федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения

Российской Федерации

Институт общественного здоровья

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО |  | УТВЕРЖДАЮ |
| подпись |  | подпись  к.э.н., доцент С.Ю. Соболева |
| и.о. фамилия руководителя |  | заведующая кафедры экономики и менеджмента |
| практики от организации |  |  |

**Рабочий календарный план**

**прохождения**

**производственной практики: научно-исследовательская работа**

Магистрантом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. магистранта)

направления подготовки: 38.04.02 «Менеджмент», квалификация (степень) выпускника: магистр 20\_ группы

Срок прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

База прохождения практики: кафедра экономики и менеджмента института общественного здоровья федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата (период)** | **Содержание проведенной работы** | **Оценки, замечания и предложения по работе** |
|  | Ознакомление с календарно-тематическим планом практики, индивидуальным заданием (при его наличии), правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности |  |
| Формирование индивидуальных заданий. |  |
|  | Выполнение заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала для написания второй главы работы. |  |
| Выполнение индивидуальных заданий. |  |
|  | Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике |  |
| Выполнение индивидуальных заданий. |  |
|  | Написание тезисов конференции/научной статьи на основе материалов 2 модуля |  |
| Выполнение индивидуальных заданий. |  |
|  | Сдача отчета по практике, календарного плана, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике |  |

Перечень сформированных компетенций и оценка их усвоения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Шифр | Текст компетенции | Уровень освоения | Подпись преподавателя |
| 1 | УК-1. | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | Продуктивный |  |
| 2 | УК-2. | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | Продуктивный |  |
| 3 | УК-3. | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | Продуктивный |  |
| 4 | УК-4. | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | Продуктивный |  |
| 5 | УК-5. | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | Продуктивный |  |
| 6 | УК-6. | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | Продуктивный |  |
| 7 | ОПК-1. | Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления | Продуктивный |  |
| 8 | ОПК-2. | Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач | Продуктивный |  |
| 9 | ОПК-3. | Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды | Продуктивный |  |
| 10 | ОПК-4. | Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций | Продуктивный |  |
| 11 | ОПК-5. | Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты | Продуктивный |  |
| 12 | ПК-1. | Способен к тактическому и стратегическому управлению процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения | Продуктивный |  |
| 13 | ПК-2. | Способен к подготовке и проведению маркетингового исследования в сфере здравоохранения с использованием инструментов комплекса маркетинга | Продуктивный |  |
| 14 | ПК-3. | Способен к разработке, тестированию и внедрению инновационных товаров (услуг), системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики, системы маркетинговых коммуникаций, совершенствованию политики ценообразования, созданию нематериальных активов (брендов) и управлению ими в медицинской организации | Продуктивный |  |
| 15 | ПК-4. | Способен к формированию маркетинговой стратегии, планированию и контролю маркетинговой деятельности медицинской организации | Продуктивный |  |