех, оценка важности помех за учетный период. Сущность ментальных карт помех и листовок-памяток. <sup>2</sup>	11
4.	Принципы и правила планирования. <sup>1</sup> Секреты эффективного управления временем. Цели организации и цели личности. Назначение целей в организации, целеполагание и процесс достижения цели. Свойства и формулировка целей. Проектная система постановки целей (по Г. Архангельскому). Алгоритм и методы целеполагания. Принципы и правила планирования. «Золотые» пропорции планирования времени. <sup>2</sup>	11
	Итого	44

<sup>1</sup> – тема самостоятельной работы

<sup>2</sup> – сущностное содержание самостоятельной работы

Заочная форма обучения

№	Тема самостоятельной работы	Часы
---	-----------------------------	------

		(академ.)
1.	Временная компетентность. <sup>1</sup> Понятие временной компетентности. Компоненты временной компетентности. Своевременность как критерий личной организации времени. Временные ресурсы взаимодействия и межличностного общения. Временные стратегии. Основные подходы к управлению временем. <sup>2</sup>	13
2.	Время как стратегический ресурс организации и человека. <sup>1</sup> Виды Время как стратегический ресурс организации и человека. Основной закон времени как стратегического ресурса. Внутренние и внешние помехи времени. Понятие энергетического потенциала работы и возможности улучшения способы работы. Система управления временем. Компетентность организации во времени. Компетентность менеджера во времени. Собственная система управления временем. <sup>2</sup>	13
3.	Анализ времени. <sup>1</sup> Изменение стратегии (способов) управления временем с помощью поточной карты. Изменение стратегии (способов) управления временем с помощью поточной диаграммы. Изменение стратегии (способов) управления временем с помощью карты совместных операций. Сетевой анализ. Категории временных затрат (кодификатор) менеджера. Анализ временных трат с использованием хронокарты Гастева. Ежедневный экспресс-анализ временных трат с использованием органайзера. Итоговый анализ временных трат с использованием органайзера. Анализ помех (углубленный анализ трат времени). Листок учета дневных помех, оценка важности помех за учетный период. Сущность ментальных карт помех и листовок-памяток. <sup>2</sup>	13
4.	Принципы и правила планирования. <sup>1</sup> Секреты эффективного управления временем. Цели организации и цели личности. Назначение целей в организации, целеполагание и процесс достижения цели. Свойства и формулировка целей. Проектная система постановки целей (по Г. Архангельскому). Алгоритм и методы целеполагания. Принципы и правила планирования. «Золотые» пропорции планирования времени. <sup>2</sup>	13
	Итого	52

<sup>1</sup> – тема самостоятельной работы

<sup>2</sup> – сущностное содержание самостоятельной работы

Обсуждено на заседании кафедры экономики и менеджмента, протокол № 13 от «01» июня 2022 г.

Заведующий кафедрой 

С.Ю. Соболева