

УТВЕРЖДАЮ

И.о проректора по научной деятельности
ФГБОУ ВО ВолГМУ
Минздрава России



Д.А.Бабков

«*ГК*»

10

2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
ОПОП ВО
научной специальности
3.4.3 Организация фармацевтического дела**

Уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации
(аспирантура)

Кафедра: управления и экономики фармации, медицинского и фармацевтического
товароведения

Форма обучения: очная

Трудоемкость: 3 з.е.

Язык образования: русский

Волгоград, 2024

Программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 20 октября 2021 г. № 951

Составители программы:

Ганичева Л.М., зав.кафедрой управления и экономики фармации, медицинского и фармацевтического товароведения, д.фарм.н., доцент

Заведующий кафедрой _____



Л.М.Ганичева

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры управления и экономики фармации, медицинского и фармацевтического товароведения

« 29 » января 2024 г., протокол № 6

Рабочая программа утверждена в качестве компонента ОПОП в составе комплекта документов ОПОП на заседании ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России протокол № 1 от «28» августа 2024 года

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Вид: педагогическая практика - направлена на получение профессиональных умений и опыта про
Способ проведения: стационарно - в структурных подразделениях университета.
Форма: дискретно – путем чередования в календарном учебном графике периода учебного
времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения
теоретических занятий.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Цель практики:

приобретение опыта педагогической и учебно-методической работы в высших
учебных заведениях, овладение методикой проведения отдельных видов учебных занятий,
в том числе в интерактивной форме, подготовки учебно-методических материалов по
учебным дисциплинам основной образовательной программы высшего образования.

Задачи практики:

- совершенствование знаний о структуре и содержании основной профессиональной образовательной программы высшего образования по выбранному профилю подготовки;
- формирование умений проектирования, организации и реализации определённых видов преподавательской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП по выбранному профилю подготовки;
- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в том числе, о содержании учебной, учебно-методической, научно-методической, организационно-управленческой и воспитательной работы; технологиях проектирования учебно-методических комплексов дисциплин; формах организации учебного процесса, современных образовательных технологиях и фондах оценочных средств для контроля качества подготовки;
- овладение методами преподавания дисциплин соответствующего направления подготовки в вузе, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;
- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики; приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами и профессорско-преподавательским составом кафедры;
- формирование и развитие у аспирантов положительной мотивации к педагогической работе в вузе, приобщение аспирантов к образовательным задачам, решаемым в университете, вовлечение аспирантов в научно-педагогическую деятельность профильной кафедры;
- реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующей углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой научной области, внедрению результатов научных исследований в образовательный процесс;
- приобретение аспирантом практического опыта педагогической работы в вузе, подготовки методических разработок и научных публикаций по особенностям организации педагогического процесса в вузе;

- комплексная оценка результатов психолого-педагогической, социальной, информационно-технологической подготовки аспиранта к самостоятельной и эффективной научно-педагогической деятельности.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате прохождения педагогической практики аспирант должен

знать

- этические нормы, применяемые в соответствующей области профессиональной деятельности;
- возможные сферы и направления профессиональной самореализации; приемы и технологии целеполагания и целереализации; пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития;
- требования ФГОС к целям, содержанию, формам обучения и результатам подготовки различных специальностей в медицинском вузе; психологическую структуру и содержание деятельности; возрастные особенности обучающихся, теоретические основы использования информационных технологий (ИТ) в образовании, основные направления использования ИТ в образовании;
- современные перспективные направления и научные разработки, касающиеся этиопатогенеза и методов диагностики и лечения заболеваний соответственно профилю подготовки; современные подходы к изучению проблем клинической медицины с учетом специфики экономических, политических, социальных аспектов;
- особенности обучения взрослых, андрагогические принципы обучения; методы определения возможностей, потребностей и достижений, обучающихся по программам дополнительного профессионального медицинского и фармацевтического образования и способы проектирования на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания и развития;
- возможности использования современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в учебном процессе; методические требования к электронным образовательным ресурсам (ЭОР); принципы организации дистанционного обучения;

уметь:

- принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности;
- выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей;
- оценивать, отбирать учебный материал с позиций его обучающей ценности, организовать процесс обучения с использованием современных педагогических и информационных технологий, проектировать образовательные программы, разрабатывать новые дисциплины, а также формы и методы контроля и различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе на основе информационных технологий; реализовывать воспитательные цели через преподаваемый предмет;
- самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения по диагностике и лечению заболеваний соответственно профилю подготовки, а также знания и умения, непосредственно не связанные с профилем

подготовки; получать новую информацию путём анализа данных из научных источников;

- организовать процесс обучения в системе дополнительного профессионального образования с использованием современных педагогических технологий, проектировать образовательные программы, разрабатывать новые модули и темы, а также формы и методы контроля обучающихся по программам дополнительного образования, в том числе на основе информационных технологий;
- использовать ЭОР для организации самостоятельной работы учащихся; использовать ИКТ для организации процесса обучения;

владеть:

- навыками организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики;
- навыками целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования, технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований;
- навыками формирования и развития учебно-исследовательской деятельности у обучающихся; способами анализа собственной деятельности;
- навыками самостоятельного поиска, критической оценки и применения в практической и научно-исследовательской деятельности информации о новейших методах лечения и диагностики заболеваний соответственно профилю подготовки, новейших данных об этиопатогенезе заболеваний; навыками самостоятельного приобретения знаний и умений, необходимых для ведения научно-исследовательской деятельности, непосредственно не связанных с профилем подготовки;
- навыками формирования и развития учебно-исследовательской деятельности у обучающихся; способами анализа собственной деятельности; способами организации взаимодействия с коллегами и социальными партнерами, поиск новых социальных партнеров при решении актуальных научно-методических задач;
- навыками критического анализа ЭОР; навыками составления заданий с использованием ЭОР.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП АСПИРАНТУРЫ

Педагогическая практика 2.2.1(П) по программам подготовки кадров высшей квалификации – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре относится к образовательному компоненту ОПОП и является обязательной.

Педагогическая практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса и реализуется на 2 курсе (3 семестр) после изучения дисциплины «Методика преподавания».

5. ОБЪЕМ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общий объем педагогической практики составляет 72 часа или 2 зачетные единицы. Педагогическая практика организуется на кафедрах, ведущих подготовку аспирантов по специальности 3.4.3 Организация фармацевтического дела, под руководством заведующего кафедрой и руководителя педагогической практики по индивидуальному плану практики и включает непосредственное участие аспиранта в учебно-методической и учебной работе кафедры.

Сроки проведения практики устанавливаются с учетом теоретической подготовленности аспирантов и в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика аспирантов представляет собой вид практической деятельности по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающая в себя преподавание учебных дисциплин в соответствии с профилем подготовки, организацию учебной деятельности студентов, слушателей ИДПО, научно-методическую работу и направленный на овладение ими системой знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельной преподавательской деятельности по ОП ВО.

6.1. Содержание практики

Содержание практики определяется индивидуальным планом проведения педагогической практики, который разрабатывается аспирантом и утверждается руководителем педагогической практики.

В ходе прохождения практики аспирант должен:

- изучить законодательную базу организации высшего профессионального образования в Российской Федерации;
- ознакомиться с нормативным обеспечением деятельности образовательных учреждений высшего профессионального образования, включая документы университета;
- ознакомиться с современной литературой по вопросам организации учебного процесса, отражающей степень проработанности проблемы в России и за рубежом;
- овладеть базовыми навыками проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, а также осуществления контроля и оценки знаний студентов; изучить инновационные методы активного обучения;

6.2. Этапы практики:

№ п/п	Наименование разделов практики	Трудоемкость (з.е.)
1.	Организационно–ознакомительный этап	0,25 (9 час)
2.	Методический этап	0,75 (27 час)
3.	Педагогический этап	2 (72 час)
	ИТОГО:	3 (108 час)

6.3. Содержание разделов практики

№	Основные виды деятельности	Наименование оценочных средств	Кол-во часов
1	Работа с нормативными документами, регламентирующими образовательный процесс	Анализ рабочей программы по учебной дисциплине Разработка рабочей программы (фрагмента программы)	9

2	Посещение лекционных и практических (лабораторных, семинарских) занятий преподавателей кафедры.	Анализ посещенных занятий с заполнением бланков	9
3	Подготовка методических разработок для проведения лекционных, семинарских и/или практических занятий	Методические разработки проведения лекционных, семинарских/ практических занятий Анализ рабочей программы дисциплины. Анализ ФОС по учебной дисциплине.	18
4	Проведение лекционных/ семинарских / практических занятий по курсам кафедры	Самоанализ проведения лекционных/семинарских/ практических занятий с заполнением бланков	72
	ИТОГО		108

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по педагогической практике проводится в форме зачета.

1. По окончании практики аспирант составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной аспирантом работе в период практики.

2. Подписанный руководителем практики отчет о прохождении педагогической практики защищается аспирантом на заседании кафедры, на которой проходит обучение, и по результатам отчета и предоставленной отчетной документации руководитель выставляет зачет в зачетную книжку аспиранта.

3. Итоги педагогической практики учитываются при подведении итогов общей успеваемости аспирантов.

По итогам прохождения практики аспирант предоставляет на кафедру *отчетную документацию*:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики;
- рабочую тетрадь по педагогической практике аспиранта;
- письменный отчет о прохождении педагогической практики

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

8.1. Основная литература

1.	Багирова, В. Л. Управление и экономика фармации : учебник / под ред. В. Л. Багировой. - Москва : Медицина, 2008. - 720 с. - ISBN 5-225-04120-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5225041205.html
2.	Управление и экономика фармации : учебник для студентов, обучающихся по спец. 040500 "Фармация". Т. 3 / Дорофеева В. В., Лоскутова Е. Е., Косова И. В. и др. ; под ред. Е. Е. Лоскутовой. - М. : Академия, 2008. - 428 с. : ил. – (Высшее профессиональное образование). - Текст: непосредственный.
3.	Петрова, В. И. Прикладная фармакоэкономика : учебное пособие / под ред. В. И. Петрова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 336 с. - ISBN 5-9704-0370-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :

	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5970403709.html
4.	Управление и экономика фармации : учебник / под ред. И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 928 с. - ISBN 978-5-9704-6863-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468630.html
5.	Внукова, В. А. Правовые основы фармацевтической деятельности / Внукова В. А., Спичак И. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-5407-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454077.html
6.	Управление и экономика фармации. Учет в аптечных организациях : учебник для студентов учреждений высшего образования: в 2 частях. Ч. 2 / Теодорович А. А., Лоскутова Е. Е., Лагуткина Т. П. и др. ; под редакцией Е. Е. Лоскутовой - М.: Академия, 2019. - 192 с. – Текст : непосредственный.
7.	Ганичева, Л. М. Бизнес-планирование в аптечных организациях : учебное пособие / Л. М. Ганичева, Е. В. Вышемирская, И. А. Каминская ; Волгоградский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения РФ. - Волгоград : Изд-во ВолГМУ, 2021. - 92 с. - Библиогр.: с. 83-85. - ISBN 978-5-9652-0693-3. - Текст : электронный // ЭБС ВолГМУ : электронно-библиотечная система. - URL: http://library.volgmed.ru/Marc/MObjectDown.asp?MacroName=Ganicheva_LM_Biznes_planirovanie_v_aptechnyh_organizacijah_2021&MacroAcc=A&DbVal=47
8.	Ганичева, Л. М. Основы учета и анализа хозяйственно-финансовой деятельности аптечных организаций : учебное пособие / Л. М. Ганичева, Е. В. Вышемирская ; рец. Пономарева Е. А. ; Министерство здравоохранения РФ, Волгоградский государственный медицинский университет. – Волгоград : Изд-во ВолГМУ, 2022. – 240 с. – Библиогр.: с. 226-227. – ISBN 978-5-9652-0729-9. - Текст : электронный // ЭБС ВолГМУ : электронно-библиотечная система. - URL: http://library.volgmed.ru/Marc/MObjectDown.asp?MacroName=Osnovy_ucheta_i_analiza_khoziaistvenno_finansovoi_deiatelnosti_aptechnykh_organizatsii_Ganicheva_2022&MacroAcc=A&DbVal=47
9.	Ганичева, Л. М. Бизнес-планирование в аптечных организациях : учебное пособие / Л. М. Ганичева, Е. В. Вышемирская, И. А. Каминская ; Волгоградский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения РФ. - Волгоград : Изд-во ВолГМУ, 2021. - 92 с. - Библиогр.: с. 83-85. - ISBN 978-5-9652-0693-3. - Текст : электронный // ЭБС ВолГМУ : электронно-библиотечная система. - URL: http://library.volgmed.ru/Marc/MObjectDown.asp?MacroName=Ganicheva_LM_Biznes_planirovanie_v_aptechnyh_organizacijah_2021&MacroAcc=A&DbVal=47

8.2. Дополнительная литература

1.	Акулич И. Л. Маркетинг : учебник / И. Л. Акулич. - Минск : Выш. шк., 2014. - 543 с. - ISBN 978-985-06-2539-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850625397.html .
2.	Алексунин, В. А. Маркетинг : учебник / В. А. Алексунин. - 6-е изд. - Москва : Дашков и К, 2016. - 216 с. - ISBN 978-5-394-02296-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394022968.html .
3.	Аливанова, С. В. Маркетинг. Основы маркетинга : учебное пособие / С. В.

	Аливанова, В. В. Куренная, О. А. Чередниченко, Ю. В. Рыбасова - Ставрополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2015. - 100 с. - ISBN --. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_0012.html (дата обращения: 08.06.2021)
4.	Перцовский, Н. И. Маркетинг : краткий толковый словарь основных маркетинговых понятий и современных терминов / Авт. -сост. проф. Н. И. Перцовский. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2016. - 140 с. - ISBN 978-5-394-02672-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394026720.html .
5.	Организация и управление фармацевтической деятельностью : учебное пособие / под ред. И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-7175-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970471753.html . - Режим доступа : по подписке.
6.	Фармацевтический маркетинг : учебник для студентов, обучающихся по спец. 060108 (040500) - Фармация / Юданов А. Ю., Вольская Е. А., Ишмухаметов А. А., Денисова М. Н. ; Фин. акад. при Правительстве РФ, ММА им. И. М. Сеченова. - М. : Ремедиум, 2008. - 606 с. : цв. ил. – Текст : непосредственный.
7.	Каминская И. А. Основы фармацевтического маркетинга : учеб. пособие / И.А. Каминская, Д.В. Куркин. – Волгоград, 2012. – 40 с. - Текст : непосредственный.
8.	Ганичева, Л. М. Бизнес-планирование в аптечных организациях : учебное пособие / Л. М. Ганичева, Е. В. Вышемирская, И. А. Каминская ; Волгоградский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения РФ. - Волгоград : Изд-во ВолгГМУ, 2021. - 92 с. - Библиогр.: с. 83-85. - ISBN 978-5-9652-0693-3. - Текст : электронный // ЭБС ВолгГМУ : электронно-библиотечная система. - URL: http://library.volgmed.ru/Marc/MObjectDown.asp?MacroName=Ganicheva_LM_Biznes_planirovanie_v_aptechnyh_organizacijah_2021&MacroAcc=A&DbVal=47
9.	Васнецова, О. А. Медицинское и фармацевтическое товароведение : учебник / Васнецова О. А. - 2-е изд. , испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 608 с. - ISBN 978-5-9704-1106-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970411063.html
10.	Медицинское и фармацевтическое товароведение : учебник / под ред. И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 528 с. : ил. - 528 с. - ISBN 978-5-9704-6590-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970465905.html (дата обращения: 11.05.2022).
11.	Медицинское и фармацевтическое товароведение : учебник / С. З. Умаров, И. А. Наркевич, Н. Л. Костенко, Т. Н. Пучинина. - 2-е изд. , испр. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2004. - 368 с. (Серия "XXI век") - ISBN 5-9231-0464-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5923104644.html
12.	Грентикова, И. Г. Медицинское и фармацевтическое товароведение: стандартизация и классификация лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента : учебное пособие / И. Г. Грентикова, Е. Б. Григорьева. — Кемерово : КемГМУ, 2022. — 176 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/275939 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2. Программное обеспечение

- Microsoft Office.
- Мультимедийные пособия

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Учебный портал ВолГМУ «E-learning»;
- <http://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека ;
- <http://www.informika.ru> Сайт Министерства образования России, Государственный НИИ информационных технологий;
- <http://www.nlr.ru> Педагогика. Электронный путеводитель по справочным и образовательным ресурсам;
- <http://www.catalog.alledu.ru> Каталоги ресурсов по образованию на каталоге «все образование в интернет»;
- <http://www.obrnadzor.gov.ru>. Документы на сайте Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Аудитория для проведения занятий семинарского типа текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования аудитории, (Учебная комната №1, 18 м². 400001, г. Волгоград, ул. КИМ, 20, 4ый этаж)</p>	<p>ДЕМОНСТРАЦИОННОЕ ОБОРУДОВАНИЕ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Жидкокристаллическая панель Samsung UE43N5000AU – 1 шт.; 2. Компьютер DEPO Neos CF201SM/i3-6100T/4GDDR4/500G/CiS/iocov/cag3pcb – 1 шт.; 3. Мониторы Acer AL 1717F - 6 шт.; 4. Системные блоки DEPO MS-7267 Pentium Dual E2140/512Mb - 6 шт. 5. Доска меловая на стойках 1000*750 – 1 шт <p>УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Медиадемонстрации - 16 шт. 2. Демонстрационные материалы - 6 шт. (представлены на флеш-диске, 16 GB – 1 шт) <p>СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МЕБЕЛЬ (стол преподавателя; столы ученические; столы компьютерные одноместные; стулья; система акклиматизации воздуха)</p>	<p>MS Office 2007 Suite 63922302, 64045399, 64476832, 66015664, Бессрочная Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (Россия) 205E1805141018254272124 с 14.05.2018 по 25.05.2019 Google Chrome Свободное и/или безвозмездное ПО 7-zip (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО Adobe Acrobat DC / Adobe Reader Свободное и/или безвозмездное ПО</p>
<p>Аудитория для проведения занятий лекционного типа на 170 мест, 140 м². (400001, г. Волгоград, ул.</p>	<p>ДЕМОНСТРАЦИОННОЕ ОБОРУДОВАНИЕ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Жидкокристаллическая панель Samsung UE43N5000AU – 1 шт.; 	<p>MS Office 2007 Suite 63922302, 64045399, 64476832, 66015664, Бессрочная</p>

КИМ, 20, 4ый этаж))	<p>7. Компьютер DEPO Neos CF201SM/i3-6100T/4GDDR4/500G/CiS/iocov /car3pcb – 1 шт.;</p> <p>8. Мониторы Acer AL 1717F - 6 шт.;</p> <p>9. Системные блоки DEPO MS-7267 Pentium Dual E2140/512Mb - 6 шт.</p> <p>10. Доска меловая на стойках 1000*750 – 1 шт</p> <p>СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МЕБЕЛЬ (стол преподавателя; столы ученические; столы компьютерные одноместные; стулья; система акклиматизации воздуха)</p>	<p>Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (Россия) 205E1805141018254272124 с 14.05.2018 по 25.05.2019</p> <p>Google Chrome</p> <p>Свободное и/или безвозмездное ПО</p> <p>7-zip (Россия)</p> <p>Свободное и/или безвозмездное ПО</p> <p>Adobe Acrobat DC / Adobe Reader</p> <p>Свободное и/или безвозмездное ПО</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (400001, г. Волгоград, ул. КИМ, 20, 4ый этаж)</p>	<p>Специализированная мебель (столы, стулья, книжные шкафы), персональный компьютер (системный блок Cel128, монитор Samsung 710), Ноутбук Dell Ins Inspiron 510m PM- 1</p>	<p>MS Office 2007 Suite 63922302, 64045399, 64476832, 66015664, Бессрочная</p> <p>Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (Россия) 205E1805141018254272124 с 14.05.2018 по 25.05.2019</p> <p>Google Chrome</p> <p>Свободное и/или безвозмездное ПО</p> <p>7-zip (Россия)</p> <p>Свободное и/или безвозмездное ПО</p> <p>Adobe Acrobat DC / Adobe Reader</p> <p>Свободное и/или безвозмездное ПО</p>

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При организации педагогической практики используются следующие образовательные технологии:

- информационно-коммуникативные технологии – доступ к электронным библиотекам, к основным отечественным и международным базам данных, использование аудио-, видеосредств, компьютерных презентаций;
- технология проектного обучения – предполагает ориентацию на творческую самостоятельную личность в процессе решения проблемы;
- технология проблемного обучения – создание проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности по их разрешению; руководство самостоятельной поисковой деятельностью по решению проблем в организации деятельности обучающихся;
- технологии дифференцированного обучения – организация обучения в зависимости от индивидуальных особенностей личности с учетом интересов и потребностей обучающихся;
- технология обучения в сотрудничестве – межличностное взаимодействие в образовательной среде, основанное на принципах сотрудничества во временных игровых, проблемно-поисковых командах или малых группах, с целью получения качественного образовательного продукта;
- научно-исследовательская технология – освоение технологий проведения психолого-педагогического исследования (проведение наблюдения, беседы, эксперимента, анализ продуктов деятельности);
- игровая технология – совокупность методов и приемов организации педагогического процесса в форме различных педагогических ролевых игр, организационно-деятельностных игр, игрового проектирования, деловых игр.

11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценочными средствами для текущего и промежуточного контроля прохождения педагогической практики являются разработанные аспирантом фрагменты учебно-методического комплекса дисциплины, макеты которых представлены в рабочей тетради по педагогической практике, и включают в себя в том числе:

Макет разработки методических рекомендаций преподавателю

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России)**

Кафедра управления и экономики фармации,
медицинского и фармацевтического товароведения

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой _____

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ
ПО ТЕМЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ:**

Факультет

Курс

Автор (ы):

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

Титульный лист, в котором отражено название учреждения, кафедры, утверждение рекомендаций заведующим кафедрой, вид и тема занятия, автор(ы), их разработавшие

Тема занятия.

Цель занятия: предполагаемые результаты в приобретении знаний, умений, навыков (с учетом компетенций ФГОС).

Результаты обучения.

Мотивация темы занятия.

Педагогические технологии.

Теория занятия в виде ее логической структуры или пояснений к теоретическому материалу занятия, преследует цель формирования унифицированных знаний у обучающихся разными преподавателями.

Хронокарта занятия.

Продолжительность занятия (в часах и минутах):

- вступительное слово – 3 - 5 мин.,
- вводный контроль – 10 – 15 мин.,
- беседа по теме занятия – 20 - 30 мин. (в зависимости от общей продолжительности занятия),
- выполнение заданий (время выполнения зависит от общей продолжительности занятия),
- заключение – 5 - 10 мин.

Оборудование занятия (взять из пункта 8 Рабочей программы: «Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)» с указанием учебных аудиторий, основного учебно-лабораторного оборудование, технических средств обучения и контроля).

План занятия (примерный):

Контроль исходного уровня знаний, необходимых для изучения данной темы, и полученных на предшествующих дисциплинах (модуля) и предыдущих темах данной дисциплины (10–15 тестовых заданий на один вариант).

Разбор теоретического материала данного занятия, в том числе выделенного на самостоятельную работу обучающихся, и коррекция усвоенного материала (устный опрос).

Практическая работа обучающихся, с алгоритмом ее выполнения, оформления ее результатов и их обсуждение (привести образец оформления такой работы).

Заслушивание рефератов, подготовленных обучающимися по актуальным вопросам темы занятия, их обсуждение, дискуссия.

Контроль полученных на данном занятии знаний, включая знание материала, выделенного на самостоятельную работу обучающихся по данной теме (не менее 15–20 тестовых заданий на один вариант, количество вариантов 5).

Решение профессиональных/ситуационных задач (привести образец оформления решения задачи) Задание на следующее занятие с выделением материала для самостоятельной работы.

Контроль остаточного уровня знаний по данной теме проводится через несколько месяцев (например, в конце семестра), в составе раздела (комплекса пройденных тем) без специальной подготовки студентов (!) с применением тестовых заданий остаточного уровня знаний. При выделении этих знаний необходимо учесть требования к компетенциям выпускника (ФГОС) и тестовые задания по своей дисциплине (модулю), которые используются при проведении итоговой государственной аттестации выпускников. Тестовые задания остаточного уровня знаний данной кафедры могут использоваться как тестовые задания *исходного уровня знаний* на кафедрах,

осуществляющих преподавание «по вертикали»

Список основной и дополнительной литературы по теме занятия (оформленный по ГОСТу)

Приложение:

Комплект тестовых заданий исходного уровня знаний с эталонами ответов.

Комплект тестовых заданий для текущего контроля уровня знаний по данной теме с эталонами ответов.

Комплект тестовых заданий для промежуточной аттестации с эталонами ответов.

Комплект тестовых заданий для государственной итоговой аттестации выпускников с эталонами ответов.

Комплект (ситуационных) профессиональных задач с эталонами ответов.

Данная структура методических рекомендаций является основой, которую можно дополнять и сокращать в соответствии со спецификой дисциплины (модуля) и дидактической системы, используемой на кафедре.

Примечание:

Тестовые задания **текущего контроля** предназначены для проверки достижения студентом отдельных учебных целей и выполнения части учебных задач программы учебной дисциплины (модуля) или практики.

Тестовые задания для **промежуточной аттестации (зачет, экзамен)** предназначены для проверки достижения обучающимися всех учебных целей и выполнения всех учебных задач программы учебной дисциплины (модуля) или практики.

Тестовые задания для **итоговой государственной аттестации** предназначены для проверки достижения обучающимися теоретической подготовленности к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС.

В структуру методических рекомендаций могут вноситься изменения в соответствии с локальными актами университета.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России)**

Кафедра управления и экономики фармации
Медицинского и фармацевтического товароведения

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ (Ф.И.О.)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ
ПО ТЕМЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ:**

Факультет

Курс

Автор (ы):

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКИХ УКАЗАНИЙ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Титульный лист, в котором отражено название учреждения, кафедры, утверждение указаний заведующим кафедрой, вид и тема занятия, автор(ы), их разработавшие

Тема занятия.

Цель занятия: предполагаемые результаты в приобретении знаний, умений, навыков в соответствии с компетенциями ФГОС.

Результаты обучения.

Мотивация темы занятия.

Контрольные вопросы по теме занятия (прилагаются).

План занятия (примерный):

Контроль исходного уровня знаний, необходимых для изучения данной темы, и полученных на предшествующих дисциплинах и предыдущих темах данной дисциплины (модуля).

Разбор теоретического материала данного занятия, в том числе выделенного на самостоятельную работу обучающихся, и коррекция усвоенного материала (устный опрос).

Практическая работа обучающихся с детальным алгоритмом ее выполнения и оформления ее результатов (прилагается образец оформления работы). Обсуждение результатов.

Заслушивание рефератов, подготовленных обучающихся по актуальным вопросам темы занятия, их обсуждение, дискуссия.

Контроль полученных на данном занятии знаний, включая знание материала, выделенного на самостоятельную работу обучающихся по данной теме.

Решение профессиональных задач (комплект задач прилагается)

- 1) Алгоритм разбора задач (разрабатывается кафедрой)
- 2) Пример оформления задачи с разбором по алгоритму
- 3) Задачи для самостоятельного разбора на занятии

Контроль остаточного уровня знаний по данной теме проводится через несколько месяцев (например, в конце семестра), в составе раздела (комплекса пройденных тем) без специальной подготовки студентов (!) с применением тестовых заданий остаточного уровня знаний

Задание на следующее занятие с выделением материала для самостоятельной работы.

Список основной и дополнительной литературы по теме занятия (составленный по ГОСТу).

Данная структура методических указаний является основой, которую можно дополнять и сокращать в соответствии со спецификой дисциплины и дидактической системы, используемой на кафедре.