

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России
Должность: ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России
Дата подписания: 22.03.2024 14:11:38
Уникальный программный ключ:
123d1d365abac3d0cd5b93c39c0f12a00bb02446



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

18 марта 2024г.

№ 431-КО

Волгоград

Об утверждении Регламента проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат» в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Во исполнение актуальных требований федеральной нормативной базы и на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 18.03.2024, протокол № 9,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Регламент проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат» в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу Положение о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат» в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России с применением дистанционных образовательных технологий в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области, утвержденное проректором по учебной работе ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России 13.04.2020.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить:
 - 3.1. в головном вузе – на проректора по образовательной деятельности Михальченко Д.В.;
 - 3.2. в ПМФИ – филиале ВолгГМУ – на директора Ахвердову О.А.

Ректор

В.В.Шкарин

Колобродова Наталья Александровна, +79033156785

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от «18» марта 2024 г. № 431-КД

РЕГЛАМЕНТ

проверки выпускных квалификационных работ
на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат»
в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее, соответственно – Регламент, ВКР, ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России или головной вуз) разработан с целью установления порядка проверки текстов ВКР обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на объем заимствования в системе «Антиплагиат» с целью выявления неправомерных заимствований.

1.2. Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными актами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»,

приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»,

постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

уставом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и иными локальными нормативными актами.

1.3. Допуск обучающегося к защите ВКР осуществляется после проверки содержания ВКР на объем заимствований в системе «Антиплагиат».

1.4. В случаях, когда образовательной программой в ходе выполнения или защиты ВКР предусмотрено обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, настоящий Регламент должен реализовываться с учетом Закона Российской Федерации «О государственной тайне».

1.5. В Регламенте используются следующие понятия:

плагиат – умышленное присвоение авторства чужого интеллектуального труда (произведений науки, мыслей, искусства, изобретений), что рассматривается как нарушение обучающимся учебной дисциплины;

заимствование – использование чужих текстов в письменных работах в виде цитат или изложения продуктов чужого интеллектуального труда;

корректное заимствование (цитирование) – приведение выдержки из чужого текста в объеме, оправданном целью цитирования, как правило, в суммарном объеме до 5% цитируемого текста, с указанием имени автора, названия произведения (научного труда, произведения искусства, изобретения), выходных данных издания;

некорректное заимствование – приведение выдержки из текста с существенным превышением допустимого цитируемого суммарного объема, не оправданного целью цитирования, без указания имени автора, названия произведения (научного труда, произведения искусства, изобретения), выходных данных издания;

система «Антиплагиат» – это отечественный сервис проверки текстов на уникальность, позволяющий определить степень самостоятельности выполнения ВКР обучающимся и выявить некорректно заимствованную информацию.

1.6. Положения настоящего Регламента применяются научно-педагогическими работниками и обучающимися ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, включая Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – ПМФИ или филиал).

1.7. Настоящий Регламент, изменения к нему принимаются ученым советом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и утверждаются ректором.

2. Ответственность участников образовательного процесса

2.1. Обучающийся несет ответственность за соответствие текста защищаемой ВКР содержанию размещенного в системе «Антиплагиат» файла и своевременное поступление работы на проверку в системе «Антиплагиат».

2.2. Научный руководитель несет ответственность за проведение проверки ВКР в системе «Антиплагиат» в установленные сроки и допуск работы к защите.

2.3. В ходе подготовки к процедуре защиты ВКР обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Регламентом, проинформированы о необходимости и порядке прохождения проверки ВКР в системе «Антиплагиат», о возможных санкциях за непрохождение либо несвоевременное прохождение проверки. Ответственность за информирование обучающихся несут научные руководители ВКР, назначенные приказом ректора ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России/приказом директора ПМФИ в установленном порядке, контроль осуществляют руководители образовательных программ.

2.4. Обучающийся, предпринявший попытку получения положительного результата проверки от системы «Антиплагиат» обманным путем (замена букв, использование невидимых символов и т. д.), в случае доказанности таковой попытки к защите ВКР не допускается. Информация о

применении методов фальсификации документируется и доводится до сведения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии.

3. Порядок проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат»

3.1. Обязательной проверке на объем заимствования, в том числе выявления неправомерных заимствований, подлежат полнотекстовые варианты ВКР.

3.2. Рубежные сроки для процедуры прохождения проверки ВКР в системе «Антиплагиат» и допустимый объем заимствований регламентируются конкретными образовательными программами.

3.3. Проверка текстов ВКР осуществляется в библиотеке ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России/научной библиотеке ПМФИ соответственно (далее – библиотека) с использованием официального доступа в систему «Антиплагиат».

3.4. Официальный доступ в систему «Антиплагиат» обеспечивается управлением информационного развития в головном вузе/отделе информационных технологий в филиале.

3.5. Для проверки текстов ВКР назначается ответственное лицо из числа работников библиотеки.

3.6. Обучающийся предоставляет файл с текстом ВКР (формат doc, rtf, docx) ответственному работнику библиотеки лично на носителе информации (диск/USB-флеш-накопитель) либо по электронной почте, название файла должно соответствовать формату: ВКР_название работы_Фамилия_ИО студента_наименование специалитета/направления подготовки с учетом профиля_учебный год защиты. (Пример: ВКР_Определение уровня глиадиновых антител в лабораторной диагностике целиакии_Иванов_ИИ_Биология_Биохимия_2023-2024).

3.7. Отчет проверки на плагиат выгружается из системы «Антиплагиат» в формате pdf, распечатывается и подписывается работником библиотеки. Кроме данных о результатах заимствования, отчет должен содержать следующую информацию: фамилию, инициалы обучающегося, название работы, наименование образовательной программы (должны быть заранее прописаны в названии файла ВКР, загружаемого на проверку в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Регламента).

3.8. Отчет проверки на плагиат, полученный от работника библиотеки, предоставляется обучающимся научному руководителю не позднее двух дней с момента получения результатов.

3.9. Научный руководитель на основании ВКР и представленного отчета проверки на плагиат оценивает объемы и корректность заимствования, определяет, является ли заимствованный фрагмент плагиатом, заимствованием, корректным заимствованием (цитированием) или некорректным заимствованием, оценивает степень самостоятельности

написания обучающимся текста ВКР и делает вывод о соответствии результатов проверки требованиям образовательной программы.

3.10. Научный руководитель принимает решение о представлении ВКР к предзащите и защите с учетом результатов проверки на объем заимствований, а также фиксирует результаты проверки ВКР в своем отзыве.

3.11. Если работа не прошла проверку на объем заимствования (объем плагиата в работе более допустимого объема, установленного образовательной программой), то такая ВКР возвращается обучающемуся на доработку и должна пройти повторную проверку не позднее чем через 5 календарных дней со дня ее возврата.

3.12. В случае если текст ВКР при повторной проверке не имеет установленного уровня оригинальности, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя и руководителя образовательной программы (фиксируется в протоколе заседания кафедры, не менее чем за 1 месяц до даты защиты ВКР).

3.13. В случае несогласия обучающегося с позицией научного руководителя он может обратиться с письменным заявлением на кафедру, где выполнялась ВКР.

3.14. После подтверждения допустимой степени оригинальности текст ВКР в электронном виде (формат pdf) вместе с отчетом проверки на плагиат (формат pdf) представляются обучающимся по электронной почте секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за два дня до даты защиты (в соответствии с требованиями Регламента размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по программам высшего образования в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России).

3.15. Схема алгоритма проверки ВКР на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат» приведена в приложении к настоящему Регламенту.

4. Особенности проверки ВКР на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат» с применением дистанционных образовательных технологий

4.1. При законодательно введенных ограничительных мероприятиях, препятствующих свободной возможности получения подписей и передачи документов, устанавливаются следующие разрешения к предоставлению необходимой документации:

предоставление текста ВКР обучающимся ответственному работнику библиотеки производится по электронной почте;

подпись работника библиотеки на отчете о проверке не требуется, при этом во избежание фальсификации результатов обучающимся передача отчета научному руководителю производится без участия обучающегося, а именно отчет отправляется работником библиотеки на электронную почту профильного деканата/института, откуда также по электронной почте передается научному руководителю;

в случае несогласия обучающегося с позицией научного руководителя обращение с письменным заявлением на кафедру производится по электронной почте.

5. Заключительные положения

5.1. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящий Регламент являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, а также изменение устава и иных локальных актов ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

5.2. В настоящий Регламент могут вноситься изменения в случае:

изменения требований к проверке текстов ВКР на объем заимствований;

предложений руководства, научно-педагогических работников, оптимизирующих проведение государственной итоговой аттестации в форме ВКР;

других обоснованных обстоятельств.

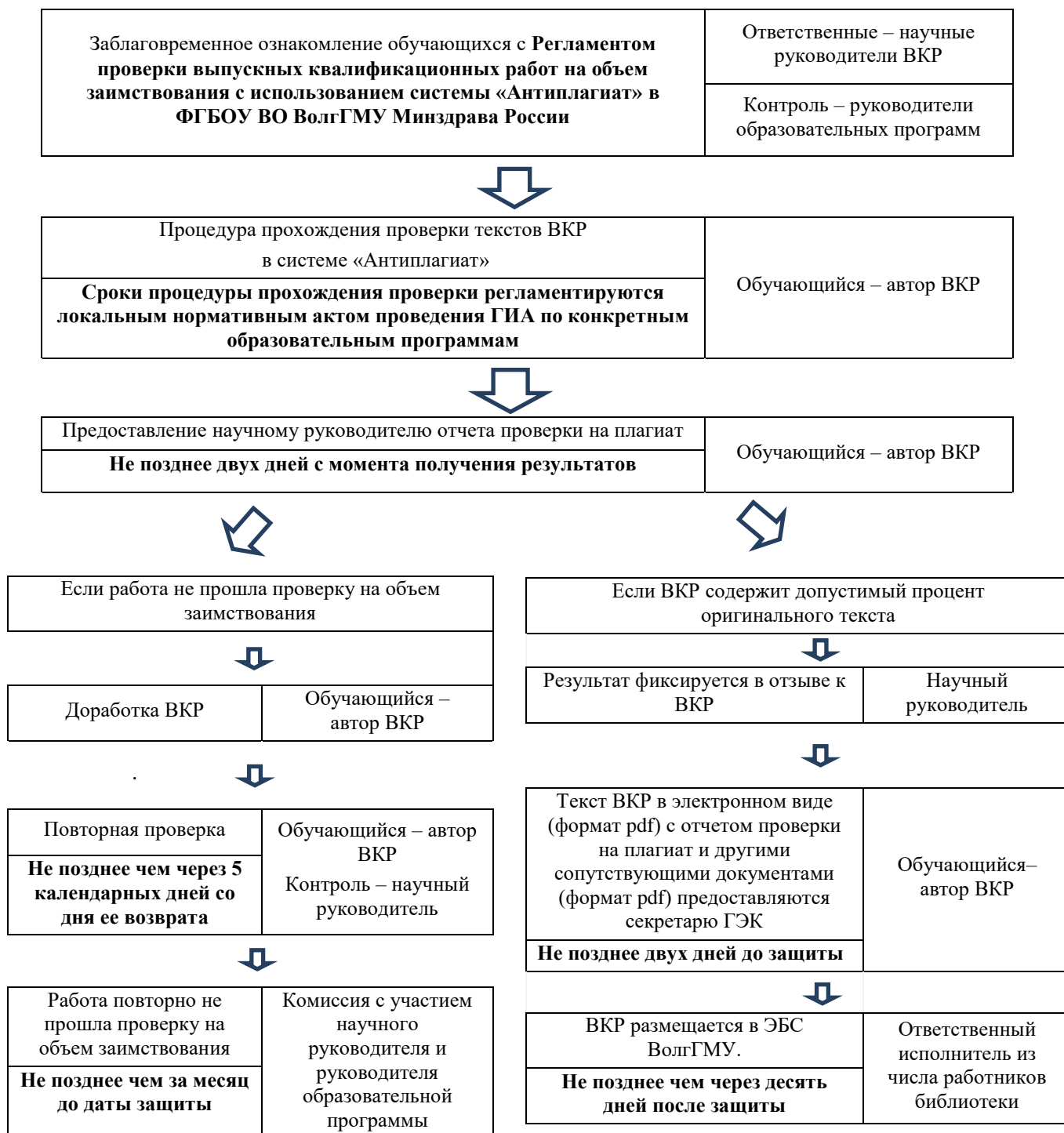
5.3. Предложения по изменению настоящего Регламента представляются в управление образовательных программ (далее – УОП). УОП выносит решения о возможных изменениях настоящего Регламента и ходатайствует о них перед ученым советом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

5.4. Обучающиеся и работники ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России могут быть ознакомлены с текстом Регламента, в том числе посредством размещения локального акта на официальном сайте ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Регламенту проверки ВКР
на объем заимствования с
использованием системы
«Антиплагиат» в ФГБОУ ВО
ВолгГМУ Минздрава России

Алгоритм проведения проверки ВКР на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат»


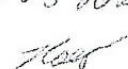
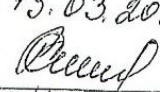
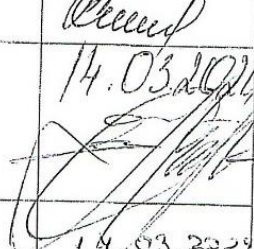

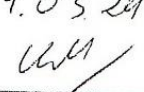

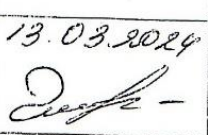


БЛАНК

согласования проекта приказа

от «18» марта 2024г. № 431-КО

Об утверждении Регламента проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат» в ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России

Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество	Замечания по проекту приказа	Дата и подпись
Проректор по образовательной деятельности	Михальченко Дмитрий Валерьевич	—	12.03.2024 
И. о. директора ПМФИ – филиала ВолГМУ	Кодониди Иван Панайотович	нет	12.03.2024 
Заведующий библиотекой	Долгова Валентина Васильевна	—	13.03.2024 
Начальник управления информационного развития	Зубков Александр Владимирович	—	14.03.2024 
Начальник управления образовательных программ	Букатин Михаил Владимирович	нет	14.03.2024 
Начальник правового управления	Марчуков Игорь Павлович	—	14.03.24 
Председатель объединенного профкома сотрудников и студентов	Чернышева Ирина Валерьевна	—	13.03.2024 
Председатель Студенческого совета	Головачев Роман Алексеевич	—	13.03.2024 
Начальник управления делами	Белецкая Светлана Владимировна	нет	18.03.2024 