

Образец дневника практики
«Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала»

**для обучающихся по образовательной программе
специалитета**

**по специальности 31.05.03 Стоматология,
направленность (профиль) Стоматология,
форма обучения очная
на 2023- 2024 учебный год**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра внутренних болезней

Специалитет по специальности 31.05.03 Стоматология,
профиль (направленность) Стоматология

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

«Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков на должностях среднего медицинского персонала»

студента (студентки) 2 курса

(фамилия)

(имя)

(отчество)

Руководитель практики от организации (вуза) _____ /ФИО/
(подпись)

Волгоград, 2024

Правила оформления дневника практики

Обязательным отчетным документом о прохождении студентом практики является дневник практики.

Дневник практики должен включать в себя протоколы различных видов работы (литературной/методической/экспериментальной/аналитической/иных видов работы), выполненной студентом в ходе практики.

Протоколы оформляются на каждый день работы на практике. Протокол должен содержать сведения о дате, теме (-ах) занятия (-й), выполненной работе и исследовательских процедурах (операциях), а также о полученных первичных данных и результатах их анализа в ходе выполнения индивидуального задания.

При протоколировании работы по выполнению индивидуальных заданий (ИЗ) необходимо придерживаться следующего алгоритма:

1. Описать суть задания (цели/ задачи/ дизайн исследования/ объект исследования/ методики и т.д.)
2. Зафиксировать фактические данные, полученные в ходе исследования – представлять целесообразно в табличном формате.
3. Провести анализ полученных данных в соответствии с целями и задачами ИЗ.
4. Сделать кратное заключение/выводы по итогам выполнения ИЗ.
5. В качестве протокола ИЗ последнего дня практики в дневнике представляется распечатка презентации отчетной работы.

Дневник практики должен быть подписан:

- а) после каждого протокола - руководителем практики данного студента.
- б) на титульном листе - руководителем практики от организации (вуза)

Образец оформления ежедневных протоколов в дневнике практики - см. приложение 1.

Вводная информация для студентов

Задачами практики являются:

- ознакомление с работой медицинской организации;
- освоение навыков работы и правил внутреннего распорядка медицинской организации;
- усвоение основных принципов медицинской этики и деонтологии;
- освоение навыков общего ухода за пациентами терапевтического стационаров;
- освоение манипуляций и процедур среднего медицинского персонала;
- формирование клинического мышления студентов.

Во время практики студент должен *получить навыки (опыт деятельности)*:

- логического мышления: строить обоснованные суждения и умозаключения;
- общение с пациентом и/или его родственниками, соблюдая деонтологические нормы и принципы.
- уход за больными, в том числе за тяжелобольными и агонирующими.
- оказание доврачебной помощи больным с учетом их возраста, характера и тяжести заболевания.

По окончании прохождения практики *студент должен знать*:

- работу младшего медицинского персонала и выполнения манипуляций по уходу за больными;

- работу среднего медицинского персонала и выполнения манипуляций среднего медицинского персонала;
- процедурного медицинского персонала и выполнения манипуляций и процедур среднего медицинского персонала;
- порядок выписки, хранения, учета и назначения медикаментов (сильнодействующих, наркотических, дорогостоящих);
- понятие общего ухода за больными;
- основы биоэтики и деонтологии при уходе за больными;
- общие принципы оказания первой медицинской помощи;
- методы общего ухода за больным хирургического профиля;
- методы общего ухода за больным терапевтического профиля;
- виды санитарной обработки больных;
- типы лихорадок;
- особенности наблюдения и ухода за больными с заболеваниями различных систем организма

организма

студент должен уметь:

- оказывать неотложную помощь на догоспитальном этапе при острых заболеваниях и ургентных состояниях;
- правильно оформлять медицинскую документацию;
- произвести санитарную обработку больного при поступлении в стационар и в период пребывания в стационаре, смену нательного и постельного белья больного, обработать пролежни;
- осуществлять уход за больными различного возраста, страдающими заболеваниями различных органов и систем, транспортировку;
- измерять температуру тела, суточный диурез, собирать биологический материал для лабораторных исследований, проводить антропометрию, различные виды клизм, проводить кормление больных;
- измерять АД, производить подсчет ЧСС, пульса;
- регистрировать ЭКГ;
- проводить подготовку больных к рентгенологическим, эндоскопическим и ультразвуковым методам исследований внутренних органов;
- осуществлять дезинфекцию и предстерилизационную подготовку медицинского инструментария, материалов и средств ухода за больными.
- проводить санитарную обработку больных (стрижка волос, ногтей, проведение гигиенической ванны).
- проводить закапывание капель в глаза, промывание глаз, умение заложить глазную мазь за нижнее веко из тюбика и глазной палочкой.
- проводить подачу судна, мочеприемника, их дезинфекция.
- разложить и раздать лекарственные препараты.
- проводить втирания, растирания, смазывания кожи лекарственными средствами.
- проводить подкожные, внутримышечные инъекции, уметь оказать помощь при возникновении осложнений после инъекций.
- заполнять системы для внутривенного капельного введения лекарственных веществ.
- проводить внутривенные инъекции.
- осуществлять постановку горчичников, местного согревающего компресса.
- приготовить и подать грелку больному.
- приготовление и подача пузыря со льдом больному.
- провести катетеризацию мочевого пузыря мягким катетером.
- снять электрокардиограмму.
- наложить резиновый жгут на плечо.
- проводить комплекс первичных реанимационных мероприятий.
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ

№	Дата	Тематические блоки ¹	Часы
---	------	---------------------------------	------

		(академ.)
1.	Организация работы терапевтического отделения. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Работа в приемном покое.	6
	Формирование индивидуальных заданий. ³	3
2.	Изучение организации работы и обязанностей палатной медицинской сестры. Работа в терапевтическом отделении помощником постовой медицинской сестры. Документация, устройство поста.	6
	Выполнение индивидуальных заданий. ³	3
3.	Работа в терапевтическом отделении помощником постовой медицинской сестры. Термометрия. Виды лихорадок.	6
	Выполнение индивидуальных заданий. ³	3
4.	Изучение организации работы и обязанностей палатной медицинской сестры. Работа в терапевтическом отделении помощником палатной медицинской сестры. Особенности ухода за больными гастроэнтерологического профиля.	6
	Выполнение индивидуальных заданий. ³	3
5.	Изучение организации работы и обязанностей палатной медицинской сестры. Работа в терапевтическом отделении помощником палатной медицинской сестры. Особенности ухода за больными эндокринологического профиля.	6
	Выполнение индивидуальных заданий.	3
6.	Изучение организации работы и обязанностей палатной медицинской сестры. Работа в терапевтическом отделении помощником палатной медицинской сестры. Особенности ухода за больными кардиологического профиля.	6
	Выполнение индивидуальных заданий.	3
7.	Изучение организации работы и обязанностей палатной медицинской сестры. Работа в терапевтическом отделении помощником палатной медицинской сестры. Регистрация ЭКГ	6
	Выполнение индивидуальных заданий.	3
8.	Работа в терапевтическом отделении помощником палатной медицинской сестры. Особенности ухода за больными с заболеваниями органов дыхания.	6
	Выполнение индивидуальных заданий.	3
9.	Работа в терапевтическом отделении помощником палатной медицинской сестры. Особенности ухода за больными с заболеваниями мочевыводящей системы.	6
	Выполнение индивидуальных заданий. ³	3
10.	Изучение организации работы и обязанностей процедурной медицинской сестры. Работа в процедурном кабинете в терапевтическом отделении помощником процедурной медицинской сестры. Оборудование процедурного кабинета, виды уборок. Документация процедурного кабинета	6
	Выполнение индивидуальных заданий.	3
11.	Изучение организации работы и обязанностей процедурной медицинской сестры. Работа в процедурном кабинете в терапевтическом отделении помощником процедурной	6

		медицинской сестры. Техника проведения инъекций.	
		Выполнение индивидуальных заданий.	3
12.		Представление отчетной документации по практике. Промежуточная аттестация.	6
		Размещение отчётной документации по практике в электронной информационно-образовательной среде ВолГМУ. ³	3
		Итого	108

¹ – тематические блоки включают в себя несколько занятий, проводимых в форме практической подготовки, продолжительность одного занятия 45 минут с перерывом между занятиями не менее 5 минут

² – тема

³ – сущностное содержание

Рассмотрено на заседании кафедры внутренних болезней «27» мая 2023 г.,
протокол №10

Заведующий кафедрой



М.Е.Стаценко