

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от 28.08.2024 № 1404-РД

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе управления охраной труда

Термины, определения, сокращения и обозначения

Система управления охраной труда – комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Волгоградский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Положение – положение о системе управления охраной труда.

СУОТ – система управления охраной труда.

СОУТ – специальная оценка условий труда.

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает цели и принципы функционирования и последовательного совершенствования СУОТ, а также порядок проведения мероприятий по улучшению условий и охраны труда в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

СУОТ – часть общей системы управления деятельностью ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, обеспечивающая управление рисками в области охраны здоровья и безопасности труда, связанными с деятельностью ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

Цель внедрения СУОТ – обеспечение безопасных условий труда для работников на всех стадиях производственного процесса, условий, при которых обеспечивается не только своевременное устранение каких либо нарушений норм по охране труда, но и предупреждение возможности их возникновения.

Основные элементы СУОТ – политика, организация работ по охране труда, планирование и применение мероприятий по реализации процедур, контроль выполнения процессов, непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ.

СУОТ представляет собой единство:

– организационной структуры управления в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

– мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

– документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

Положение СУОТ распространяются на всех работников, работающих в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Управление охраной труда в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России осуществляется при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представителей (представительных органов), в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда.

Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в соответствии с требованиями применяемых у работодателя нормативных правовых актов.

Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры (контракты) на выполнение подрядных работ.

В случае регулярного (не реже одного раза в год) заключения договора (контракта) подряда, разрабатывается и утверждается распорядительным документом работодателя положение о допуске подрядных организаций к производству работ на территории работодателя, в котором будет указан необходимый перечень документов, представляемых перед допуском к работам и правила организации таких работ.

Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

2. Разработка и внедрение СУОТ

Политика, принципы и цели в области охраны труда

Политика ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в области охраны труда является публичной документированной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности, обеспечения безопасных условий труда, устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах.

Политика в области охраны труда включает следующие ключевые принципы и цели:

– защита законных интересов работников и обучающихся, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также членов их семей на основе

обязательного социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- проведение специальной оценки условий труда;
- проведение медицинских осмотров;
- обучение по охране труда и проверке знания требований охраны труда работников ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;
- проведение системных мероприятий по управлению профессиональными рисками на рабочих местах, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков;
- проведение профессионального отбора работников в соответствии с существующими требованиями к определенным специальностям;
- усиление требовательности и персональной ответственности руководителей структурных подразделений и должностных лиц за состоянием охраны труда;
- снижение потенциала рисков в области охраны труда при осуществлении производственной деятельности и учебного процесса и постоянное повышение эффективности предупредительных мер по соблюдению требований и норм охраны труда в структурных подразделениях;
- финансирование мероприятий по охране труда;
- обеспечение функционирования информационной системы охраны труда;
- непрерывное совершенствование функционирования системы управления охраной труда;
- обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия.

СУОТ совместима с другими системами управления ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России. Политика по охране труда распространяется на все структурные подразделения ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

3. Планирование

При планировании СУОТ в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяются и принимаются во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности, а также меры по их управлению.

Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс мероприятий и процедур, являющихся элементами СУОТ и включающих в себя:

- выявление опасностей;
- оценку профессиональных рисков;
- принятие мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению их повышения;
- контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

Выявление опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровья, составление их перечня проводится с учетом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

Допускается привлечение для выявления (идентификации) опасностей и оценки уровней профессиональных рисков независимую организацию, обладающую необходимой компетенцией.

Оценка уровня профессиональных рисков проводится для всех выявленных опасностей.

Методы оценки уровня профессиональных рисков в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяются с учетом характера образовательной деятельности и рекомендаций по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков, выявленных опасностей.

Выявление опасностей и профессиональных рисков, их анализ и оценка должны проводиться систематически.

Меры управления профессиональными рисками направляются на исключение выявленных опасностей или снижение их уровня.

Основными опасными и вредными производственными факторами, опасностями и рисками в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России являются:

- работы с источниками ионизирующего излучения;
- повышенный уровень шума на рабочем месте;
- работа с применением подъемных сооружений;
- работы на высоте;
- повышенная или пониженная влажность воздуха;
- работы с электроинструментом;
- работы на автомобильных средствах;
- скользкие полы, ступени (после мытья);
- движущиеся транспортные средства;
- скользкие из-за наледи пешеходные дорожки, тротуары, проходы;
- напряженность и тяжесть трудового процесса;
- персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства;
- химические вещества;
- производственный шум и вибрация;
- патогенные микроорганизмы (бактерии, вирусы и т.д.);

– физические перегрузки.

В процедуру управления рисками должны быть вовлечены руководители структурных подразделений как лица, персонально ответственные за обеспечение безопасности условий труда, и сами работники, в сфере личной ответственности которых – соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, требований охраны труда, правильное применение СИЗ, знание безопасных методов и приемов выполнения работ, прохождение соответствующих инструктажей.

Список опасностей, существующих на рабочих местах работников ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России составляется путем проведения руководителем структурного подразделения (комиссии по охране труда) обхода рабочих мест с привлечением работников данного структурного подразделения с целью выявления вероятности опасности.

Оценка профессиональных рисков производится поэтапно.

В первую очередь выясняется то, как именно могут пострадать работники. К источникам получения информации о возможных рисках относятся:

- законодательные и иные нормативные правовые акты по охране труда;
- результаты проверок органов контроля (надзора);
- результаты производственного контроля;
- результаты СОУТ;
- химические вещества, используемые при проведении работ и другие;
- наличие инструкций по охране труда;
- использование опросных листов (при необходимости).

Далее определяется, кому именно может быть причинен вред от каждого выявленного вредного фактора.

Все риски, связанные с каждой из идентифицированных опасностей, анализируются, оцениваются и упорядочиваются по приоритетам необходимости исключения или снижения риска. При этом рассматриваются, как нормальные условия функционирования процесса производства, так и случаи отклонений в работе, связанные с происшествными и возможными аварийными ситуациями.

Перед любым изменением или применением новых приемов труда, материалов, процессов или оборудования также определяют опасности и оценивают риски на рабочих местах.

Уровень профессионального риска на рабочем месте возможно определять и экспертным методом.

Документирование результатов оценки профессиональных рисков осуществляется, как правило, в форме реестра (списка) идентифицированных опасностей и уровней профессиональных рисков на рабочем месте.

Риски, которые признаны высокими, должны быть использованы как исходные данные для разработки планов (мероприятий) в области охраны труда.

Методы оценки рисков соответствуют характеру осуществляемых видов деятельности ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и сложности выполняемых операций, процессов.

Все оцененные риски подлежат управлению, с учетом установленных приоритетов применяемых мер, в качестве которых используется:

- исключение опасной работы (процедуры), например, за счет замены человеческого труда автоматизированными процессами;
- замену опасной работы (процедуры), например, за счет смены используемого сырья на более безопасную для здоровья;
- инженерные (технические) методы ограничения воздействия опасностей, например, за счет установления барьерных ограждений или нанесения сигнальной разметки;
- административные методы ограничения воздействия опасностей, например, при помощи проведения дополнительного обучения безопасным приемам и методам работ;
- средства коллективной и индивидуальной защиты;
- обеспечение наличия бытовых объектов (пунктов первой помощи, душевых для удаления загрязнений и других);
- ограничения воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов - защита временем.

При выполнении работ с высоким уровнем риска необходимо выдавать письменные разрешения на проведение таких работ.

Большое значение имеет обучение в области охраны труда.

Обучение работников ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, в том числе при выполнении работ повышенной опасности (электросварочные и газосварочные работы, работы с радиоактивными веществами и источниками ионизирующих излучений, работы, связанные с эксплуатацией тепловых энергоустановок, с опасностью поражения электрическим током, работа с животными) проводится в специализированных обучающих организациях, имеющих лицензию на право проведения такого обучения.

Проверка знаний требований безопасности выполнения работ повышенной опасности работников может проводиться комиссией по охране труда ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, члены которой прошли соответствующее обучение и проверку знаний требований охраны труда.

Кроме того, опасности (риски) могут быть значительно снижены при условии правильной эксплуатации оборудования и строгого следования инструкциям по охране труда, инструкциям

предприятий – изготовителей и эксплуатационным (производственным) инструкциям.

Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов СУОТ и составления плана мероприятий по охране труда, проводимых в рамках СУОТ.

Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения:

- в нормативных правовых актах;
- в условиях труда работников (по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков);
- во внедрении новых или изменении старых производственных процессов.

Результатом планирования является составление Плана мероприятий ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, содержащий:

- общий перечень мероприятий, проводимых в рамках реализации процедур указанных в настоящем положении;
- ожидаемый результат по каждому разработанному мероприятию;
- сроки реализации мероприятия;
- ответственных лиц за реализацию мероприятий на каждом уровне управления;
- источник финансирования мероприятий.

Сформированный План мероприятий подлежит пересмотру и актуализации в зависимости от изменений:

- деятельности ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, включая изменения технологических процессов и оборудования, структуры;
- оказываемых услуг или условий осуществления деятельности;
- в трудовом законодательстве, нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда (правила, инструкции по охране труда, санитарно-гигиенические нормы и правила, стандарты безопасности и другие).

План составляется с учетом мероприятий, указанных в приложении к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 771н "Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней".

При планировании мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ наряду с государственными нормативными требованиями по охране труда учитываются финансовые и функциональные возможности ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

Принятые цели по охране труда достигаются путем реализации процедур и комплекса мероприятий, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения «Разработка и внедрение СУОТ».

4. Обеспечение функционирования СУОТ Организация работы по охране труда в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Порядок организации работы по охране труда в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяется его Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, коллективным договором, а также в соответствии с требованиями нормативных правовых актов по охране труда и настоящего Положения.

Для эффективной организации работы по охране труда необходимо определять обязанности для каждого структурного подразделения и конкретного исполнителя, предусматривать необходимые между структурными подразделениями связи, обеспечивающие функционирование всей структуры, излагать в документах системы управления установленные требования и меры по обеспечению их выполнения.

Организация работ по функционированию СУОТ предусматривает:

- обеспечение работы охраны труда в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;
- распределение обязанностей в сфере охраны труда на каждом уровне управления персонально для каждого руководителя или принимающего участие в управлении охраной труда работника;
- подготовку соответствующих приказов, распоряжений и иных распорядительных документов, направленных на функционирование СУОТ;
- организацию разработки и утверждение положений, инструкций и иных локальных нормативных актов по охране труда в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;
- принятие оперативных мер по обеспечению функционирования СУОТ;
- участие работников, уполномоченных ими представительных органов в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- взаимодействие с выборным органом первичной профсоюзной организации.

Управление охраной труда в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Для обеспечения эффективного функционирования СУОТ устанавливается разграничение обязанностей и ответственности в сфере охраны труда между должностными лицами с использованием уровней управления.

Первый проректор ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России распределяет обязанности и определяет между руководителями

ответственность за соблюдение требований охраны труда на всех уровнях управления и во всех структурных подразделениях.

Органами управления является руководство ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и руководители структурных подразделений, которые имеют право принимать управленческие решения в пределах своей компетенции и контролировать выполнение принятых решений.

Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России осуществляется с использованием уровней управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда персонально для каждого руководителя или принимающего участие в управлении работника.

На уровне управления структурного подразделения, устанавливаются обязанности в сфере охраны труда:

- руководителей структурных подразделений;
- иных работников ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

На уровне управления ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в целом устанавливаются обязанности в сфере охраны труда:

- непосредственно ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, в лице первого проректора, проректоров по направлениям производственной деятельности;
- специалистов по охране труда (должностных лиц, на которых возложено исполнение функций специалиста по охране труда)

Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников, первичной профсоюзной организации и комитета (комиссии) по охране труда ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

Обязанности в сфере охраны труда

ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в лице первого проректора:

- гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- обеспечивает ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;
- обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;
- обеспечивает безопасную эксплуатацию производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;

- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
- обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
- распределяет обязанности и определяет ответственность в сфере охраны труда между проректорами по направлениям производственной деятельности, руководителями структурных подразделений и специалистов по охране труда;
- обеспечивает в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников (при необходимости);
- допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- обеспечивает приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обеспечивает проведение специальной оценки условий труда;
- обеспечивает выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;
- обеспечивает контроль состояния условий и охраны труда;
- организует информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
- обеспечивает молоко или компенсационной выплатой соответствующий контингент работников в соответствии с условиями труда и согласно установленным нормам;
- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- контролирует своевременность информирования органов государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению

указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

- приостанавливает работы в случаях, установленных требованиями охраны труда;

- по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда.

Руководитель структурного подразделения ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России:

- обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда в структурном подразделении;

- обеспечивает функционирование СУОТ;

- несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;

- в пределах своих полномочий распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;

- содействует работе комитета (комиссии) по охране труда;

- обеспечивает своевременное прохождение обязательных периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников структурного подразделения;

- обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

- организует получение и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств;

- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников структурного подразделения в соответствии с требованиями охраны труда;

- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

- участвует в организации управления профессиональными рисками;

- участвует в организации и проведении контроля состояния условий и охраны труда в структурном подразделении;

- организует в структурном подразделении безопасность эксплуатации производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;

- принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;

- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении,

и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

- своевременно информирует работодателя об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;

- приостанавливает работы в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;

- при авариях и несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию.

Работник ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ;

- проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования, химико-токсикологические исследования по направлению работодателя;

- проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

- участвует в контроле состояния условий и охраны труда;

- содержит в чистоте свое рабочее место;

- перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;

- следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;

- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;

- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;

- правильно использует средства индивидуальной и защиты и смывающие средства, обеспечивающие безопасность труда;

- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью

людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;

- при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим.

Специалист по охране труда управления кадров ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России:

- обеспечивает функционирование СУОТ;

- осуществляет руководство организационной работой по охране труда в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, координирует работу структурных подразделений;

- осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;

- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;

- контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и смывающих средств, их исправность и правильное применение;

- организует проведение специальной оценки условий труда;

- организует управление профессиональными рисками;

- организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

- организует проведение периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;

- проводит вводный инструктаж по охране труда до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников;

- оказывает методическую помощь в разработке и пересмотре инструкций по охране труда;

- осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;

- организует прохождение обучения по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

- участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним,

анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.

– информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях.

Комитет (комиссия) по охране труда:

– обеспечивает функционирование СУОТ;

– осуществляет разработку на основе предложений членов Комиссии программу совместных действий работодателя, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости;

– организует проверку состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовку по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости предложений работодателю по улучшению условий труда и образовательного процесса;

– содействует сектору охраны труда управления кадров в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5. Функционирование

**Процедуры, направленные на достижение целей ФГБОУ ВО
БолГМУ Минздрава России в области охраны труда**

Обучение требованиям охраны труда

Согласно ст.214 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель обязан обеспечить:

– обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

– недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знаний требований охраны труда.

В соответствии со ст.219 Трудового кодекса Российской Федерации, работники, в том числе руководители обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда.

Порядок обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, а также требования к организациям, оказывающим услуги по проведению обучения по охране труда, устанавливаются Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально – трудовых отношений (Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда").

Обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда осуществляются с целью обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

С целью организации подготовки работников по охране труда в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России разработано и утверждено "Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда", утвержденные приказом от 28 июня 2023 года № 1332-КО.

Организация и проведение специальной оценки условий труда

В соответствии со ст.214 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель обязан обеспечить проведение СОУТ в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

Согласно Федеральному закону от 28.12.2013 № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" СОУТ является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

Организация и проведение предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров

В соответствии со ст.214 Трудового кодекса Российской Федерации, работодатель обязан организовать проведение за счет собственных средств обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности, для лиц в возрасте до 21 года – ежегодные) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, обязательные психиатрические освидетельствования работников, внеочередные медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека

наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований.

Порядок проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности, для лиц в возрасте до 21 года – ежегодных) медицинских осмотров работников, установлен Приказом Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 № 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (далее по тексту – Порядок).

Предварительные осмотры проводятся при поступлении на работу на основании направления на медицинский осмотр (далее по тексту – направление), выданного лицу, поступающему на работу, работодателем (его уполномоченным представителем).

Направление для прохождения предварительного медицинского осмотра (при поступлении на работу) заполняется работником управления кадров на основании утвержденного списка лиц, подлежащих прохождению предварительного медицинского осмотра.

Все записи в направлении ведутся четко и разборчиво. Не допускаются зачеркивания. Направление выдается лицу, поступающему на работу под роспись.

Ответственный работник управления кадров обязан обеспечить учет выданных направлений.

Ответственность за надлежащее хранение документов, материалов по проведению предварительных (при поступлении на работу) медицинских осмотров возлагается на управление кадров ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

Частота проведения периодических медицинских осмотров (в течение трудовой деятельности) определяется типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ.

Периодические медицинские осмотры проводятся не реже чем в сроки, предусмотренные приложением к Порядку проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников.

Периодические медицинские осмотры проходят работники:

– занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (в том числе на подземных работах), а также на работах, связанных с движением транспорта;

– организаций пищевой промышленности, общественного питания и торговли, водопроводных сооружений, медицинских организаций и детских учреждений, а также некоторых других работодателей;

– выполняющие работы, предусмотренные приложением к Порядку.

Периодические медицинские осмотры проводятся на основании поименных списков работников, подлежащих прохождению периодического медицинского осмотра (далее по тексту – поименные списки), с указанием профессии (должности) работника согласно штатному расписанию, а также с указанием вредных производственных факторов, работ в соответствии с приложением к Порядку, а также вредных производственных факторов, установленных в результате специальной оценки условий труда.

ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России не позднее чем за два месяца до даты начала проведения периодического медицинского осмотра направляет в Клинику семейной медицины (далее по тексту – медицинская организация) ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России поименные списки для составления календарного плана. План утверждает главный врач Клиники семейной медицины ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России по согласованию с сектором охраны труда управления кадров.

Сектор по охране труда управления кадров издает приказ о проведении периодического медицинского осмотра, в приложении к нему включается календарный план.

Руководители структурных подразделений не позднее чем за 10 рабочих дней до начала периодического медицинского осмотра организуют ознакомление работников с календарным планом под подпись.

Врачебная комиссия клиники семейной медицины на основании указанных в поименном списке вредных и (или) опасных производственных факторов или работ с учетом результатов ранее проведенных (не позднее одного года) предварительного или периодического осмотра, диспансеризации, иных медицинских осмотров, подтвержденных документами, в том числе полученных с применением электронного обмена между медицинскими организациями, поступающему на работу, определяет необходимость участия в периодических осмотрах соответствующих врачей-специалистов, а также виды и объемы необходимых лабораторных и функциональных исследований в соответствии с приложением к Порядку и приложением N 2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 29н.

Организация и проведение прохождения обязательного психиатрического освидетельствования, осуществляющие отдельные виды деятельности

Обязательное психиатрическое освидетельствование (далее по тексту – освидетельствование) проходят работники, осуществляющие виды деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование (приложение 2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022 № 342н)

Освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности.

Освидетельствование работника проводится в обязательном порядке на основании выданного работником управления кадров направления на освидетельствование (далее – направление и с учетом заключений, выданных по результатам обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 220 Трудового кодекса Российской Федерации (при их наличии)).

Направление подписывается работником управления кадров с указанием его должности, фамилии, инициалов.

Направление выдается работнику под подпись.

Направление может быть сформировано в форме электронного документа с использованием простых электронных подписей работодателя (работника управления кадров) и работника (при наличии технической возможности).

Ответственный работник управления кадров организует учет выданных направлений, в том числе в форме электронного документа.

Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях

В соответствии со ст.214 Трудового кодекса Российской Федерации, работодатель обязан обеспечить информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, а согласно ст.216 Трудового кодекса Российской Федерации, работник имеет право на получение достоверной информации от работодателя, об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

Формами (способами) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, являются:

– ознакомление работника при приеме на работу с условиями трудового договора, заключаемого ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава

России, в котором указываются трудовые права работника и информация об условиях труда;

- включения соответствующих положений в трудовой договор, в том числе о предоставляемых работнику гарантиях, полагающихся компенсациях за работу во вредных и опасных условиях, об условиях труда на рабочем месте;

- размещение на официальном интернет-сайте ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России актуальной информации об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда;

- ознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда на их рабочих местах;

- ознакомление с информацией о существующих профессиональных рисках и их уровнях;

- информирование работников о полагающихся им средствах индивидуальной защиты.

Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников

В соответствии со ст. 214 Трудового кодекса Российской Федерации, работодатель обязан обеспечить режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

С целью организации процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России осуществляются мероприятия по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- обеспечение рационального использования рабочего времени;

- обеспечение перерывов для отдыха работников;

- поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

Обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами

Согласно ст.214 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель обязан обеспечить:

- применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников;

- приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном

законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

– организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

В соответствии со ст.221 Трудового кодекса Российской Федерации, на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты, а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами, которые устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

С целью установления единых требований к приобретению, выдаче, сдаче, применению, хранению и уходу за специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России разработано "Положение об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами", утвержденное приказом от 11 июня 2024 года № 996-КО.

Также установлены нормы бесплатной выдачи работникам ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России средств индивидуальной защиты и смывающих средств, утвержденные приказом от 11 июня 2024 года № 997-КО.

Обеспечение работников молоком и другими равноценными пищевыми продуктами

В соответствии со ст.222 Трудового кодекса Российской Федерации, работникам, занятым на рабочих местах с вредными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты. Выдача работникам по установленным нормам молока или других равноценных пищевых продуктов по письменным заявлениям работников может быть заменена компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, если это предусмотрено коллективным договором и (или) трудовым договором.

Нормы и условия бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания, порядок осуществления компенсационной выплаты, устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией

С целью организации проведения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией лицо, ответственное за организацию и контроль выполнения работ по договору подряда в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и исходя из специфики своей деятельности, устанавливает (определяет) порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией.

Подрядной организацией (далее по тексту – Подрядчик) совместно с ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, при выполнении на территории или объекте, находящемся под контролем ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России следует документально оформить отношения в части охраны труда, в частности:

- назначить приказом (до начала выполнения работ) лиц, отвечающих за безопасную организацию работ в соответствии с требованиями норм и правил по охране труда;
- составить единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов;
- составить план мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ;
- в заключаемых договорах отразить согласованные мероприятия по предотвращению случаев повреждения здоровья работников и условия производства работ;
- утвердить акт-допуск, являющийся основанием разрешения производства работ, для которых требуется акт-допуск;
- составить график и (или) журнал совместных и совмещаемых работ.

Вышеуказанные мероприятия Положения должны быть отражены в виде приложений к заключенному договору (контракту) подряда между ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и Подрядчиком.

Заключение договора с Подрядчиком производится при наличии в договоре обязательного раздела, указывающего на условия и ответственность подрядной организации за выполнение требований охраны труда, как при производстве работ, так и при нахождении его работников на территории ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России. Договор в обязательном порядке должен содержать разделы, разграничивающие обязанности ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и Подрядчика в области охраны труда.

Работники Подрядчика должны иметь документы, подтверждающие наличие обучения в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности.

Допуск Подрядчика к выполнению работ производится при условии обеспечения всех требований безопасности, соответствующих действующему законодательству Российской Федерации.

Основанием для допуска Подрядчика к месту производства работ на территории ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России является наличие договора подряда, заключенного между ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и Подрядчиком.

Работники Подрядчика в своей работе на территории и объектах ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России должны руководствоваться требованиями нормативных правовых актов по охране труда.

Контроль за выполнением требований охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ Подрядчиком ведется ответственным представителем Подрядчика.

Управление документами СУОТ

Организация управления документами СУОТ в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России содержит:

- формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы;
- обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения и конкретного исполнителя;
- процессы обеспечения охраны труда и контроля;
- необходимые связи между структурными подразделениями, обеспечивающие функционирование СУОТ.

Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются на всех уровнях управления и оформляются приказом.

В ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, устанавливаются контрольно-учетные документы СУОТ (записи):

- акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- результаты контроля функционирования СУОТ.

Реагирование на аварийные ситуации, несчастные случаи и профессиональные заболевания

В соответствии со ст. 227 Трудового кодекса Российской Федерации, расследованию и учету подлежат несчастные случаи, происшедшие с работниками и другими лицами, участвующими в трудовой деятельности работодателя (в том числе с лицами, подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах.

Порядок действий при возникновении аварии производится с учетом существующих и разрабатываемых планов реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимости гарантировать в случае аварии:

- не возобновление работы в условиях аварии;
- защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними;
- оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи при наличии у работодателя здравпункта), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;
- подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России устанавливается порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются в форме акта

с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

Порядок обязателен для выполнения всеми работниками ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, участвующими в его производственной деятельности, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями либо совершаемых в его интересах.

6. Оценка результатов деятельности

С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России устанавливается порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:

- оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;

- получение информации для определения результативности и эффективности процедур;

- получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

Организация контроля функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур обеспечивает:

- оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;

- получение информации для определения результативности и эффективности процедур;

- получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ

Применяются следующие основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

- контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов;

- контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности;

- контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований);

- учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны

труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

– регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио, видео, фотонаблюдения.

При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, необходимо оценивать следующие показатели:

– достижение поставленных целей в области охраны труда;

– способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

– эффективность действий, намеченных работодателем (руководителем организации) на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

– необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

– необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

– необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

– полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

Корректирующие действия производятся в случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний.

7. Улучшение функционирования СУОТ

Улучшение функционирования СУОТ в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России производится по результатам контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольных (надзорных) мероприятий органов государственной власти, предложений работников.

Примерный перечень показателей контроля функционирования СУОТ определяется, но не ограничивается, следующими данными:

- абсолютные показатели – время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;
- относительные показатели – план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;
- качественные показатели - актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

При планировании улучшения функционирования СУОТ в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- степень достижения целей в области охраны труда;
- эффективность действий, намеченных в организации на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в организации в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;
- необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.