

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к ОПОП

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности

ФГБОУ ВО ВолГМУ

Минздрава России


Д.В. Михальченко

«28» августа 2021 г.



**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**

программы бакалавриата

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,
направленность (профиль) Управление в здравоохранении,
формы обучения: очная, очно-заочная

для обучающихся 2021, 2022, 2023, 2024
годов поступления

(актуализированная редакция)

Волгоград, 2024

Оглавление

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ».....	6
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	9
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ».....	12
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ».....	16
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ».....	21
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ».....	25
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МЕЖДУНАРОДНАЯ ИНТЕГРАЦИЯ».....	28
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ»	34
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»	38
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»	42
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ»	50
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ»	55
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ»	59
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (ИСТОРИЯ РОССИИ, ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ).....	63
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ РОССИИ»	66
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КОНФЛИКТОЛОГИЯ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»..	71
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ».....	77
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КРИЗИС-МЕНЕДЖМЕНТ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ».....	81
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КУЛЬТУРОЛОГИЯ».....	84
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ ПО БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЮ»	87
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИДЕРСТВО И КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ»	92
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЛОГИСТИКА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»	96
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МАКРОЭКОНОМИКА»	101
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МАРКЕТИНГ»	105

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МАТЕМАТИКА».....	109
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МЕДИЦИНСКОЕ СТРАХОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ СТРАХОВОЙ КОМПАНИЕЙ».....	113
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ ЗНАНИЙ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»	117
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ».....	121
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МИКРОЭКОНОМИКА».....	125
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МОТИВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ».....	129
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МОТИВАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА»	134
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СЕМИНАР»	138
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ».....	142
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА».....	146
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ»	149
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НКО»	152
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ВОЕННОЙ ПОДГОТОВКИ»	156
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ»	159
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ»	164
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ»	168
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФАРМАКОЭКОНОМИКИ И ЛЕКАРСТВЕННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ».....	173
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»	177
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	181
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО В ЗДРАВООХРАНЕНИИ».....	191
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ».....	194
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ».....	199
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ».....	202

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «САМОМЕНЕДЖМЕНТ»	205
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СРАВНИТЕЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ СИСТЕМ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ».....	208
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ».....	212
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СТАТИСТИКА»	218
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ».....	222
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА».....	226
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА».....	230
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ»	236
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТОКСИКОЛОГИЯ».....	239
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ».....	241
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ».....	244
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ЗНАНИЯМИ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»	248
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ».....	252
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ».....	256
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ».....	260
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ».....	265
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ»	269
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»	273
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИОЛОГИЯ ТРУДА МЕНЕДЖЕРА».....	277
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИОЛОГО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТРУДА МЕНЕДЖЕРА».....	281
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ».....	286
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕНИЯМИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗДОРОВЬЯ»	292
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА (ЭЛЕКТИВНЫЕ МОДУЛИ)».....	297

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЛОСОФИЯ»	301
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»	306
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА И ФИНАНСИРОВАНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ».....	310
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ».....	315
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	320
ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ, ВКЛЮЧЕННЫЕ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	324

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)
6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачёт – 5 семестр (очная форма обучения)
зачёт – 6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)
7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачёт – 5 семестр (очная форма обучения)
зачёт – 7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: изучение студентами теоретических и практических основ антикризисного управления, изучение законодательной базы о несостоятельности (банкротстве) предприятий.

Задачи дисциплины:

- последовательно раскрываются принципы антикризисного управления предприятием;
- формируется целостное представление о системе антикризисного управления предприятием;
- вырабатываются навыки разработки конкретных практических антикризисных мер на предприятии;
- формируется целостное представление о системе антикризисного законодательства;
- развиваются навыки применения основных положений антикризисного законодательства в конкретных практических ситуациях.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Кризисы в экономических системах.

Модульная единица 1. Понятие кризиса. Виды кризисов. Фазы цикла общественного воспроизводства. Фазы кризиса на предприятии. Стейкхолдеры антикризисного управления. Понятие антикризисного управления. Две идеологии АКУ. Цели антикризисного управления. Функции антикризисного управления. Система антикризисного управления предприятием.

Модульная единица 2. Причины кризиса на российских предприятиях. Правовая диагностика. Функциональная диагностика. Анализ структуры баланса. Анализ финансового состояния. Прогнозирование банкротства. Неформализованная

(организационная) диагностика. Организационные патологии. Управленческие ошибки. Метода «Крестовина». Метод «Метафора». Бенчмаркинг. DICE Framework

Модуль 2. Антикризисное управление организацией.

Модульная единица 3. Стоимостной подход в АКУ. Факторы выбора стратегии восстановления. Стратегия поворота. Стратегии выхода. Стратегии экономии.

Модульная единица 4. Антикризисное управление на основе инноваций. Формирование маркетинговой стратегии. Маркетинговые стратегии и ЖЦТ. Функциональные маркетинговые стратегии. Маркетинговая программа АКУ. Продажи в кризис. Три ценностные дисциплины. Эффективность процесса продаж. Антикризисные производственные мероприятия

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	ОПК-4.1.1. Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента	–методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента для реализации антикризисной стратегии медицинской организации				+	
	ОПК-4.2.1. Умеет применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых		–применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития				

	направлений деятельности		новых направлений деятельности в условиях кризиса в медицинской организации				
	ОПК-4.3.1. Владеет навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей			–навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей и угроз в условиях кризиса в медицинской организации			
ПК-3. Способен обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранении, удовлетворение потребностей населения	ПК-3.1.1. Знает методы обеспечения эффективного взаимодействия всех структурных подразделений организации	– методы обеспечения эффективного взаимодействия всех структурных подразделений организации в условиях антикризисного управления медицинской организацией					+
	ПК-3.2.1. Умеет обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации		–обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации в условиях антикризисного управления медицинской организацией				
	ПК-3.3.1. Владеет навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации			– навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации в условиях антикризисного управления медицинской организацией			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1 семестр (очная форма обучения)
1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 1 семестр (очная форма обучения)
1 семестр (очная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3 семестр (очная форма обучения)
3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 3 семестр (очная форма обучения)
зачет – 3 семестр (очная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование компетенций выпускника по специальности Менеджмент, обеспечивающих созданию и поддержанию в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности, а также их готовность к оказанию первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Задачи дисциплины:

- формирование культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
- формирование представления о характеристике региона с точки зрения опасности возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- приобретение теоретических знаний в области организации и способов защиты от поражающих факторов оружия массового поражения, природных и техногенных катастроф
- обучение студентов основным способам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций,
- формирование мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности
- формирование у обучающихся целостное представление об оказании первой помощи пострадавшим;
- изучение организационно-правовые аспекты оказания первой помощи;
- обучение основам первичной диагностики и тактики оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Организация защиты населения в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Модульная единица 1. Классификация, общая характеристика чрезвычайных ситуаций. Организационные основы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) Российской Федерации. Характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера. Поражающие факторы, медицинские последствия и способы защиты в чрезвычайных ситуациях природного характера. Чрезвычайные ситуации, связанные с выбросом аварийно-опасных химических веществ. Характеристика химического очага. Организация химической разведки и контроля. Средства химической разведки и контроля. Чрезвычайные ситуации, связанные с действием ионизирующих излучений. Характеристика, виды ионизирующих излучений. Чрезвычайные ситуации, связанные с действием ионизирующих излучений. Характеристика очага радиационного поражения. Средства радиационной разведки. Средства дозиметрического контроля. Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты. Организация и виды специальной обработки. Средства и методы специальной обработки при различных видах поражений. Медицинские средства индивидуальной защиты. Состав аптечек для медицинской помощи применяемых в условиях чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

Модуль 2. Организация и оказание первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени

Модульная единица 2. Первая помощь в системе оказания медицинской помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Первая помощь при отравлениях аварийно-опасными химическими веществами. Первая помощь при поражении отравляющими веществами. Первая помощь при нарушениях сердечной деятельности в чрезвычайных ситуациях военного времени. Первая помощь при нарушениях дыхательной деятельности в чрезвычайных ситуациях военного времени. Первая помощь при ранениях и кровотечениях в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Способы наложения повязок на раны различной локализации, тампонада раны. Первая помощь при травмах опорно-двигательного аппарата и головы в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Транспортная иммобилизация. Способы и средства для транспортировки пострадавших. Первая помощь при термических повреждениях в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени (ожоги, перегревание). Первая помощь при термических повреждениях в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени (отморожения, переохлаждение).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-8. Способен создавать и поддерживать	УК-8.1.1. Знает последствия воздействия вредных и	– общие характеристик и поражающих			+		

в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	опасных факторов на организм человека и животных и природную среду	факторов чрезвычайных ситуаций, последствия их воздействия на организм человека						
	УК-8.2.1. Умеет принимать решения по обеспечению безопасности в различной обстановке, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		– принимать решения по использованию средств индивидуальной защиты при угрозе и возникновении и чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени					
	УК-8.3.1. Владеет навыками по обеспечению безопасности в системе «человек-среда обитания»			– навыками применения средств индивидуальной защиты в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени				

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3 семестр (очная форма обучения)
3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 3 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: освоение теоретических основ бизнес-планирования, понимание его сущности, а также изучение структуры и содержания бизнес-плана: анализ конкурентов; производственный план; организационный план; план маркетинга; оценка рисков и страхование; финансовый план.

Задачи дисциплины:

- сформулировать долговременные и краткосрочные цели фирмы, стратегию и тактику их достижения;
- определить конкретные направления деятельности фирмы, целевые рынки и место фирмы на этих рынках;
- выбрать ассортимент и определить показатели товаров и услуг, которые будут предложены фирмой потребителям;
- оценить производственные и непроизводственные издержки;
- определить состав маркетинговых мероприятий по изучению рынка, стимулированию продаж, ценообразованию и т.п.;
- оценить финансовое положение фирмы и соответствие имеющихся финансовых и материальных ресурсов возможностям достижения поставленных целей и т.д.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Система планирования на предприятии.

Модульная единица 1. Планирование как инструмент управления бизнесом. Сущность планирования и плана. Цели бизнеса и планы их достижения. Проблемы российской практики планирования. Организационная схема управления финансами.

Модульная единица 2. Стратегическое планирование. Роль, цели, задачи, сущность и содержание понятия стратегическое планирование. Стратегическое планирование – основной элемент стратегического управления. Характерные черты и этапы планирования.

Модульная единица 3. Бизнес-планирование в системе стратегического управления. Сущность бизнес - планирования. Анализ внешней и внутренней среды предприятия. Обоснование целей развития предприятия. Виды и содержание стратегий развития предприятия. Этапы разработки стратегического плана предприятия.

Модуль 2. Порядок составления бизнес-плана.

Модульная единица 4. Структура бизнес-плана. Цели и задачи будущего бизнеса. Классификация бизнес-планов. Обобщенное резюме, основные параметры и показатели бизнес-плана. Характеристика товара и услуги. Анализ конъюнктуры рынка сбыта, спроса, объемов продаж. Организационный план и план производства. Ресурсное обеспечение сделки. Эффективность сделки, т.е. стратегия финансирования.

Модульная единица 5. Роль и понятие конкурентоспособности товара (услуги).

Конкурентоспособность товаров. Основное условие коммерческого успеха фирмы и страны в целом. Структурирование понятия, анализ факторов конкурентоспособности, ранжирование целей развития для достижения конкурентоспособности. Роль управления фирмой (внутрифирменного менеджмента) при организации конкурентоспособности фирмы.

Модульная единица 6. Мероприятия по повышению качества планирования. Повышение эффективности организационного планирования. Повышение эффективности планирования производства.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения**

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	– особенности принятия и реализации управленческих решений, необходимые для осуществления профессиональной деятельности; – правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения			+		
	УК-2.2.1. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов, а также разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	-	– разрабатывать, анализировать и реализовывать управленческие решения; – добиваться намеченных результатов; – разрабатывать и реализовывать планы, определять этапы и направления				

			работ				
	УК-2.3.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта, методами оценки продолжительности и стоимости проекта, потребности проекта в ресурсах			– разработки целей и задач проекта; – владения методиками расчета показателей, анализа и оценки стоимости проекта			
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1.1. Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента	– развитие новых направлений деятельности организации на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента; – методику проведения анализа и оценки новых рыночных возможностей; – этапы разработки и реализации бизнес-планов			+		
	ОПК-4.2.1. Умеет применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых направлений деятельности		– выявлять и оценивать новые направления деятельности организации, используя рыночные возможности, применяя инструменты маркетинга и менеджмента; – выявлять и использовать новые рыночные возможности при разработке бизнес-плана проекта				
	ОПК-4.3.1. Владеет навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей			– анализа и оценки новых рыночных возможностей; – разработки бизнес-планов на основе			

				ВЫЯВЛЕНИЯ НОВЫХ РЫНОЧНЫХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ			
--	--	--	--	--	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3 семестр (очная форма обучения)
3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 3 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3 семестр (очная форма обучения)
4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 3 семестр (очная форма обучения)
зачет с оценкой – 4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по учету, обработке и анализу информации о текущей деятельности организации, факторах и резервах повышения экономической эффективности деятельности организации для формирования объективной оценки состояния экономического потенциала хозяйствующего субъекта.

Задачи дисциплины:

- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- формирование знаний о содержании учета для принятия соответствующих профессиональных решений с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта;
- представление о современных подходах учета к условиям меняющейся внешней и внутренней экономической среды, правовой базы и системы налогообложения.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение в бухгалтерский учет.

Модульная единица 1. Теоретические основы бухгалтерского учета.

Бухгалтерский учет в системе экономических наук. История становления бухгалтерского учета. Сущность, предмет и объекты бухгалтерского учета. Хозяйственная деятельность как объект учета. Виды учета, учетные измерители: натуральные, трудовые, денежные. Основные задачи, функции, методы бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Международные стандарты финансовой отчетности.

Модульная единица 2. Учет внеоборотных активов.

Вложения во внеоборотные активы как объект бухгалтерского учета. Основные средства: понятие и классификация. Раскрытие информации о основных средствах в бухгалтерской отчетности. Нематериальные активы: понятие и классификация. Раскрытие информации о нематериальных активах в бухгалтерской отчетности.

Модульная единица 3. Учет материально-производственных запасов и готовой продукции. Калькулирование себестоимости готовой продукции.

Материально-производственные запасы: понятие, классификация. Раскрытие информации о материально-производственных запасах в бухгалтерской отчетности. Понятие готовой продукции. Основные задачи бухгалтерского учета готовой продукции. Раскрытие информации о готовой продукции в бухгалтерской отчетности. Учет расходов по обычным видам деятельности. Расходы по обычным видам деятельности: их состав. Прочие расходы. Себестоимость продукции. Производственная себестоимость. Раскрытие информации о расходах по обычным видам деятельности и незавершенном производстве в бухгалтерской отчетности.

Модульная единица 4. Учет труда и его оплаты.

Понятие заработной платы, оплаты труда. Состав расходов организации на оплату труда. Виды оплаты труда. Раскрытие информации по труду и заработной плате в бухгалтерской отчетности.

Модуль 2. Основы бухгалтерского учета.

Модульная единица 5. Учет собственного капитала и обязательств.

Понятие собственного капитала, его состав. Учет формирования уставного капитала. Учет увеличения уставного капитала. Учет уменьшения уставного капитала. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Виды обязательств и их учет. Виды кредиторской задолженности. Раскрытие информации о собственном капитале и обязательствах в бухгалтерской отчетности.

Модульная единица 6. Учет денежных средств и дебиторской задолженности.

Принципы учета денежных средств и расчетных операций. Учет кассовых операций, денежных документов и расчетов с подотчетными лицами. Учет денежных средств в кассе. Учет операций по расчетным счетам в банках. Порядок открытия расчетного счета. Учет операций по специальным счетам в банках. Принцип учета и оценки дебиторской задолженности. Состав дебиторской задолженности. Порядок списания дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности. Синтетический учет операций с денежными средствами.

Модульная единица 7. Учет финансовых результатов.

Общая схема учета бухгалтерской и чистой прибыли коммерческой организации. Финансовый результат деятельности организации. Бухгалтерская прибыль (убыток). Учет прочих доходов и расходов организации. Понятие чистой прибыли. Налогообложение прибыли и его отражение в бухгалтерском учете. Реформация бухгалтерского баланса. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года и прошлых лет. Раскрытие информации о финансовых результатах в бухгалтерской отчетности.

Модульная единица 8. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в РФ.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность: назначение, виды. Годовая бухгалтерская отчетность. Общие требования к бухгалтерской отчетности. Правила оценки статей бухгалтерского баланса. Отчет о финансовых результатах. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Отчет об изменениях капитала. Отчет о движении денежных средств. Пояснительная записка к годовой бухгалтерской отчетности. Публичность бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1.1 Знает основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач и базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	– основы организации и ведения бухгалтерского учета			+		
	УК-10.2.1. Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач, применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, а также использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать		– применять методы бухгалтерского учета и использовать данные бухгалтерской отчетности в целях проведения расчетов				

	собственные экономические и финансовые риски						
	УК-10.3.1. Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач			– навыками раскрытия показателей, характеризующих деятельность юридического лица, по данным, представленным в бухгалтерской (финансовой) отчетности			
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1.1. Знает основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных	– информационные возможности форм бухгалтерской (финансовой) отчетности			+		
	ОПК-2.2.1. Умеет применять основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных		– раскрывать показатели, характеризующие деятельность юридического лица, по данным, представленным в бухгалтерской (финансовой) отчетности				
	ОПК-2.3.1. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно			– навыками интерпретации и полученных показателей для принятия управленческих решений			

	-аналитических систем						
--	-----------------------	--	--	--	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ»

Реализуется в учебном плане 2021 года поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)
6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 5 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)
6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 5 семестр (очная форма обучения)
зачет с оценкой – 6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: развитие коммуникативной компетентности, способствующей установлению эффективных деловых связей в профессиональной деятельности; формирование знаний и умений, связанных с планированием и реализацией, управлением интегрированными коммуникациями в организациях, освоением и применением различных коммуникационных технологий с учетом сфер деятельности организации.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ, структуры и содержания процесса деловой коммуникации;
- обучение эффективным технологиям в области деловых коммуникаций для реализации их в процессе профессиональной деятельности;
- развитие навыков деловой коммуникации (написание деловых писем, проведение совещаний, презентаций, ведение деловой беседы, деловых переговоров и т.д.);
- формирование самостоятельного эффективного коммуникативного стиля, способности и навыков продуктивного делового поведения, реагирования и взаимодействия.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Теоретические аспекты деловой коммуникации.

Модульная единица 1. Деловая коммуникация, ее сущность и характеристики.

Понятие коммуникации. Типы и виды коммуникаций. Специфика и основные задачи деловой коммуникации. Предметно-целевое содержание деловой коммуникации, соблюдение формально-ролевых принципов взаимодействия. Коммуникативная компетентность. Коммуникативные роли (модели поведения) в процессе делового общения. Коммуникативная культура в деловом общении.

Модульная единица 2. Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы.

Способы передачи и приема информации. Содержание коммуникационного процесса. Элементы и этапы коммуникационного процесса. Условия эффективного речевого

воздействия. Барьеры в коммуникациях: причины и условия возникновения, приемы устранения.

Модульная единица 3. Средства деловой коммуникации.

Вербальные средства делового общения. Деловое общение как обмен информацией. Психотехника речи. Стили (мужской, женский) и виды слушания (пассивное, активное). Приемы активного слушания. Функции невербальных средств общения: дополнение речи, замещение речи, репрезентация эмоциональных состояний. Роль невербальных средств в процессе общения, их классификация.

Модуль 2. Практические аспекты деловой коммуникации.

Модульная единица 4. Устные деловые коммуникации.

Виды деловых коммуникаций. Деловая беседа: этапы, принципы и правила проведения. Особенности ведения деловой дискуссии. Деловая беседа по телефону: базовые правила телефонного общения. Подготовка, организация и проведение совещаний. Способы нейтрализации «блокирующих» ситуаций в ходе совещания. Публичное выступление: психологическая основа и языковые средства. Методика и техника организации публичного выступления. Проведение презентации. Искусство ведения деловых переговоров. Техники эффективной деловой коммуникации при контакте с деловым партнером (в том числе, в неблагоприятных ситуациях). Публичное выступление в системе деловых коммуникаций. Презентация: цели и виды.

Модульная единица 5. Письменные деловые коммуникации.

Специфика, возможности и ограничения письменной деловой коммуникации. Внутренние и внешние письменные коммуникации. Внутренняя переписка: докладные, служебные, объяснительные записки и т.д.; характеристика, особенности текста. Внешняя переписка: характеристика, особенности текста, использование стандартных языковых формул (клише). Основные виды письменных сообщений. Основные проблемы письменной коммуникации. Электронная коммуникация: сущность, особенности и функции.

Модульная единица 6. Управление организационными коммуникациями.

Значение организационных коммуникаций в функционировании организации. Направления коммуникаций. Управление конфликтами. Сущность и специфика этики деловых отношений. Этика делового общения: этические нормы и принципы. Этические проблемы деловых отношений. Манипуляции в деловом общении, их характеристика. Правила нейтрализации манипуляций. Взаимное доверие как основа деловой этики. Приемы, стимулирующие общение и создание доверительных отношений.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию	УК-4.1.1. Знает требования к деловой устной и письменной	– основы речевой, логической культуры деловых				+	

в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	речи, принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках	коммуникаций				
	УК-4.2.1. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию		– использовать знания в области проведения деловых переговоров для реализации профессиональных навыков			
	УК-4.3.1. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках с применением адекватных языковых форм и средств			– современными технологиями обеспечения процессов деловых коммуникаций		
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	– теоретические основы письменной и устной деловой межкультурной коммуникации				+
	УК-5.2.1. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителям		– эффективно выстраивать коммуникацию с учетом межкультурных коммуникативных различий			

	и различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм						
	УК-5.3.1. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры			– навыками толерантности , развитым культурным интеллектом			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 2 семестр (очная форма обучения)
2 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 2 семестр (очная форма обучения)
зачет – 2 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: создание у студентов комплекса знаний о видах управленческих документов, правилах их создания и оформления, о современной организации делопроизводства на предприятиях.

Задачи дисциплины:

- привить навыки разработки различных форм управленческих документов,
- привить навыки использования официально-делового стиля при составлении управленческих документов,
- научить составлять унифицированные формы управленческой документации,
- ознакомить со структурой и функциями делопроизводственных подразделений на предприятиях,
- ознакомить с методами работы с управленческой документацией на предприятиях,
- дать представление о тенденциях развития современного делопроизводства, методах его совершенствования.
- ознакомить с содержанием специальной литературы по проблемам делопроизводства и документирования управленческой деятельности.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение. Основы документационного обеспечения управления.

Модульная единица 1. Правовые и нормативные основы документационного обеспечения управления

Сущность, структура, основные понятия и терминология документационного обеспечения управления. Направления и виды документационного обеспечения управления, назначение документирования и организации работы с документами, роль информационных технологий в его развитии, сущность и особенности управления документами. Документ как объект регулирования. Функции и виды документов, их унификация и стандартизация. Государственное регулирование, нормативная правовая и методическая основа документационного обеспечения управления.

Сущность, направления и виды государственного регулирования документационного обеспечения управления, назначение, особенности и соотношение нормативного правового и методического регулирования. Состав и структура нормативной правовой и методической основы документационного обеспечения управления.

Модульная единица 2. Документирование управленческой деятельности

Общие требования к документированию управленческой деятельности. Состав, содержание и особенности реализации требований к расположению и оформлению реквизитов документов. Требования к бланкам документов. Требования к тексту документа. Структуризация текстов управленческих документов. Виды унифицированных

текстов, особенности оформления трафаретного текста, анкеты и таблицы. Языковая стандартизация и языковые требования к тексту документов. Требования к изготовлению документов. Требования к качеству документов. Состав и назначение отдельных видов организационно-правовых, распорядительных и информационно-справочных документов.

Модуль 2. Специфика документационного обеспечения управления.

Модульная единица 3. Организация работы с документами.

Формы организации работы с управленческими документами. Цель и задачи управления документацией организации. Принципы организации документооборота. Порядок движения документов в организации и основные этапы документооборота. Организация контроля исполнения документов. организации работы с конфиденциальными документами. Организация хранения документов.

Модульная единица 4. Современные информационные технологии в документационном обеспечении управления. Системы электронного документооборота, их классификация, особенности внедрения и тенденции развития.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1.1. Знает требования к деловой устной и письменной речи, принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках	– принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках в документальном обеспечении управления			+		
	УК-4.2.1. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию		– применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию в документальном обеспечении управления				

	УК-4.3.1. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках с применением адекватных языковых форм и средств			– методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств и при документальном обеспечении управления			
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1.1. Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для профессиональной деятельности.	– основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для профессиональной деятельности при документальном обеспечении управления.			+		
	ОПК-1.2.1. Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности		– использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности при документальном обеспечении управления				
	ОПК-1.3.1. Владеет знанием экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности			– знанием экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности при документальном обеспечении управления			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МЕЖДУНАРОДНАЯ ИНТЕГРАЦИЯ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 4 семестр (очная форма обучения)

4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 4 семестр (очная форма обучения)

зачет – 4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: проведение анализа теоретических основ процесса экономической интеграции и его воздействия на развитие бизнеса, как в конкретных странах, так и в мире в целом. В качестве объекта изучения выбрана наиболее развитая модель интеграционных процессов – экономика Европейского Союза. Эта модель изучается как в историко-теоретическом аспекте, так и с точки зрения предоставляемых ею возможностей развития экономической деятельности конкретных компаний, отраслей и экономик отдельных стран и регионов.

Задачи дисциплины:

- сформировать у бакалавров теоретические знания и практические навыки принятия решений в области ведения бизнеса с компаниями Европейского Союза;
- ознакомить с действующей европейской нормативно-законодательной базой, стимулирующей интеграционные процессы Евросоюза, современной территориально-отраслевой структурой экономики Евросоюза.

Содержание дисциплины:

Модуль 1 Европейская интеграция: теория и практика.

Модульная единица 1. Европейский союз: что это? История создания и присоединения стран-участников. Выгоды от участия в ЕС: программы, проекты.

Уникальность европейского интеграционного проекта определяется своеобразием самой европейской цивилизации, которая сформировалась под влиянием: 1) природно-географических условий; 2) специфики исторического развития.

Европейская идея объединения. Глобализация и интеграция. Содержание интеграционного процесса. Предпосылки европейской интеграции.

Понятие современной экономической интеграции как процесса и как состояния. Первые попытки европейской интеграции и факторы ее развития. Предпосылки и факторы экономической интеграции Европы после Второй Мировой Войны. ЕЭИ в 50-х - 60-х гг. Парижский договор (1951 г.) и учреждение Европейского объединения угля и стали (ЕОУС, 1953 г. - Бельгия, Нидерланды, Люксембург, ФРГ, Франция, Италия). Создание европейского оборонительного сообщества (1952 г.), план Бейена (1952-1953 гг.). "Европа шести". Римский договор (1957 г.), ЕЭС и Европейское сообщество по атомной энергии (Евратом). Первые шаги по созданию таможенного союза на основе объединения ЕЭС, ЕОУС и Евратома. "Европа семи". Стокгольмская конвенция и создание ЕАСТ (1960 г. - Великобритания, Норвегия, Швеция, Дания, Австралия, Швейцария, Португалия). Создание общего бюджета ЕЭС (1970 г.), общая антициклическая политика и борьба с дефицитом платежного баланса.

Центростремительные и центробежные тенденции в развитии Таможенного Европейского Союза в 70-х - 80-х гг. Формирование "Европы - девяти". Завершение формирования Европейского союза и создание "Европы - двенадцати". Европейский платежный союз и его основные признаки. Специфические наднациональные европейские институты и их функции. Создание ассоциаций с третьими странами: противоречия и их разрешение. Единый Европейский Акт (ЕЕА) (1987 г.) и его роль в дальнейшей эволюции ЭЭС в ЕС. Маастрихтский договор (1991 г.). Формирование политического союза. Экономический и валютный союз (ЭВС). Формирование "Европы пятнадцати". Основные макроэкономические показатели ЕС и динамика их развития. Амстердамское соглашение (май 1997 г.) о проблемах расширения ЕС. Лиссабонское соглашение (2009г.). Формирование «Европы двадцати пяти и Европы двадцати семи». Перспективы дальнейшего количественного расширения ЕС. Уроки европейской интеграции. Направления деятельности ЕС: архитектура ЕС, общая экономическая политика, единая денежно-кредитная политика.

Европейская интеграция и экономические предпосылки ее существования, иерархическая модель управления региональным объединением во главе с ЕЦБ, наделенным автономией, критерии конвергенции, Маастрихтские критерии, общие направления экономической политики ЕС, Пакт стабильности и роста, Национальные программы стабилизации, политика Европейского центрального банка (ЕЦБ), инструменты ЕЦБ: операции на открытом рынке, кредиты и депозиты, минимальные резервные требования, стратегия ЕЦБ и ее опоры: определение показателя инфляции, соответствующей главной цели ЕЦБ, поддержание ценовой стабильности, единые требования к участникам операций Единой системы центральных банков (ЕСЦБ), система ТАРГЕТ, механизм обменных курсов.

Модуль 2. Европейское экономическое пространство: европейский платежный союз, валютная интеграция.

Европейская валютная система, механизм валютных курсов, Банк международных расчетов, многосторонний клиринг, план Вернера, «Валютная змея», валюта-корзина, ЭКЮ, Европейский фонд валютного сотрудничества, паритеты или центральные курсы европейских валют, Европейский валютный институт, создание евро, проблемы и перспективы единой валюты ЕС.

Система управления ЕС: уникальный характер европейского управления, Европейский парламент, Совет Европейского союза и Европейский совет, Европейская комиссия.

Эволюция системы многоуровневого управления в ЕС, Европейский парламент: тенденции становления и современное устройство, Совет Европейского союза и Европейский совет – базовые функции, Европейская комиссия и ее задачи, методы координации и индикативного планирования, методы «мягкого стимулирования» и «мягкого управления», коммунитарный метод, интенсивный транспаративный метод, уровни принятия решений, механизм работы Суда ЕС.

Социальная политика ЕС: типы, особенности, эволюция, стратегия занятости населения и результаты социальной политики

Взаимозависимость экономической, политической и социальной интеграции. Парижский саммит 1972г. о необходимости выработки общего подхода к социальной и региональной политике, защите окружающей среды и защите прав потребителей. Единое европейское гражданство (с 1993г.). Единый Европейский Акт 1987г. о социальной составляющей Европейского Союза. Политика повышения занятости и создания новых рабочих мест, повышения мобильности рабочей силы, производственного обучения. Принятие Хартии основополагающих социальных прав трудящихся (1989г.). Индикативный характер провозглашенных принципов. Работа Европейской Комиссии совместно с профсоюзами и ассоциациями предпринимателей по вопросам труда, его безопасности,

производительности, оплаты, социальных гарантий и пр. Единый Европейский Акт 1992г и его важнейшие социальные составляющие.

Модуль 3. Здравоохранение в ЕС: особенности организации, страхование, контроль качества медицинской помощи, достижения европейской медицины.

Здравоохранение в ЕС: особенности организации, страхование, контроль качества медицинской помощи, достижения европейской медицины. Система здравоохранения европейских стран, особенности системы стархования. Состояние развития системы здравоохранения в период пандемии COVID 2019.

Потенциалы и точки сотрудничества России и ЕС, программа реализации целей в области устойчивого развития ООН.

Предпосылки начала нового этапа в отношениях ЕС и России.

Отношения с РФ как важнейшее направление “восточной политики” ЕС. Общая характеристика программы Эразмус+.

Европейские исследования: современное состояние, возможности и перспективы.

Программа ЕС «Горизонт-2030», современная инновационная политика ЕС.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	– основные причины образования Европейского союза, содержание этапов его развития; приоритетные направления деятельности Европейского союза;			+		
		– правовую базу функционирования					

		<p>Европейского союза;</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизм принятия Европейским союзом решений в сфере интеграции; – структуру Европейского союза, предназначение организации его основных институтов. 					
	<p>УК-5.2.1. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм</p>		<ul style="list-style-type: none"> – понятийным аппаратом курса; – ориентироваться в текущей (новостной) деятельности Европейского союза, – ориентироваться в интеграционных процессах в Европейском союзе. 				
	<p>УК-5.3.1. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры.</p>			<ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки интеграционных процессов в Европейском союзе 			

ПК-4. Способен анализировать финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка, разрабатывать предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг).	ПК-4.1.1 Знает финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка	<ul style="list-style-type: none"> – логику глобальных экономических процессов и интеграции; – основные тенденции и развития мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессов 						+		
	ПК-4.2.1 Умеет анализировать финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка	<ul style="list-style-type: none"> – оценивать влияние глобальных процессов на трансформацию системы международных отношений; – понимать теоретические и политические основы интеграционных процессов в международных отношениях и современное значение международных институтов в условиях глобализации мировой системы 								

	<p>ПК-4.3.1 Владеет навыками анализа финансово-хозяйственной деятельности организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка.</p>			<p>– навыками анализа глобальных процессов в современности; – навыками анализа роли интеграционных процессов в современном международном экономическом развитии.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 7 семестр (очная форма обучения)

9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 7 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 7 семестр (очная форма обучения)

9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 7 семестр (очная форма обучения)

зачет с оценкой – 9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование комплекса знаний и умений, необходимых для выполнения анализа долгосрочных инвестиционных решений.

Задачи дисциплины:

- дать теоретические основы обоснования долгосрочных финансовых решений;
- научить методам анализа экономической эффективности инвестиций;
- дать практические рекомендации по обеспечению процесса принятия инвестиционных решений;
- ознакомить с практическими методами учета инфляции и риска при принятии инвестиционных решений.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение. Основы инвестиционного анализа

Модульная единица 1. Инвестиционный анализ - основа принятия инвестиционных решений.

Содержание цель и задачи инвестиционного анализа (ИА). Понятийный аппарат. Классификация инвестиций в реальном и финансовом секторах экономики. Модель принятия и реализации инвестиционных решений. Основные принципы, объекты и субъекты ИА. Приемы, методы и информационная база ИА. Система комплексного анализа долгосрочных инвестиций. Место ИА в процессе разработки бизнес-плана проекта. Аналитического обоснования базовых ориентиров инвестиционной политики предприятия. Использование результатов ИА в процессе бюджетирования инвестиционной деятельности.

Модульная единица 2. Базовые понятия инвестиционного анализа.

Процент и процентная ставка. Виды процентных ставок. Дисконтирование. Учет инфляции при определении реального процента. Формула Фишера. Временная база начисления процента. Процентное число и процентный ключ. Сущность и основные

принципы конверсионных операций. Методы расчета параметров конверсии. Определение суммы заменяющего платежа. Определение срока заменяющего платежа. Определение эквивалентности платежей. Критический уровень процентной ставки. Консолидация платежей. Эквивалентность процентных ставок.

Модуль 2. Специфика инвестиционного анализа

Модульная единица 3. Анализ и оценка денежных (финансовых) потоков.

Экономическое содержание финансовых потоков. Виды финансовых рент. Характеристика финансовых рент. Финансовая рента или аннуитет и ее основные параметры. Рента обыкновенная (постнумерандо), пренумерандо и в середине периода. Нарощенная сумма потока платежей. Современная или текущая стоимость. Использование обобщающих характеристик ренты. Расчет показателей ренты при осуществлении платежей и начислении процентов несколько раз в году.

Модульная единица 4. Анализ структуры долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.

Реальные, финансовые и интеллектуальные (инновационные) инвестиции.

Основные направления долгосрочного инвестирования: производственно-экономический потенциал предприятия, привлекательность рынка и качественные характеристики выпускаемой продукции. Оценка стратегических направлений с использованием жестко детерминированных факторных моделей. Трехфакторная модель зависимости показателя рентабельности собственного капитала. Модель чистой текущей стоимости денежных потоков.

Анализ структуры капитальных вложений и источников их финансирования. Потенциальная возможность долгосрочного инвестирования. Анализ динамики объема и структуры инвестиций по конкретным группам и видам основных фондов. Оценка динамики средств по составу и структуре используемых на финансирование капитальных вложений. Определение влияния факторов на величину инвестиций, в том числе: объема продукции, работ, услуг; уровня налоговых платежей в бюджет; доли прибыли, направляемой на финансирование долгосрочных инвестиций; структуры источников собственных средств финансирования; объем привлеченных средств.

Модульная единица 5. Анализ эффективности реальных инвестиций.

Оценка финансовых результатов инвестиций (доходности). Критерии оценки: финансовые, экологические последствия осуществления проекта, различные социальные и гуманитарные соображения, возможность создания дополнительных рабочих мест, развитие производственной базы в данной местности. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов: динамические (учитывающие фактор времени) и статические (бухгалтерские). Классификация методов оценки эффективности инвестиций по признаку учета фактора времени. «Золотое» правило бизнеса. Метод наращивания и дисконтирования. Простые, сложные либо непрерывные проценты. Сумма первоначальных инвестиций. Чистая современная стоимость денежного потока (чистый дисконтированный доход - NPV). Чистые денежные потоки. Оценка проекта по величине чистой современной стоимости денежного потока. Начальные инвестиционные затраты. Зависимость чистой современной стоимости от параметров инвестиционных проектов: размера первоначальных инвестиций, срока экономической жизни проекта; структуры денежного потока; ставки дисконтирования и др. Индекс рентабельности и коэффициент эффективности инвестиций. Внутренняя норма доходности. «Цена» за использованный (авансированный) капитал. Срок окупаемости. Анализ альтернативных проектов. Приоритетность критерия NPV. Второстепенный характер показателя внутренней нормы доходности (IRR), его недостатки. Пакеты информационных программ, их содержание.

Модульная единица 6. Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска.

Влияние инфляции на окупаемость капитальных вложений. Учет влияния инфляция в оценке будущих денежных потоков. Влияние инфляции на результаты оценки эффективности инвестиционных проектов. Методы учета влияния инфляции: корректировка различных составных частей денежных потоков; пересчет коэффициента дисконтирования. Факторы влияющие на денежные потоки: объем выручки от реализации продукции и текущие затраты без амортизации. Корректировка денежных потоков с использованием различных индексов. Природа риска - возможность наступления некоторого неблагоприятного события, влекущего за собой возникновение различного рода потерь. Виды риска: предпринимательский и финансовый. Степень риска. Учет риска. Имитационное моделирование рисков инвестиционных проектов.

Модульная единица 7. Анализ финансовых инвестиций.

Сущность ценных бумаг и права, которые они обеспечивают инвестору (акционеру). Классификация ценных бумаг на основные (акции, облигации), производные (опционы, варранты, права, фьючерсы) и инструменты денежного рынка (векселя, сертификаты). Финансовые инвестиции. Цель анализа инвестиционных качеств ценных бумаг. Источники информации инвестиционного анализа ценных бумаг. Критерии эффективности вложения денежных средств в ценные бумаги. Доходность как важнейшая характеристика ценных бумаг. Абсолютные и относительные показатели доходности и прибыльности акций. Ставка дивиденда. Курсовая цена акции, расчет курсовой цены.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1.1. Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента	– методику инвестиционного анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности					+
	ОПК-4.2.1. Умеет применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных		–разрабатывать инвестиционные бизнес-планы проектов и направлений бизнеса на основе выявления и				

	возможностей с целью создания и развития новых направлений деятельности		оценки новых рыночных возможностей				
	ОПК-4.3.1. Владеет навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей			–знаниями в части разработки инвестиционных бизнес-планов на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей			
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1.1. Знает принципы работы современных информационных технологий	–современные информационные технологии и программные средства, используемые для инвестиционного анализа					+
	ОПК-6.2.1. Умеет использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности		–выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач инвестиционного анализа				
	ОПК-6.3.1. Владеет навыком использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности			–работы с данными, лежащими в основе ИТ-решений для инвестиционного анализа			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)

6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 5 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование системы базовых знаний и навыков в области инновационного менеджмента и проектного управления.

Задачи дисциплины:

- освоение теоретических знаний в области инновационного менеджмента;
- исследование моделей инновационного процесса;
- изучение составляющих теории управления инновационной деятельностью;
- выработка представления о комплексе маркетинга в инновационной сфере;
- освоение теории и практики управления инновационными проектами.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение в теорию инноватики.

Модульная единица 1. Основные положения теории инноваций.

Инновации (нововведения) Новация (новшество). Инновационная деятельность.

Классификация инноваций. «Длинные волны конъюнктуры» Н.Д. Кондратьева.

Созидательное разрушение, инновации, мультицикличность Й.Шумпетера.

Технологические уклады С.Ю. Глазьева. Диффузия инноваций. Трансферт инноваций.

Комплекс инноватики.

Модульная единица 2. Понятие инновационного процесса. Жизненный цикл инноваций.

Инновационный процесс. Жизненный цикл инноваций. Жизненный цикл продукта.

Процесс создания новой техники. Жизненный цикл товара. Жизненный цикл инновационного продукта. Жизненный цикл инновационной технологии.

Модульная единица 3. Цели и стратегии инновационного развития.

Инновационные цели. «Дерево целей». Инновационный потенциал. Инновационные стратегии.

Стратегическое поведение по Раменскому. Модель ТАМО Ф. Янсена.

Инновационная активность фирмы.

Модуль 2. Институциональные аспекты инновационной деятельности.

Модульная единица 4. Организационные формы инновационной деятельности.

Федеральный и региональный уровень организации инновационной деятельности.

Классификация инновационных организаций по секторам науки и сферам деятельности.

Инновационные подразделения в корпорациях. Межфирменная научно-техническая кооперация в инновационных процессах. Комплекс взаимосвязанных типовых ролей

сотрудников в инновационном процессе. Аутстаффинг как метод организации команды инновационного бизнеса.

Модульная единица 5. Государственная поддержка инновационной деятельности.

Финансирование инновационной деятельности.

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	– основные принципы и методы инновационного менеджмента				+	
	УК-1.2.1.. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности		– использовать отчетную документацию организаций и другие источники информации для анализа их инновационной управленческой деятельности				
	УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками и методами принятия решений			– навыками планирования, контроля и координации осуществления процесса управления инновациями			
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений	ОПК-4.1.1 Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента	– современные методы управления инновационной деятельностью с применением маркетинговых исследований				+	

деятельности и организаций	ОПК-4.2.1. Умеет применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых направлений деятельности		– применять методы управления инновационной деятельностью сформированные с учетом маркетинговых технологий				
	ОПК-4.3.1. Владеет навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей			– навыками анализа и диагностики состояния внешней и внутренней среды организации в сфере инновационной деятельности			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1-2 семестр (очная форма обучения)
1-2 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 2 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 2 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1,2 семестры (очная форма обучения)
2,3 семестры (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 2 семестр (очная форма обучения)
зачет – 3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: взаимосвязанное коммуникативное и социокультурное развитие студентов средствами иностранного языка, формирование у студентов способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранных языках.

Задачи дисциплины:

- научить студентов активному владению иностранным языком как вторым средством формирования и формулирования мысли, т.е. умению адекватно, соответственно ситуации общения выражать свои мысли на иностранном языке и понимать мысли, выраженные в виде текста или выражаемые в процессе общения на данном языке; научить студентов самостоятельно работать с иностранным языком после окончания вуза.
- в аспекте «общий язык» осуществляется: развитие навыков восприятия звучащей (монологической и диалогической) речи, развитие навыков устной разговорно-бытовой речи, развитие навыков чтения и письма.
- в аспекте «язык для специальных целей» осуществляется: развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия); развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения информации; знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода литературы по специальности; развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Вводно-коррективный курс - развитие навыков чтения и повседневного общения.

Цель изучения содержания модуля - развитие навыков чтения и повседневного общения, активизация освоенного лексико-грамматического материала в речи.

Модуль посвящен повторению и коррекции знаний и умений в области иностранного языка, полученных в школе, и созданию основ для изучения последующих разделов. В процессе изучения данного модуля решаются задачи: -тренировать навыки различных видов чтения - просмотрового, ознакомительного, поискового, изучающего.

Модульная единица 1. Рабочий день руководителя медицинского учреждения.

Модульная единица 2. Программы обучения по профилю 'Менеджмент в здравоохранении' в России и за рубежом.

Модуль 2. Обучение чтению профессионально-ориентированных текстов.

Цель: Развитие навыков чтения и перевода профессионально-ориентированных текстов, активизация освоенного лексико-грамматического материала в речи

Содержание модуля. Обучение в рамках данного модуля тематически ориентировано на ознакомление студентов в процессе изучения иностранного языка с предметами гуманитарного, социального и экономического цикла.

Данный модуль посвящен формированию начальных умений обработки информации, содержащейся в тексте по специальности. Такие умения предполагают, прежде всего, владение различными видами чтения (ознакомительное, просмотровое, поисковое, изучающее) и их использование в зависимости от целей чтения и объема охвата содержания (полный, частичный, общий).

В задачи данного модуля входит также формирование умений работы со словарями, умений использовать контекст и знания по дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла при выборе значения многозначного слова.

Грамматический минимум включает основные грамматические темы, обеспечивающие понимание спецтекста: система времен глагола, личные и неличные формы глагола и их функции, некоторые аспекты синтаксиса.

В процессе изучения данного модуля решаются задачи: - тренировать навыки различных видов чтения - просмотрового, ознакомительного, поискового, изучающего; - развивать навыки повседневного общения в рамках тем.

Модульная единица 3. Перспективы трудоустройства выпускников направления 'Менеджмент в здравоохранении'.

Модульная единица 4. Карьера, места трудоустройства менеджеров в сфере здравоохранения.

Модуль 3. Обучение профессионально-ориентированному общению.

Цель изучения содержания модуля - развитие навыков профессионально-ориентированного общения, активизация освоенного лексико-грамматического материала в речи.

В процессе изучения данного модуля решаются задачи: - тренировать навыки различных видов чтения - просмотрового, ознакомительного, поискового, изучающего; - развивать навыки повседневного общения в рамках тем.

Модульная единица 5. Деловые поездки.

Модульная единица 6. Важность коммуникативных навыков в работе менеджера в сфере здравоохранения.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1.1. Знает требования к деловой устной и письменной речи, принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – фонетико-орфографический материал (фонетические стандарты иностранного языка; основные правила орфографии и пунктуации в иностранном языке); – грамматический материал (основные понятия в области морфологии и синтаксиса иностранного языка; основные правила словообразования и формоизменения; грамматические особенности построения устного и письменного высказывания) ; – базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой 			+		

		<p>специальности (лексический минимум в объеме 1800 – 2000 лексических единиц, из них 1000 единиц продуктивно);</p> <p>– социокультурные сведения (основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка)</p>				
	<p>УК-4.2.1. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию</p>		<p>– извлекать информацию из аудиотекста – аудирование (определять коммуникативное назначение аудиотекста; выделять основную информацию и определять последовательность ключевых событий, действий и фактов в аудиотексте; догадываться о значении незнакомых языковых единиц по контексту);</p> <p>– извлекать информацию из письменного текста – чтение (выделять тематику и ключевую информацию текста, определять последовательность ключевых</p>			

			<p>событий, действий и фактов в тексте; осуществлять поиск информации, используя стратегии просмотрового и информативного чтения, догадываться о значении незнакомых языковых единиц по контексту; использовать в процессе чтения словари и другие справочно-информационные материалы; применять междисциплинарные знания при сборе, систематизации и интерпретации информации; передавать полученную информацию письменно или устно, на иностранном или родном языке;</p> <p>– осуществлять диалогическое и монологическое общение – говорение:</p> <p>– а) в диалогической речи (использовать языковые средства выражения основных коммуникатив</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>но-речевых функций при общении на иностранном языке; использовать языковые и речевые средства коммуникативно приемлемо и правильно в языковом плане, с учетом социокультурных особенностей речевого этикета в стандартных ситуациях устного общения);</p> <p>б) при построении монологического высказывания (использовать коммуникативно-композиционные схемы построения различных видов монолога-презентации, выступления, сообщения; использовать языковые средства оформления высказывания в соответствии с коммуникативно-речевыми функциями высказывания в ситуациях официального и неофициального общения);</p> <p>– осуществлять письменное общение –</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>письмо (следовать социокультурным нормативам письменного общения на иностранном языке при заполнении официальных бланков и написании писем формального плана);</p> <p>осуществлять коммуникативно приемлемое речевое общение на иностранном языке (в объеме коммуникативного минимума, соответствующего уровню обучения), не допуская ошибок, которые могут исказить смысл речевого высказывания и препятствовать пониманию</p>			
	<p>УК-4.3.1. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках с применением адекватных языковых форм и средств.</p>			<p>– владение навыками устной разговорно-бытовой речи и профессионального общения;</p> <p>– владение навыками следующих видов чтения:</p> <p>а) ознакомительным чтением без словаря; количество неизвестных</p>		

				слов, относящихся к потенциальному словарю, не превышает 2-3% по отношению к общему количеству слов в тексте; б) изучающим чтением с использованием словаря; – владение навыками письменной фиксации информации, получаемой при чтении текста			
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2.1. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм		– толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей, всегда использует это умение для успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции		+		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)
6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 5 семестр (очная форма обучения)
зачет – 6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: сформировать представление об основах организации современных информационных систем, применение их в экономической и управленческой деятельности предприятий, создание у студентов целостного представления о процессах формирования информационного общества, а также знаний и умений в области экономической и компьютерной подготовки, необходимых для успешного применения современных информационных систем в сфере своей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение основополагающих принципов организации современных информационных систем;
- рассмотрение информационных систем на различных уровнях менеджмента;
- рассмотрение вопросов, связанных с основами управления с применением современных информационных систем;
- получение навыков использования программных продуктов общего и специального назначения;
- выработка умения самостоятельного решения задач, связанных с принятием решений в экономических системах, на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами;
- изучение различных областей применения информационных систем и технологий в современном обществе.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Понятие информационной системы.

Предпосылки развития информационных систем. Классификация информационных систем. Роль информации, информационные потоки и их взаимосвязь.

Модуль 2. Информационные системы в экономике.

Особенности информационных систем в экономике. Особенности экономических информационных систем. Характеристики экономических информационных систем.

Модуль 3. Качество экономических информационных систем.

Функциональные показатели. Экономические показатели. Эксплуатационные показатели. Эффективность работы информационных систем. Типовые цели функционирования информационных систем.

Модуль 4. Принципы построения и функционирования информационных систем.

Принципы построения и функционирования информационных систем. Технология проектирования информационных систем. Технология проектирования, разработки и сопровождения ИС. Методология быстрой разработки приложений RAD.

Модуль 5. Режимы работы информационных систем.

Пакетный режим работы информационных систем. Интерактивный режим работы информационных систем. Режим реального масштаба времени.

Модуль 6. Компоненты информационной системы.

Функциональные компоненты информационных систем. Компоненты обработки данных. Организационные компоненты. Состав задач функциональных подсистем управления. Внедрение информационной системы.

Модуль 7. Состав информационных систем.

Информационное обеспечение систем управления. Программное обеспечение систем управления. Техническое обеспечение систем управления. Правовое обеспечение систем управления. Лингвистическое обеспечение систем управления. Классификация информационных систем. Безопасность информационных систем.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1.1. Знает основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных	<ul style="list-style-type: none"> - информационные процессы и методические основы информатизации в современном менеджменте; - назначения и области применения основных информационных технологий обеспечения управленческой деятельности; - основные принципы стратегического развития информационных систем в организациях 				+	

	<p>ОПК-2.2.1. Умеет применять основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных</p>		<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться учебной, научной, научно-популярной литературой, сетью Интернет для профессиональной деятельности; оценивать эффективность различных вариантов построения информационных систем и информационного обеспечения управления ; - работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и использовать базовые возможности корпоративных информационных систем с целью анализа экономической информации и принятия обоснованного управленческого решения; - собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных формах отчетности и прочих отечественных и зарубежных источниках ; - оценивать организационные и социальные 				
--	--	--	---	--	--	--	--

			последствия использования тех или иных информационных систем			
	ОПК-2.3.1. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем			<ul style="list-style-type: none"> - использования основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации ; - работы с компьютером как средством управления информацией ; - проектирования информационных систем сбора, хранения и обработки информации ; - использования полученных знаний для решения типовых задач выбора и применения информационных систем 		
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1.1. Знает принципы работы современных информационных технологий	- назначения и области применения основных информационных технологий обеспечения управленческой деятельности				+
	ОПК-6.2.1. Умеет использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности		- использовать базовые возможности корпоративных информационных систем с целью анализа экономической информации и принятия обоснованного управленческого решения			

	ОПК-6.3.1. Владеет навыком использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности			- реализации на практике основных концепций управления информационными системами для решения задач профессиональной деятельности			
--	--	--	--	--	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3 семестр (очная форма обучения)
3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 3 семестр (очная форма обучения)
зачет – 3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3 семестр (очная форма обучения)
4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 3 семестр (очная форма обучения)
зачет – 4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: изучение студентами основ организации современных информационных технологий, применение их в экономической и управленческой деятельности предприятий, создание у студентов целостного представления о процессах формирования информационного общества, а также знаний и умений в области экономической и компьютерной подготовки, необходимых для успешного применения современных информационных технологий в сфере своей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение основополагающих принципов организации современных информационных технологий;
- рассмотрение информационных систем и технологий на различных уровнях менеджмента;
- рассмотрение вопросов связанных с основами управления с применением современных информационных технологий;
- получение навыков использования программных продуктов общего и специального назначения;
- выработка умения самостоятельного решения задач связанных с принятием решений в экономических системах на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями;
- изучение различных областей применения информационных систем и технологий в современном обществе.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение в информационные технологии

Модульная единица 1. Сущность и ключевые понятия информационных технологий организации.

Понятие информационной технологии. Этапы развития информационных технологий.

Проблемы использования информационных технологий. Предпосылки развития

информационных технологий. Понятие информационной системы управления. Классификация информационных систем. Соотношение ИТ и информационной системы. Классификация ИТ. Автоматизированные информационные технологии. Роль информации, информационные потоки и их взаимосвязь.

Модульная единица 2. Информационное и техническое обеспечение информационных технологий организации.

Информационное обеспечение. Документопотоки. Информационное обеспечение АРМ. Классификация информационного обеспечения. Средства компьютерной техники, аппаратное обеспечение персональных компьютеров. Средства коммуникационной техники. Средства организационной техники.

Модульная единица 3. Математическое и программное обеспечение информационных технологий.

Математическое и программное обеспечение ИТ. Понятие о логической и математической формализации. Модели представления знаний. Экономико-математическое описание задач управления персоналом. Классификация и принципы построения математических моделей, виды алгоритмов и способы их описания. Общая характеристика и классификация используемых в организациях программных средств.

Модуль 2. Информационные технологии: современное состояние, роль в бизнесе и основные тенденции развития.

Модульная единица 4. Прикладные программные продукты и тенденции их развития.

Особенности пакетов прикладных программ в настоящее время. Классификация ППП по функционально-организационному признаку. Назначение и примеры программных продуктов. Принципы выбора программного обеспечения.

Модульная единица 5. Применение интеллектуальных ИТ для формирования решений.

Типы, задачи и методы формирования решений. Этапы принятия решений и критерии их оценки. Интеллектуальные информационные технологии.

Модульная единица 6. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.

Показатели, характеризующие тенденции развития экономики предприятий. Роль и место информационных технологий в управлении предприятием. Стандарты управления.

Модульная единица 7. Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности.

Основные понятия документационного обеспечения управленческой деятельности.

Организация работы с документами в организации. Внедрение комплексных систем автоматизации документационного обеспечения управления. Особенности современного рынка программных систем в области делопроизводства и документооборота.

Модульная единица 8. Методы и средства защиты информации.

Контроль достоверности данных. Технология обеспечения безопасности компьютерных систем.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1.1 современные информационные технологии и программные средства, используемые для решения профессиональных задач	– информационные процессы и методические основы информатизации в современном менеджменте			+		
	ОПК-5.2.1 применять соответствующее содержание профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение		– применять полученные знания для решения типовых задач выбора и применения информационных технологий и систем				
	ОПК-5.3.1 современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач			– использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, работы с компьютером как средством управления информацией			
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий	ОПК-6.1.1 принципы работы современных информационных технологий	– информационные процессы и методические основы информатизации в современном менеджменте			+		

и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.2.1 использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности		– применять полученные знания для решения типовых задач выбора и применения информационных технологий и систем				
	ОПК-6.3.1 навыком использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности			– использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, работы с компьютером как средством управления информацией			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 6 семестр (очная форма обучения)
8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачёт – 6 семестр (очная форма обучения)
зачёт – 8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 6 семестр (очная форма обучения)
7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачёт – 6 семестр (очная форма обучения)
зачёт – 7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование у будущих управленцев теоретических знаний и практических навыков в области исследования систем управления. Сфера использования знаний, умений и навыков по осуществлению исследований систем управления может распространяться на сферы материальных и нематериальных отраслей национальной экономики. Приобретение студентами соответствующих знаний, умений и навыков должно позволить им на достаточно высоком научно-методическом уровне исследовать различные действующие системы управления и совершенствовать их применительно к условиям рыночных отношений и конкуренции.

Задачи дисциплины:

- углубление концептуальных представлений об управлении в экономике;
- овладение простыми и сложными методами исследования системы управления;
- изучение методов, специфических для менеджмента (анкетирования, интервью, экспертных оценок, проверки гипотез, профильного и матричного анализа);
- овладение методами экономической, финансовой и организационной диагностики системы управления;
- использование современного инструментария оценки конкурентоспособности, компетентности и организационной культуры фирмы;
- формирование умения использовать аналитический подход к определению недостатков систем управления и выявлению корневых проблем;
- овладение методом построения профиля характеристик фирмы;
- изучение методов оценки эффективности системы управления.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы исследования систем управления

Модульная единица 1. Роль исследования в развитии управления. Методология исследования управленческих ситуаций

Исследование как вид деятельности, состоящий в распознавании проблем и ситуаций, определении их происхождения, выявлении их свойств и содержания, нахождении универсальных путей и средств решения. Цели, задачи, объект и предмет исследования управления. Роль исследования проблемных ситуаций в менеджменте для принятия эффективных управленческих решений. Исследование как один из начальных этапов процесса управления. Типы исследования в менеджменте. Фундаментальные и прикладные, количественные и качественные, уникальные и комплексные исследования. Зависимость вида применяемого исследования от организационных факторов: уровня принятия решения, желаемого результата и т.д. Проблемные ситуации в управленческой деятельности. Уровни постановки проблемы в исследовании: интуитивное осознание, локализация, композиция, оценка, обоснование, экспликация. Критерии выбора проблем исследования. Методология исследования. Основные методологические подходы в западном менеджменте

Модульная единица 2. Общенаучные и формально-логические методы исследований в менеджменте.

Методы системного подхода (системный анализ, моделирование), логико-теоретические методы (абстрагирования, сравнения, индукции, дедукции), эмпирико-теоретические (эксперимент, измерение, наблюдение, описание). Определение основных целей исследования. Описание и предварительный анализ проблемной ситуации. Формулировка научной проблемы. Выработка гипотез. Понятие центральной и рабочих гипотез. Сбор и классификация информации. Этап разработки концепции (научной теории). Проверка достоверности исследовательских результатов (верификация теории). Преодоление рассогласования между желаемым и реальным состоянием исследуемого объекта. Влияние формулировки критерия на решение проблемы.

Модуль 2. Специфика исследования систем управления

Модульная единица 3 Конкретные (специфические) методы исследований в менеджменте.

Конкретные методы исследования как методы, отражающие специфику, предмет и задачи объекта исследования. Методы изучения документов. Методы социологических исследований. Тестирование, социометрия, деловая игра, методы имитационного моделирования. Метод экспертных оценок. Проблема отбора экспертов в состав экспертной группы. Методы отбора экспертов. SWOT-анализ: сущность, сферы применения, недостатки. Модификации SWOT-анализа: SNW-анализ, SMART-анализ. Метод анализа иерархий в менеджменте. Метод морфологического анализа. Метод мозгового штурма (мозговой атаки). Организация маркетинговых исследований. Методические основы исследования маркетинга. Основные направления исследований в маркетинге. Исследование товарных рынков. Исследование потребителей. Исследование фирменной структуры рынка. Исследование внутренней среды предприятия, организационная структура управления службой исследования маркетинга. Система маркетинговой интеграции и организация маркетинговых исследований. Организация маркетинговых исследований в корпоративных и договорных вертикальных маркетинговых системах. Диагностический подход к анализу проблем управления предприятием. Использование функционально-целевого анализа в диагностике управления. Диагностика структуры и технологии управления. Диагностика управления персоналом. Диагностика информационной подсистемы. Выявление проблем и подготовка отчета.

Модульная единица 4. Планирование и организация исследований в менеджменте

Формирование программы исследования. Поисковые исследования и проекты. Типология целей исследования. Разработка и учет конкурирующих гипотез. Проверка гипотез. Экспериментальные исследования. Экспериментальная группа и ее формирование.

Процесс исследования. Полевые эксперименты. Экспериментальная и квазиэкспериментальная программы. Программа взаимодействия отбора и проведения эксперимента. Анализ факторов, влияющих на результативность программы исследования. Планирование и управление программами НИОКР. Определение проектов. Планирование портфеля проектов. Оценка эффективности управления портфелями проектов. Регулирование портфеля проектов с учетом эффективности управления и жизненного цикла продукта. Планирование исследований. Организация управления НИОКР. Процесс разработки и принятия решений относительно НИОКР. Распределение ресурсов в НИОКР. Последовательный и параллельный подходы к решению научно-технических проблем. Научно-технический персонал НИОКР. Особенности руководителя исследованиями. Организационные структуры НИОКР и их развитие. Понятие эффективности исследования и основные факторы ее формирования. Исследовательский потенциал управления. Принципы обеспечения эффективности исследований в менеджменте.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает: УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	–принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для исследования систем управления				+	
	УК-1.2. Умеет: УК-1.2.1. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности		–анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в управленческой деятельности по результатам исследования системы управления				

			организацией				
	УК-1.3. Владеет: УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками				– навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками для исследования систем управления		
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знать: ОПК-6.1.1. Знает принципы работы современных информационных технологий.	–принципы работы современных информационных технологий при исследовании систем управления					+
	ОПК-6.2. Уметь: ОПК-6.2.1. Умеет использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности		–использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач в исследовании систем управления				
	ОПК-6.3. Владеть: ОПК-6.3.1. Владеет навыком использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности				–навыком использования принципов работы современных информационных технологий для исследования систем управления		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (ИСТОРИЯ РОССИИ, ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ)

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1 семестр (очная форма обучения)

1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 1 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: сформировать представление об основных закономерностях мирового исторического процесса; показать место России в этом процессе, выделить общее и особенное в истории российской цивилизации в ряду других цивилизаций.

Задачи дисциплины:

- изучение методологии истории, основных проблем современной исторической науки;
- формирование представления о месте исторической науки в системе современного научного знания и ее структуре;
- формирование навыков работы с текстовым материалом (историческими источниками), умение анализировать и структурировать письменные источники, давать критическую оценку представленной информации;
- воспитание активной гражданской позиции, патриотизма, формирование представления о многообразии идейных и ценностных систем, сложившихся в результате исторического процесса, места и роли различных культур в мировой истории;
- формирование компетенций по системным знаниям, умениям и навыкам, общим историческим закономерностям.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение. Особенности цивилизационного развития в аграрную эпоху
История как наука. Основные подходы к изучению истории. Предпосылки становления человеческой цивилизации. Древнейшие цивилизации Востока. Цивилизации античного мира. Европейское средневековье: основные черты и периодизация. Социальные и политические характеристики европейского средневековья. Образование Древнерусского государства. Феодалная раздробленность на Руси: причины и последствия. Монголо-татарское нашествие. Московское государство в XIV-XVI вв. «Бунташный век» в истории России.

Модуль 2. Россия и мир на пути к модернизации.

Предпосылки становления промышленной цивилизации: Европа в эпоху Нового времени. Первая промышленная революция и ее последствия. Россия в XVIII веке. Политика «просвещенного абсолютизма». Россия в первой половине XIX века: реформы и контрреформы. Россия во второй половине XIX века: правительственная политика и оппозиционное движение.

Модуль 3. Россия и мир в XX веке.

Россия и мир в начале XX в. Первая русская революция. Политические партии России: образование, программы, тактика. Россия в Первой мировой войне. Великая Российская революция 1917 – 1921 гг. СССР в эпоху «большого скачка»: достижения и преступления (20-30-е гг.). Международные отношения накануне второй мировой войны. Вторая мировая война и Великая Отечественная война. Вклад СССР в победу над фашизмом и милитаризмом. Основные этапы внутривнутриполитического и социально-экономического развития Советского государства (1945-1985 гг.) СССР в системе международных отношений. Сущность информационной революции и процессы глобализации. Постиндустриальное общество: характеристика и перспективы развития. Глобальные проблемы современности. Роль международных организаций в их решении. Россия на рубеже XX – XXI веков: смена модели общественного развития. Особенности цивилизационного развития России.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения:

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	–основные факты, понятия и закономерности исторической науки			+		
	УК-1.3.1 Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками			–анализа событий истории, основанного на принципе историзма			
	УК-1.3.2. Владеет методами принятия решений			–навык самообразования в рамках указанной учебной дисциплины			
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	УК-5.1.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной	–порядок сбора, хранения, поиска, обработки, преобразования			+		

историческом, этическом и философском контекстах	коммуникации	распространения информации о тенденциях мирового исторического развития					
	УК-5.3.1. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры				–ведения дискуссии и полемики демократическими цивилизованными средствами		
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1.1. Знает сущность и признаки проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах жизни, основные регулирующие их правовые нормы	– различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории				+	
	УК-11.2.1. Умеет идентифицировать и оценивать проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии им		–пользоваться учебной, научной, научно-популярной литературой, сетью Интернет для профессиональной деятельности				
	УК-11.3.1. Владеет навыком формирования парадигмы нетерпимости к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности, в том числе навыками работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами				–выделить историческую информацию, необходимую для решения той или иной проблемы		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ РОССИИ»

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Семестры реализации дисциплины: 1, 2 семестр (очная форма обучения)

1, 2 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 2 семестр (очная форма обучения)

зачет с оценкой – 2 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: сформировать у студентов системное представление об истории России, основных закономерностях мирового исторического процесса и роли России в нем.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов представление о методологии истории, основных проблемах современной исторической науки, о месте исторической науки в системе современного научного знания и ее структуре;
- сформировать представление о многообразии идейных и ценностных систем, о своеобразии отечественной истории в аспекте ее синхронизации с общемировым историческим процессом;
- создать условия для формирования у студентов умений: анализа исторических процессов, явлений и событий; выявления причинно-следственных связей в историческом процессе и исторических закономерностей; анализа взаимосвязи судеб отдельных семей, личностей с историей Отечества;
- сформировать у студентов умение анализировать и структурировать исторические источники, выработать навыки работы с текстовым материалом (письменными историческими источниками), давать критическую оценку представленной информации, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- формирование гражданской ответственности и патриотизма, воспитание чувства национальной гордости, ценностного отношения к истории Отечества;
- формирование универсальных компетенций, необходимых для последующего успешного овладения учебными дисциплинами и профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины:

Общие вопросы (история как наука; хронологические и географические рамки курса Российской истории; история России и всеобщая история).

Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX–первой трети XIII в. (Мир в древности. Народы и политические образования на территории современной России в древности. Начало эпохи Средних веков. Восточная Европа в середине I тыс. Н. Э. Образование государства Русь. Русь в конце X–начале XIII в. Особенности общественного строя в период Средневековья в странах Европы и Азии).

Русь в XIII–XV вв. (Русские земли в середине XIII–XIV в. Формирование единого Русского государства в XV в. Европа и мир в эпоху Позднего Средневековья. Древнерусская культура.)

Россия в XVI–XVII вв. (Мир к началу эпохи Нового времени. Россия в начале XVI в. Эпоха Ивана IV Грозного. Россия на рубеже XVI–XVII вв. Смутное время. Россия в XVII

в. Ведущие страны Европы и Азии, международные отношения. Культура России в XVI–XVII вв.)

Россия в XVIII в. (Россия в эпоху преобразований Петра I. Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг. Россия во второй половине XVIII в. Эпоха Екатерины II. Русская культура XVIII в.)

Российская империя в XIX – НАЧАЛЕ XX в. (Россия первой четверти XIX в. Россия второй четверти XIX в. Время Великих реформ в России. Европа и мир в XIX в. Россия на пороге XX в. Первая русская революция. Российская империя в 1907–1914 гг. Первая мировая война и Россия. Культура в России XIX — начала XX в.)

Россия и СССР в Советскую эпоху (1917–1991). (Великая российская революция (1917–1922) и ее основные этапы. Советский Союз в 1920-е–1930-е гг. Великая Отечественная война 1941–1945 гг. Борьба советского народа против германского нацизма — ключевая составляющая Второй мировой войны. Преодоление последствий войны. Апогей и кризис советского общества. 1945–1984 гг. Мир после Второй мировой войны. Период «перестройки» и распада СССР (1985–1991)).

Современная Российская Федерация (1991–2022). (Россия в 1990-е гг. Россия в XXI в.)

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения**

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1. Способен осуществлять поиск, Критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	– принципы сбора, отбора и обобщения информации, а также предмет, объект, структуру исторического знания, базовые понятия истории, хронологические рамки и основное содержание этапов мировой истории.			+		

	УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками и методами принятия решений			– навыкам и структурирования и анализа исторических данных, полученных из разных видов исторических источников. Владеет навыками давать критическую оценку представленной информации, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.			
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1.1. Знает основные категории и законы исторического развития, основы Межкультурной коммуникации	– основные исторические категории и понятия, законы и закономерности исторического развития в аспекте национальных, конфессиональных, культурных особенностей			+		
	УК-5.3.1. Владеет практическими навыками анализа исторических фактов, оценки явлений культуры			– навыки анализа исторических процессов, явлений и событий; анализа источников исторического знания; их трактовки и оценки. – приемами логического изложения аргументов в ходе			

				<p>публичной дискуссии на основе знаний формы и особенности, логики построения аргументации и в публичных выступлениях, правил ведения публичных дискуссий</p>			
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-11.1.1 Знает сущность и признаки проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах жизни, основные регулирующие их правовые нормы</p>	<p>– сущность и признаки проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах жизни, основные регулирующие их правовые нормы</p>			+		
	<p>УК-11.2.1. Умеет идентифицировать и оценивать проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии им</p>		<p>– идентифицировать и оценивать проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии им</p>				
	<p>УК-11.3.1. Владеет навыком формирования парадигмы нетерпимости к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и</p>			<p>– навыками формирования парадигмы нетерпимости и к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодейст</p>			

	противодействию им в профессиональной деятельности, в т. ч. навыками работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами			в профессиональной деятельности, в том числе навыками работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами			
--	--	--	--	---	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КОНФЛИКТОЛОГИЯ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 7 семестр (очная форма обучения)

9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 7 семестр (очная форма обучения)

зачет – 9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)

7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 5 семестр (очная форма обучения)

зачет – 7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: овладение обучающимися основными понятиями теории конфликтов, истории и современного состояния конфликтологии как науки и сферы прикладной деятельности в целом и в различных сферах здравоохранения, а также основных подходов к управлению конфликтами разного рода в медицинских организациях.

Задачи дисциплины:

- изучение методологии и теоретических основ конфликтологии в целом и применительно к различным сферам медицины и здравоохранения;
- формирование знаний, умений и навыков познания, анализа, разрешения и прогнозирования конфликтологических аспектов профессиональной деятельности;
- формирование представления о конфликтных ситуациях, их типологии и особенностях в различных сферах социального взаимодействия;
- выявление особенностей конфликтов в сфере здравоохранения в различных медицинских учреждениях и на разных уровнях взаимодействия медицинских работников и пациентов;
- приобретение практических навыков и умений поведения в конфликтных ситуациях, а также правильной оценки, прогнозирования и предупреждения конфликтов, оптимальных средств и способов их разрешения и управления конфликтными ситуациями.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Общие основы конфликтологии

Модульная единица 1. Введение в конфликтологию. Возникновение и развитие конфликтологической мысли в России и в зарубежной науке. Основные теории конфликта. Социальная детерминация конфликтов. Современная конфликтология как наука, ее объект, предмет, задачи, межпредметные связи с другими науками.

Модульная единица 2. Классификация конфликтов и их роль в обществе. Определение конфликта, основные типологии. Различение конфликтов на личностные (внутриличностные и межличностные) и общественные (внутриколлективные, социально-групповые и мировые). Социальная роль и функции конфликта. Влияние конфликта на поведение человека и его социальное окружение. Позитивное и негативное влияние конфликтов на развитие общества и человека.

Модульная единица 3. Структура конфликта и основные стадии его протекания. Понятие структуры конфликта. Основные элементы конфликта: участники (объект и предмет конфликта), ресурсы сторон, окружающая среда. Психологические составляющие конфликта. Особенности восприятия конфликтной ситуации. Динамика (стадии) протекания конфликта. Проблема эскалации конфликта. Методы изучения конфликта.

Модуль 2. Конфликты в системе здравоохранения

Модульная единица 4. Причины и условия возникновения конфликтов в медицине. Уровни и специфика конфликтов в медицине. Типологизация конфликтов в отечественной медицине. Уровни конфликтов в здравоохранении. Стороны и предмет конфликта. Конфликты в системе отношений врачей, среднего медицинского персонала, руководителей и пациентов. Межгрупповые (трудовые) конфликты в медицинских организациях. Особенности пациентоориентированного подхода в здравоохранении.

Модульная единица 5. Внутриличностные конфликты: их причины, разновидности и социальная роль в медицине. Понятие и характерные особенности внутриличностных конфликтов, их классификация. Основные формы критических ситуаций внутреннего мира личности: стресс, фрустрация, кризис, драма, трагедия.

Типы конфликтных личностей. Взаимодействие с разными типами личностей. Условия предупреждения, механизмы разрешения и проблемы управления внутриличностным конфликтом.

Модульная единица 6. Социальная природа и характер межличностных конфликтов в медицинских организациях. Понятие, содержание и специфика межличностных конфликтов. Предпосылки, причины и факторы, формы протекания межличностных конфликтов. Конфликты «руководитель – подчиненный», их предпосылки, содержание, особенности и последствия. Основные способы профилактики и разрешения межличностных конфликтов. Методы и методики диагностики и проблемы управления конфликтными ситуациями в сфере межличностных отношений.

Модульная единица 7. Поведение медицинских работников в конфликте. Базовые коммуникативные навыки и тактика врача в лечебном процессе, его взаимоотношения с больным. Отношения среднего медицинского персонала с врачами и пациентами: особенности и конфликтный потенциал. Некоторые особенности переживаний больных. Общение в ситуации конфликта. Коммуникативная компетентность и коммуникативный потенциал медицинских работников. Барьеры взаимодействия и коммуникации медицинского персонала. Этика профессиональной коммуникации.

Модуль 3 . Управление конфликтами

Модульная единица 8. Общие принципы управления конфликтами. Особенности управления конфликтами. Основные элементы процесса управления конфликтом: симптоматика, диагностика, прогнозирование, профилактика, разрешение, урегулирование, ослабление, предупреждение. Основные направления предупреждения конфликтов: учет объективных условий и устранение негативных организационно-управленческих факторов.

Модульная единица 9. Предпосылки и технологии предупреждения конфликтов. Основные направления предупреждения конфликтов. Сбалансированность в

предупреждении конфликтов, виды балансов. Способы и приемы корректировки поведения в конфликтной ситуации. Способы влияния на оппонентов, толерантность в конфликтной ситуации. Стресс и предупреждение конфликта. Управление эмоциями. Эмоциональное и профессиональное выгорание медицинских работников

Модульная единица 10. Компетентное управление как фактор предупреждения конфликтов. Подготовка неконфликтного управленческого решения. Принятие такого управленческого решения: содержание, технология, контроль, оптимизация, корректировка результатов исполнения. Выполнение неконфликтного управленческого решения. Агрессивные действия и методы их профилактики.

Модульная единица 11. Завершение конфликтов. Основные критерии, формы и факторы завершения конфликтов. Объективные условия и субъективные условия разрешения конфликтов. Основные этапы разрешения конфликтов. Технология воздействия на оппонента. Стратегические модели поведения человека в конфликте. Типология конфликтных личностей. Основные средства, способы и приемы тактики поведения человека в процессе протекания, регулирования и разрешения конфликтов.

Модульная единица 12. Посредническая деятельность в завершении конфликтов (медиация). Принципы психологического посредничества. Тактика взаимодействия третьей стороны с оппонентами. Факторы эффективности участия и роли третьей стороны в конфликте. Модели деятельности руководителя по урегулированию конфликтов. Основные механизмы и особенности ведения переговоров.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	– общую типологию конфликтов в медицинских организациях, методы диагностики и управления конфликтами для обеспечения эффективного взаимодействия членов трудового коллектива					+

	УК-3.2.1. Умеет действовать в духе сотрудничества, проявлять уважение к мнению и культуре других, принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации		– использовать базовые коммуникативные навыки и действовать в духе сотрудничества в командном взаимодействии; принимать решения о работе команды с соблюдением этических принципов их реализации и технологий предупреждения конфликтов				
	УК-3.3.1. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем			– распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления своим временем в условиях командной работы			
ПК-3. Способен обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов	ПК-3.1.1 Знает структурные подразделения организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов	– уровни и специфику конфликтов в медицине, способы снижения конфликтности и во взаимодействии и структурных подразделений и отдельных сотрудников медицинского учреждения; методики обеспечения неконфликтного управления в лечебном учреждении для организации работы по повышению					+

здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранении, удовлетворение потребностей населения		качества медицинской помощи и удовлетворения потребностей населения в медицинских услугах				
	ПК-3.2.1 Умеет обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации		– использовать методы и приемы управления различными конфликтами в целях обеспечения эффективной работы медицинской организации и предоставления медицинских услуг с учетом их социальной значимости в рыночных условиях; применять методики обеспечения неконфликтного управления в лечебном учреждении для организации работы по повышению качества медицинской помощи и удовлетворения потребностей населения в медицинских услугах			
	ПК-3.3.1 Владеет навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации			– управления конфликтами в целях обеспечения эффективной работы медицинской организации и предоставления медицинских услуг с учетом		

				их социальной значимости в рыночных условиях			
--	--	--	--	---	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 6 семестр (очная форма обучения)

7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 6 семестр (очная форма обучения)

зачет – 7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 7 семестр (очная форма обучения)

8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 7 семестр (очная форма обучения)

зачет – 8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование у обучающихся целостного представления основ систематических знаний в области корпоративной социальной ответственности, имеющей нормативные, стилевые, функциональные особенности.

Задачи дисциплины:

- освоение обучающимися концепции корпоративной социальной ответственности и основных направлений интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления;
- выработка умения идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиции концепции КСО;
- ознакомление обучающихся с опытом ведущих компаний в сфере КСО;
- обеспечение понимания необходимости реализации концепции КСО в России;
- анализ влияния корпоративной социальной ответственности на формирование положительной деловой репутации и имиджа современной компании, ведения бизнеса на основе норм деловой этики;
- обучение обучающихся методам разработки основ стратегического менеджмента, принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организации;
- изучение международных стандартов КСО и специфики составления социальной отчетности в отечественных компаниях;
- обеспечение понимания эффективного взаимодействия бизнеса и государства в реализации принципов КСО.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Теоретические основы КСО.

Модульная единица 1. Сущность корпоративной социальной ответственности

Понятие ответственности. Социальная ответственность. Понятие корпорации. Сущность и составляющие КСО. Уровни КСО. Управление социальной ответственностью в корпорации. Социальное реагирование.

Модульная единица 2. Эволюция концепций корпоративной социальной ответственности. Этапы эволюции концепции КСО. Источники КСО. Пирамида А. Керолла. Теория корпоративной социальной восприимчивости. Теория корпоративной социальной деятельности. Концепция заинтересованных сторон. Концепция корпоративного гражданства.

Модульная единица 3. Механизм государственного управления КСО.

Суть власти с позиции государства и с позиции организаций. Государство - гарант социальной ответственности предприятия. Законодательное регулирование КСО. Противоречия в подходе государственного регулирования КСО. Государственно-частное партнерство как эффективный инструмент внедрения инновационных и социально ориентированных подходов в экономике.

Модульная единица 4. Модели КСО: зарубежный опыт.

Модели КСО: американская, европейская, британская, канадская, азиатская.

Модульная единица 5. Особенности реализации концепции КСО в России.

Уровни нормативного регулирования отношений в сфере КСО. Опыт внедрения концепции КСО отечественными компаниями. Партнерства. Новые социальные технологии. Конкурсные механизмы в решении социальных проблем территорий. Сравнительная характеристика международной и российской практики КСО.

Модуль 2. Инструменты реализации КСО.

Модульная единица 6. Спонсорство и благотворительность как инструменты социальных технологий.

Содержание понятий «спонсорство» и «благотворительность». Особенности благотворительной деятельности зарубежных компаний. Сравнительная характеристика благотворительности в западных странах и в России. Спонсорство и развитие коммуникаций с корпоративной аудиторией. Зарубежный и российский опыт в спонсорской деятельности. Проблемы развития спонсорства.

Модульная единица 7. Специфика оценки деловой репутации компании на основе КСО.

Роль рейтинговых оценок в повышении деловой репутации компаний. Гудвилл. Этические индексы: индекс Домини, индекс устойчивого развития Доу Джонса. Оценка уровня инвестиционной привлекательности «этическими инвесторами». Основные показатели рейтинга деловой репутации и их характеристика. Алгоритм разработки и применения методики рейтинговой оценки деловой репутации. Корпоративный имидж.

Модульная единица 8. Сущность социального инвестирования в корпорациях.

Социальные программы и инструменты их реализации. Сущность социальных инвестиций. Опыт реализации социальных программ в российских корпорациях.

Модульная единица 9. Особенности механизма социального инвестирования.

Система критериев оценки эффективности социальных инвестиций. Показатели и виды качественного количественного индекса социальных инвестиций. Оценка возврата по инвестициям (ROI). Интегрированная система аудита корпоративной устойчивости (CRA), индекс эконометрического эффекта. Индекс удельных социальных инвестиций, доля социальных инвестиций.

Модульная единица 10. Внутренняя корпоративная социальная ответственность.

Виды и формы внутренней КСО. Образование и интеллектуальный капитал как факторы внутренней КСО. Система социальной ответственности в организациях. Стиль и лидерство. Социальный аудит как мера измерения КСО компании.

Модульная единица 11. Отношения между корпорацией и окружающей средой.

Преобразующая деятельность корпорации. Ущерб природе от деятельности корпорации. Природоохранная деятельность корпорации. Законодательное регулирование

деятельности. Роль международного стандарта ISO 14000 «Экология и безопасность окружающей среды».

Модульная единица 12. Основные стандарты и инициативы в сфере КСО. Нефинансовая отчетность.

Глобальный договор ООН. Европейская модель делового совершенства. Принципы экватора. Социальная хартия российского бизнеса. РСПП. Деловое объединение России «Ассоциация менеджеров». Международные стандарты КСО. Стандарты НО: Международный стандарт ISO 26000 «Руководство по социальной ответственности», Руководство по отчетности в области устойчивого развития GRI, Серия стандартов ACCOUTABILITY (AA1000), SA8000 – 2001.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	– принципы создания и сплочения команд для выбора модели эффективного командного взаимодействия				+	
	УК-3.2.1. Умеет действовать в духе сотрудничества, проявлять уважение к мнению и культуре других, принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации		– сотрудничать с членами команды для достижения поставленных целей с учетом правил межкультурной коммуникации				
	УК-3.3.1. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления			– владеет навыками командного взаимодействия с учетом методов эффективного управления временем			

	временем						
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1.1. Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	– методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их корпоративной социальной значимости					+
	ОПК-3.2.1. Умеет принимать управленческие решения с учетом их социальной значимости, в условиях сложной и динамичной среды		– разрабатывать социальные корпоративные проекты и проводить их оценку с учетом применения количественных и качественных методов анализа для принятия управленческих решений				
	ОПК-3.3.1. Владеет методами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды			– алгоритмом реализации социальных корпоративных программ с учетом навыков управления социальными проектами и готовностью к их реализации			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КРИЗИС-МЕНЕДЖМЕНТ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений, элективные дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)
6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачёт – 5 семестр (очная форма обучения)
зачёт – 6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений, элективные дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 7 семестр (очная форма обучения)
9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачёт – 7 семестр (очная форма обучения)
зачёт – 9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: изучение студентами теоретических и практических основ антикризисного управления, изучение законодательной базы о несостоятельности (банкротстве) предприятий.

Задачи дисциплины:

- последовательно раскрываются принципы антикризисного управления предприятием;
- формируется целостное представление о системе антикризисного управления предприятием;
- вырабатываются навыки разработки конкретных практических антикризисных мер на предприятии;
- формируется целостное представление о системе антикризисного законодательства;
- развиваются навыки применения основных положений антикризисного законодательства в конкретных практических ситуациях.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Кризисы в экономических системах.

Модульная единица 1. Понятие кризиса. Виды кризисов. Фазы цикла общественного воспроизводства. Фазы кризиса на предприятии. Стейкхолдеры антикризисного управления. Понятие антикризисного управления. Две идеологии АКУ. Цели антикризисного управления. Функции антикризисного управления. Система антикризисного управления предприятием.

Модульная единица 2. Причины кризиса на российских предприятиях. Правовая диагностика. Функциональная диагностика. Анализ структуры баланса. Анализ финансового состояния. Прогнозирование банкротства. Неформализованная

(организационная) диагностика. Организационные патологии. Управленческие ошибки. Метода «Крестовина». Метод «Метафора». Бенчмаркинг. DICE Framework

Модуль 2. Антикризисное управление организацией.

Модульная единица 3. Стоимостной подход в АКУ. Факторы выбора стратегии восстановления. Стратегия поворота. Стратегии выхода. Стратегии экономии.

Модульная единица 4. Антикризисное управление на основе инноваций. Формирование маркетинговой стратегии. Маркетинговые стратегии и ЖЦТ. Функциональные маркетинговые стратегии. Маркетинговая программа АКУ. Продажи в кризис. Три ценностные дисциплины. Эффективность процесса продаж. Антикризисные производственные мероприятия

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1.1. Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента	–методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента для реализации антикризисной стратегии медицинской организации				+	
	ОПК-4.2.1. Умеет применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых направлений		–применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых				

	деятельности		направлений деятельности в условиях кризиса в медицинской организации				
	ОПК-4.3.1. Владеет навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей			–навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей и угроз в условиях кризиса в медицинской организации			
ПК-3. Способен обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранении, удовлетворение потребностей населения	ПК-3.1.1. Знает методы обеспечения эффективного взаимодействия всех структурных подразделений организации	–методы обеспечения эффективного взаимодействия всех структурных подразделений организации в условиях антикризисного управления медицинской организацией					+
	ПК-3.2.1. Умеет обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации		–обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации в условиях антикризисного управления медицинской организацией				
	ПК-3.3.1. Владеет навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации			–навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации в условиях антикризисного управления медицинской организацией			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КУЛЬТУРОЛОГИЯ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Срок реализации дисциплины: 2 семестр (очная форма обучения)

2 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 2 семестр (очная форма обучения)

зачет – 2 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: сформировать представление о специфике и закономерностях развития мировой культуры, как наивысшей человеческой ценности и содействие развитию их потребностей в самостоятельном усвоении культурных ценностей.

Задачи дисциплины:

- формирование системы знаний о культуре;
- формирование представления о месте культурологии в системе современных гуманитарных наук;
- рассмотрение историко-культурного материала исходя из принципов цивилизационного подхода, выделение доминирующих ценностей, составляющих историко-культурное своеобразие;
- формирование потребности в сохранении культурно-исторического наследия своего народа во всех его формах, стремление его приумножать и передавать будущим поколениям.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Культурология как наука. Происхождение и смысл понятия культура. Структура и функции культуры. Культура первобытной эпохи и Древнего мира. Проблема культурогенеза. Культура первобытного общества. Древний Восток: единство и многообразие культуры. Античность как тип культуры. Культура Средневековья. Истоки и основные черты средневековой культуры. Культура западноевропейского средневековья: Особенности культуры Византии. Древнерусская культура. Истоки, самобытность, периодизация русской средневековой культуры. Расцвет древнерусской культуры XIV-начала XVI века. Особенности развития культуры в период образования и укрепления единого централизованного российского государства

Модуль 2. Культура эпохи Возрождения Социально-исторические корни культуры Возрождения. Гуманизм. Специфика художественной культуры Ренессанса. Особенности культуры Северного Возрождения. Характерные черты культуры Нового времени. Культура XVII века. Классицизм. Барокко. Эпоха «Просвещения». Рококо. Культура буржуазного общества. Романтизм и реализм XIX века. Русская культура XVIII-XIX веков. Особенности культуры XX века. Особенности социокультурного развития XX века. Модернизм и постмодернизм. «Серебряный век» как социокультурный феномен. Культура советского периода. Современная социокультурная ситуация

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2.1. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений профессиональной деятельности		– анализировать, структурировать и оценивать источники культурологической направленности, работать с полученной информацией в профессиональной деятельности, характеризовать культуру с позиций многомерности		+		
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1.1. Знает основные категории и законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.	– базовые культурологические категории, понятия и закономерности развития культуры в аспекте национальных, конфессиональных, культурных особенностей, основы межкультурной коммуникации			+		
	УК-5.2.1. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися –		– взаимодействовать в коллективе, поддерживать конструктивное общение, выполнять задачи профессиональной деятельности, в аспекте мультикультура				

	представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм		лизация				
	УК-5.3.1. Владеет практическим и навыками анализа исторических фактов, оценки явлений культуры			– навыками анализа и оценки социокультурных процессов и явлений культуры			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ ПО БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЮ»

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место курсовой работы в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость курсовой работы составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации курсовой работы: 4 семестр (очная форма обучения)

5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: защита курсовой работы – 4 семестр (очная форма обучения)

защита курсовой работы – 5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель курсовой работы: освоение теоретических основ бизнес-планирования, понимание его сущности, а также изучение структуры и содержания бизнес-плана: анализ конкурентов; производственный план; организационный план; план маркетинга; оценка рисков и страхование; финансовый план; приобщение студентов к самостоятельной исследовательской работе

Задачи курсовой работы:

- сформулировать долговременные и краткосрочные цели фирмы, стратегию и тактику их достижения;
- определить конкретные направления деятельности фирмы, целевые рынки и место фирмы на этих рынках;
- выбрать ассортимент и определить показатели товаров и услуг, которые будут предложены фирмой потребителям;
- оценить производственные и непроизводственные издержки;
- определить состав маркетинговых мероприятий по изучению рынка, стимулированию продаж, ценообразованию и т.п.;
- оценить финансовое положение фирмы и соответствие имеющихся финансовых и материальных ресурсов возможностям достижения поставленных целей и т.д.

Содержание курсовой работы:

Введение

Введение представляет собой часть текста, в которой отражается оценка целесообразности темы, оценка состояния решаемой проблемы, основание, исходные данные и методы для изучения темы, постановка целей и задач исследования, а также объект и предмет изучения. Следует четко формулировать актуальность, новизну и практическую значимость темы, записывая формулировку каждого показателя качества работы с новой строки. Все это может окончательно выявиться только на последнем этапе работы, когда автор достиг полной ясности в понимании выбранной темы. Поэтому рекомендуется начинать работу с основной части текста, над которой придется работать до получения конкретного результата, а затем только переходить к окончательной формулировке введения.

Постановка проблемы состоит из ряда шагов:

- выделение центрального вопроса проблемы;
- фиксация того противоречия, которое легло в основу проблемы;
- предположительное описание ожидаемого результата.

Цель курсовой работы ставится для того, чтобы информировать, какого рода основные результаты будут излагаться, и обосновываться в данной работе, будет ясно направление хода изложения материала, его логическая организация. Цель разбивается на 3-5 задач.

Задачи исследования определяют основные содержательные разделы работы, имеют конкретную последовательность изучения проблемы. Задачи обычно начинаются со слов: изучить, описать, установить, выявить и т.п.

Обязательными элементами введения является описание объекта и предмета исследования. Объект - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. Предмет - это то, что находится в границах объекта.

Метод исследования — это способ получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах жизнедеятельности. Иными словами, метод — это совокупность приемов, а прием — это часть метода.

Например, при курсовом исследовании, возможно, использовать следующие методы:

- изучение и анализ научной литературы;
- изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики;
- моделирование, сравнение, анализ, синтез, интервьюирование;
- аналитическая группировка данных, графическое изображение;
- горизонтальный и вертикальный анализ финансовой отчетности,
- методы абсолютных, относительных и средних величин;
- методы корреляционно-регрессионного, факторного анализа и др.

Объем введения не должен превышать трех страниц.

Основная часть

Курсовая работа реферативного плана не предполагает изложения самостоятельных научных результатов, ее задача - обобщить достигнутое другими, самостоятельно изложить проблему на базе фактов почерпнутых из литературы

Основная часть должна включать следующие разделы:

- теоретическую часть;
- практическую часть;
- теоретические мероприятия (предложения) по эффективному использованию ресурсов.

Объем основной части должен составлять 20-25 страниц.

В теоретической части на основе изучения литературных источников, соответствующих документов, нормативных актов студент должен раскрыть сущность рассматриваемой проблемы и состояние ее решения на современном этапе развития экономики. Здесь излагается сущность рассматриваемых категорий, приводятся точки зрения отдельных экономистов по существу рассматриваемых вопросов.

Для повышения компактности и наглядности должны использоваться таблицы, графики, диаграммы и схемы. Язык изложения должен обладать характерными чертами делового стиля с использованием соответствующей терминологии. Текст должен отличаться определенностью формулировок, полным отсутствием эмоциональных речевых средств и т.д.

В разделе, в котором излагаются предложения (рекомендации, разработки) и оценивается их эффективность на основе результатов исследований, должны быть сформулированы обоснованные теоретические предложения по эффективному использованию ресурсов.

Заключение

Заключение должно содержать краткие выводы по разделам исследования, показывающие его новизну и практическую значимость, предложения по использованию полученных результатов, оценку экономической эффективности. В нем следует проводить только такие выводы, которые согласуются с целью исследования, сформулированной в разделе «ВВЕДЕНИЕ», и излагать таким образом, чтобы их содержание работы было понятно без чтения текста работы.

Объем заключения обычно составляет 2-5 страниц.

Приложения

Приложения являются самостоятельной частью работы. Приложения оформляются как продолжение работы или в виде отдельной части ее, располагая приложения в порядке появления ссылок в тексте. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу листа слова ПРИЛОЖЕНИЕ, напечатанного прописными буквами, и иметь содержательный заголовок.

В приложении могут быть приведены формы отчетности и справочные данные, на основе которых выполнена работа, а также схемы, диаграммы, таблицы (занимающие более одного листа) и т.д.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения**

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	– особенности принятия и реализации управленческих решений, необходимые для осуществления профессиональной деятельности			+		
	УК-2.2.1. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов, а также разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ		– разрабатывать, анализировать и реализовывать управленческие решения; добиваться намеченных результатов; разрабатывать и реализовывать планы, определять этапы и направления работ				

	УК-2.3.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта, методами оценки продолжительности и стоимости проекта, потребности проекта в ресурсах			– разработки целей и задач проекта; владения методиками расчета показателей, анализа и оценки стоимости проекта			
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1.1. Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента	– развитие новых направлений деятельности организации на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента; методику проведения анализа и оценки новых рыночных возможностей; этапы разработки и реализации бизнес-планов			+		
	ОПК-4.2.1. Умеет применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых направлений деятельности	-	– выявлять и оценивать новые направления деятельности организации, используя рыночные возможности, применяя инструменты маркетинга и менеджмента; выявлять и использовать новые рыночные возможности при разработке бизнес-плана проекта	-			
	ОПК-4.3.1. Владеет навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей			– анализа и оценки новых рыночных возможностей; разработки бизнес-планов на основе выявления новых			

				РЫНОЧНЫХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ			
--	--	--	--	--------------------------	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИДЕРСТВО И КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 4 семестр (очная форма обучения)

5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачёт – 4 семестр (очная форма обучения)

зачёт – 5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование теоретических знаний о методах разработки, принятия и реализации управленческих решений и практических навыков находить организационно- управленческие решения в команде и готовность нести ответственность, а также исследование лидерства в команде.

Задачи дисциплины:

- изучить методы обеспечения качества управления, командообразования и лидерства в условиях внешней и внутренней среды;
- изучить факторы (экономические законы, научные подходы и др.), влияющие на управление лидерства и командообразования;
- изучить технологии разработки, принятия, реализации и мотивации качественного управленческого решения; изучить методы анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования командообразования в менеджменте;
- получение практических навыков и умений самостоятельно разрабатывать и принимать управленческие решения и адаптировать методы принятия управленческих решений, исходя из особенностей конкретного объекта управления;
- изучение современных методов управления командообразования, используемых в практической деятельности отечественных и зарубежных организаций.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы командообразование.

Модульная единица 1. Понятие группы. Признаки группы. Причины объединения в группы. Классификация групп. 3 типа формальных групп. Характеристики неформальных групп. Модель Дж. Хоманса. Взаимодействие формальной и неформальной групп по Скотту и Дэвису. Нормы. Классы групповых норм. Власть групповых норм. Процесс формирования групповых норм. Значение групповых норм. Детерминанты групповой сплочённости. Конформизм. Идиосинкразический кредит

Модульная единица 2. Понятие команды. Характеристики по Дж.Катценбаху и Дж. Хэкману. Типы команд по Дж.Хэкману, А. Эдмондсон, Р. Рэтлиффу, Т. Ю. Базарову, Д. Клаттербаку. Бизнес-модель команды. Факторы эффективности команды. Групповая динамика. 5 уровней айсберга групповой динамики по Б. Рэдди. Модель групповой динамики Б. Такмана и М.Дженсен. Модели групповой динамики К. Левина, Дж. Уитмора, К. Джерсик. А.Дрекслера и Д. Сиббета. Групповые эффекты (эффекты принятия групповых решений). Роли в команде по Шиндлеру, Белбину, Марегриссону-МакКену, де Боно. Типология ролей в команде Р. Барреры. Методы командообразования.

Модуль 2. Основы лидерства.

Модульная единица 3. Понятие лидера и лидерства. Роли менеджера по Г.Минцбергу. Отличия менеджера от лидера. Понятие власти. Источники власти по Френчу и Рейвену, по Юклу и Фалбу, по Хэйлсу. Асимметрия власти. Теории лидерских черт (Р. Стогдилл, У. Беннис). Лидерские стили по К. Левину. Теория X и Y Д. Макгрегора. Стили управления по Т.Коно. Стили управления по Р. Лайкерту. Модели университетов штатов Огайо и Мичиган. Управленческая решётка Блейка и Моутон. Модель Херси-Бланшара. Модель Б. Реддина. Теория «путь-цель» Митчела-Хауса. Модель Стинсона-Джонсона. Континуум лидерства Таненбаума-Шмидта. Ситуационная модель Ф.Фидлера. Модель Врума-Йеттона-Яго. Атрибутивное лидерство. Теория атрибуции Хайдера. Ковариационная модель Келли. Модель Митчела и Вуда. Модель Доббинса и Расселла. Харизматическое лидерство. Теория атрибуции Конгера и Канунго. Теория харизматического лидерства Хауса Теория. Я-концепции Шамира. Транзакционное лидерство. Трансформационное. Модель Басса (4I). 6 эмоциональных стилей по Д. Гоулману. Резонансное лидерство по Р.Бояцису и Э.Макки. Типологии лидеров А.-В.Шеера, де Боно, Адизеса. Теория У Отто Шармера.

Модульная единица 4. Нейтрализаторы, заменители и усилители лидерства. Пятиуровневая иерархия лидерских способностей по Дж. Коллинзу. Трубопровод лидерства. Модель Ф.ЛаФасто и К. Ларсона. Модель 7Т М. Ломбардо и Р.Эйчингера. Модель GRPI-TPC. Диссонансное лидерство (Бояцис, Макки). Лидерские деструкторы по Дотлиху и Кейро. Лидерские патологии (Манфред Кетс де Врис). Патологии команды по А.И. Пригожину. Пороки команды по П. Ленсиони.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	– классификацию лидерства, типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия внутри команды			+		

	УК-3.2.1. Умеет действовать в духе сотрудничества, проявлять уважение к мнению и культуре других, принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации		–действовать в духе сотрудничества в рамках единой команды и принимать решения с учётом своей лидерской роли в команде с соблюдением этических принципов их реализации			
	УК-3.3. Владеет: УК-3.3.1. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия, методами оценки своих действий, планирования и управления временем			–навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия, методами оценки лидером своих действий, планирования и управления временем в командной работе		
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1.1. Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	– основные методы и модели принятия лидером управленческих решений в целях создания команды			+	
	ОПК-3.2.1. Умеет принимать управленческие решения с учетом их социальной значимости, в условиях сложной и динамичной среды		–принимать ответственность за лидерские решения в командной работе и оценивать последствия принятых лидером решений и их влияние на результаты работы команды			
	ОПК-3.3.1. Владеет методами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной			–навыком принятия коллективных решений в условиях командного взаимодействия и навыком		

	значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды			оценки принимаемых лидером решений с учётом их последствий для эффективности работы команды			
--	--	--	--	---	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЛОГИСТИКА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1 часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)
5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 5 семестр (очная форма обучения)
зачет – 5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1 часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)
7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 5 семестр (очная форма обучения)
зачет – 7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование теоретических знаний в функциональных областях логистики и развитие практических навыков эффективного их использования в сфере здравоохранения.

Задачи дисциплины:

- изучение понятийного аппарата логистики;
- определение теоретической концепции логистической системы и ее эффективное использование предприятиями и организациями сферы здравоохранения;
- изучение форм и методов организации интегрированного адаптивного управления снабжением, производством, сбытом на предприятии (фирме) в сфере материального производства и в сфере сервиса;
- изучение современных форм и методов логистического менеджмента закупок, производства, распределения, организации транспортно-складской и информационной логистической инфраструктуры в сфере здравоохранения.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы логистики

Модульная единица 1. Объект, предмет, сущность и основные категории логистики.

Объект, предмет, сущность и основные категории логистики. Определения логистики. Важность использования логистики в различных сферах деятельности. Эволюция логистических подходов. Парадигма логистики. Принципы логистики. Принципы логистики как носители системного мышления, преимущества системной парадигмы перед научной парадигмой развития систем. Потoki в организационных системах. Потoki как процессы преобразования в организационных системах и как объект изучения логистики, оптимизации потоков (процессов преобразования) в организациях как предмет логистики. Логистическая операция. Компоненты эффективной логистики организации (виды логистики).

Модульная единица 2. Концепция логистики.

Основные признаки фирмы как логистической системы. Логистическая функция. Создание логистических систем на основе системного подхода. Микрологистические системы. Макрологистические системы. Звено логистической системы. Толкающий и тянущий тип логистических систем. Логистическая цепь. Логистический канал. Основные логистические концепции: SCM; TQM; MRP I; MRP II; DRP; ERP; CSRP; VM1; CR; QR; LP; JIT. Ч

Модульная единица 3. Взаимодействие логистического управления с функциональными подсистемами управления организацией (общими функциями) управления.

Логистическая миссия и окружающая среда. Место логистического управления в организации. Взаимодействия и издержки в логистических цепях, каналах и сетях. Учёт общих затрат и их взаимодействия при создании логистических систем. Логистизация общих затрат при организации и движении материальных, информационных и прочих потоков логистической системы. Оптимизация запасов и содержания материальных и прочих потоков на каждом уровне логистической системы. Обеспечение необходимого уровня сервиса в рамках логистической системы. Взаимосвязь логистического управления с маркетингом и контроллингом. Взаимодействие логистического управления с другими общими функциями управления. Направления совершенствования организационных структур управления логистическими организациями.

Модульная единица 4. Интегрированное логистическое управление организацией и контроллинг. Традиционные методы планирования и управления производством. Интегрированная система управления (ИСУ) производством как методы реализации логистических концепций. Четыре концепции управления и четыре стандарта ИСУ: MRP, MRP-2, ERP, CSRP. Философия контроллинга. Основные функции контроллинга. Разработка систем и поддержка процессов планирования и контроля деятельности предприятия. Структурирование организационных систем и бизнес-процессов.

Модуль 2. Основы логистики в здравоохранении

Модульная единица 5. Логистические подходы к управлению в здравоохранении.

Особенности логистики на рынке услуг. функции и задачи логистики в медицинском учреждении. Поставка товаров медицинского назначения. Медицинское оборудование. Управление потоками пациентов. Логистика коммерческого и некоммерческого медицинского предприятия

Модульная единица 6. Оценка эффективности логистических подходов к организации деятельности в учреждении здравоохранения.

Методы оценки эффективности рыночных инструментов управления организацией. Эффективность логистики. Исследование потребителей. Экономическая эффективность. Оптимизация логистических подходов в организации.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	– основные правовые нормы, регулирующие логистические аспекты взаимодействия в организации; – основы принятия решения в условиях логистического управления				+	
	УК-2.2.1. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов, а также разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления направления работ		– анализировать альтернативные варианты решений для эффективных результатов в логистическом управлении медицинским учреждением; – разрабатывать план логистической деятельности, определять целевые этапы и основные направления работы службы логистики медицинского учреждения				
	УК-2.3.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта, методами оценки продолжительности и стоимости проекта, потребности проекта в			– методиками разработки цели и задач логистических систем медицинского учреждения; – методами оценки продолжительности			

	ресурсах			ности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах для осуществления логистической деятельности в медицинском учреждении			
ПК-3. Способен обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранении, удовлетворение потребностей населения	ПК-3.1.1 Знает структурные подразделения организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов	– методы обеспечения эффективного взаимодействия всех структурных подразделений организации с логистической службой медицинской организации				+	
	ПК-3.2.1 Умеет обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации		– обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации в рамках организации логистических процессов				
	ПК-3.3.1 Владеет навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации			– навыком обеспечивать эффективное логистическое взаимодействие всех структурных подразделений организации; – навыком обеспечивать логистическую деятельность на развитие и совершенствование предоставления медицинских услуг с учетом			

				социальных и рыночных приоритетов			
--	--	--	--	---	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МАКРОЭКОНОМИКА»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1 обязательная часть

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 2 семестр (очная форма обучения)

2 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 2 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 2 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: углубление знаний студентов в области современной макроэкономической науки, приобретение базовых и специализированных навыков разработки стратегии поведения экономических агентов на макроуровне.

Задачи дисциплины:

- овладение категориальным аппаратом макроэкономики и современным инструментарием макроэкономического анализа;
- изучение влияния экономической политики и изменения поведения экономических агентов на равновесное состояние национальной экономики;
- изучение различных научных подходов к освещению и решению макроэкономических проблем;
- формирование навыка использования экономической информации в своей профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение в макроэкономику.

Модульная единица 1. Предмет и метод макроэкономики

Виды моделей, используемых в макроэкономике. Типы показателей, анализируемых в макроэкономике. О соотношении и взаимосвязи предмета общей экономической теории и макроэкономики. Роль макроэкономики как теоретической основы разработки экономической политики государства. Экономическое учение Дж.М. Кейнса. Концепция «неоклассического синтеза» П. Самуэльсона. Модель кругооборота благ и ресурсов, доходов и расходов в закрытой и открытой экономике

Модульная единица 2. Закономерности функционирования национальной экономики

Национальная экономическая теория. Система национальных счетов. Основные макроэкономические показатели, методы их расчета. Совокупный спрос. Совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие в модели AD-AS. Анализ потребления, сбережений, и инвестиций как составных частей совокупного спроса. Кейнсианская модель макроэкономического равновесия. Теория мультипликатора. Макроэкономическое равновесие в модели IS-LM. Экономический рост: сущность, типы, показатели, факторы. Теории экономического роста. Политика экономического роста и структурных перемен

Модульная единица 3. Основные макроэкономические проблемы

Экономический цикл: причины возникновения, характерные черты и периодичность. Типология экономических циклов. Механизм распространения циклических колебаний: эффект мультипликатора-акселератора. Макроэкономическая нестабильность. Инфляция: сущность, причины возникновения, формы, социально-экономические последствия. Безработица: сущность, формы. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филлипа

Модуль 2. Управление национальной экономикой

Модульная единица 4. Регулирование рыночной экономики

Система целей макроэкономического регулирования. Методы государственного регулирования рыночной экономики. Финансовая система. Государственный бюджет. Бюджетный дефицит. Государственный долг. Сущность, виды и функции налогов. Налогообложение и кривая Лаффера. Финансовая политика государства и встроенные стабилизаторы. Деньги и их функции. Понятие и типы денежных систем. Сущность и формы кредита. Денежная масса и ее структура. Денежные агрегаты. Структура современной кредитно-денежной системы. Центральный банк и коммерческие банки. Мультипликационное расширение банковских депозитов. Спрос на деньги. Макроэкономическое равновесие в модели IS-LM. Основные направления кредитно-денежной (монетарной) политики Центрального банка. Распределение доходов и измерение степени их неравенства. Проблема бедности и пути ее преодоления. Социальная политика и социальная защита населения

Модульная единица 5. Моделирование открытой экономики

Закономерности развития мирового хозяйства. Неравномерность развития мирового хозяйства. Транснационализация производства и капитала. Теория сравнительных преимуществ. Теория международной торговли Хекшера-Олина. Выигрыш от внешней торговли. Международная торговля и распределение доходов. Государственное регулирование международной торговли. Фритредерство и протекционизм. Валютный курс и конкурентоспособность страны. Гипотеза паритета покупательной способности. Системы обменных курсов: плавающий и фиксированный. Платежный баланс: структура счетов. Платежный баланс и основные условия макроэкономического равновесия в открытой экономике. Тенденции исследований макроэкономических проблем в масштабах открытой экономики. Механизм достижения двойного равновесия в открытой экономике. Противоречие целей и временные лаги стабилизационной политики в открытой экономике

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1.1 Знает основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач и базовые принципы функционирования экономики и экономического	– базовые принципы функционирования макроэкономики и макроэкономического развития, цели и формы участия государства в экономике;			+		

	развития, цели и формы участия государства в экономике	– основы макроэкономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач					
	УК-10.2.1. Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач, применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, а также использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски		<ul style="list-style-type: none"> – применять макроэкономические знания при выполнении практических задач; – применять методы макроэкономики для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; – использовать макроэкономические инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); – принимать обоснованные макроэкономические решения в различных областях жизнедеятельности 				
	УК-10.3.1. Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач			– способностью использовать основные положения и методы макроэкономики при решении социальных и профессиональных задач			

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1.1. Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности	– основы макроэкономических теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности			+		
	ОПК-1.2.1. Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности		– использовать знание макроэкономических теорий в профессиональной деятельности; – осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат макроэкономики				
	ОПК-1.3.1. Владеет знанием экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности			– знанием макроэкономической теории в профессиональной деятельности; – постановкой профессиональных задач, используя понятийный аппарат макроэкономической науки			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МАРКЕТИНГ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3-4 семестр (очная форма обучения)
4-5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 4 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3-4 семестр (очная форма обучения)
3-4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 4 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование теоретических знаний в функциональных областях маркетинга и развитие практических навыков эффективного использования маркетинговых технологий в управленческой деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение принципов и функций маркетинга с учётом внешней и внутренней среды;
- изучение элементов комплекса маркетинга и управление ими;
- получение навыков в разработке стратегии и тактики целевого маркетинга.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы маркетинга.

Модульная единица 1. Введение в маркетинг

История возникновения, становления и развития маркетинга. Маркетинг в сфере обращения. Маркетинг в сфере производства. «Маркетинг» как наука об успешном ведении бизнеса в условиях рынка. Цели и функции маркетинга. Основные понятия маркетинга. Концепция маркетинга и их эволюция. Удовлетворение потребностей людей – социальная основа маркетинга. Организация маркетинговой службы.

Модульная единица 2. Управление маркетингом.

Принятие решений и планирование в маркетинге. Концепция стратегического маркетинга. Годовое планирование маркетинга. Разведка рынка. Изучение потребностей. Анализ конкуренции. Анализ рыночных каналов. Стратегия позиционирования. Управление товаром и его распределением. Управление ценообразованием. Комплекс маркетинга. Претворение в жизнь маркетинговых мероприятий. Маркетинговые решения в зависимости от состояния спроса. Виды маркетинга: конверсионный, развивающий, поддерживающий, синхромаркетинг, демаркетинг, антимаркетинг.

Модульная единица 3. Маркетинговая среда. Субъекты микросреды и работа с ними.

Микросреда и ее характеристики. Основные факторы микросреды и их влияние на маркетинговую стратегию. Фирмы-субъекты микросреды.

Модульная единица 4. Сегментация рынка.

Модели рынка. Понятие сегментации рынка. Три подхода к охвату рынка. Массовый, товарно-дифференцированный, целевой маркетинг. Трудности использования массового маркетинга в современных условиях. Критерии сегментации рынка промышленных товаров. Отраслевая сегментация. Географическая сегментация (описательная). Поведенческая сегментация. Критерии сегментации рынка потребительских товаров: географический, демографический, социально-экономический, поведенческий, психографический. Выбор целевых сегментов рынка. Ошибки сегментации.

Модульная единица 5. Покупательское поведение потребителей

Основные характеристики покупателей. Модель покупательского поведения. Пользовательский контент (User-generated content) как фактор конкурентоспособности компаний. Влияние референтных групп и лидеров мнений (с использованием автоматических бесплатных сервисов мониторинга репутации).

Процесс принятия решений о покупке. Маркетинговые решения для каждого этапа процесса принятия решения о покупке. Отличительные черты организации потребителей и конечных потребителей. Покупательское поведение потребителей-организаций. Типы закупок. Потребительское поведение на рынке B2B: ключевые факторы влияния и анализ интересов целевой аудитории с помощью статистики поисковых запросов.

Модуль 2. Комплекс маркетинга

Модульная единица 6. Товар в маркетинговой деятельности. Формирование товарной политики и рыночной стратегии.

Формирование товарной политики и рыночной стратегии.

Понятие товара в маркетинге. Классификация товаров. Товарные марки. Упаковка товаров. Товарная номенклатура, товарный ассортимент. Ширина, глубина, насыщенность, гармоничность товарной номенклатуры. Стратегия разработки нового товара. Жизненный цикл товаров. Этапы жизненного цикла товаров. Инструменты искусственного интеллекта в рамках тестирования нового продукта. Матрицы стратегического планирования. Товарные стратегии фирмы. Стратегии инновации. Применение искусственного интеллекта в рамках апробации инноваций и подтверждения их конкурентоспособности. Стратегия вариации товара.

Модульная единица 7. Маркетинговая информационная система.

Содержание системы маркетинговой информации. Организация маркетинговых исследований. Методика маркетингового исследования, выявление проблем. Постановка целей исследования. Методы и средства проведения маркетинговых исследований. Система маркетинговых исследований и маркетинговых операций. Сбор первичной и вторичной информации о рынке и конкурентах. Анкетный опрос как метод исследования рынка. Процедура проведения маркетинговых исследований. Система маркетингового контроля.

Модульная единица 8. Разработка ценовой политики фирмы.

Роль цены в системе маркетингового воздействия на рынок. Зависимость ценовой политики от типа рынка. Ценовая и неценовая конкуренция. Постановка задач ценообразования. Методы ценообразования: ориентация на издержки, спрос, конкуренцию. Методика расчёта уровня цены. Особенности установления цены на новый товар. Ценовые стратегии. Ценообразование в рамках товарной номенклатуры. Повышение и понижение цен для стимулирования сбыта. Роль скидок в ценообразовании. Реакция на изменение цен на рынке.

Модульная единица 9. Формирование спроса и стимулирование сбыта.

Понятие ФОССТИС (формирование спроса и стимулирование сбыта). ФОССТИС как элемент маркетинговой деятельности по изучению и формированию рыночного спроса. Зависимость рыночного спроса от внешних факторов и маркетинговых усилий. Прогноз

рынка. Ёмкость рынка. Расчёт рыночной доли фирмы. Формирование системы распределения. Выбор типов и видов каналов сбыта. Управление каналами сбыта. Стимулирование в каналах сбыта, комплекс интегрированных маркетинговых коммуникаций. Реклама. Персональные продажи. Комплекс поддержки продаж. Паблик Рилейшнз. Разработка бюджета на систему формирования и стимулирования сбыта. Методы установления бюджета.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1.1. Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности	– основы маркетинга в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности			+		
	ОПК-1.2.1. Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности		– применять основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа маркетинговых данных				
	ОПК-1.3.1. Владеет знанием экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности			– сбора, обработки и анализа маркетинговых данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных			

				информационно-аналитических систем			
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1.1 Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента	– методику разработки маркетингового раздела бизнес-плана и развития новых направлений деятельности и организаций с учетом новых рыночных возможностей			+		
	ОПК-4.2.1. Умеет применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых направлений деятельности		– применять инструменты маркетинга на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых направлений деятельности				
	ОПК-4.3.1. Владеет навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей			– выявления и оценки новых рыночных возможностей			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МАТЕМАТИКА»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1-2 семестр (очная форма обучения)
1-3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 2 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1-2 семестр (очная форма обучения)
1-2 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 2 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 2 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование представления о месте и роли математики как науки, связи математики и экономики, менеджмента; развитие логического мышления и способности оперирования с абстрактными объектами, овладение техникой математических рассуждений и доказательств; формирование первичных навыков научного исследования и самостоятельной работы; освоение логических основ курса и подготовка к их использованию при изучении других математических, естественнонаучных и специальных дисциплин, а также в профессиональной деятельности; воспитание математической культуры.

Задачи дисциплины:

- изучение основных законов и правил в области математики, свойств математических понятий ;
- развитие логического мышления и способности оперирования с абстрактными объектами, овладение техникой математических рассуждений и доказательств;
- изучение основных методов решения задач различного уровня сложности, их практического применения в экономике и менеджменте;
- формирование компетенций по системным фундаментальным знаниям, умениям и навыкам, общим математическим закономерностям.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Элементы линейной алгебры, аналитической геометрии и матричного анализа. Введение в математический анализ. Дифференциальное исчисление.
Модульная единица 1. Матрицы и действия над ними. Определители и их основные свойства. Обратная матрица. Системы линейных уравнений. Матричная запись и матричная форма решения систем линейных уравнений. Метод Гаусса. Метод Крамера. Понятие уравнения линии. Прямая на плоскости. Различные виды уравнения прямой. Общее уравнение кривой второго порядка. Прямая и плоскость в пространстве.
Модульная единица 2. Понятие множества. Понятие функции. Область определения функции. Способы задания. Простейшие характеристики функций. Элементарные функции. Графики основных элементарных функций. Понятие сложной функции. Предел

функции. Односторонние пределы. Предел последовательности. Признаки существования предела. Основные теоремы о пределах. Первый и второй замечательные пределы. Бесконечно большие и бесконечно малые функции.

Модульная единица 3. Понятие производной. Физический и геометрический смысл. Непрерывность дифференцируемой функции. Основные правила дифференцирования. Дифференцирование основных элементарных функций. Дифференциал функции, его геометрический смысл и связь с производной. Производные и дифференциалы высших порядков. Возрастание и убывание функции на интервале. Признаки монотонности функции. Экстремум функции. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке. Выпуклость и вогнутость графика функции. Точки перегиба. Асимптоты. Полное исследование функции и построение ее графика.

Модульная единица 4. Понятие функции нескольких переменных. Область определения. Частные производные. Полный дифференциал. Производные и дифференциалы высших порядков. Производная по направлению. Градиент. Экстремум функции нескольких переменных.

Модуль 2. Интегральное исчисление. Ряды. Дифференциальные уравнения.

Модульная единица 5. Первообразная и неопределенный интеграл. Свойства неопределенного интеграла. Таблица интегралов. Замена переменных. Понятие определенного интеграла, его геометрический и экономический смысл. Определенный интеграл и его свойства. Формула Ньютона-Лейбница. Замена переменных. Геометрические приложения определенного интеграла. Несобственные интегралы с бесконечными пределами и от неограниченных функций, их основные свойства. Приложение определенного интеграла в экономической теории: понятие излишка потребителя, понятие излишка производителя, понятие кривой Лоренца и коэффициента Джини.

Модульная единица 6. Дифференциальные уравнения первого порядка. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. Однородные дифференциальные уравнения первого порядка. Уравнения приводящиеся к однородным. Линейные дифференциальные уравнения первого порядка, уравнения Бернулли. Дифференциальные уравнения второго порядка, допускающие понижения порядка. Линейные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами. Применение аппарата дифференциальных уравнений в экономике.

Модульная единица 7. Основные понятия числового ряда. Сходимость ряда. Необходимый признак сходимости. Знакоположительные и знакопеременные ряды. Признаки сходимости. Абсолютная и условная сходимость. Степенные ряды. Интервал и радиус сходимости. Теорема Абеля. Разложение функции в степенной ряд. Применение степенных рядов к вычислению определенных интегралов и решению дифференциальных уравнений.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационных-аналитических систем.	ОПК-2.1.1. Знает основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных	– основные методы и инструменты математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных			+		
	ОПК-2.2.1. Умеет применять основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных		– пользоваться основными инструментами и методами математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных				
	ОПК-2.3.1. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационных-аналитических систем			– использовать методов сбора, обработки и анализа данных бухгалтерской и финансовой отчетности с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем			
ОПК-5. Способен использовать	ОПК-5.1.1. Знает современные	– методы и технологии управления			+		

при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	информационные технологии и программные средства, используемые для решения профессиональных задач	крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ					
	ОПК-5.2.1. Умеет применять соответствующее содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение		– анализировать данные бухгалтерской и финансовой отчетности с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем				
	ОПК-5.3.1. Владеет современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач			– использовать современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МЕДИЦИНСКОЕ СТРАХОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ СТРАХОВОЙ КОМПАНИЕЙ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 8 семестр (очная форма обучения)

10 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 8 (очная форма обучения)

зачет – 10 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: обеспечение теоретической и практической подготовки в области теории и практики страхования, в том числе приобретение необходимых знаний и навыков для осуществления профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о понятийном аппарате страхования, этапах развития медицинского страхования и страхового рынка в России и за рубежом;
- комплексное представление о правовом регулировании страховой деятельности (Гражданский кодекс РФ и специальное страховое законодательство);
- овладение навыками проведения оценки финансового состояния страховой компании на основе знаний о финансах страховщика, основ актуарных расчетов.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Медицинское страхование

Модульная единица 1. Экономическая сущность страхования

Возникновение и цели медицинского страхования. Понятие риска. Страховая защита как способ минимизации рисков и их последствий. Страхование как метод компенсации убытков. Общие основы и принципы классификации страхования по сферам деятельности, объектам страхования и роду опасности. Понятие классификации по объектам страхования. Отрасли, подотрасли, виды и формы страхования. Понятие страховых правоотношений, субъективный состав и источники возникновения. Нормы гражданского, административного, финансового и государственного права, регулирующие страховую деятельность. Общие и специальные нормативные акты.

Модульная единица 2. Обязательное медицинское страхование.

Сущность обязательного медицинского страхования в РФ. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, его цели и функции. Основные статьи доходов и расходов Федерального фонда обязательного медицинского страхования. Перечень базовых (обязательных) медицинских услуг. Территориальные фонды обязательного медицинского страхования, их цели и функции. Территориальные программы обязательного медицинского страхования. Территориальная программа государственных гарантий оказания населению Волгоградской области медицинской помощи. Основные особенности и проблемы развития обязательного страхования на современном этапе. Обязательное государственное страхование. Обязательное страхование военнослужащих и других категорий граждан.

Модульная единица 3. Добровольное медицинское страхование

Сущность добровольного медицинского страхования. Личное и коллективное добровольное страхование. Принципы добровольного страхования. Виды добровольного

медицинского страхования: страхование здоровья и страхование затрат на медицинскую помощь. Классификация страховых продуктов на рынке медицинского страхования. Договор медицинского страхования. Форма, порядок заключения и существенные условия договора страхования. Субъекты договора медицинского страхования. Изменение и досрочное прекращение договора медицинского страхования. Выполнение обязательств по договору медицинского страхования.

Модульная единица 4. Актуарные расчеты в медицинском добровольном страховании
Общие принципы актуарных расчетов. Смертельно опасные заболевания в системе медицинского заболевания. Модели расчета страхового тарифа по смертельно опасным заболеваниям. Особенности расчета тарифных ставок по амбулаторно-поликлиническим услугам. Особенности расчета тарифных ставок по стационарным услугам. Особенности расчета тарифных ставок по комплексным услугам. Основы построения страховых тарифов по рисковому видам страхования. Особенности медицинского страхования граждан РФ, выезжающих за рубеж. Особенности медицинского страхования иностранных граждан, временно находящихся в РФ. Медицинское страхование иностранных граждан, временно находящихся в РФ

Модуль 2. Управление страховой компанией

Модульная единица 5. Страховая организация как субъект рынка.

Роль страховой организации в формировании и использовании страхового фонда. Функции страховщика. Концепция посредничества страховщика в распределении риска и капитала. Формы организации страховщика в историческом, экономическом и юридическом аспектах. Организационная структура страховой компании. Внешние и внутренние факторы, определяющие требования к оптимальной структуре страховой компании. Географические аспекты структуры бизнеса. Головная страховая компания и филиалы. Представительства страховых компаний. Функциональная организация страховых компаний. Специалисты страховой компании: директора, менеджеры, андеррайтеры, актуарии, страховые посредники и другие. Страховые агенты. Особенности организации страховых агентств.

Модульная единица 6. Финансовые основы страховой деятельности.

Особенности организации финансов страховщика. Финансовая устойчивость страховщика и факторы ее обеспечения. Перестрахование как фактор обеспечения финансовой устойчивости. Страховые резервы: понятие, структура. Резерв по страхованию жизни. Технические резервы: источники формирования и целевое назначение. Резерв предупредительных мероприятий. Порядок размещения страховых резервов.

Модульная единица 7. Платежеспособность страховой организации

Платежеспособность страховой компании. Методики оценки платежеспособности страховщиков. Состав доходов страховой компании. Состав расходов страховой компании. Порядок формирования финансовых результатов деятельности страховщиков. Прибыль страховой компании, ее источники и назначение.

Модульная единица 8. Общая характеристика инвестиционной деятельности страховой организации.

Особенности инвестиционной деятельности страховой организации. Правила размещения страховых резервов. Правила размещения активов, покрывающих собственные средства. Этапы инвестиционного менеджмента страховой организации. Инвестиционный аутсорсинг.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	– принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения задач в страховой сфере					+
	УК-1.2.1.. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности		– анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в страховой деятельности				
	УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками и методами принятия решений			– научного поиска и практической работы с информационными источниками в страховой сфере; – методами принятия решений в управлении страховой компанией			
ПК-3. Способен обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений	ПК-3.1.1 Знает структурные подразделения организации, направления их деятельности на развитие и совершенствован	– методы обеспечения эффективного взаимодействия всех структурных подразделений страховой					+

<p>организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности и работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранении, удовлетворение потребностей населения</p>	<p>ие предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов</p>	<p>организации; варианты обеспечения повышения эффективности и работы страховой организации, качества услуг по медицинскому страхованию</p>					
	<p>ПК-3.2.1 Умеет обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации</p>		<p>– обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений страховой организации; – обеспечить повышение эффективности и работы страховой организации, качества услуг по медицинскому страхованию</p>				
	<p>ПК-3.3.1 Владеет навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации</p>			<p>– обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений страховой организации; обеспечивать направление деятельности страховой компании на развитие и совершенствование предоставления страховых услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов</p>			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ ЗНАНИЙ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления
 Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент
 Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 7 семестр (очная форма обучения)
 9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачёт – 7 семестр (очная форма обучения)
 зачёт – 9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование представлений об управлении знаниями как современного подхода в менеджменте, возможностях и путях его использования для решения стратегических и тактических задач организации в целях повышения ее конкурентоспособности; приобретение студентами умений и навыков, необходимых для практического решения задач управления знаниями в организации.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с понятийно-терминологическим аппаратом, применяемым в системе управления знаниями организации;
- формирование представлений о современных тенденциях и актуальных проблемах в области управления знаниями;
- обеспечение освоения современных подходов к управлению знаниями в организации;
- формирование знаний о принципах, методах, технологиях управления знаниями в современной организации;
- выработка знаний и навыков, необходимых для постановки и практического решения актуальных задач управления знаниями в организации;
- приобретение студентами навыков и понимания этических норм и правил, регламентирующих деятельность менеджера в управлении знаниями.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы управления знаниями

Модульная единица 1. Управление знаниями в постиндустриальной экономике.

Экономика, основанная на знаниях, ее опоры: институциональная структура, инновационная система, образование и обучение, информационная инфраструктура. Условия и факторы, обусловившие становление экономики знаний, ее характерные черты и базовые показатели оценки. Особенности знания как ресурса. Основные свойства понятия «знание». Классификация знаний. Менеджмент знаний как наука: объект и предмет исследования. Потенциал России в экономике знаний, ее инновационное состояние. Создание национальной инновационной системы. Направления инновационного развития РФ: развитие нанотехнологий, создание технико-разрабатывающих или технико-внедренческих зон (ТРЗ, ТВЗ), инновационно-технологических кластеров и институтов поддержки инноваций.

Модульная единица 2. Знания в современных организациях

Данные, информация и знание. Основные отличия знания от информации. Способы превращения информации в знания. Явное (кодифицированное) и неявное (некодифицированное) знание. Индивидуальные и организационные знания. Характерные

черты и особенности знания как объекта управления. Понятие «управление знаниями». Аспекты управления знаниями. 10 шагов в управлении процессов создания знаний. Жизненный цикл управления знаниями. Модели трансформации знаний в организации: Модель SECI И. Нонака и Х. Takeuchi. Материальные и нематериальные ресурсы и активы организации. Понятие «интеллектуальный капитал». Теория Т. Стюарта. Структура интеллектуального капитала. Человеческий капитал: сущность, структура, критерии оценки. Инвестиции в человеческий капитал. Организационный капитал. Клиентский капитал: сущность и внутренняя структура. Интеллектуальная собственность. Объекты интеллектуальной собственности. Основные институты права и общие принципы охраны прав интеллектуальной собственности. Отличия физического и интеллектуального капитала. Задачи измерения интеллектуального капитала. Методы оценка интеллектуального капитала. Коэффициент Тобина. Модель мониторинга нематериальных активов К. Свейби. Навигатор Skandia. Нефинансовые оценки интеллектуального капитала. Показатели оценки человеческого капитала. Методы количественных оценок.

Модуль 2. Специфика управления знаниями

Модульная единица 3. Система управления знаниями в организации

Цели и задачи системы управления знаниями в организации. Концептуальная модель системы управления знаниями С. Галахера и Ш. Хазлет. Инфраструктура управления знаниями. Культура знаний. Технология знаний. Этапы создания системы управления знаниями. Внешние и внутренние источники получения знаний. Методы получения знаний: покупка, аренда, развитие знаний. Коммуникативные и текстологические методы получения знаний Т. Гавриловой. Система управления знаниями российских компаний. Подразделения по управлению знаниями. Директор по управлению знаниями: миссия, функции и качества. Возможности и функции IT- и HR-подразделений в системе управления знаниями. Роль специалистов в системе управления знаниями (координаторы знаний, менеджеры знаний, инспекторы знаний, брокеры знаний, аналитики знаний, фасилитатор). Центры компетенций: типы и функции. Управляющий комитет по управлению знаниями в организации.

Модульная единица 4. Стратегии и методы преобразования и распространения неявных знаний

Распространение неявных знаний. Наставничество. Коучинг. Сторителлинг: понятие, функции. Практика применения технологий распространения знаний в передовых странах. Обучающаяся организация: понятие и принципы. Основные характеристики обучающейся организации по П. Сенге. Признаки обучающейся организации по М. Педлеру. Организационная культура как один из ключевых факторов в управлении знаниями. Организационная культура, нацеленная на обмен знаниями. Культура знаний. Учет культурного разнообразия в управлении знаниями. Развитие эмоционального интеллекта. Творческая деятельность как важное условие производства знаний. Основные принципы и цели организации творческой деятельности. Мотивация инновационной деятельности. Диагностика и преодоление враждебности к распространению знаний. Управление развитием персонала как фактор увеличения конкурентоспособности организации. Обучающаяся организация. Корпоративное обучение. Корпоративные университеты. Бенчмаркинг: понятие, виды и стадии. Отличие бенчмаркинга от соцсоревнования. Современная практика бенчмаркинга в развитых странах и практика его применения в России. Понятие «аудит знаний». Значение, цели и задачи аудита знаний. Вопросы аудита знаний. Методы аудита знаний: опросники, тесты, устные интервью. Метод создания особой коммуникационной среды. Основные этапы аудита знаний. Карты знаний. Основные типы карт знаний: процессно-ориентированные, концептуальные (таксономии),

карты компетенций. Аудит знаний для CRM. Практика применения аудита знаний и карт знаний в России и за рубежом.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	–типологию знаний в организации, принципы сбора, отбора и обобщения данных, информации и знаний в рамках единого подхода к управлению знаниями в организации					+
	УК-1.2.1. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности		– анализировать и систематизировать разнородные данные, внося их в систему управления знаниями организации				
	УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками			– методами управления знаниями организации			
ПК-3 - Способен обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, направление их	ПК-3.1.1 структурные подразделения организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование	– методы обеспечения эффективного взаимодействия всех структурных подразделений организации в					+

<p>деятельности на развитие и совершенствовани е предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранения удовлетворения потребностей населения</p>	<p>предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов</p>	<p>целях создания единой системы управления знаниями и варианты обеспечения повышения эффективности работы организации здравоохранени я в сфере управления знаниями</p>					
	<p>ПК-3.2.1. Умеет обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации</p>		<p>– обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации в целях создания единой системы управления знаниями</p>				
	<p>ПК-3.3.1. Владеет навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации</p>			<p>–навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации в целях создания единой системы управления знаниями</p>			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 4 семестр (очная форма обучения)
5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 4 семестр (очная форма обучения)
зачет – 5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: ознакомить студентов с методами теории и практики принятия решений, используемыми для исследования и анализа экономических объектов, с методами и алгоритмами выработки теоретически обоснованных экономических и управленческих решений; формирование практических навыков эффективного применения методов и процедур выбора и принятия решений для выполнения экономического анализа, поиска лучшего решения поставленной задачи; углубление у обучающихся знаний в области теории и методов отыскания лучших вариантов решений, как в условиях определённости, так и в условиях неопределённости и риска; умение применять методы и модели поиска решений в практической деятельности.

Задачи дисциплины:

- получение необходимого объёма знаний в области теории и практики использования методов принятия решений в экономике и управлении;
- научиться ориентироваться в арсенале современных методов принятия решений, знать в каких случаях эффективнее использовать тот или иной из известных методов;
- выработать практические навыки по использованию существующих методов принятия решений для отыскания математически обоснованных решений;
- получение практических навыков в применении изучаемых методов разработки и принятия управленческих решений при помощи проигрывания конкретных ситуаций и решения практических управленческих задач;
- формирование навыков адаптации изучаемых методов к конкретным управленческим ситуациям.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение. Основы принятия управленческих решений

Модульная единица 1. Решения в системах и процессах управления.

Развитие научной мысли об управленческих решениях. Античные и средневековые мыслители о принятии управленческих решениях (УР). Научный взгляд на управленческое решение Ф. Тейлора, А. Файоля, Б. Карлоффа и др. 60-70-е годы XX века и становление самостоятельной науки принятия управленческих решений. Понятие и роль принятия управленческих решений. Предмет, объект, субъект, источники УР. Сущность УР: социальная, экономическая, организационная, правовая, технологическая. Формы разработки и реализации УР. Содержание и функции управленческих решений.

Модульная единица 2. Основы принятия управленческих решений.

Основные этапы процесса разработки и принятия управленческих решений. Типовой процесс принятия решения и его составляющие. Взгляд М. Мескона и Ф. Хедоури на процесс принятия решения. Диагностика проблемы и ее этапы. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений: личностные оценки руководителя, среда принятия

решения, культурные различия, информационные, временные, поведенческие ограничения, фактор сложности и пр. Условия и факторы качества УР. Понятие качества. Устойчивость УР к возможным ошибкам.

Модульная единица 3. Классификация управленческих решений.

Особенности управленческих решений. Обыденные и управленческие решения.

Принципы классификации управленческих решений:

- по предписанию: программные, инициативные;
- по времени воздействия на объект: оперативные, тактические, стратегические;
- от организации принятия: индивидуальные, коллективные, коллегиальные;
- по способу фиксации: письменные, устные, электронные;
- по степени подчиненности: самостоятельные, вынужденные и прочее;

Д. Макгрегор – авторитарный и демократический стиль принятия решения. Семь стилей принятия УР Р. Танненбаума и У. Шмидта.

Модуль 2. Специфика методов принятия управленческих решений

Модульная единица 4. Модели и методы принятия управленческих решений.

Понятие модели. Виды моделей, применяемых для разработки решений. Первые модели применяемые для разработки УР середины XX века. Математическая модель и ее классификация: детерминированная, математического программирования, вероятная, игровая модели. Классификация моделей УР: индуктивные и дедуктивные, одноцелевые и многоцелевые, проблемно-ориентированные и модели решения и т.д. Элементы моделей и предъявляемые к ним требования: адекватность реальной ситуации, экономичность, полнота и пр. Моделирование управления в организации.

Модульная единица 5. Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

Понятие неопределенности и риска. Неопределенность и риск в управленческих решениях. Классификация риска: чистые риски, спекулятивные риски, природные риски, экологические риски, политические риски, финансовые риски, инфляционные риски и т.д. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях полной неопределенности. Оценка рисков. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях риска. Основные критерии принятия решения в условиях риска и неопределенности: критерий математического ожидания, критерий Вальда (рассчитывай на худшее), критерий Сэвиджа (рассчитывай на лучшее), критерий Лапласа (ориентируйся на среднее), критерий крайнего оптимизма (верь в удачу), критерий максимального сожаления (меньше сожалей в будущем).

Модульная единица 6. Условия и факторы качества и эффективности управленческих решений.

Понятие качества. Факторы качества управленческих решений. Многоаспектность качества: национальный, политический, социальный, аутпотребительский, технический аспект. Оценка и измерение качества. Методы управления качеством. Задачи управления качеством. Социально-психологические, экономические, организационно-технологические методы. Эффективность управленческих решений. Понятие «эффективность». Эффективность управленческих решений, деятельность системы и имидж как основа эффективности УР.

Модульная единица 7. Контроль и ответственность при реализации управленческих решений.

Понятие контроля. Контроль реализации управленческих решений. Виды управленческого контроля: предварительный, текущий, корректирующий, заключительный. Варианты контроля: по результатам, по упреждению. Понятие контроллинга: административный и технологический контроль, ревизия, аудит. Принципы построения эффективной системы

контроля. Обязанность и ответственность при реализации управленческих решений. Классификация ответственности. Виды ответственности: профессиональная, юридическая, дисциплинарная, административная, экономическая, социальная ответственность.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда	–основные принципы самовоспитания и самообразования в принятии управленческих решений			+		
	УК-6.2.1. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории		–демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии в принятии управленческих решений				
	УК-6.3.1. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей			–способами управления своей познавательной деятельностью в принятии управленческих решений			
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	ОПК-3.1.1. Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды.	– основные методы и модели принятия управленческих решений с учетом их социальной значимости.			+		

условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.2.1. Умеет принимать управленческие решения с учетом их социальной значимости, в условиях сложной и динамичной среды		– принимать управленческие решения с учетом их методов и социальной значимости				
	ОПК-3.3.1. Владеет методами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды			– методами разработки обоснованных управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МИКРОЭКОНОМИКА»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1 семестр (очная форма обучения)

1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 1 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1 семестр (очная форма обучения)

1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 1 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование у обучающихся экономического мышления как важнейшей составляющей общей профессиональной подготовки, а также овладение принципами принятия управленческих решений в условиях неопределенности внешней среды.

Задачи дисциплины:

- приобретение обучающимися знаний в области функционирования рыночной экономики;
- теоретическое освоение обучающимися современных экономических концепций и моделей;
- ознакомление обучающихся с принципами организации и работы лечебно-профилактических учреждений различного типа собственности и организационных структур.
- приобретение практических навыков анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровня цен и объемов выпуска продукции;
- решение проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне (домохозяйство, фирма, отраслевой рынок).

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение. Потребитель в рыночной экономике

Модульная единица 1. Предмет экономической науки.

Предмет, функции и методы экономической науки. Становление и история экономической науки. Основные вопросы экономики. Экономическая система общества: субъекты и объекты. Факторы производства. Общественное воспроизводство и его элементы. Структура экономики.

Модульная единица 2. Рыночный механизм.

Рынок: сущность, структура и инфраструктура. Спрос и предложение. Эластичность спроса и предложения. Рыночное ценообразование.

Модульная единица 3. Теория потребительского поведения.

Понятие предельной полезности. Закон убывающей предельной полезности. Равновесное положение потребителя. Потребительский излишек. Бюджетное ограничение потребителя. Кривые безразличия. Анализ равновесия потребителя с помощью бюджетной линии и кривых безразличия.

Модуль 2. Производитель в рыночной экономике

Модульная единица 4. Фирма как совершенный конкурент

Классификация предприятий по формам собственности. Организационно-правовые формы предпринимательства. Сущность и структура издержек. Прибыль и факторы, ее определяющие.

Модульная единица 5. Теория конкуренции.

Сущность и формы конкуренции. Конкуренция продавцов и покупателей. Ценовая и неценовая конкуренция. Внутриотраслевая и межотраслевая конкуренция. Модели рыночных структур. Рынок совершенной конкуренции. Монополия. Олигополия.

Модульная единица 6. Факторные рынки и распределение доходов в рыночной экономике
Труд как фактор производства. Капитал и земля как факторы производства. Общее равновесие и благосостояние. Внешние эффекты и теорема Коуза.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1.1 Знает основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач и базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	– рыночные механизмы хозяйствования; – основы построения, расчёта и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне			+		
	УК-10.2.1. Умеет применять экономические знания при выполнении практических		– использовать источники экономической информации; анализировать				

	задач, применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, а также использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски		экономические проблемы и общественные процессы; – систематизировать полученные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в экономической деятельности			
	УК-10.3.1. Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач			– теоретического обобщения научных данных, результатов экспериментов и наблюдений; – современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных на микроуровне		
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1.1.1. Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности	– основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; – закономерности и функционирования современной экономики на микроуровне			+	

	<p>ОПК-1.2.1. Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности</p>		<p>– выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о микроэкономических процессах и явлениях; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможности социально-экономических последствий</p>				
	<p>ОПК-1.3.1. Владеет знанием экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности</p>	-	-	<p>– исследования социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне</p>			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МОТИВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)
6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 5 семестр (очная форма обучения)
зачет – 6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)
7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 5 семестр (очная форма обучения)
зачет – 7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: систематическое изучение обучающимися теории, методологии и современных методов управления мотивацией труда, освоение навыков и компетенций в области материальных и нематериальных мотивации и стимулирования персонала в учреждениях здравоохранения.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ мотивации и стимулирования труда в различных сферах медицины и здравоохранения;
- формирование знаний и умений, позволяющих с помощью механизмов мотивации анализировать влияние факторов, влияющих на отношение к работе, качество оказания медицинской помощи и эффективность работы лечебных учреждений;
- знакомство с зарубежным и отечественным опытом использования методов экономического (материального) и нематериального стимулирования, а также инновационных методик и нестандартных методов мотивирования, направленных на повышение качества работы и удовлетворенность трудом медицинского персонала;
- ознакомление с основными методами оценки результатов мотивации и стимулирования медицинского персонала на основе статистического и экономического анализа, социологических методов исследования;
- овладение знаниями, навыками и прикладными умениями управленческой деятельности по разработке и реализации различных программ мотивации и оценке качества мотивационных мероприятий в трудовых коллективах организаций здравоохранения

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Теоретические основы мотивации

Модульная единица 1. Личность, человек и работник в сфере труда. Основные понятия: человек, индивид, личность. Характеристики и типология личностей. Личность в

трудовом коллективе: модели взаимодействия. Человек как объект экономического и социального воздействия.

Модульная единица 2. Основные категории теории мотивации. Потребности и ожидания. Интересы. Ценности и ценностные ориентации. Идеалы, мотивы и установки. Модель, структура и механизм мотивации персонала.

Модульная единица 3. Основные теории мотивации. Содержательные теории мотивации (А.Маслоу, Ф.Гецберг, Д.Мак-Клелланд, К. Альдеффер и др.). Процессуальные теории мотивации (Д. Адамс, В. Врум, Л. Портер и Э. Лоулер и др.). Теории, изучающие непосредственное отношение к труду (теория «Z»У. Оучи, теория «X» и теория «Y» Д. Макгрегора. Современные взгляды на мотивацию.

Модульная единица 4. Задачи, виды и методы мотивации. Мотивация: внешняя и внутренняя, материальная и нематериальная, Экономическая, социальная и организационная (административная) мотивация. Прямая (нормативная и принудительная, и косвенная (стимулирование). Основные методы мотивации (принуждение, вознаграждение, солидарность и приспособление). Новые виды мотивации в отечественной и зарубежной практике.

Модульная единица 5. Стимулирование труда Сущность и функции стимулирования. Экономическое (материальное) стимулирование (денежное и неденежное). Требования к организации стимулирования труда, Современные подходы и формы стимулирования труда в современных организациях

Модульная единица 6. Современные системы мотивации. Система мотивации, основанная на ключевых показателях эффективности (KPI). Мотивация путем участия в управлении (партисипативное управление). Концепция участия в капитале. Система грейдов: принципы и возможности применения в отечественной практике управления.

Модульная единица 7. Влияние организационной культуры медицинской организации на мотивацию сотрудников. Понятие и элементы организационной культуры, ее структура, уровни и типологии. Функции и факторы организационной культуры, влияющие на мотивацию персонала. Корпоративные этические и профессиональные кодексы, их репутационные и управленческие функции, мотивационные возможности. Зарубежный и отечественный опыт использования.

Модуль 2. Особенности и управление мотивацией и стимулированием в здравоохранении

Модульная единица 8. Связь мотивации и стимулирования с оплатой труда медицинского персонала. Организация оплаты труда в учреждениях здравоохранения. Проблемы повышения заработной платы. Мотивационно- инновационные схемы и системы оплаты труда. Особенности организации оплаты труда руководителей лечебных учреждений, врачей и среднего медицинского персонала.

Модульная единица 9. Механизмы стимулирования труда медицинских работников. Особенности применения различных моделей, явных и неявных форм стимулирования с учетом специфики кадров и работы медицинских организаций.

Модульная единица 10. Социальные программы медицинских учреждений как фактор мотивации персонала. Внутренняя социальная ответственность медицинских организаций: понятие, программы, направления. Кадровая политика, развитие карьеры как факторы мотивации. Обучение и профессиональное развитие, мотивационные схемы оплаты труда, охрана труда и безопасные условия труда, социальный пакет, развитие внутренних коммуникаций. Зарубежный и отечественный опыт применения.

Модульная единица 11. Методики изучения мотивации и мотивов персонала медицинской организации. Определение типа мотивации у сотрудников. Возрастные и гендерные особенности медицинских работников. Методики изучения мотивации профессиональной деятельности; диагностика профессионального выгорания; мотивации

учебной деятельности (повышения квалификации); методики изучения выраженности различных потребностей и мотивов личности, силы и устойчивости мотивов; методики изучения мотивации поведения в группе. Коррекция мотивационного потенциала организации. Демотивация сотрудников и способы ее преодоления.

Модульная единица 12. Управление мотивацией персонала медицинской организации и оценка его эффективности. Разработка и внедрение системы мотивации в организации. Этапы разработки: подготовка, утверждение, внедрение, проверка эффективности, оценка качества мотивационных мероприятий. Использование социологических исследований в изучении, разработке и оценке систем мотивации различных категорий медицинского персонала.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1.1. Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	– основные методы разработки, принятия и реализации управленческих решений в сфере мотивации и стимулирования медицинского персонала				+	
	ОПК-3.2.1. Умеет принимать управленческие решения с учетом их социальной значимости, в условиях сложной и динамичной среды		– применять на практике основные методы разработки и реализации управленческих решений в сфере мотивации и стимулирования медицинского персонала; оценивать последствия принятых организацион				

			но-управленчески х решений по мотивации персонала с учетом их социальных последствий и ситуации в современном здравоохранен ии			
	ОПК-3.3.1. Владеет методами разработки обоснованных организационно- управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды			– разработки и реализации управленчески х решений в сфере мотивации и стимулирован ия медицинского персонала с учетом высокой неопределенно сти конкурентной среды		
ПК-1. Способен к тактическому и стратегическо му управлению процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранен ия	ПК-1.1.1. Знает тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	– теоретические и прикладные основы мотивационно го менеджмента персонала различных организаций здравоохранен ия				+
	ПК-1.2.1 Умеет управлять процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения		– планировать и управлять процессами мотивации и стимулирован ия труда персонала на разных этапах жизнедеятель ности медицинских организаций разного уровня			
	ПК-1.3.1 Владеет навыками тактического и стратегического управления			– управленческо й деятельности по разработке и реализации		

	процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения			различных мотивационных мероприятий и программ в учреждениях здравоохранения			
--	---	--	--	--	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МОТИВАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА»

Реализуется в учебном плане 2022,2021 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)
6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 5 семестр (очная форма обучения)
зачет – 6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: систематическое изучение обучающимися теории, методологии и современных методов управления мотивацией труда, освоение навыков и компетенций в области материальных и нематериальных мотивации и стимулирования персонала в учреждениях здравоохранения.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ мотивации и стимулирования труда в различных сферах медицины и здравоохранения;
- формирование знаний и умений, позволяющих с помощью механизмов мотивации анализировать влияние факторов, влияющих на отношение к работе, качество оказания медицинской помощи и эффективность работы лечебных учреждений;
- знакомство с зарубежным и отечественным опытом использования методов экономического (материального) и нематериального стимулирования, а также инновационных методик и нестандартных методов мотивирования, направленных на повышение качества работы и удовлетворенность трудом медицинского персонала;
- ознакомление с основными методами оценки результатов мотивации и стимулирования медицинского персонала на основе статистического и экономического анализа, социологических методов исследования;
- овладение знаниями, навыками и прикладными умениями управленческой деятельности по разработке и реализации различных программ мотивации и оценке качества мотивационных мероприятий в трудовых коллективах организаций здравоохранения.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Теоретические основы мотивации

Модульная единица 1. Личность, человек и работник в сфере труда. Основные понятия: человек, индивид, личность. Характеристики и типология личностей. Личность в трудовом коллективе: модели взаимодействия. Человек как объект экономического и социального воздействия.

Модульная единица 2. Основные категории теории мотивации. Потребности и ожидания. Интересы. Ценности и ценностные ориентации. Идеалы, мотивы и установки. Модель, структура и механизм мотивации персонала.

Модульная единица 3. Основные теории мотивации. Содержательные теории мотивации (А.Маслоу, Ф.Гецберг, Д.Мак-Клелланд, К. Альдеффер и др.). Процессуальные теории мотивации (Д. Адамс, В. Врум, Л. Портер и Э. Лоулер и др.). Теории, изучающие непосредственное отношение к труду (теория «Z»У. Оучи, теория «X» и теория «Y» Д. Макгрегора. Современные взгляды на мотивацию.

Модульная единица 4. Задачи, виды и методы мотивации. Мотивация: внешняя и внутренняя, материальная и нематериальная, Экономическая, социальная и организационная (административная) мотивация. Прямая (нормативная и принудительная, и косвенная (стимулирование). Основные методы мотивации (принуждение, вознаграждение, солидарность и приспособление). Новые виды мотивации в отечественной и зарубежной практике.

Модульная единица 5. Стимулирование труда Сущность и функции стимулирования. Экономическое (материальное) стимулирование (денежное и неденежное). Требования к организации стимулирования труда, Современные подходы и формы стимулирования труда в современных организациях

Модульная единица 6. Современные системы мотивации. Система мотивации, основанная на ключевых показателях эффективности (KPI). Мотивация путем участия в управлении (партисипативное управление). Концепция участия в капитале. Система грейдов: принципы и возможности применения в отечественной практике управления.

Модульная единица 7. Влияние организационной культуры медицинской организации на мотивацию сотрудников. Понятие и элементы организационной культуры, ее структура, уровни и типологии. Функции и факторы организационной культуры, влияющие на мотивацию персонала. Корпоративные этические и профессиональные кодексы, их репутационные и управленческие функции, мотивационные возможности. Зарубежный и отечественный опыт использования.

Модуль 2. Особенности и управление мотивацией и стимулированием в здравоохранении

Модульная единица 8. Связь мотивации и стимулирования с оплатой труда медицинского персонала. Организация оплаты труда в учреждениях здравоохранения. Проблемы повышения заработной платы. Мотивационно- инновационные схемы и системы оплаты труда. Особенности организации оплаты труда руководителей лечебных учреждений, врачей и среднего медицинского персонала.

Модульная единица 9. Механизмы стимулирования труда медицинских работников. Особенности применения различных моделей, явных и неявных форм стимулирования с учетом специфики кадров и работы медицинских организаций.

Модульная единица 10. Социальные программы медицинских учреждений как фактор мотивации персонала. Внутренняя социальная ответственность медицинских организаций: понятие, программы, направления. Кадровая политика, развитие карьеры как факторы мотивации. Обучение и профессиональное развитие, мотивационные схемы оплаты труда, охрана труда и безопасные условия труда, социальный пакет, развитие внутренних коммуникаций. Зарубежный и отечественный опыт применения.

Модульная единица 11. Методики изучения мотивации и мотивов персонала медицинской организации. Определение типа мотивации у сотрудников. Возрастные и гендерные особенности медицинских работников. Методики изучения мотивации профессиональной деятельности; диагностика профессионального выгорания; мотивации учебной деятельности (повышения квалификации); методики изучения выраженности различных потребностей и мотивов личности, силы и устойчивости мотивов; методики изучения мотивации поведения в группе. Коррекция мотивационного потенциала организации. Демотивация сотрудников и способы ее преодоления.

Модульная единица 12. Управление мотивацией персонала медицинской организации и оценка его эффективности. Разработка и внедрение системы мотивации в организации. Этапы разработки: подготовка, утверждение, внедрение, проверка эффективности, оценка качества мотивационных мероприятий. Использование социологических исследований в изучении, разработке и оценке систем мотивации различных категорий медицинского персонала.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1.1. Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	– основные методы разработки, принятия и реализации управленческих решений в сфере мотивации и стимулирования медицинского персонала				+	
	ОПК-3.2.1. Умеет принимать управленческие решения с учетом их социальной значимости, в условиях сложной и динамичной среды		– применять на практике основные методы разработки и реализации управленческих решений в сфере мотивации и стимулирования медицинского персонала; оценивать последствия принятых организационно-управленческих решений по мотивации персонала с учетом их социальных последствий и ситуации в современном здравоохранении				

	ОПК-3.3.1. Владеет методами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды			– разработки и реализации управленческих решений в сфере мотивации и стимулирования медицинского персонала с учетом высокой неопределенности конкурентной среды			
ПК-1. Способен к тактическому и стратегическому управлению процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	ПК-1.1.1. Знает тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	– теоретические и прикладные основы мотивационного менеджмента персонала различных организаций здравоохранения					+
	ПК-1.2.1 Умеет управлять процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения		– планировать и управлять процессами мотивации и стимулирования труда персонала на разных этапах жизнедеятельности медицинских организаций разного уровня				
	ПК-1.3.1 Владеет навыками тактического и стратегического управления процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения			– управленческой деятельности по разработке и реализации различных мотивационных мероприятий и программ в учреждениях здравоохранения			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СЕМИНАР»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 6 семестр (очная форма обучения)

6 семестр (очно-заочная форма обучения)

Промежуточная аттестация: зачет – 6 семестр (очная форма обучения)

зачет – 6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: практическое освоение инструментария проведения научных исследований в области менеджмента, в изучении возможностей и ограничений, методов адаптации данного инструментария к потребностям содержания и окружения конкретного проекта, отрасли или области применения.

Задачи дисциплины:

- ознакомление студентов с актуальными научными проблемами в рамках выбранной ими программы и направления обучения;
- формирование у студентов навыков научно-исследовательской работы, ее планирования, проведения, формирования научных выводов;
- представление и публичное обсуждение промежуточных результатов научных исследований студентов;
- итоговая апробация результатов научных исследований студентов, представляемая в форме научных докладов.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Теоретико-методологические основы исследований в менеджменте

Модульная единица 1. Исследования и их роль в менеджменте

Методология научного исследования, основные категории исследования, основные формы научного исследования, фактологическое обеспечение исследования, использование фактов в исследовании, роль исследования в тенденциях развития менеджмента

Модульная единица 2. Всеобщие (философские) методы исследования

Методы, средства и уровни исследования, составляющие методологию исследования, исторический и логический методы, метод формализации, аксиоматизации, идеализации, восхождения от абстрактного к конкретному

Модульная единица 3. Логико-интуитивные методы исследований

Экспертные методы: методы коллективной работы экспертной группы (методы «мозгового штурма», сценариев, синектики, «совещаний», «суда», деловые игры); методы получения индивидуального мнения (метод интервью, метод Дельфи); логические методы: формальная логика, традиционная логика (анализ, синтез, индукция, дедукция, абстрагирование, конкретизация, аналогия, сравнение, математическая (символическая) логика, морфологический анализ, методы доказательства, элементы доказательства); метод дерева целей.

Модульная единица 4. Методы формализованного представления систем управления

Аналитические методы (теория вероятностей, математическая теория массового обслуживания, теория игр, теория множеств, математическое программирование, экономическая кибернетика, комбинаторика, топология); статистические методы

(математическая статистика, исследование операций, имитационное моделирование, метод Монте-Карло (метод статистических испытаний); графические методы (сетевой анализ, теория графов, номография, диаграмма, гистология, графики).

Модульная единица 5. Комплексно-комбинированные методы исследования систем управления

Факторный анализ, его виды, корреляционный анализ, виды и задачи корреляционной связи, функционально -стоимостной анализ, цель, задачи, виды работ ФСА, этапы проведения ФСА; параметрический метод; квалиметрические методы, квалиметрические задачи по оценке качества и конкурентоспособности продукции; аудит как метод исследования, цель, этапы и принципы проведения, аудит системы менеджмента качества (СМК).

Модульная единица 6. Эмпирические методы исследования систем управления

Наблюдение, функции наблюдения; эксперимент; измерение, сравнение, критерии сравнения; описание.

Модульная единица 7. Диверсифицированные методы исследования систем управления

Социологическое исследование (разведывательное, пилотажное, зондажное, описательное, анатомическое, точечное, панельное); функциональный метод проектирования Мэтчетта (режимы мышления, тематика, контрольные вопросы); психологическое тестирование (психологический тест, вербальный тест, психограмма, стандартизированный тест, тесты личности, тест достижений, тест имитации, тест на профессиональную пригодность, тест интеллекта)

Модуль 2. Организационные основы исследований в менеджменте

Модульная единица 8. Планирование и организация исследования управленческих ситуаций

Основные этапы и разделы плана управленческих ситуаций, содержание разделов плана исследования управленческих ситуаций, формы организации исследования, консультирование, источники получения информации, получение и первичная обработка информации.

Модульная единица 9. Оценка результатов исследования и диагностика

Понятие и методика диагностики, цели и задачи диагностики, программно – тестовые и экспертные оценки, коллективные и индивидуальные, точные и приближительные, эпизодические и периодические, общие и локальные, простые и сложные оценки, критерии и показатели оценок.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1. Способен осуществлять	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и	– принципы научно-методические				+	

поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач					
	УК-1.2.1.. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия профессиональной деятельности		– анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности на научно-методической основе				
	УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками и методами принятия решений			– навыками научного поиска и практической научно-методической работы с информационными источниками по аспектам управления; – методами принятия управленческих решений			
ПК-1. Способен к тактическому и стратегическому управлению процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы	ПК-1.1.1. Знает тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	– научно-методическую основу тактического и стратегического управления процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения					+

здравоохранения		ия				
	ПК-1.2.1 Умеет управлять процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения		– планировать и организовывать деятельность на различных уровнях организации сферы здравоохранения с учетом научно-методического подхода			
	ПК-1.3.1 Владеет навыками тактического и стратегического управления процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения			– научно-методическим и навыками тактического и стратегического управления процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Реализуется в учебном плане 2021 года поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 6 семестр (очная форма обучения)
7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 6 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2022 года поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 6 семестр (очная форма обучения)
7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 6 семестр (очная форма обучения)
зачет с оценкой – 7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 6 семестр (очная форма обучения); 8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 6 семестр (очная форма обучения)
зачет с оценкой – 8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: углубленное изучение теоретико-методологических основ анализа закономерностей управления операционной деятельностью организаций здравоохранения, знаний современных проблем управления и вопросов организации производственных и трудовых процессов в учреждениях сферы здравоохранения и приобретение знаний и навыков, позволяющих осуществлять научно обоснованное управление операционной деятельностью в учреждениях сферы здравоохранения.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся целостного представления о содержании, особенностях применения и основных процедурах операционного менеджмента;
- формирование у обучающихся четкого понимания методики операционного менеджмента в здравоохранении;
- приобретение обучающимися навыков обработки экономической информации, выполнения задач, оценки, анализа, прогнозирования и обоснования выводов в сфере операционных процессов, происходящих в учреждениях здравоохранения.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение. Основы операционного менеджмента

Модульная единица 1. Сущность операционного менеджмента.

Основы операционного менеджмента. Организационно-экономические основы производственной деятельности организации и операционная функция. Управленческие решения в производственном менеджменте.

Модульная единица 2. Методологические основы организации производственного процесса медицинского учреждения.

Организация и управление производственным процессом учреждения здравоохранения. Производственная мощность учреждения здравоохранения.

Модульная единица 3. Методика планирования и моделирования в операционном менеджменте.

Прогнозирование в операционном менеджменте. Планирование в операционном менеджменте. Моделирование в операционном менеджменте.

Модуль 2. Специфика операционного управления учреждениями здравоохранения

Модульная единица 4. Процесс операционного управления ресурсами учреждения здравоохранения.

Организация и управление внутрипроизводственными материальными потоками учреждения здравоохранения. Управления материальными запасами учреждения здравоохранения в системе операционного менеджмента. Управление трудовыми ресурсами учреждения здравоохранения.

Модульная единица 5. Управление качеством услуг и конкурентоспособностью учреждения здравоохранения.

Управление качеством производственных процессов и услуг учреждения здравоохранения. Операционная стратегия учреждения здравоохранения. Управление конкурентоспособностью учреждения здравоохранения.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятель	УК-10.1.1 Знает основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач и базовые	– базовые принципы функционирования, современные формы и концепции организации оперативного				+	

ности	принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	управления; основы экономической теории, необходимые для решения задач операционного менеджмента					
	УК-10.2.1. Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач, применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, а также использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски		– определять эффективность концепций учреждения здравоохранения в операционной деятельности с целью их наилучшего и наиболее эффективного использования, принимать обоснованные экономические решения в рамках операционного менеджмента в здравоохранении				
	УК-10.3.1. Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач			– использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач операционного менеджмента в здравоохранении			

<p>ПК-3. Способен обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов</p>	<p>ПК-3.1.1. Знает структурные подразделения организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов</p>	<p>– механизм обеспечения направления деятельности учреждений здравоохранения на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов</p>			+
	<p>ПК-3.2.1. Умеет обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации</p>		<p>– обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации; и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов</p>		
	<p>ПК-3.3.1. Владеет навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации</p>		<p>– обеспечить повышение эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранении</p>		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3 семестр (очная форма обучения)
4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачёт – 3 семестр (очная форма обучения)
зачёт – 4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, комплекса знаний, умений и навыков по основным понятиям и терминам, характеризующими различные типы организационных культур, законам, принципам и механизмам формирования и функционирования культуры организации.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с теоретическими и практическими аспектами управления организационной культурой,
- углубить и закрепить знания и навыки в области управления персоналом и организационного поведения, рассматривая вопросы организационной культуры.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы кросс-культурного менеджмента.

Модульная единица 1. Понятие организационной культуры, её роль в системе управления организацией. Предмет и специфика исследования. Место организационной культуры в системе научного знания. Функции оргкультуры. Теория культурных универсалий (Дж.Мэрдок). Модель национальной культуры по П.Р. Харрису и Р.Т. Морану. Модель международного бизнеса Глэдвина и Терпстры. Десять значимых разновидностей человеческой деятельности по Э.Холлу.

Модульная единица 2. Низко- и высококонтекстуальные культуры. Монохронные и полихронные культуры. Четыре аспекта использования людьми пространства. Теория ценностей М.Рокича. Теория внутреннего содержания личности (Г. В. Оллпорт, П. Е. Вернон и К. Линдзи). Подход Р. Льюиса. Подход Ф. Клакхон и Ф. Стродбека. Подход Хэмпден-Тёрнера и Тромпенаарса. Подход Г. Триандиса (Р. Нисбета и Д.Коэна, Р. Диас-Герреро). Подход Г.Хофстеде. Кросс-культурный шок: три категории симптомов, шесть форм проявления, фазы протекания, причины и факторы. Межкультурный интеллект.

Модуль 2. Модели организационной культуры

Модульная единица 3. Модель организационной культуры по П.Р. Харрису и Р.Т. Морану. Модель Э. Шейна. Модель У. Холла (АВС, азбука корпоративной культуры). Модель культуры по В.Сате. Классификации организационных культур. Влияние организационной культуры на деятельность организации: модель Питерса – Уотермана, модель Сате, модель Парсонса. Методы исследования организационной культуры

Модульная единица 4. Типология Кэмерона-Куинна. Типология Тромпенаарса. Типология Хэнди. Типология Бурке. Типология Дила-Кеннеди. Типология Акоффа. Модель Квина-Рорбаха. Управление организационной культурой.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	– кросс-культурную специфику принятия управленческих решений			+		
	УК-2.2.1. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов, а также разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ		– анализировать альтернативы управленческих решений с учётом кросс-культурной специфики				
	УК-2.3.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта, методами оценки продолжительности и стоимости проекта, потребности проекта в ресурсах			– навыками управления проектами в кросс-культурной среде			
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	– основные категории философии, законы исторического развития, принципы межкультурной коммуникации, действующие в рамках организационной культуры.			+		

	<p>УК-5.2.1. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм</p>		<p>– вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися представителям и различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм в рамках единой организационной культуры</p>			
	<p>УК-5.3.1. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры</p>			<p>– способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации в рамках единой организационной культуры</p>		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1 семестр (очная форма обучения)

1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 1 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование понимания и объяснение поведения индивидов и групп в организациях, а также выработка навыков целенаправленного воздействия на сотрудников с целью корректировки их трудового поведения.

Задачи дисциплины:

- дать представление об основных типах и формах поведения людей в организации;
- ознакомить с основными социальными процессами и факторами, регулирующими поведение личности в организации и группе;
- пояснить механизм взаимодействия личности и организации как основы эффективного управления организацией;
- сформировать навыки управленческого воздействия на подчиненных

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы организационного поведения.

Модульная единица 1. Природа «Я». Я-концепция. Функции «Я». Теория когнитивного диссонанса. Самореализующееся пророчество. Психология недостаточного оправдания. Создание препятствий самому себе. Социальное познание. Автоматическое мышление. Эвристики. Управляемое мышление. Типологии личности по темпераменту, по Хеймансу – Ле Сенну, по приспособлению к жизни в организации, по характеру отношений к нормам в организации, по отношению к источнику контроля, Майерс-Бриггс, DISC. Большая пятёрка OCEAN (диспозициональная концепция личности). Типы «невротических» руководителей.

Модульная единица 2. Коммуникационный процесс. Коммуникационные барьеры. Модели обратной связи. Правила обратной связи. 7С коммуникаций. Виды коммуникаций. Коммуникационные сети. Коммуникационные роли. Невербальная коммуникация. Тоны голоса. Принцип KISS. Правила британского старшины. Метапрограммы в межличностных коммуникациях. Виды слушания. Раппорт. Эффективные вопросы. Концепция ненасильственного общения М.Розенберга. Аргументация. Правила и структура аргументации. Сильные и слабые аргументы. Манипуляции и противодействие манипуляциям. Типы манипуляторов. Транзактный анализ Э.Берна. Публичное выступление. Сторителлинг. Виды совещаний. Конфликт. Субъекты конфликта. Последствия конфликта. Матрица Томаса-Киллмана. Карта конфликта. Структурные и психологические методы управления конфликтами. Конфликтогены. Я-высказывание. Позиции восприятия. Конфликтные личности.

Модуль 2. Власть, лидерство и влияние в организации как основа организационного поведения.

Модульная единица 3. Мотивы и стимулы в системе трудовых отношений. Закон эффекта Торндайка. Закономерность непротиворечивости подкреплений в ответ на одну и ту же

реакцию в определенной ситуации. Закон субъективной ценности подкрепления. Закон оперантного обуславливания Скиннера. Закон субъективной оценки вероятности последствий. Закономерность подражания. Закономерность «учета ожиданий». Закономерность «саморегуляции». Теория обмена. Теория символического интеракционизма. Теория «управления впечатлениями». Этнометодология. Психоаналитическая теория. Гомеостаз. Защитные механизмы. Теория А.Маслоу и теория К.Альдерфера. Модель мотивации Портера-Лоулера. Двухфакторная теория Фредерика Герцберга и витаминная модель Питера Уорра. Модульная единица 4. Виды социальных групп. Модель групповой динамики Брюса Такмана. Групповые эффекты. Основания власти по Френчу и Рейвену. Различия между лидером и менеджером.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач;	– принципы организационного поведения сотрудников при выполнении профессиональных и управленческих задач			+		
	УК-1.2.1.. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности;		– анализировать и систематизировать разнородные данные об индивидуальных особенностях организационного поведения сотрудников в целях принятия решений				
	УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками и методами принятия			– навыками научного исследования организационного поведения сотрудников с целью принятия решения			

	решений						
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1.1. Знает основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных;	– количественные и качественные методы исследований в психологии личности, организационной психологии и организационном поведении				+	
	ОПК-2.2.1. Умеет применять основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных		– применять основные методы статистической обработки информации об организационном поведении сотрудников				
	ОПК-2.3.1. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем				– навыком использования современного исследовательского инструментария по вопросам организационного поведения сотрудников		

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НКО»**

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 2 семестр (очная форма обучения)
2 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 2 семестр (очная форма обучения)
зачет – 2 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 2 семестр (очная форма обучения)
3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 2 семестр (очная форма обучения)
зачет – 3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития, и компетенций в сфере добровольческой деятельности.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов представления об организационных и дидактических основах добровольческой деятельности;
- обеспечить формирование системного знания у студентов за счет освоения основных понятий, при помощи которых описывается организация добровольчества (волонтерства);
- формирование представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров);
- приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально-ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Теоретические основы добровольческой деятельности (волонтерства)

Волонтерство в Российской Федерации и Волгоградской области. Понятие добровольчества (волонтерства), добровольческой (волонтерской) организации, организатора добровольческой (волонтерской) деятельности. Взаимосвязь добровольчества (волонтерства) с существенными и позитивными изменениями в личности человека. Государственная политика в области развития добровольчества (волонтерства). Возможности добровольчества (волонтерства) в решении вопросов местного значения, социально-экономическом развитии регионов и достижении целей

национального развития. Многообразие добровольческой (волонтерской) деятельности. Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтерской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние. Нормативно-правовая база волонтерства.

Модуль 2. Практические аспекты добровольческой деятельности (волонтерства)

Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтерский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Инклюзивное волонтерство. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами. Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности). Взаимодействие с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: причины провалов и лучшие практики. Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями. Организация работы и обучения волонтеров. Организация работы с волонтерами: рекрутинг, повышение узнаваемости проектов, работа со СМИ, обучение, оценка эффективности волонтерской деятельности. Границы ответственности добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций. Мотивация волонтеров. Проблема и профилактика эмоционального выгорания волонтеров. Сравнительный анализ мотивации стихийных волонтеров, эпизодических волонтеров и волонтеров долгосрочных проектов. Диагностика мотивации волонтеров. Типология волонтеров по индивидуальным особенностям. Волонтерская деятельность как условие и фактор формирования социально значимых личностных свойств человека. Основные потребности молодежи, реализуемые в рамках волонтерской деятельности: потребность человека быть нужным другому человеку, потребность в общении, потребность в творчестве, потребность в саморазвитии и построении карьеры, потребность в приобретении социального опыта, потребность в подтверждении самостоятельности и взрослости.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1. Способен осуществлять	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и	– принципы сбора, отбора и			+		

поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	обобщения информации о современных направлениях волонтерской деятельности				
	УК-1.2.1.. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности		– оценивать эффективность волонтерских практик			
	УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками и методами принятия решений			- поиска информации о волонтерстве на специализированных информационных площадках		
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	- способы социального взаимодействия в волонтерской группе			+	
	УК-3.2.1. Умеет действовать в духе сотрудничества, проявлять уважение к мнению и культуре других, принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации		- применять этические принципы волонтерской деятельности			
	УК-3.3.1. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного			- распределения задач в волонтерской группе		

	взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем						
--	---	--	--	--	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ВОЕННОЙ ПОДГОТОВКИ»

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)

5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 5 семестр (очная форма обучения)

зачет – 5 семестр (очно-заочная форма обучения).

форма обучения).

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся в качестве граждан, способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся понимания главных положений военной доктрины Российской Федерации, а также основ военного строительства и структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (ВС РФ);
- формирование у обучающихся высокого общественного сознания и воинского долга;
- воспитание дисциплинированности, высоких морально-психологических качеств личности гражданина – патриота;
- освоение базовых знаний и формирование ключевых навыков военного дела;
- раскрытие специфики деятельности различных категорий военнослужащих ВС РФ;
- ознакомление с нормативными документами в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы;
- формирование строевой подтянутости, уважительного отношения к воинским ритуалам и традициям, военной форме одежды;
- изучение и принятие правил воинской вежливости;
- овладение знаниями уставных норм и правил поведения военнослужащих.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание. Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд. Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.

Раздел 2. Строевая подготовка. Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.

Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия. Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат. Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.

Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений. Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Тема 9. Основы общевойскового боя.

Тема 10. Основы инженерного обеспечения. Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.

Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита. Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита.

Раздел 6. Военная топография. Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте.

Раздел 7. Основы медицинского обеспечения. Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.

Раздел 8. Военно-политическая подготовка. Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.

Раздел 9. Правовая подготовка. Тема 18. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
и индикаторами их достижения**

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1.1. Знает последствия воздействия вредных и опасных факторов на организм человека и животных, и природную среду, а также методы и способы защиты от вредных и опасных факторов в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	– общие сведения о поражающих факторах современных видов оружия и способы защиты от них				+	
	УК-8.2.1. Умеет принимать решения по		– выполнять мероприятия радиационной,				

	обеспечению безопасности в различной обстановке, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		химической и биологической защиты			
	УК-8.3.1. Владеет навыками по обеспечению безопасности в системе «человек-среда обитания»			– применения средств индивидуальной защиты, сидицских средств индивидуальной защиты		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 4 семестр (форма обучения очная)
4 семестр (форма обучения очно-заочная).

Промежуточная аттестация: зачет – 4 семестр (форма обучения очная)
зачет – 4 семестр (форма обучения очно-заочная).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 4 семестр (форма обучения очная)
5 семестр (форма обучения очно-заочная).

Промежуточная аттестация: зачет – 4 семестр (форма обучения очная)
зачет – 5 семестр (форма обучения очно-заочная).

Цель дисциплины: формирование у обучающихся целостного представления о методах и алгоритмах действий для достижения здорового образа жизни; практических навыков оказания первой помощи при неотложных состояниях и травмах.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся навыки в разработке, реализации и оценке эффективности проектов на сохранение и укрепление здоровья;
- сформировать у обучающихся навыки по разработке научно-обоснованных мероприятий в пропаганде здорового образа жизни, использовании факторов окружающей среды в оздоровительных целях;
- сформировать у обучающихся навыки первой помощи больным и пострадавшим при неотложных состояниях и травмах.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Общие вопросы медицины, здоровья и здорового образа жизни

Модульная единица 1. Проблемы здоровья. Основные признаки нарушения здоровья.

Понятие об инклюзии и дефектологии.

Цели и задачи основ медицинских знаний. Основные понятия и определения дисциплины.

Здоровье: определение понятия, функции, виды. Адаптация, предболезнь, болезнь.

Факторы, влияющие на здоровье. Показатели индивидуального здоровья. Группы здоровья.

Основные признаки нарушения здоровья взрослых. Демографические показатели: рождаемость, заболеваемость, смертность. Физиологические пробы,

характеризующие здоровье человека. Инклюзия: определение, цели и задачи инклюзивного образования, основные принципы. Дефектология: определение, основные

разделы, методы и подразделения дефектологии. Инвалидность: определение, актуальность, вспомогательные технологии, права людей с инвалидностью и интеграция в

общество (документы). Реабилитация. Создание доступной среды для маломобильных групп населения.

Модульная единица 2. Вредные привычки (алкоголизм, гиподинамия, табакокурение, наркомания, токсикомания), их влияние на здоровье.

Общественное здоровье и социальные недуги. Влияние психоактивных веществ на организм. Медицинские и социальные последствия употребления психоактивных веществ. Особенности взаимосвязи между алкоголизацией, курением и наркотизацией. Предпосылки возникновения и формирования наркотической зависимости, профилактика наркотизма. Программы профилактики вредных факторов на здоровье человека.

Модуль 2. Неотложные состояния и заболевания в медицине

Модульная единица 3. Понятие о неотложных состояниях. Сердечно-легочная реанимация.

Неотложные состояния. Современные принципы сердечно-легочной реанимации при основных неотложных состояниях.

Модульная единица 4. Первая медицинская помощь при инородных телах, ожогах и отравлениях.

Инородные тела: определение, виды, симптомы, принципы оказания первой медицинской помощи. Приемы оказания первой медицинской помощи при ожогах и отморожениях.

Модульная единица 5. Первая медицинская помощь при аллергических реакциях, укусах, судорогах.

Аллергические реакции: определение, классификация, причины, симптомы, принципы оказания первой медицинской помощи. Укусы: определение, признаки, принципы оказания помощи. Судороги: определение, причины, признаки, оказание помощи.

Модульная единица 6. Кровотечение. Первая медицинская помощь при кровотечениях.

Кровопотеря: определение, величина кровопотери, опасная для жизни. Кровотечение: определение, классификация, характеристика различных видов кровотечений, признаки, виды остановки кровотечений. Способы остановки кровотечений в порядке само- и взаимопомощи.

Модульная единица 7. Травматизм и его профилактика. Оказание первой медицинской помощи при травмах.

Травматизм: определение понятия, особенности на современном этапе. Определение понятия «производственная травма», «бытовая травма» и др. Основные задачи при оказании первой медицинской помощи при травмах. Закрытые повреждения: общая характеристика, принципы оказания первой помощи. Открытые повреждения (раны): определение, признаки, классификация, фазы течения, основные осложнения, принципы оказания первой помощи. Профилактика травматизма. Приемы наложения повязок разного вида и типа на различные участки тела больных и пострадавших. Правила и способы транспортировки больных и пострадавших.

Модульная единица 8. Острые отравления и первая помощь при них.

Отравление: определение понятия, место отравлений среди несчастных случаев в быту и на производстве. Пути поступления ядов в организм человека. Классификация отравлений. Отравления угарным газом, этиловым спиртом, концентрированными кислотами и щелочами, грибами, пищевые отравления, отравления ядом пресмыкающихся и членистоногих: причины, симптомы, течение, оказание первой помощи, профилактика.

Модульная единица 9: Основы ухода за больными и пострадавшими. Основы микробиологии, эпидемиологии и иммунологии.

Общий уход и его значение в процессе лечения больных и пораженных. Функции человека, ухаживающего за больными. Роль личной гигиены в профилактике и лечении заболеваний. Лихорадка: определение, типы, измерение и оценка температуры тела.

Основы лекарственной помощи. Понятие о лекарственном препарате. Лекарственные формы. Действие лекарственных веществ. Пути введения лекарственных веществ. Осложнения при медикаментозном лечении. Принципы дозировки и классификация лекарственных средств. Домашняя аптечка. Понятие о микробах: определение, среда обитания, размеры, строение, экзотоксины и эндотоксины. Классификация микробов. Понятие об инфекционном и эпидемическом процессах. Источник инфекции, пути передачи инфекции. Факторы передачи возбудителя. Определение понятия «эпидемический очаг», эпидемия, пандемия. Понятие об иммунитете. Вакцины: определение, виды, способы введения, применение с профилактической и лечебной целью.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру и знает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	– основные понятия в области здорового образа жизни, нарушений состояния здоровья, инклюзивного образования и дефектологии			+		
	УК-9.2.1 Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами		– оценить эффективность предложенных программ укрепления, коррекции здоровья и профилактики заболеваний (в т.ч. у лиц с ограниченным и возможностями и здоровья и инвалидов)				

	УК-9.3.1 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами			– взаимодействием с пациентами в профессиональной и социальной сферах (в т.ч. с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, их родственниками и законными представителями)			
ПК-1 Способен к тактическому и стратегическому управлению процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	ПК-1.1.1 Знает тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	– основы первой помощи, организацию ее оказания больным и пострадавшим			+		
	ПК-1.2.1 Умеет управлять процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения		– использовать профессиональные знания по структуре первой помощи, тактико-лечебным принципам ее оказания при основных неотложных состояниях, заболеваниях и травмах				

	ПК-1.3.1 Владеет навыками тактического и стратегического управления процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения			– оказания первой помощи при неотложных состояниях, заболеваниях и травмах			
--	--	--	--	--	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 7 семестр (очная форма обучения)

9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 7 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 7 семестр (очная форма обучения)

8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 7 семестр (очная форма обучения)

зачет с оценкой – 8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний в области экономических отношений, возникающих в процессе изъятия государством части валового внутреннего продукта в виде обязательных взносов юридических и физических лиц в бюджеты разных уровней власти для понимания экономического механизма налогообложения в здравоохранении.

Задачи дисциплины:

- приобретение студентами знаний о налоговой системе Российской Федерации, сущности и классификации налогов, их роли в экономической системе общества;
- изучение студентами порядка формирования налогооблагаемой базы, определения и учета различных налогов, взимаемых с юридических и физических лиц;
- приобретение студентами навыков решения спектра проблем, которыми занимаются органы налогового контроля, и получение представления об ответственности, которую несут экономические агенты за налоговые правонарушения.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение в налогообложение.

Модульная единица 1. Экономическая природа налогов.

Налоги в экономической системе общества. Возникновение и развитие системы налогообложения. Понятие и сущность налогов.

Модульная единица 2. Принципы налогообложения.

Принципы формирования налогов и их функции. Классические и современные принципы налогообложения, их характеристика. Связь современных принципов налогообложения с классическими.

Модульная единица 3. Налоговая политика государства.

Понятие налоговой политики, ее цели и задачи. Налоговая стратегия и тактика. Основные направления налоговой политики РФ на современном этапе. Роль налогов в формировании финансов государства. Налоги как инструмент бюджетного регулирования.

Модульная единица 4. Налоговая система Российской Федерации.

Понятие налоговой системы, ее составные элементы. Классификация налогов и ее значение. Налоговая система РФ: федеральные налоги и сборы, региональные налоги и сборы, местные налоги и сборы.

Модуль 2. Виды налогов и налоговые режимы.

Модульная единица 5. Косвенные налоги юридических лиц.

Акциз как вид косвенного налогообложения. Налог на добавленную стоимость (НДС), его роль в налоговой системе и формирование доходных источников бюджета. Преимущества и недостатки НДС как косвенного налога, налога на потребление. Порядок исчисления НДС. Налоговые вычеты: условия и порядок их применения.

Модульная единица 6. Прямые налоги с юридических и физических лиц.

Налог на прибыль организаций. Прочие налоги с юридических лиц. Налог на доходы физических лиц. Страховой взнос в СФР, его роль в социальном обеспечении граждан. Налогоплательщики и объекты налогообложения. Льготы по налогам. Порядок уплаты налогов. Налоговая отчетность.

Модульная единица 7. Специальные режимы налогообложения.

Сущность и значение упрощенной системы налогообложения (УСН) для развития малого бизнеса. Порядок и условия перехода на УСН. Порядок и условия прекращения применения УСН.

Модульная единица 8. Организация налогового контроля за налогоплательщиками.

Налоговые проверки как форма проведения налогового контроля, их сущность и назначение. Виды налоговых проверок, их назначение и порядок проведения. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов. Виды налоговых правонарушений. Виды налоговых санкций.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	– виды налогов в и порядок их расчетов в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения					+

		ния					
	УК-2.2.1. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов, а также разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ		– проводить расчеты налогов и сборов, на их основе оформлять выводы и рекомендации для оптимизации налоговой нагрузки				
	УК-2.3.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта, методами оценки продолжительности и стоимости проекта, потребности проекта в ресурсах			– навыками решения проблем, которыми занимаются органы налогового контроля			
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1.1. Знает сущность и признаки проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах жизни, основные регулирующие их правовые нормы	– сущность коррупционного поведения и формы его проявления в сфере налогообложения					+
	УК-11.2.1. Умеет идентифицировать и оценивать проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, анализировать		– оценивать характер и критические уровни явлений коррупции в сфере налогообложения				

	и правильно применять правовые нормы о противодействии им						
	УК-11.3.1. Владеет навыком формирования парадигмы нетерпимости к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционно му поведению и противодействию им в профессиональной деятельности, в том числе навыками работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами			– информацией о практиках противодействия коррупции при регулировании налоговых отношений с учетом законодательных норм			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ»

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1 семестр (очная форма обучения)

1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 1 семестр (очная форма обучения)

зачет – 1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Задачи дисциплины:

- представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;
- раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политико-культурном контексте;
- рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;
- представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;
- рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;
- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;
- обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Что такое Россия. Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном, идейно-символическом и нормативно-политическом измерении.

Раздел 2. Российское государство-цивилизация. Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации. Концептуализация понятия «цивилизация» (вне идей стадийного детерминизма).

Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства.

Раздел 4. Политическое устройство России. Объективное представление российских государственных и общественных институтов, их истории и ключевых причинно-следственных связей последних лет социальной трансформации.

Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны. Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения			
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1.1. Знает исторические вехи развития общества	– фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; – особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институционал				+		

		<p>бных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;</p> <p>– фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость</p>					
	<p>УК-1.3.1. Владеет опытом формирования оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций</p>			<p>– осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; - навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личного характера;</p> <p>– владения развитым чувством гражданственности и патриотизма,</p>			

				навыками самостоятельного критического мышления			
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1.3. Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения	<ul style="list-style-type: none"> – фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; – особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении; – фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и 			+		

		созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость					
	УК-5.3.1. Владеет навыками создания недискриминационной среды для продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей				– осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; - навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личного характера;	– владения развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФАРМАКОЭКОНОМИКИ И ЛЕКАРСТВЕННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 7 семестр (очная форма обучения)

8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 7 семестр (очная форма обучения)

зачет с оценкой – 8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 7 семестр (очная форма обучения)

8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 7 семестр (очная форма обучения)

зачет с оценкой – 8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний, профессиональных умений и навыков для определения экономической эффективности методов диагностики, конкретных схем лечения, профилактики заболеваний.

Задачи дисциплины:

- изучение методов фармакоэкономического анализа, виды и способы оценки медицинских затрат
- формирование навыков определения вида информации о лекарственных средствах.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение в фармакоэкономику

Модульная единица 1. Предмет, цели и задачи фармакоэкономики и лекарственного обеспечения.

Значение фармакоэкономики в системе медицинской деятельности. Факторы, способствующие росту затрат на здравоохранение. Фармакоэкономика – как наука. Отличительные особенности фармакоэкономики.

Модульная единица 2. Методы фармакоэкономических исследований.

Методы проведения фармакоэкономических исследований, фармакоэкономический анализ. Этапы фармакоэкономического анализа. Анализ стоимости болезни, анализ «минимизации затрат», анализ «затраты-эффективность», анализ «затраты-полезность», ABC-, VEN- и частотный анализы в здравоохранении.

Модуль 2. Специфика фармакоэкономики и лекарственного обеспечения

Модульная единица 3. Фармакоэпидемиология. Фармакоэпидемиологические исследования.

Фармакоэпидемиологические исследования как основной источник информации о доказанной эффективности и безопасности лекарственных средств в клинической практике. Цель и задачи исследования. Оценка терапевтической эффективности лекарственного средства.

Модульная единица 4. Моделирование экономических объектов. Виды моделирования. Применение математического моделирования в фармакоэкономике. Моделирование экономических объектов. Виды моделирования. Дизайн моделей. Модель Маркова и «дерево решений». Процесс моделирования.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1.1. Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	– основные методы и модели принятия решений в системе лекарственного обеспечения населения и лечебно-профилактических учреждений					+
	ОПК-3.2.1. Умеет принимать управленческие решения с учетом их социальной значимости, в условиях сложной и динамичной среды		– принимать управленческие решения в системе лекарственного обеспечения населения и лечебно-профилактических учреждений, оценивать последствия принятых организационно-управленческих решений в сфере фармакоэкономики				

	ОПК-3.3.1. Владеет методами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды			– разработки обоснованных организационно-управленческих решений в системе лекарственного обеспечения населения и лечебно-профилактических учреждений			
ПК-4. Способен анализировать финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка, разрабатывать предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)	ПК-4.1.1 Знает финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка	– методы фармакоэкономического анализа, виды и способы оценки медицинских затрат					+
	ПК-4.2.1 Умеет анализировать финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка		– применять методы фармакоэкономического анализа в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка, разрабатывать предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)				
	ПК-4.3.1 Владеет			– фармакоэкономический			

	навыками анализа финансово-хозяйственной деятельности организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка			мического анализа в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка			
--	---	--	--	---	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 4 семестр (очная форма обучения)

5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 4 семестр (очная форма обучения)

зачет – 5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование у обучающихся необходимого объема знаний по основным отраслям российской системы права, позволяющего аргументировано принимать правомерные решения в конкретных ситуациях, связанных с профессиональной деятельностью, развитого правового сознания и высокой правовой культуры.

Задачи дисциплины:

- приобретение обучающимися знаний об основных понятиях теории права, а также об основных положениях базовых отраслей права Российской Федерации;
- выработка умений пользоваться источниками права при осуществлении профессиональной деятельности и в частной жизни;
- формирование нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и навыков противодействия им в профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы теории государства и права. Государственно-правовое устройство РФ. Модульная единица 1. Основы теории права и государства. Понятие и признаки государства. Теории происхождения государства. Функции государства. Формы государства. Правовое государство. Права человека в международном праве. Понятие и признаки права. Естественное и позитивное право. Система права. Правовая норма и ее структура. Отрасли права и основания их выделения. Институты права. Источники права. Виды нормативно-правовых актов. Юридическая сила нормативно-правовых актов. Правоотношения. Субъекты правоотношений. Правоспособность и дееспособность. Юридические факты. Реализация права. Правомерное поведение. Правонарушение: признаки и виды. Состав правонарушения. Формы вины. Юридическая ответственность и ее виды.

Модульная единица 2. Основы Конституционного права РФ. История Конституционного права. Предмет и метод Конституционного права. Конституция РФ, принятая 12 декабря 1993 г., и ее структура. Порядок изменения Конституции. Основы конституционного строя РФ. Конституционные права и свободы человека и гражданина. Конституционные обязанности гражданина РФ. Федеративное устройство РФ. Система органов государственной власти РФ. Порядок избрания и полномочия президента РФ. Порядок формирования и полномочия Федерального собрания РФ. Законодательный процесс. Порядок формирования и полномочия Правительства РФ. Судебная власть в РФ.

Модуль 2. Основы базовых отраслей правовой системы РФ и медицинского права.

Модульная единица 3. Основы гражданского права РФ. Предмет гражданского права. Источники гражданского права. Гражданский кодекс РФ. Основания возникновения

гражданских правоотношений. Сделки. Объекты гражданских правоотношений. Физические лица, их правоспособность и дееспособность. Индивидуальный предприниматель. Юридическое лицо и его признаки. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций. Представительство. Право собственности: содержание, основания возникновения и прекращения. Ограниченные вещные права. Обязательства. Договоры и их виды. Заключение, изменение и расторжение договоров. Защита гражданских прав и гражданско-правовая ответственность. Гражданский процесс.

Модульная единица 4. Основы трудового права РФ. Предмет и задачи трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Стороны трудовых отношений. права и обязанности работника и работодателя. Трудовой договор: содержание, сроки. Заключение трудового договора и оформление приема на работу. Изменение и расторжение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность. Охрана труда. Материальная ответственность работника и работодателя. Защита трудовых прав граждан.

Модульная единица 5. Основы семейного права РФ. Предмет и задачи семейного права. Семейный кодекс РФ. Условия и порядок заключения брака. Расторжение брака. Личные права и обязанности супругов. Законный и договорной режимы имущества супругов. Установление происхождения детей. Права несовершеннолетних детей. Права и обязанности родителей. Алиментные обязательства родителей и детей, супругов и бывших супругов.

Модульная единица 6. Основы уголовного права РФ. Предмет и задачи уголовного права. Источники уголовного права. Уголовный кодекс РФ. Принципы уголовного права. Признаки преступления. Категории преступлений. Неоконченное преступление. Соучастие в преступлении. Уголовная ответственность. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Виды наказаний. Назначение наказания. Сроки давности. Судимость. Амнистия и помилование. Уголовный процесс. Уголовная ответственность за профессиональные и должностные преступления медицинских работников. Уголовная ответственность за коррупционные, экстремистские и террористические преступления.

Модульная единица 7. Основы административного права РФ. Предмет и метод административного права РФ. Источники административного права. Субъекты административных правоотношений. Государственная служба и государственные служащие. Антикоррупционная политика в России. Административные правонарушения и административная ответственность. Кодекс об административных правонарушениях РФ и Кодекс Волгоградской области об административной ответственности. Виды административных наказаний. Производство по делам об административных правонарушениях. Административная ответственность за правонарушения экстремистской и террористической направленности. Основы информационного права РФ. Информационное право в правовой системе РФ. Информация как объект правового регулирования. Особые правовые режимы информации. Персональные данные и их защита.

Модульная единица 8. Основы медицинского права. Медицинское право в правовой системе РФ. Источники медицинского права. Основные принципы охраны здоровья. Врачебная тайна. Организация охраны здоровья. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья. Правовой статус медицинского работника. Медицинская экспертиза и ее виды. Медицинские мероприятия, осуществляемые в связи со смертью человека. Охрана здоровья матери и ребенка, правовое регулирование репродуктивных технологий. Правовые основы системы обязательного медицинского страхования.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.	– основные понятия теории права и государства, основные нормы базовых отраслей права РФ в их взаимосвязи			+		
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1.1. Знает сущность и признаки проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах жизни, основные регулирующие их правовые нормы.	– меры юридической ответственности за правонарушения экстремистской и террористической направленности и коррупционное поведение			+		
	УК-11.2.1. Умеет идентифицировать и оценивать проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии им		– применять правовые нормы о противодействии, экстремизму, терроризму и коррупционному поведению				

	<p>УК-11.3.1. Владеет навыком формирования парадигмы нетерпимости к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности, в том числе навыками работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами</p>			<p>– работы с основными нормативно-правовыми актами,, направленным и на противодействие коррупции</p>			
--	---	--	--	---	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3 семестр (очная форма обучения)
4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 3 семестр (очная форма обучения)
зачет – 4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: сформировать целостное представление о правовой системе Российской Федерации, что позволит грамотно использовать нормативно-правовые документы на практике; выработать позитивные отношения к праву как абсолютной социальной ценности, выработанной человеческой цивилизацией; познакомить будущих специалистов с нормативно-правовыми документами необходимыми для выполнения профессиональных функций; повысить правовую культуру и правосознание в умах современного студента.

Задачи дисциплины:

- выработка умения понимать законы и подзаконные акты, применять теоретические правовые знания в практической деятельности, ориентироваться во всем многообразии правовых документов, формировать правовой кругозор будущих специалистов, дать знания и умения необходимые для работы в правовом поле, сформировать такое сознание у студентов, в котором все более доминировала идея верховенства права и незыблемости закона.
- развитие личности, формирование правовой культуры, социально-правовой внутренней убежденности и необходимости соблюдать нормы права;
- воспитание гражданской ответственности и дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим ценностям, правопорядку;
- научить будущих специалистов ориентироваться в конкретной ситуации, возникающей в профессиональной деятельности и принимать правильное решение на основе действующего законодательства;
- овладение навыками решать практические задачи в социально-правовой сфере профильного образования.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Медицинское право в правовой системе РФ: основные права и обязанности субъектов медицинского права.

Модульная единица 1.1. Правовое регулирование здравоохранения в контексте российского законодательства: права и обязанности субъектов медицинского права.

Модульная единица 1.2. Правовые основы врачебной тайны: гарантии сохранения и ответственность за разглашение.

Модульная единица 1.3. Уголовное право в современной правовой системе: преступления в здравоохранении и их правовая оценка.

Модуль 2. Роль современного права в повседневной профессиональной деятельности.

Модульная единица 2.1. Роль Трудового права в повседневной профессиональной деятельности.

Модульная единица 2.2. Правовое регулирование дисциплины труда.

Модульная единица 2.3. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Модульная единица 2.4. Понятие и правовое регулирование рабочего времени.

Модульная единица 2.5. Правовая трактовка, условия предоставления и использования времени отдыха.

Модульная единица 2.6. Понятие, порядок начисления и выплаты заработной платы.

Модульная единица 2.7. Административное право в современной правовой системе: административные нарушения и административная ответственность.

Модульная единица 2.8. Гражданское право как отрасль современного законодательства.

Модульная единица 2.9. Физические и юридические лица как участники гражданских правоотношений.

Модульная единица 2.10. Физические и юридические лица как участники гражданских правоотношений.

Модульная единица 2.11. Нематериальные блага и интеллектуальная собственность в гражданском праве: понятие, способы защиты.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	- основные теоретические положения дисциплины и ее категорияльный аппарат; - знать необходимые для осуществления профессиональной деятельности нормативно - правовые акты, позволяю			+		

		<p>щие сформировать правовую культуру и оперативно ориентироваться во всем многообразии правовых документов;</p> <p>- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации в рамках выполнения профессиональных функций;</p> <p>- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>				
	<p>УК-2.2.1. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов;</p>		<p>- обеспечи вать соблюдения законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц, юридически правильно</p>			

			<p>квалифицировать факты и обстоятельства;</p> <ul style="list-style-type: none">- уметь анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов;- уметь разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ;- анализировать и оценивать результаты и последствия не правовой деятельности (бездействия) с точки зрения норм права;- защищать свои права и свободы в соответствии с нормами действующего законодательства			
--	--	--	--	--	--	--

	УК-2.3.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта			<ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками организовывать собственную деятельность, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных заданий, оценки их эффективности и качества; - владеть навыками работы с нормативными документами, регулирующими профессиональную деятельность; - владеть навыками принятия управленческих решений в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; - владеть методиками разработки цели и задач проекта; - владеть методами 			
--	--	--	--	---	--	--	--

				оценки продолжи тельности и стоимость и проекта, а также потребно сти в ресурсах; – владеть навыком формиров ания парадигм ы нетерпим ости к коррупци онному поведени ю			
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1.1. Знает сущность и признаки проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах жизни, основные регулирующие их правовые нормы	- основные теоретические положения дисциплины и ее категорияльный аппарат; - знать необходимые для осуществления профессиональной деятельности нормативно – правовые акты, позволяющие сформировать правовую культуру и оперативно ориентироваться во всем многообразии			+		

		<p>правовых документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации в рамках выполнения профессиональных функций; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров 				
	<p>УК-11.2.1. Умеет идентифицировать и оценивать проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии им</p>		<ul style="list-style-type: none"> - обеспечить соблюдение законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; - уметь анализировать альтернативные варианты решений для достижения 	—		

			<p>ия намечен ных результат ов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь разрабат ывать план, определя ть целевые этапы и основные направле ния работ; - анализир овать и оцениват ь результат ы и последств ия не правовой деятельно сти (бездейст вия) с точки зрения норм права; - защищать свои права и свободы в соответст вии с нормами действую щего законодат ельства 			
	<p>УК-11.3.1. Владеет навыком формирования парадигмы нетерпимости к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности, в</p>			<ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками организов ывать собствен ную деятельно сть, выбора типовых методов и способов выполнен ия 		

	<p>том числе навыками работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами</p>			<p>професси ональных заданий, оценки их эффектив ности и качества; - владеть навыками работы с норматив ными документ ами, регулиру ющими професси ональную деятельно сть; - владеть навыками принятия управлен ческих решений в стандартн ых и нестандар тных ситуация х и нести за них ответстве нность; - владеть методика ми разработк и цели и задач проекта; - владеть методами оценки продолжи тельности и стоимост и проекта, а также потребно сти в ресурсах; – владеть навыком формиров</p>			
--	---	--	--	---	--	--	--

				ания парадигм ы нетерпим ости к коррупци онному поведени ю			
--	--	--	--	--	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 6 семестр (очная форма обучения)

7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачёт – 6 семестр (очная форма обучения)

зачёт – 7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: приобретение углубленных знаний по ведению предпринимательской деятельности в здравоохранении, в том числе, учету, деловому планированию, соблюдению правовых и этических норм, а также формирование профессиональных навыков рационального использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов, способности анализировать экономическую деятельность, разрабатывать бизнес-планы и организовывать работу подразделений учреждения здравоохранения с учетом организационно-правовой формы и формы собственности.

Задачи дисциплины:

- изучение нормативных актов РФ, которые регламентируют предпринимательскую деятельность;
- изучение этапов создания организационно-правовых форм предприятий и фирм;
- изучение механизмов функционирования предприятий и фирм;
- ознакомление слушателей с основами построения взаимоотношений предпринимателя с хозяйствующими партнерами.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение. Основы предпринимательства в здравоохранении

Модульная единица 1. Понятие и содержание предпринимательской деятельности. Понятие, виды и основные функции предпринимательства в здравоохранении, правовое регулирование. Медицинские коммерческие организации: принципы управления, ведение дел, формы участия в деятельности, распределение прибыли и убытков, имущественная ответственность. Медицинские производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Некоммерческие организации в здравоохранении.

Модульная единица 2. Предпринимательство в сфере оказания медицинских услуг

Организация платных медицинских услуг, нормативно-техническая документация, договор как правовая основа оказания услуг. Немедицинские услуги учреждений здравоохранения как форма предпринимательской деятельности. Медицинские услуги по программам добровольного медицинского страхования.

Модуль 2. Специфика предпринимательства в здравоохранении

Модульная единица 3. Коммерческая деятельность в здравоохранении. Сущность и содержание коммерческой деятельности в системе здравоохранения. Основные понятия коммерческой деятельности. Объекты и субъекты коммерческой деятельности. Форма оказываемых услуг, уровень обслуживания клиентов. Особенности коммерческой деятельности на рынках услуг. Сущность сделок и их виды. Виды договоров.

Модульная единица 4. Этика медицинского предпринимательства.
 Психология и этика предпринимательской деятельности в здравоохранении. Культура предпринимательства в здравоохранении. Сущность и содержание организационной культуры. Эффективное управление рабочим временем

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
 соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
 индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	ОПК-4.1.1. Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента;	– методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента для генерирования бизнес-идей и формирования бизнес-моделей предпринимательских структур в сфере здравоохранения				+	
	ОПК-4.2.1. Умеет применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых направлений деятельности;		– применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей для генерирования бизнес-идей и формирования бизнес-моделей				

			предпринимательских структур в сфере здравоохранения			
	ОПК-4.3.1. Владеет навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей			– навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей в сфере медицинского бизнеса		
ПК-2. Способен к стратегическому управлению проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения	ПК-2.1.1. Знает стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения	– основные методы генерации бизнес-идей в сфере предпринимательства в здравоохранении				+
	ПК-2.2.1. Умеет внедрять новые методы и модели организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения		–внедрять новые бизнес-проекты по развитию предпринимательства в здравоохранении			
	ПК-2.3.1. Владеет навыками стратегического управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения			–навыками оценки предпринимательских идей и проектов в сфере здравоохранения на их реализуемость и эффективность		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 2 семестр (очная форма обучения)
3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 2 семестр (очная форма обучения)
зачет – 3 семестр (очная форма обучения).

Цель дисциплины: ознакомление студентов с историей, теорией, практикой и культурой управления человеческими ресурсами, построению деловых коммуникаций в сфере здравоохранения.

Задачи дисциплины:

- изучить основные функции и принципы современной практики управления;
- развить навыки оценки внешней и внутренней среды организации, используя современные методы диагностики;
- развить навыки осуществления коммуникаций и межличностного общения в деловой среде;
- рассмотреть труд руководителя предприятия в качестве творчества, конечной целью которого является осуществление дела;
- изучить системы стратегического и оперативного планирования как одной из основных функций менеджмента;
- изучить совокупности методов принятия решения в условиях определенности, неопределенности и риска.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение в предмет «Психология управления».

Модульная единица 1. Основные положения психологии управления. Основные положения психологии управления История науки. Основные понятия психологии управления: предмет, цель и задачи психологии управления. Связь психологии управления с другими научными дисциплинами

Модуль 2. Психологические явления в деятельности руководителя.

Модульная единица 2. Руководитель как носитель индивидуально-типологических качеств: психические процессы, состояния, свойства. Психические процессы: Ощущения. Восприятие. Память. Внимание. Мышление. Интеллект. Эмоциональные психические процессы. Аффекты, эмоции, чувства. Волевые психические процессы Воля, целеустремленность, мотивы. Психические свойства личности. Темперамент, характер, способности. Психические состояния.

Модульная единица 3. Руководитель как субъект общения. Конфликт в управленческой деятельности. Общественные и межличностные отношения. Общественные и межличностные отношения. Межличностные отношения как форма проявления общественных отношений; их эмоциональная основа. Понятие социального статуса и социальной роли. Общение как процесс коммуникации. Понятие, специфика и виды человеческой коммуникации. Вербальные и невербальные средства коммуникации. Коммуникативные барьеры Обратная связь в межличностном общении. Общение как

процесс взаимодействия. Транзактный анализ Э.Берна. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Конфликтное взаимодействие. Место конфликта в системе факторов, влияющих на функционирование организации. Манипулятивное взаимодействие. Общение как процесс восприятия людьми друг друга. Взаимное восприятие и познание как основа установления взаимопонимания партнеров. Две возможных интерпретации взаимопонимания. Механизмы межличностного восприятия (идентификация, рефлексия, децентрация); роль эмпатии в этих процессах. Эффекты межличностного восприятия. Содержание и значение стереотипизации. Интерпретация причин поведения другого человека – феномен каузальной атрибуции. Эмоциональная сторона межличностного восприятия – феномен аттракции. Коммуникативная компетентность.

Модуль 3. Функционирование руководителя в организации. Качества современного руководителя. Функции руководителя в организации.

Модульная единица 4. Понятие организации. Основные характеристики организаций. Понятие и основные признаки организации. Организационная структура и организационные процессы.

Модульная единица 5. Феномен власти, её виды и ресурсы. Руководство и лидерство в организации. Власть, различные подходы к её определению, виды и ресурсы. Теории лидерства и руководства. Стиль деятельности руководителя. Современные и традиционные подходы к управлению организацией. Соотношение руководства и лидерства в организации. Тайм-менеджмент. Основы стресс-менеджмента.

Модульная единица 6. Основные компоненты деятельности руководителя. Основные управленческие функции: планирование, организация, мотивация, реализация и контроль. Психологические особенности реализации функции планирования в управлении. Сущность планирования. Психологические компоненты бизнес-плана, основы эффективного целеполагания, алгоритмы достижения успеха. Психологические аспекты принятия решений. Специфика функции принятия решения в деятельности руководителя. Этапы выработки управленческих решений. Организационно-психологические факторы управленческих решений. Психологические особенности деятельности по выработке управленческих решений. Управленческие решения в структуре деятельности руководителя. Общая характеристика управленческих решений. Индивидуальная управленческая концепция руководителя и стиль управления. Социально-психологический климат. Сферы управленческого взаимодействия и его содержательные характеристики. Индивидуальная управленческая концепция руководителя и стиль управления

Модульная единица 7. Управление организационной культурой и организационными коммуникациями. Управление организационной культурой. Формирование организационной культуры. Модели организационной культуры.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	– понимает особенности распределения функций в рабочих и специфических группах с учётом поставленных задач и использованием современных инструментов коммуникации			+		
	УК-3.2.1. Умеет действовать в духе сотрудничества, проявлять уважение к мнению и культуре других, принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации		– решать рабочие вопросы в команде с учётом культурных особенностей и других людей в формальной и неформальной структуре организации				
	УК-3.3.1. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия методами оценки своих действий, планирования и управления временем.			– назначения ролей с учётом компетенций участников команды, используя критерии оценки собственной профессиональной квалификации, софт скиллс и корпоративных компетенций, используя			

				техники и методы тайм-менеджмента			
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамической среды и оценивать их последствия.	ОПК-3.1.1. Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости.	– теоретические и методологические основы, проблемы управления организацией; основные управленческие функции; требования, предъявляемые к управленческим решениям; знает структуру и подсистемы организации; знает особенности применения методов принятия управленческих решений			+		
	ОПК-3.2.1. Умеет принимать управленческие решения с учетом их социальной значимости;		– осуществляет деятельность, связанную с руководством или действиями отдельных сотрудников, оказывать помощь подчиненным; обосновывать необходимость применения стратегий управленческого взаимодействия, мотивируя персонал в реализации запланированных решений; – учитывать влияние				

			принятых решений на функционирование и структуру организации				
	ОПК-3.3.1. Владеет методами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации			<ul style="list-style-type: none"> – формулировать проблемы в деятельности управляемого объекта, обусловленные возникшими обстоятельствами и подлежащих решению в процессе управления; – разрабатывать ряд вариантов решения проблемы, в определенной степени удовлетворяющих требованиям поставленных ограничений и требований в соответствии с этапами стандартного процесса принятия решения контролируя последствия реализованных решений 			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3 семестр (очная форма обучения)
4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачёт – 3 семестр (очная форма обучения)
зачёт – 4 семестр (очно-заочная форма обучения)

Цель дисциплины: приобретение теоретических знаний и практических навыков в сфере рекламы и PR с учётом отраслевой специфики сферы здравоохранения.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с теоретическими и практическими аспектами управления рекламной деятельностью и продвижением медицинских товаров и услуг,
- углубить и закрепить знания и навыки в области медицинского маркетинга, рассматривая вопросы организации рекламы и PR в сфере здравоохранения.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы рекламы и связей с общественностью в здравоохранении.

Модульная единица 1. Предметная область дисциплины. Структура и функции связей с общественностью. Основные модели связей с общественностью. Профессиональный язык. Понятие профессиограммы. Основные профессиональные качества специалиста по связям с общественностью. Корпоративное регулирование деятельности по связям с общественностью

Модульная единица 2. Правовое обеспечение связей с общественностью; законы и нормативные акты, регулирующие общественную и коммерческую деятельность, законы о СМИ, рекламе. Системы управления информацией: паблик рилейшнз (PR) – связи с общественностью; GR (связи с государственными органами); IR (связи с инвесторами).

Модуль 2. Организация системы управления рекламной деятельностью и PR в медицинской организации.

Модульная единица 3. Отдел (управление) по связям с общественностью: структура, функции, кадровое обеспечение. Пресс-центр, пресс-бюро: структура, функции, кадровое обеспечение. Типология специалистов по связям с общественностью. Информирование общественности. Формирование общественного мнения. Управление кризисными ситуациями. Связи с общественностью как элемент антикризисного управления.

Модульная единица 4. Российские и международные кодексы профессиональных и этических принципов PR-специалистов. Неформальные способы регулирования в области связей с общественностью: традиции, нормы, мораль, общественное мнение. Типология субъектов коммуникации в связях с общественностью. Понятие целевой аудитории. Виды целевых аудиторий. Понятие ключевой аудитории. Характеристика ключевых аудиторий. Новые информационно-коммуникационные технологии как основа цифровой экономики. Специфика работы PR-специалиста в условиях цифровой среды. Расширение компетенций и формирование новых навыков работы в области digital-коммуникаций.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1.1. Знает требования к деловой устной и письменной речи, принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках	– принципы построения рекламного сообщения			+		
	УК-4.2.1. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию		– применять на практике методы маркетинговых рекламных коммуникаций с общественностью				
	УК-4.3.1. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках с применением адекватных языковых форм и средств			– навыками убеждения аудитории в рекламных целях			
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1.1 Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента	– принципы продвижения новых направлений деятельности			+		

	ОПК-4.2.1. Умеет применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых направлений деятельности		– проектировать рекламные и PR-кампании при создании и развитии новых направлений деятельности				
	ОПК-4.3.1. Владеет навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей			– навыками оценки эффективности маркетинговых, рекламных и PR-кампаний			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1 семестр (очная форма обучения)

1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 1 семестр (очная форма обучения)

зачет – 1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование и развитие коммуникативной компетенции бакалавра – участника профессионального общения на русском языке в сфере науки.

Задачи дисциплины:

- приобретение навыков и умения в области профессиональной (деловой и научной) коммуникации;
- усвоение основных языковых формул русского делового этикета;
- усвоение основных литературных норм современного русского языка;
- овладение навыками и умениями в смысловой компрессии первичного научного текста (реферат, аннотация);
- формирование навыка самостоятельной работы с современными языковыми и терминологическими словарями;
- формирование бережного отношения к родному языку как носителю многовековой национальной культуры;
- воспитание культурной толерантности через историю и современный мировой статус русского языка.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Язык и речь.

Модульная единица 1. Русский язык в современном мире. Язык - знаковая система.

Модульная единица 2. Речевое общение. Речевой этикет.

Модуль 2. Языковые нормы.

Модульная единица 3. Орфоэпическая норма. Лексическая норма.

Модульная единица 4. Морфологические нормы. Синтаксическая норма.

Модульная единица 5. Нормы современного русского языка.

Модуль 3. Функциональные стили языка.

Модульная единица 6. Функциональные стили литературного языка. Научный стиль речи.

Модульная единица 7. Стили современного русского языка.

Модульная единица 8. Официально-деловой стиль речи.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1.1. Знает требования к деловой устной и письменной речи, принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языке(ах)	– роль русского языка в современном мире, основные функциональные стили и нормы современного русского литературного языка, основы делового этикета, необходимые для устной и письменной коммуникации			+		
	УК-4.2.1. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию		– вести коммуникацию в разных формах (устной и письменной) с использованием норм современного русского литературного языка, а также определять жанровую и стилистическую принадлежность текстов и производить их стилистическую правку				
	УК-4.3.1. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном			– письменной и устной деловой коммуникации на родном языке с использованием различных			

	языке(ах) с применением адекватных языковых форм и средств			языковых средств				
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	– правила успешной межкультурной коммуникации			+			
	УК-5.2.1. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм		– вести коммуникацию в ситуации межкультурного взаимодействия					
	УК-5.3.1. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры			– оценки различных явлений культуры (языковых, социальных и др.)				

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «САМОМЕНЕДЖМЕНТ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1 семестр (очная форма обучения)

1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачёт – 1 семестр (очная форма обучения)

зачёт – 1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: подготовка студентов к эффективному выполнению задач в области организационно-управленческой деятельности, входящей в компетенции бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», в том числе обучение студентов принципам эффективного использования рабочего времени, эффективного отдыха, а также принципам, способам и методам управления личной карьерой в процессе профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- приобретение системы знаний в области самоменеджмента;
- формирование общей системы теоретических и концептуальных представлений о персональном менеджменте;
- подготовка к ведению профессиональной деятельности, базирующейся на научно – практической организации социальной деятельности

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы целеполагания.

Модульная единица 1. Целеполагание. Выгрузка мозга. Формат конечного результата и SMART. Колесо баланса. Матрица Эйзенхауэра. Жизненные ценности. Пирамида Франклина. Календарик-пинарик. Алгоритм планирования дня. Принцип Парето. Метод ALPEN. Слон, лягушка, сыр, помидор. Хронофаги и борьба с ними. Матрица поручения, делегирование. Прогнозирование. Интуиция. Методы развития интуиции. Декартовы вопросы. Самоорганизация, работа с собственными ресурсами, ресурсные состояния. Склонности в самоорганизации. 5С и организация рабочего места.

Модульная единица 2. Самомотивация. Мотивирующие слова. Якорение. Формула Бекхарда-Глейтчера. Формула Хэкмена-Олдхэма. Теория потока Михая Чиксентмихайи. Пирамида нейрологических уровней Р.Дилтса. Самоконтроль. Метод пяти пальцев. Анализ дня. Воля, структура волевого акта. Способы тренировки силы воли. Перфекционизм и прокрастинация.

Модуль 2. Развитие мышления.

Модульная единица 3. Эмоциональный интеллект. Виды эмоций. Аутентичные и ржкетные чувства. Позиции восприятия «Я-Ок, Ты-ок». Родительские послания и жизненные сценарии. Самооценка, её виды и способы её повышения.

Модульная единица 4. Когнитивные искажения. Критическое мышление. Сократический диалог. Милтон-модель и Мета-модель. Рефрейминг. Внутренние коммуникации. Окно Джохари. Правила ведения внутреннего диалога.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда	– основные принципы самовоспитания, самообразования, саморазвития и самоменеджмента исходя из требований рынка труда и целей и задач организации			+		
	УК-6.2.1. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории;		– демонстрировать умение самоконтроля и самооценки, позволяющие самостоятельно корректировать профессиональное развитие по выбранной траектории				
	УК-6.3.1. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.			– способами управления своей профессиональной деятельностью на основе знания принципов самоменеджмента и тайм-менеджмента			
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной	УК-7.1.1. Знает основные средства и методы физического воспитания	– принципы, средства и методы физической подготовки для тренировки силы воли, самодисциплины,			+		

деятельности		самотивации и самоконтроля					
	УК-7.2.1. Умеет подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств		– подбирать и применять методы и средства физической культуры для тренировки силы воли, самодисциплины, самотивации и самоконтроля				
	УК-7.3.1. Владеет методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности			– методами и средствами физической культуры для тренировки силы воли, самодисциплины, самотивации и самоконтроля			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СРАВНИТЕЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ СИСТЕМ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ

Сроки реализации дисциплины: 8 семестр (очная форма обучения)

10 семестр (очно-заочная форма обучения)

Промежуточная аттестация: экзамен – 8 семестр (заочная форма обучения)

экзамен – 10 семестр (заочно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ

Сроки реализации дисциплины: 8 семестр (очная форма обучения)

10 семестр (очно-заочная форма обучения)

Промежуточная аттестация: зачет – 8 семестр (заочная форма обучения)

зачет – 10 семестр (заочно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, необходимых для управления в системе здравоохранения.

Задачи дисциплины:

- получить знания в области организации и перспектив реформирования системы здравоохранения в РФ;
- приобрести умения использовать информацию о функционировании систем здравоохранения в разных странах для повышения эффективности управления системой здравоохранения в РФ;
- получение навыков в совершенствовании стратегии управления здравоохранением на разных уровнях управления в РФ.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение в сравнительный менеджмент

Модульная единица 1. Введение в сравнительный менеджмент системы здравоохранения.

Сущность понятий «сравнительный менеджмент», «система», «система управления», «здравоохранение», «модель системы здравоохранения». Эволюция системы здравоохранения в России. Структура управления здравоохранением в РФ.

Модульная единица 2. Модели систем здравоохранения.

Критерии классификации моделей здравоохранения по принципу социально-политической структуры общества. Классификация моделей по принципу сущности отношений в здравоохранении. Классификация моделей по принципам, выделенным Всемирной организации здравоохранения. Классификация моделей по принципу роли и функциям государства в управлении здравоохранением. Достоинства и недостатки

рыночной модели системы здравоохранения, бюджетной модели системы здравоохранения, социально-страховой модели системы здравоохранения.

Модуль 2. Сравнительный менеджмент систем здравоохранения

Модульная единица 3. Качество медицинских услуг как критерий оценки эффективности системы здравоохранения.

СМК в здравоохранении. Показатели качества жизни населения. Качество медицинских услуг в разных странах. Источники финансирования здравоохранения. Бюджетное планирование затрат на здравоохранение. Роль медицинского страхования в финансировании здравоохранения. Социальные гарантии государства. Платные и бесплатные медицинские услуги. Принципы оплаты труда медицинских работников.

Модульная единица 4. Сравнительная характеристика моделей систем здравоохранения в странах мира.

Сравнительная характеристика моделей системы здравоохранения в США, ФРГ, Франции, Японии, Канаде, Италии, Испании, Греции, Голландии, Дании, Англии, Швейцарии. Российская модель системы здравоохранения. Особенности российской модели системы здравоохранения. Функции Министерства здравоохранения и его территориальных органов. Обязательное медицинское страхование в РФ. Нормативно-правовое регулирование здравоохранения в РФ. Классификация медицинских учреждений. Социальные гарантии государства. Стандартизация в здравоохранении. Платные и бесплатные медицинские услуги. Предпринимательская деятельность в сфере здравоохранения и ее государственное регулирование в РФ. Перспективы реформирования системы здравоохранения в РФ.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1.1 Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента	– методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента для различных					+

		национальных систем здравоохранения					
	ОПК-4.2.1. Умеет применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых направлений деятельности		–применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей в различных национальных системах здравоохранения				
	ОПК-4.3.1. Владеет навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей			–выявления и оценки новых рыночных возможностей различных национальных систем здравоохранения			
ПК-1. Способен к тактическому и стратегическому управлению процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	ПК-1.1.1. Знает тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	– тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения в различных национальных системах здравоохранения					+
	ПК-1.2.1. Умеет управлять процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения		–управлять процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения в различных национальных				

			системах здравоохране ния			
	ПК-1.3.1. Владеет навыками тактического и стратегического управления процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранени я			–навыками тактического и стратегическо го управления процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохране ния в различных национальных системах здравоохране ния		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 4 семестр (очная форма обучения)
4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачёт – 4 семестр (очная форма обучения)
зачёт – 4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование у студентов целостного представления о специфике социологического подхода в общей теории управления, а также навыков принятия управленческих решений на основе социологических знаний.

Задачи дисциплины:

- формирование целостного представления об основных теориях, базовых концепциях и ключевых понятиях социологии управления, об основных методах социологического исследования и анализа процессов управления;
- овладение методами научного анализа социально значимых проблем и управленческих процессов в различных сферах социальной жизни, в том числе в здравоохранении;
- формирование навыков проведения самостоятельного социологического исследования процессов управления и управленческой деятельности;
- развитие способностей к поиску эффективных управленческих решений в условиях современных медицинских организаций;
- обучение приемам работы с информацией о социальных условиях и факторах, выработка компетенций, необходимых для разработки социально значимых проектов для системы здравоохранения Волгоградской области.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Эволюция теории и практики управления

Модульная единица 1. Социология управления как отрасль социологической науки. Социология и общество. Функции, структура, объект и предмет социологии. Подходы к определению предмета социологии управления. Социальный менеджмент и социология управления. Объекты и субъекты, структура и функции социологии управления. Междисциплинарный характер социологии управления. Основные задачи курса

Модульная единица 2. Основные этапы становления социологических концепций управления. Классические теории: научного управления, административного управления. Теория рациональной бюрократии Школа человеческих отношений, Системный и ситуационный подходы. Отечественная социология управления: становление и развитие

Модульная единица 3. Социальная структура общества и управление. Понятие социальной структуры общества. Социальные институты: понятие, функции и виды. Социальная стратификация и мобильность. Социальные институты государственного управления, менеджмента. Институты социального управления, их виды и характеристика.

Модульная единица 4. Структура и участники управленческого процесса. Природа и специфические признаки социальных групп. Основные особенности групповой деятельности. Групповая динамика, групповые роли. Виды групп. Отношения в

организации (межличностные, межгрупповые и отношения личности и группы, руководителей и подчиненных).

Модульная единица 5. Методология и методика социологического изучения управления. Прикладные социологические исследования и их роль в социальном управлении. Количественные и качественные методы сбора информации.

Модуль 2. Управленческий цикл

Модульная единица 6. Социальное прогнозирование и планирование. Роль и значение социального прогнозирования в управленческом процессе. Виды, классификация и принципы прогнозирования. Качественные и количественные методы прогнозирования. Социальное планирование: история возникновения, содержание, формы и методы, показатели и нормативы социального планирования.

Модульная единица 7. Социальное проектирование и программирование. Социальное проектирование как управленческая деятельность. Виды, методы и этапы, ограничения социального проектирования. Социальная проблема как объект социального программирования. Специфика, формы и методы, алгоритм социального программирования.

Модульная единица 8. Социальные технологии управления. Понятие, формы, виды и этапы социальных технологий. Технологическая культура. Социальный эксперимент

Модульная единица 9. Управление в организации. Социология организаций как специфическая управленческая концепция. Структура, методы управления, внешняя среда организации. Соучастие в управлении (партиципативное управление). Социальное партнерство.

Модульная единица 10. Социальный контроль как функция социального управления. Социальный контроль: сущность, понятие и функции. Формы социального контроля (социальные нормы и санкции). Шкала социальных норм. Конформизм и девиантность. Институты и методы социального контроля.

Модуль 3 . Человеческий фактор в управлении

Модульная единица 11. Власть, руководство и лидерство в организации. Стили управления. Руководство как разновидность власти. Власть и авторитет. Лидерство в организации. Современные теории лидерства. Структура власти (компоненты и ресурсы). Основания и виды власти. Роль и функции руководителя. Стили руководства. Оценка эффективности руководства.

Модульная единица 12. Социально-психологические ресурсы управления организацией. Сущность мотивации как функции управления. Основные элементы механизма мотивации. Основные теории мотивации. Стимулирование. Современные подходы к мотивированию и стимулированию в организации. Социально-психологический климат в коллективе. Личность в системе управления. Способности к управленческой деятельности: понятие, диагностика и самодиагностика.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	– правила распределения ролей в процессе формирования социальной группы, современные приемы тим-билдинга			+		
	УК-3.2.1. Умеет действовать в духе сотрудничества, проявлять уважение к мнению и культуре других, принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации		– действовать в духе сотрудничества при управлении процессами командообразования – определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста членов организации				
	УК-3.3.1. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем			– распределения ролей в команде; методами оценки своих действий, планирования и управления своим временем в интересах команды			

			социологические подходы к обеспечению направления деятельности медицинской организации на развитие и совершенствование предоставления медицинских услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов; обеспечить повышение эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранении			
	ПК-3.3.1 Владеет навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации			– навыками социального управления процессами организации и координации для обеспечения взаимодействия структурных элементов медицинской организации – навыками использования социальной диагностики для обеспечения деятельности медицинск		

				<p>ой организаци и по развитию и совершенст вованию предоставл ения медицинск их услуг с учетом социальны х и рыночных приоритето в</p> <p>– навыками реализации методик социальног о управления для роста эффективн ости и конкуренто способность и медицинск их организаци й, повышения качества медицинск ой помощи и удовлетвор ения потребност ей населения в медицинск их услугах</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СТАТИСТИКА»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3 семестр (очная форма обучения)

4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен– 3 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3 семестр (очная форма обучения)

4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой– 3 семестр (очная форма обучения)

зачет с оценкой – 4 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: овладение студентами методологией и методами количественного исследования массовых процессов, оценка с помощью статистических показателей состояния и развития экономических и социальных явлений и процессов общественной жизни, методологией их построения и анализа.

Задачи дисциплины:

- овладение знаниями общих основ статистической науки, навыками организации и проведения статистических исследований, анализа и прогнозирования их результатов;
- освоение методов получения, обработки и анализа статистической информации;
- ознакомление студентов с системой статистических показателей, отражающих состояние и развитие экономических и социальных явлений и процессов общественной жизни, методологией их построения и анализа.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Общая теория статистики

Модульная единица 1. Статистическое наблюдение. Понятие и требования к статистическому наблюдению. Программно–методологические и важнейшие организационные вопросы статистического наблюдения. Обеспечение качества статистической информации. Сводка и группировка материалов статистического наблюдения. Понятие о статистической сводке, ее значение и задачи. Основные этапы статистической сводки. Программа и план статистической сводки.

Модульная единица 2. Статистические показатели. Абсолютные величины. Относительные величины и их значение. Виды и взаимосвязи относительных величин. Средняя величина и ее сущность. Виды средних и способы их вычисления. Структурные средние, их виды, назначение и способы расчета. Использование средних показателей в статистическом анализе.

Модульная единица 3. Статистические связи. Виды статистической связи. Методы изучения статистической связи. Абсолютные, относительные и средние показатели рядов динамики. Основная тенденция ряда динамики (тренд) и способы ее выявления.

Модуль 2. Социально-экономическая статистика

Модульная единица 1. Оценка численности населения. Показатели средней численности населения и показатели динамики численности населения. Понятие естественного движения. Абсолютные и относительные показатели естественного движения населения. Понятие миграции населения. Виды миграции населения. Абсолютные и относительные показатели миграции населения. Методы исчисления перспективной численности населения.

Модульная единица 2. Экономическая активность населения. Понятие экономически активного населения. Показатели численности и состава экономически активного населения. Понятие занятости и безработицы населения. Показатели уровня и динамики занятых и безработных. Понятие экономически неактивного населения. Состав экономически неактивного населения. Понятие трудовых ресурсов. Методы расчетов трудовых ресурсов.

Модульная единица 3. Статистика труда. Понятие оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Фонд заработной платы и его состав. Выплаты социального характера и прочие выплаты. Состав затрат предприятий и организаций на рабочую силу. Показатели среднего уровня оплаты труда.

Модульная единица 4. Статистика уровня жизни населения. Уровень жизни населения и его показатели. Доходы населения. Показатели дифференциации доходов населения. Статистические показатели потребления населением материальных благ и услуг. Индекс развития человеческого потенциала как обобщающий показатель уровня жизни населения. Состав ИРЧП и методика исчисления.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	– основные принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач			+		

задач	УК-1.2.1.. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности		– обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные: организовать и провести статистическое наблюдение; выполнить первичную обработку и контроль материалов наблюдения				
	УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками и методами принятия решений			– владение статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач			
ОПК-5 Владеет современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач	ОПК-5.1.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, используемые для решения профессиональных задач	– основные понятия и инструменты теории статистики и социально-экономической статистики			+		
	ОПК-5.2.1. Умеет применять соответствующее содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение		– обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные: организовать и провести статистическое наблюдение; выполнить первичную обработку и контроль материалов наблюдения				

	ОПК-5.3.1. Владеет современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач			– владение статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач			
--	--	--	--	---	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 7-8 семестр (очная форма обучения)

8-9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 8 (очная форма обучения)

экзамен – 9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: практическое освоение инструментария стратегического менеджмента, в изучение их возможностей и ограничений, методов адаптации данного инструментария к потребностям содержания и окружения конкретного проекта, отрасли или области применения.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основами практического стратегического менеджмента в сфере здравоохранения;
- изучение моделей и методов, практических подходов и приемов, используемых в диагностике проблемной ситуации, в процессе формирования имиджа;
- овладение навыками разработки стратегических планов медицинской или страховой организации.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы стратегического менеджмента в здравоохранении

Модульная единица 1. Сущность стратегического менеджмента в здравоохранении.

Концепция стратегического менеджмента. Преимущества и недостатки стратегического управления. Основные понятия стратегического менеджмента: стратегия, миссия, потенциал организации и др. Эволюция стратегического менеджмента.

Разработка стратегического видения и установление целей развития компании.

Выстраивание стратегической пирамиды. Корпоративная, деловая, функциональная, операционная стратегия. Взаимосвязь миссии, целей, стратегий в пирамиде стратегии.

Диагностика организации при помощи моделирования стратегического состояния организации (стратегический куб). Стратегические зоны хозяйствования. Основные задачи стратегического управления их решение. Виды стратегий.

Модульная единица 2. Методологические основы стратегического менеджмента в здравоохранении.

Слагаемые стратегического управления. Стратегический анализ. Стратегический выбор.

Реализация стратегии. Стратегическое изменение.

Модуль 2. Формирование и реализация стратегии здравоохранения

Модульная единица 3. Ситуационный анализ в здравоохранении

Ситуационный анализ как этап стратегического менеджмента. Анализ внешней среды.

Анализ конкурентной среды и конкурентоспособности. Особенности конкуренции в новых отраслях, в отраслях, находящихся в стадии зрелости, в стагнирующих отраслях.

Ключевые факторы успеха. Анализ внутренней среды: сильных и слабых сторон,

конкурентных преимуществ. Методы ситуационного анализа; матрица SWOT, матрица возможностей, матрица угроз.

Модульная единица 4. Процесс стратегического управления в здравоохранении.

Технология процесса стратегического управления. Этап стратегического анализа. Этап стратегического выбора. Этап реализации стратегического выбора.

Модульная единица 5. Реализация стратегии в здравоохранении и контроль за ее исполнением.

Принципы рациональной организации стратегии. Руководство процессом выполнения стратегии. Создание поддерживающих стратегию политики и процедур. Приведение структуры организации в соответствие выбранной стратегии. Бюджеты. Политика, процедуры, правила. Системы поддержки принятия административных решений. Кадровый вопрос реализации стратегии. Система вознаграждений. Корпоративная культура. Лидерство в компании. Трудности в осуществлении стратегического плана. Их основные причины. Система стратегического контроля.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1.1. Знает основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных	– основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных в сфере стратегического менеджмента					+

	ОПК-2.2.1. Умеет применять основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных		– применять основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных в сфере стратегического менеджмента				
	ОПК-2.3.1. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем			– навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем в сфере стратегического менеджмента			
ПК-3. Способен обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов,	ПК-3.1.1 Знает структурные подразделения организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов	– методологии реализации стратегических управленческих решений, варианты обеспечения эффективности и работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранении					+
	ПК-3.2.1 Умеет		– определять				

повышение эффективности и работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранении, удовлетворение потребностей населения	обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации		стратегический потенциал организаций, составлять программы организационных изменений			
	ПК-3.3.1 Владеет навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации			– отбора и принятия стратегических решений, преодоления локального сопротивления стратегическим изменениям в организации		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 2 семестр (очная форма обучения)
2 семестр (очно-заочная форма обучения)

Промежуточная аттестация: зачет – 2 семестр (очная форма обучения)
зачет – 2 семестр (очно-заочная форма обучения)

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 2 семестр (очная форма обучения)
3 семестр (очно-заочная форма обучения)

Промежуточная аттестация: зачет – 2 семестр (очная форма обучения)
зачет – 3 семестр (очно-заочная форма обучения)

Цель дисциплины: углубление математической подготовки студентов, направленное на формирование твердых теоретических знаний и практических навыков в области теории вероятностей, теории случайных процессов и математической статистики.

Задачи дисциплины:

- научить пользоваться терминологией и методами теории вероятностей и математической статистики в решении профессиональных задач;
- использовать полученные знания для освоения курсов профессионального цикла;
- научить применять математические методы для обработки эмпирических и экспериментальных данных;
- формирование компетенций по системным фундаментальным знаниям, умениям и навыкам.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Теория вероятностей.

Модульная единица 1. Основные понятия теории вероятностей. Случайные события. Множество элементарных событий. Случайные события и их классификация. Полная группа событий. Частота событий и ее свойство статистической устойчивости. Классическое и статистическое определения вероятности случайного события. Аксиомы теории вероятностей и следствие из них. Основные теоремы теории вероятностей. Повторные независимые испытания. Случайная величина как математическая модель вероятностного явления.

Модульная единица 2. Основные понятия теории вероятностей. Случайные величины. Нормальный закон распределения. Дискретные и непрерывные случайные величины. Закон распределения дискретной случайной величины, многоугольник распределения. Функции распределения и функции плотности распределения вероятностей случайных величин и их свойства. Распределение Бернулли, распределение Пуассона. Локальная и интегральная теоремы Муавра-Лапласса. Числовые характеристики дискретной случайной величины и их свойства. Функция распределения и плотность вероятности

НСВ. Числовые характеристики непрерывной случайной величины. Нормальный закон распределения. Вероятность попадания значения нормально распределенной СВ в заданный интервал. Правило «трех сигм».

Модуль 2. Математическая статистика.

Модульная единица 1. Основные задачи математической статистики. Генеральная и выборочная совокупности. Репрезентативность выборки. Статистическое распределение выборки, дискретные и интервальные вариационные ряды, полигон, гистограмма. Эмпирическая функция распределения вероятностей.

Модульная единица 2. Точечные оценки параметров распределения. Генеральная средняя и выборочная средняя. Генеральная дисперсия и выборочная дисперсия. Несмещенная и смещенная оценки генеральной дисперсии: выборочная и исправленная выборочная дисперсии.

Модульная единица 3. Интервальные оценки параметров распределения. Доверительный интервал и доверительная вероятность. Нахождение границ доверительного интервала для оценки математического ожидания нормально распределенной случайной величины по данным выборки малого объема. Распределение Стьюдента. Статистическая проверка статистических гипотез. Нулевая и конкурирующая гипотезы. Проверка гипотез относительно средних, дисперсий, вида распределения с помощью критериев Стьюдента, Z-критерия, Фишера-Снедекора, Хи-квадрат Пирсона. Непараметрические критерии.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-5 Владеет современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач	ОПК-5.1.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, используемые для решения профессиональных задач	– современные информационные технологии и программные средства, используемые для решения профессиональных задач			+		

	ОПК-5.2.1. Умеет применять соответствующее содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение		– применять соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение				
	ОПК-5.3.1. Владеет современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач			– современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач			
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1.1. Знает принципы работы современных информационных технологий	– современные информационные технологии и программные средства, используемые для решения профессиональных задач			+		
	ОПК-6.2.1. Умеет использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности		– применять соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение				
	ОПК-6.3.1. Владеет навыком использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.			– современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач; владения статистическими и количественными методами			

				решения типовых организацион но- управленчески х задач			
--	--	--	--	---	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1-2 семестр (очная форма обучения)
2-3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 2 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: освоение компетенций, необходимых для подготовки управленческих кадров, владеющих современными методами и технологиями управления организацией.

Задачи дисциплины:

- сформировать научное представление об управлении, имеющее конкретно-практическое содержание;
- сформировать необходимые знания для решения практических задач по планированию, организации, мотивации и контролю деятельности различных организаций;
- развить творческие и аналитические способности, необходимые для правильного решения управленческих проблем.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение. История менеджмента.

Модульная единица 1. Введение в менеджмент: понятие, сущность и содержание менеджмента. Эволюция менеджмента: возникновение и развитие

Предмет, цель и задачи курса. Управление и менеджмент. Менеджмент как наука, искусство, практика. Функции менеджмента: классификация. Методы в менеджменте.

Понятие и виды управления. Субъект и объект управления. Естественное, техническое и социальное управление. Предпосылки и этапы возникновения менеджмента.

Классификация школ менеджмента и исторические тенденции их развития менеджмента.

Характеристика основных подходов в менеджменте. Управленческие революции.

Модульная единица 2. Основные положения школы научного управления.

Сущность и содержание школы научного управления. Ф. Тейлор – основоположник научного управления производством. Основные принципы теории Тейлора. Научный менеджмент Тейлора. Развитие идей Тейлора в трудах последователей. Г. Ганнт, Ф. и Л. Гилбреты, Г. Эмерсон, Г. Форд.

Модульная единица 3. Формирование классической (административной) школы управления

Основные положения административной школы управления. Основные положения концепции А. Файоля. Административные операции. Пять обязательных общих функций Файоля. 14 принципов управления. Развитие концепции А.Файоля – Л. Урвик. М. Вебер – концепция бюрократической организации.

Модульная единица 4. Школа психологии и человеческих отношений: возникновение и развитие

Человек и его поведение – основа школы психологии и человеческих отношений.

Использование достижений бихевиоризма в менеджменте. М.П. Фоллет – основоположник школы человеческих отношений. Хотторнский эксперимент и его этапы.

Основные положения доктрины человеческих отношений.

Модульная единица 5. Школа поведенческих наук в менеджменте

Школа поведенческих наук – изучение потребностей и мотивационного поведения. Иерархическая теория потребностей А. Маслоу. Теория потребностей К. Альдерфера. Потребности высшего уровня – Д. Макклелланд. Двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга. Основные процессуальные теории мотивации. Развитие теорий лидерства Д. Макгрегор

Модульная единица 6. Становление и развитие школы науки управления (количественной школы)

Методологические основы школы науки управления. Системный подход. Процессный подход. Ситуационный подход. Системный анализ и математические методы в управлении.

Модульная единица 7. Разнообразие моделей менеджмента.

Особенности американской модели менеджмента: современный американский менеджмент и стратегическое управление; доктрина производственной демократии. Особенности японской модели менеджмента: ориентация на «социального человека»; корпоративный дух и система «пожизненного найма»; японский менеджмент качества. Особенности западноевропейской модели менеджмента.

Модульная единица 8. Развитие менеджмента в СССР и России

Развитие теории и практики управления в СССР в 1920 – 1930 годы. «Всеобщая организационная наука» А.А. Богданова. «Трудовые установки А.К. Гастева. Теоретики менеджмента О.А. Ерманский, П.М. Керженцев, Н.А. Витке. Исследование проблем теории систем и НОТ. Совершенствование системы хозяйственного руководства в 1940 – 1960 гг. Перестройка системы управления в 1960 – 1990 гг. Формирование современной российской модели менеджмента.

Модуль 2. Специфика менеджмента.

Модульная единица 9. Понятие организации в менеджменте. Внутренняя и внешняя среда организации.

Понятие организации. Внутренняя среда организации: понятие и значение. Характеристика внутренних переменных организации, как части системы внутри организации, отличные от внешнего окружения. Основные переменные в самой организации: цели, структура, задачи, технология и люди. Сущность концепции взаимозависимости переменных. Внешняя среда организации: понятие и значение. Характеристика внешних переменных организации. Факторы среды прямого воздействия. Факторы среды косвенного воздействия. Характеристика факторов среды прямого воздействия в сравнении с факторами среды косвенного воздействия.

Модульная единица 10. Проектирование организационных структур

Типы структур и их характеристика. Элементы проектирования организационной структуры. Сущность и этапы проектирования организаций. Делегирование полномочий: понятие и виды. Организационные изменения: понятие и сущность проведения.

Модульная единица 11 Типология систем управления

Линейные, линейно-функциональные, функциональные, дивизиональные, матричные системы управления. Особенности, достоинства и недостатки. Новые типы организаций: эдхократические, многомерные, партисипативные, предпринимательские организации и организации, ориентированные на рынок.

Модульная единица 12. Планирование и прогнозирование в системе менеджмента

Содержание и задачи функции планирования. Виды планов и принципы их разработки. Разработка и реализация перспективных и текущих планов. Методы планирования. Сущность текущего планирования. Прогнозирование в системе менеджмента, взаимосвязь с функцией планирования. Методы прогнозирования: неформальные, количественные,

качественные. Системы целей в менеджменте. Миссия и цели предприятия. Выбор миссии. Классификация и характеристика целей. «Дерево» - целей фирмы.

Модульная единица 13. Организация как функция менеджмента.

Понятие организации как управленческой функции. Этапы функции организации. Принципы осуществления функции организации. Делегирование полномочий как важная составная часть функции организации.

Модульная единица 14. Мотивация труда персонала в системе менеджмента. Понятие и содержательные теории.

Сущность и значение мотивации труда персонала. Структура мотивационного процесса. Содержательные теории мотивации: теория иерархии потребностей А. Маслоу, теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда, теория двух факторов Ф. Герцберга, теория (ERG) К. Альдерфера.

Модульная единица 15. Процессуальные теории мотивации

Теория ожидания В. Врума, теория справедливости Дж. Адамса, комплексная теория Портера-Лоулера, теория целей Э. Лока, концепция партисипативного управления. Современные подходы к мотивации труда персонала.

Модульная единица 16. Координация и контроль в системе менеджмента

Содержание контроля. Виды контроля и механизм его осуществления. Виды управленческого контроля: предварительный, текущий, стратегический, оперативный (финансовый и административный), итоговый. Административный контроль - внутренний и внешний. Самоконтроль. Пропорции применения внешнего и внутреннего контроля. Понятие контроллинга. Контроллинг как процесс. Цель и функции контроллинга в системе управления предприятием. Организация контроля за деятельностью подчиненных. Психологические аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля. Координация как центральная функция менеджмента, обеспечивающая его бесперебойность и непрерывность.

Модульная единица 17. Стратегическое управление организацией

Общая характеристика стратегического управления. Стратегическое мышление. Установление миссии и целей организации. Особенности стратегического и оперативного управления. Анализ внутренней и внешней среды. Понятие конкурентных преимуществ и стратегии их создания.

Модульная единица 18. Система стратегического менеджмента.

Базовые стратегии развития бизнеса, их характеристика. Методы стратегического анализа. Специфика применения методик портфельного анализа.

Модульная единица 19. Коммуникации в системе менеджмента

Понятие коммуникаций в менеджменте. Коммуникационный процесс, его элементы и этапы. Основные типы коммуникационных сетей и их характеристика. Коммуникационные стили. Межличностные коммуникации. Барьеры в межличностных коммуникациях. Вербальные и невербальные коммуникации: сущность и основные характеристики. Критерии эффективности управленческих коммуникаций. Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента.

Модульная единица 20. Процесс принятия управленческих решений в организации.

Решение как составная часть общих управленческих функций. Классификация управленческих решений: классификационный признак и группы управленческих решений. Участники процесса принятия и реализации решения. Структура и содержание процесса принятия решений. Модели процесса принятия решения. Оценка эффективности решений. Риск и неопределенность в принятии решений. Методы обоснования (традиционные и инновационные), принятия и реализации решения. Методы индивидуального и группового принятия решений. Современные формы выработки, реализации решений.

Модульная единица 21. Управление человеческими ресурсами. Формирование человеческих ресурсов. Обучение и развитие человеческих ресурсов. Повышение качества трудовой жизни. Стратегическая роль управления человеческими ресурсами. Планирование карьеры. Привлечение эффективной рабочей силы.

Модульная единица 22. Управление производственными операциями. Системный подход к менеджменту операций. Операционная стратегия и фирма. Разработка продуктов и процессов в производственных и сервисных операциях. Мощности, их место расположения и проектирование. Распределение работы и нормирование труда. Управленческий контроль операций. Планирование общего объема производства.

Модульная единица 23. Управление товарно-материальными запасами. Менеджмент товарно-материальных запасов. Управление производством. Менеджмент проектов. Обеспечение качества. Управление цепочками создания ценности.

Модульная единица 24. Информационные технологии и е-бизнес. Эволюция информационных технологий. Новое поколение ИТ. Типы информационных систем. Данные и информация. Операционные информационные системы. Управленческие информационные системы. Интернет и е-бизнес. Стратегия е-бизнеса. Электронные рынки. Системы планирования ресурсов предприятия. Управление отношениями с покупателями.

Модульная единица 25. Психология менеджмента: динамика групп в организации. Особенности управления группой. Групповая динамика. Формальные и неформальные группы. Неформальные организации и их характеристики. Управление неформальной группой. Факторы, влияющие на эффективность группы. Формальные группы и их характеристика. Факторы формирования взаимоотношений в формальной группе. Этапы формирования команд и целесообразность их использования.

Модульная единица 26. Лидерство в системе менеджмента. Понятие власти. Основы власти в организации. Методы влияния. Источники власти в организации. Личностная и организационная основы власти. Руководство в организации. Проблема лидерства в современном менеджменте. Основные теории лидерства: подход с позиций личных качеств, поведенческий подход, ситуационный подход, харизматический подход. Характеристика стилей руководства и лидерства. Команды и разделенное лидерство. Заменители лидерства.

Модульная единица 27. Управление конфликтом в менеджменте. Общие понятия о конфликтах в организации. Представление о конфликте как способе выявления противоречий и источников развития организации. Природа конфликта, функции и типы конфликта. Уровни конфликта в организации. Внутриличностный конфликт. Стили разрешения межличностного конфликта. Внутриорганизационный конфликт. Структурные методы управления конфликтом. Методы разрешения и предупреждения конфликтных ситуаций. Базовые стратегии выходы из конфликта. Общие понятия о конфликтах в организации. Представление конфликта как проявления противоречий и источника развития. Цикл, типы, и уровни конфликтов. Методы разрешения и предупреждения конфликтных ситуаций.

Модульная единица 28. Организационная культура. Концепции организационной культуры. Содержание организационной культуры. Сущность и функции организационной культуры. Типология организационных культур. Сильные и слабые культуры. Влияние культуры на организационную эффективность. Соответствие культуры принятой стратегии. Национальный фактор в деловой культуре. Управление организационными изменениями.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	–необходимые для осуществления профессиональной деятельности теоретические нормы и методологические основы менеджмента			+		
	УК-2.2.1. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов, а также разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ		–анализировать альтернативные варианты теоретических решений для достижения намеченных результатов в менеджменте				
	УК-2.3.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта, методами оценки продолжительности и стоимости проекта, потребности проекта в ресурсах		–теоретическими методиками разработки цели и задач проекта менеджмента				
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1.1. Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности	–основы управленческой теории в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности			+		
	ОПК-1.2.1. Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой		–использовать знание управленческой теории в профессиональн				

	теорий в профессиональной деятельности		ой деятельности				
	ОПК-1.3.1. Владеет знанием экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности			–знанием управленческой теорий в профессиональной деятельности			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3-4 семестр (очная форма обучения)
4-5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 4 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3-4 семестр (очная форма обучения)
5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 4 семестр (очная форма обучения)
зачет с оценкой – 5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: получение теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области формирования основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах функционирования организационных систем, выработке навыков по изучению деятельности современных предпринимательских организаций, изучение основ создания организаций новой формации и управления ими в условиях рынка, а также приобретение навыков самостоятельного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

Задачи дисциплины:

- овладеть основным понятийным аппаратом в области теории организации;
- усвоить основные законы и принципы построения и функционирования различных организационных систем;
- научиться применять методы научной организации труда и организационного проектирования;
- овладеть методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в объектах управления и оценки их состояния;
- получить представление о фундаментальных характеристиках организации, таких как специализация, управленческая цепочка, линейное управление, норма управляемости;
- знать законы развития и функционирования организации и уметь использовать эти законы при анализе функционирования организации;
- уметь создавать структурные схемы управления организацией;
- овладеть методами осуществления организационных изменений.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение. Основы теории организации.

Модульная единица 1. Организация как социально-экономическая система.

Понятие, общие черты и характеристики организации, её роль в жизни общества. Общие понятия систем, признаки и классификация систем. Общая характеристика технических, биологических, социальных (общественных) и социально-экономических систем.

Свойства, характеризующие сущность, строение, функционирование и развитие систем. Функционирование систем. Управляющая и управляемая подсистемы. Типология организаций. Принципы организации. Характеристики организации как системы. Закрытые и открытые организации, способы их развития. Организационно-правовые формы организаций. Отношения между различными организациями и их изменение. Жизненный цикл организации. Внешняя и внутренняя эффективность организации. Временная модель эффективности организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Внутренняя среда организации и ее переменные. Организационная культура, ее элементы и уровни. Типология корпоративных культур. Внешняя среда прямого и косвенного воздействия. Характеристики внешней среды. Реакции организации на изменения внешней среды.

Модульная единица 2. Основополагающие законы организаций.

Общие понятия о зависимостях, законах и закономерностях. Закон синергии. Основные показатели созидательного синергетического эффекта. Закон самосохранения и борьба организаций за выживание. Основные факторы внешней среды, оказывающие влияние на деятельность организации. Закон развития. Возможности реализации основной цели организации. Выбор стратегии развития организации. Закон композиции и пропорциональности. Законы организации второго уровня.

Модуль 2. Специфика теории организации.

Модульная единица 3. Направления развития организаций.

Современные тенденции развития организаций: развитие интегрированных операционных систем; развитие организационных структур; развитие систем управления качеством; развитие систем мотивации и стимулирования; стабилизация состава работников; вовлечение работников в управление.

Модульная единица 4. Организации будущего.

Основные свойства организации будущего. Спиральная динамика и жизненный цикл организации. Управление знаниями - основа развития организации. Интеллектуальные и обучающиеся организации.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя	УК-2.1.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия	– необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и			+		

из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	управленческого решения	методологические основы принятия управленческого решения на основе принципов организационной науки					
	УК-2.2.1. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов		– анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов, используя метод иерархии решений и дерева целей	-			
	УК-2.3.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта			– методиками разработки цели и задач организационного проекта			
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ОПК-1.1.1. Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности	– основы организационных теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности				+	
	ОПК-1.2.1. Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности		– использовать знание организационных теорий в профессиональной деятельности				
	ОПК-1.3.1. Владеет знанием экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности			– знанием организационных теорий в профессиональной деятельности			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТОКСИКОЛОГИЯ»

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)

5 семестр (очная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 5 семестр (очная форма обучения)

зачет – 5 семестр (очная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование у выпускников целостного представления о системе мероприятий, средств и методов, обеспечивающих сохранение жизни, здоровья и профессиональной работоспособности отдельного человека, коллективов и населения в целом в условиях повседневного контакта с химическими веществами.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся понимание организации медицинской помощи при групповых и массовых отравлениях, в том числе в очагах химического поражения в результате аварий и террористических актов;
- сформировать устойчивые знания о токсикодинамике и токсикокинетике химических веществ;
- изучить признаки наиболее распространенных острых отравлений, принципы их профилактики;
- изучить основы первой помощи при отравлении.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы токсикологии.

Модульная единица 1. Введение в токсикологию. Основные закономерности взаимодействия организма и химических веществ. Классификация токсикантов и отравлений. Токсикометрия и токсикокинетика в клинической токсикологии. Классификация отравлений. Принципы классификации токсикантов. Классификация ядов по «избирательной токсичности». Токсикокинетика и токсикодинамика типичных токсичных химических веществ.

Модуль 2. Острые отравления аварийно-опасными химическими веществами.

Модульная единица 2. Основные токсикологические характеристики отравлений при чрезвычайных ситуациях техногенного характера. Признаки, характерные для отравлений аварийно-опасными химическими веществами. Основные принципы первой помощи при острых отравлениях аварийно-опасными химическими веществами.

Модуль 3. Организационные основы оказания медицинской помощи при поражении токсичными химическими веществами

Модульная единица 3. Структура и направления работы токсикологического центра. Организации медицинской помощи при групповых и массовых отравлениях, в том числе в очагах химического поражения в результате аварий и террористических актов.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1.1. Знает последствия воздействия вредных и опасных факторов на организм человека и животных, и природную среду, а также методы и способы защиты от вредных и опасных факторов в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	– закономерность и взаимодействия организма и химических веществ, способы защиты от АОХВ, основы оказания первой помощи при поражении токсичными химическими веществами				+	
	УК-8.2.1. Умеет принимать решения по обеспечению безопасности в различной обстановке, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		– выявлять признаки острых отравлений аварийно-опасными химическими веществами и оказывать первую помощь при поражении токсичными химическими веществами				
	УК-8.3.1. Владеет навыками по обеспечению безопасности в системе «человек-среда обитания»			– приемами первой помощи при поражении токсичными химическими веществами			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 8 семестр (очная форма обучения)
8, 10 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 8 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 10 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 8 семестр (очная форма обучения)
10 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 8 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 10 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: сформировать у слушателей систему понятий, знаний и навыков, позволяющих описывать, анализировать и совершенствовать внутренние бизнес-процессы, внедрять процессное управление на уровне компании, ориентироваться в существующих инструментах процессного анализа и автоматизации бизнес-процессов, строить систему контроля по показателям для ключевых бизнес-процессов в медицинской организации.

Задачи дисциплины:

- познакомить студентов с определением бизнес-процесса, циклом процессного управления и методикой оценки зрелости процессов;
- научить студентов описывать бизнес-процессы в графической и табличной форме, а также проводить их первичный анализ;
- показать особенности информационных систем используемых для автоматизации бизнес-процессов в медицинской организации;
- научить основным методам совершенствования бизнес-процессов в медицинской организации;
- научить принципам построения системы показателей для ключевых бизнес-процессов в медицинской организации;
- познакомить студентов с особенностями построения системы внутреннего контроля для минимизации операционных рисков в бизнес-процессах в медицинской организации.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение. Основы управления бизнес-процессами

Модульная единица 1. Процесс и его компоненты.

Аргументация перехода к процессному управлению организацией. Основные группы процессов. Стандарты по менеджменту качества. Понятие управляемых систем.

Системный подход к организации. Основные понятия и принципы управления. Цикл PDCA. Концепция BPM.

Модульная единица 2. Система управления процессами.

Принципы моделирования деятельности организации. Основные типы методологий моделирования бизнес-процессов. Методология SADT. Методологии серии IDEF. Другие методологии.

Модуль 2. Специфика управления бизнес-процессами в медицинской организации

Модульная единица 3. Анализ процессов в медицинской организации.

Регламент процесса в нотациях системы BusinessStudio. Создание должностной инструкции, положения о подразделениях.

Модульная единица 4. Совершенствование бизнес-процессов в медицинской организации.

Структура и цели ССП. Внедрение ССП. Преимущества и недостатки ССП.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1.1 Знает методiku анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента	– основные инструменты и методы управления бизнес-процессами в медицинской организации					+
	ОПК-4.2.1. Умеет применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых направлений деятельности		– применять принципы управления бизнес-процессами в медицинской организации				

	ОПК-4.3.1. Владеет навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей.			–методами управления бизнес-процессами в медицинской организации			
ПК-4. Способен анализировать финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка, разрабатывать предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)	ПК-4.1.1. Знает финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка	– способы управления бизнес-процессами в медицинской организации					+
	ПК-4.2.1. Умеет анализировать финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка		– разрабатывать предложения по совершенствованию управления бизнес-процессами в медицинской организации				
	ПК-4.3.1. Владеет навыками анализа финансово-хозяйственной деятельности организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка			–способностью разрабатывать предложения по совершенствованию управления бизнес-процессами в медицинской организации			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 6 семестр (очная форма обучения)
7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 6 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 6 семестр (очная форма обучения)
8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 6 семестр (очная форма обучения)
зачет с оценкой – 8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: приобретение обучающимися современного уровня знаний, умений и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности в организациях системы здравоохранения.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся понимание основных принципов функционирования медицинских учреждений;
- сформировать устойчивые знания о сущности и видах управления в области здравоохранения;
- обеспечить освоение типовых методик оценки эффективности деятельности медицинских организаций;
- сформировать умение применять полученные знания и навыки управления в учреждениях здравоохранения.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение в управление в здравоохранении.

Модульная единица 1. Научные основы управления здравоохранением. Школы научного управления здравоохранением. Понятие о функциях, методах управления и структуре медицинских организаций. Эффективность управления медицинскими учреждениями. Основные принципы отечественного здравоохранения лечебно-профилактической помощи населению, номенклатура учреждений здравоохранения. Взаимосвязь человека и медицинской организации. Руководитель в системе управления здравоохранением.

Модульная единица 2. Организационно-правовые основы медицинской и фармацевтической деятельности. Организационно-правовые предпосылки медицинской и фармацевтической деятельности. Правовые основы трудовой деятельности медицинских работников. Понятие трудового права. Основные принципы гражданско-правовой

ответственности. Ответственность медицинских работников за неисполнение принятых на себя обязательств. Трудовая дисциплина. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения в здравоохранении. Процедуры лицензирования, сертификации и аккредитации медицинских учреждений. Контроль профессиональных качеств медицинских работников: аттестация и сертификация. Основные понятия и этапы прохождения лицензирования медицинской деятельности. Порядок продления срока лицензии.

Модульная единица 3. Управление здравоохранением на административной территории. Система лечебно-профилактической помощи: виды медицинской помощи. Организация и структура первичного звена медицинского обслуживания городского населения. Организация амбулаторно-поликлинической помощи. Организация скорой и неотложной медицинской помощи. Организация стационарной медицинской помощи. Организация стоматологической и санаторно-курортной помощи. Организация акушерско-гинекологической помощи. Особенности организации лечебно-профилактической помощи сельскому населению. Особенности организации медицинской помощи рабочим промышленных предприятий. Проблемы перехода к организации первичной медико-санитарной помощи по принципу врача общей практики (семейного врача).

Модульная единица 4. Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия. Особенности работы службы Роспотребнадзора. Виды ответственности за нарушения санитарного законодательства и в сфере потребительских услуг. Организация и анализ деятельности Центров гигиены и эпидемиологии.

Модуль 2. Основы управления в здравоохранении

Модульная единица 5. Организация здравоохранения в отдельных странах и регионах: Великобритания, Франция, Германия. Организация здравоохранения в отдельных странах и регионах: Италия, Соединенные Штаты Америки, Канада. Организация здравоохранения в развивающихся странах. Всемирная Организация Здравоохранения: структура, бюджет и функции ВОЗ. Направления деятельности ВОЗ: укрепление и совершенствование служб здравоохранения.

Модульная единица 6. Частная модель здравоохранения без государственного регулирования. Частная модель здравоохранения с государственным регулированием программ обязательного медицинского страхования для отдельных категорий граждан. Монопольная государственная модель здравоохранения. Государственная модель здравоохранения на основе всеобщего государственного медицинского страхования.

Модульная единица 7. Экономические проблемы развития здравоохранения. Роль и место здравоохранения в экономике страны и проблемы, связанные со здравоохранением. Современное состояние финансирования здравоохранения России. Финансирование здравоохранения в условиях бюджетно-страховой медицины. Источники финансирования медицинских учреждений. Финансовое планирование в здравоохранении: принципы, виды и методы планирования медицинской помощи, планирование финансовой деятельности медицинского учреждения. Смета, как финансовый документ медицинских учреждений, порядок составления и утверждения. Основные разделы сметы.

Модульная единица 8. Финансы в системе здравоохранения. Сущность и задачи экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации. Использование основных фондов, коечного фонда, медицинской техники и персонала. Анализ финансовых средств медицинской организации. Проблемы эффективности распределения и использования ресурсов здравоохранения. Методики оценки эффективности медико-социальных программ и лечебно-профилактических мероприятий в здравоохранении. Виды и функции заработной платы. Формы оплаты

труда медицинских работников бюджетных и частных лечебно-профилактических учреждений. Положение об оплате труда работников здравоохранения.

Модульная единица 9. Медицинское страхование. Организация обязательного медицинского страхования на современном этапе развития здравоохранения в Российской Федерации. Субъекты медицинского страхования, их взаимодействие, полномочия и обязанности по уровням организации системы ОМС. Территориальная программа в системе обязательного медицинского страхования.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1.1. Знает основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных с использованием интеллектуальных современных информационно-аналитических систем	– современные информационно-аналитические системы, используемые в здравоохранении для получения, хранения, переработки информации				+	
	ОПК-2.2.1. Умеет применять основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных с использованием интеллектуальных современных информационно-аналитических систем		– применять информационно-аналитические системы для статистической обработки данных, визуализации полученных результатов, анализа показателей деятельности медицинских организаций				
	ОПК-2.3.1. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных			– практического использования современных программных средств и информационно-аналитических систем для решения			

	управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем			профессиональных задач			
ПК-1. Способен к тактическому и стратегическому управлению процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения.	ПК-1.1.1. Знает тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	– основные принципы и способы управления медицинскими организациями; – виды планирования и организации деятельности различных организаций в сфере здравоохранения					+
	ПК-1.2.1. Умеет управлять процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения		– проводить сбор, обработку, анализ основных показателей деятельности медицинских организаций				
	ПК-1.3.1. Владеет навыками тактического и стратегического управления процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения			– методикой организации, проведения и управления медико-социальных и социально-экономических научных исследований; – средствам и статистической обработки показателей деятельности медицинских организаций			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ЗНАНИЯМИ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ

Сроки реализации дисциплины: 7 семестр (очная форма обучения)

9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачёт – 7 семестр (очная форма обучения)

зачёт – 9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование представлений об управлении знаниями как современного подхода в менеджменте, возможностях и путях его использования для решения стратегических и тактических задач организации в целях повышения ее конкурентоспособности; приобретение студентами умений и навыков, необходимых для практического решения задач управления знаниями в организации.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с понятийно-терминологическим аппаратом, применяемым в системе управления знаниями организации;
- формирование представлений о современных тенденциях и актуальных проблемах в области управления знаниями;
- обеспечение освоения современных подходов к управлению знаниями в организации;
- формирование знаний о принципах, методах, технологиях управления знаниями в современной организации;
- выработка знаний и навыков, необходимых для постановки и практического решения актуальных задач управления знаниями в организации;
- приобретение студентами навыков и понимания этических норм и правил, регламентирующих деятельность менеджера в управлении знаниями.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы управления знаниями

Модульная единица 1. Управление знаниями в постиндустриальной экономике.

Экономика, основанная на знаниях, ее опоры: институциональная структура, инновационная система, образование и обучение, информационная инфраструктура. Условия и факторы, обусловившие становление экономики знаний, ее характерные черты и базовые показатели оценки. Особенности знания как ресурса. Основные свойства понятия «знание». Классификация знаний. Менеджмент знаний как наука: объект и предмет исследования. Потенциал России в экономике знаний, ее инновационное состояние. Создание национальной инновационной системы. Направления инновационного развития РФ: развитие нанотехнологий, создание технико-разрабатывающих или технико-внедренческих зон (ТРЗ, ТВЗ), инновационно-технологических кластеров и институтов поддержки инноваций.

Модульная единица 2. Знания в современных организациях

Данные, информация и знание. Основные отличия знания от информации. Способы превращения информации в знания. Явное (кодифицированное) и неявное (некодифицированное) знание. Индивидуальные и организационные знания. Характерные

черты и особенности знания как объекта управления. Понятие «управление знаниями». Аспекты управления знаниями. 10 шагов в управлении процессах создания знаний. Жизненный цикл управления знаниями. Модели трансформации знаний в организации: Модель SECI И. Нонака и Х. Такеучи. Материальные и нематериальные ресурсы и активы организации. Понятие «интеллектуальный капитал». Теория Т. Стюарта. Структура интеллектуального капитала. Человеческий капитал: сущность, структура, критерии оценки. Инвестиции в человеческий капитал. Организационный капитал. Клиентский капитал: сущность и внутренняя структура. Интеллектуальная собственность. Объекты интеллектуальной собственности. Основные институты права и общие принципы охраны прав интеллектуальной собственности. Отличия физического и интеллектуального капитала. Задачи измерения интеллектуального капитала. Методы оценка интеллектуального капитала. Коэффициент Тобина. Модель мониторинга нематериальных активов К. Свейби. Навигатор Skandia. Нефинансовые оценки интеллектуального капитала. Показатели оценки человеческого капитала. Методы количественных оценок.

Модуль 2. Специфика управления знаниями

Модульная единица 3. Система управления знаниями в организации

Цели и задачи системы управления знаниями в организации. Концептуальная модель системы управления знаниями С. Галахера и Ш. Хазлет. Инфраструктура управления знаниями. Культура знаний. Технология знаний. Этапы создания системы управления знаниями. Внешние и внутренние источники получения знаний. Методы получения знаний: покупка, аренда, развитие знаний. Коммуникативные и текстологические методы получения знаний Т. Гавриловой. Система управления знаниями российских компаний. Подразделения по управлению знаниями. Директор по управлению знаниями: миссия, функции и качества. Возможности и функции IT- и HR-подразделений в системе управления знаниями. Роль специалистов в системе управления знаниями (координаторы знаний, менеджеры знаний, инспекторы знаний, брокеры знаний, аналитики знаний, фасилитатор). Центры компетенций: типы и функции. Управляющий комитет по управлению знаниями в организации.

Модульная единица 4. Стратегии и методы преобразования и распространения неявных знаний

Распространение неявных знаний. Наставничество. Коучинг. Сторителлинг: понятие, функции. Практика применения технологий распространения знаний в передовых странах. Обучающаяся организация: понятие и принципы. Основные характеристики обучающейся организации по П. Сенге. Признаки обучающейся организации по М. Педлеру. Организационная культура как один из ключевых факторов в управлении знаниями. Организационная культура, нацеленная на обмен знаниями. Культура знаний. Учет культурного разнообразия в управлении знаниями. Развитие эмоционального интеллекта. Творческая деятельность как важное условие производства знаний. Основные принципы и цели организации творческой деятельности. Мотивация инновационной деятельности. Диагностика и преодоление враждебности к распространению знаний. Управление развитием персонала как фактор увеличения конкурентоспособности организации. Обучающаяся организация. Корпоративное обучение. Корпоративные университеты. Бенчмаркинг: понятие, виды и стадии. Отличие бенчмаркинга от соцсоревнования. Современная практика бенчмаркинга в развитых странах и практика его применения в России. Понятие «аудит знаний». Значение, цели и задачи аудита знаний. Вопросы аудита знаний. Методы аудита знаний: опросники, тесты, устные интервью. Метод создания особой коммуникационной среды. Основные этапы аудита знаний. Карты знаний. Основные типы карт знаний: процессно-ориентированные, концептуальные (таксономии),

карты компетенций. Аудит знаний для CRM. Практика применения аудита знаний и карт знаний в России и за рубежом.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	–типологию знаний в организации, принципы сбора, отбора и обобщения данных, информации и знаний в рамках единого подхода к управлению знаниями в организации					+
	УК-1.2.1. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности		– анализировать и систематизировать разнородные данные, внося их в систему управления знаниями организации				
	УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками			– методами управления знаниями организации			
ПК-3 - Способен обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом	ПК-3.1.1 Знает структурные подразделения организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом	– методы обеспечения эффективного взаимодействия всех структурных подразделений организации в целях создания единой системы					+

совершенствовани е предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособ ности организации в здравоохранения удовлетворения потребностей населения	социальных и рыночных приоритетов	управления знаниями и варианты обеспечения повышения эффективности работы организации здравоохранени я в сфере управления знаниями					
	ПК-3.2.1. Умеет обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации		– обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации в целях создания единой системы управления знаниями				
	ПК-3.3.1. Владеет навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации			–навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации в целях создания единой системы управления знаниями			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 8 семестр (очная форма обучения)

9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 8 семестр (очная форма обучения)

зачет – 9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 8 семестр (очная форма обучения)

10 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 8 семестр (очная форма обучения)

зачет – 10 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: изучение современных подходов к управлению организационными изменениями, формирование навыков работы с сопротивлением персонала, а также формирования стратегий и планов проведения организационных изменений.

Задачи дисциплины:

- освоение принципов, методов и функций инструментария управления изменениями, изучение свойств компонентов системы управления изменениями с позиции ее целостности;
- приобретение навыков разработки принятия и реализации управленческих решений в области управления организационными изменениями, овладение навыками организации управления изменениями в т.ч. при реализации стратегии;
- развитие навыков самостоятельной работы с литературными источниками в области управления изменениями и их активного использования в проектировании и реализации новшеств в компании;
- формирование навыков критического экономического мышления, творческого решения стратегических проблем управления изменениями в организации и расширение аналитического кругозора в процессе выявления будущих факторов успеха организации в конкурентной борьбе за потребителя, а также развитие способностей оценки возможностей их реализации.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы теории управления изменениями

Модульная единица 1. Понятие и сущность организационных изменений.

Понятие и сущность организационных изменений. Взаимосвязь и различие понятий: изменение, развитие, преобразование.

Организационное развитие. Концепция реинжиниринга бизнес- процессов. Новые концепции организационных изменений.

Внешние и внутренние причины изменений. Традиционные и новые объекты организационных изменений. Знания как новый объект организационных изменений. Особенности организационных изменений, связанных с управлением знаниями.

Уровни осуществления изменений: индивидуальный, групповой, организационный. Классификация организационных изменений. Методика диагностики проблем, требующих организационных изменений.

Модульная единица 2. Подходы и модели управления организационными изменениями
Управление организационными изменениями - функция менеджеров. Подходы к проведению организационных изменений: рациональный и эмоциональный. Основные различия «эволюционной» и «революционной» моделей управления организационными изменениями.

Модульная единица 3. Этапы процесса управления изменениями

Модель изменений К. Левина. Три этапа процесса организационных изменений. Пять этапов процесса изменений модели Б. Хайнинга. Эмоциональный подход Дж. Коттера., восемь этапов процесса изменений. Содержание этапов и стадий процесса управления изменениями. Основные принципы управления процессом изменений и их характеристика. Необходимость соблюдения основных правил при принятии решения о запуске процесса изменений в организации. Роль руководства в управлении изменениями. Структура системы управления изменениями. Необходимость создания специальных структур для проведения изменений. Выбор оптимального решения о том, кто реализует и берет на себя ответственность за определенные мероприятия по осуществлению перемен. Основные формы систем для проведения изменений в организации. Их сущность и условия, в которых необходимо их применять.

Модуль 2. Основные методы и инструменты управления изменениями

Модульная единица 4. Стратегии управления изменениями

Стратегия изменений как общий подход к проведению изменений в организации. Общие стратегии управления изменениями: директивная, переговоры, нормативная, аналитическая, стратегия, ориентированная на действия. Выбор стратегии изменений.

Альтернативные подходы к изменениям в области менеджмента. Характеристика альтернативных подходов: применение власти, переподготовка специалистов, применение разумных расчетов. Особенности применения этих подходов руководством организации

Модульная единица 5. Сопротивление изменениям

Принятие решений в организациях в условиях изменений. Особенности процесса принятия решений в условиях реализации изменений в организации. Четыре подхода к процессу принятия решений: подход на основе теории управления, модель Карнеги, модель инкрементального процесса принятия решения, модель «мусорного ящика». Возможные последствия применения отдельных подходов на практике.

Особенности понятия «сопротивление переменам». Причины сопротивления. Характеристика личных и структурных барьеров. Типы негативного отношения к изменениям и способы их преодоления С. Хеллера. Шесть способов преодоления сопротивления, их достоинства и недостатки, особенности использования данных способов на практике.

Методика анализа поля сил. Методы преодоления и снижения сопротивления изменениям.

Модульная единица 6. Формирование команды по управлению проектом организационных изменений

Планирование и реализация стратегий управления изменениями Основные рекомендации по планированию и реализации стратегий управления изменениями. Особенности

процесса планирования изменений в организации. Требования к стратегиям изменений. Учет особенностей процесса реализации стратегий управления изменениями.

Принципы формирования команды по управлению организационными изменениями. Инициаторы и участники организационных изменений. Новые роли и должности в организации, связанные с управлением изменениями. Характеристики менеджеров по управлению изменениями.

Особенности мониторинга и контроля процесса изменений. Предметные области оценок и их характеристика. Основные методики мониторинга и контроля процесса изменений. Сущность методов помощи в процессе осуществления изменений. Правильность выбора способов мониторинга и контроля процесса изменений, возможные проблемы и ошибки. Мероприятия, которые можно осуществлять в целях мониторинга изменений. Использование конфронтации для достижения положительных результатов в процессе изменения организации.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1.1. Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности	– основы экономических, организационных и управленческих теорий в здравоохранении				+	
	ОПК-1.2.1. Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности		–использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в здравоохранении				
	ОПК-1.3.1. Владеет знанием экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности			–знанием экономической, организационной и управленческой теорий в здравоохранении			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавр Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3 семестр (очная форма обучения)
3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 3 семестр (очная форма обучения)
зачет – 3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавр Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 3 семестр (очная форма обучения)
5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 3 семестр (очная форма обучения)
зачет – 5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: усвоение основополагающего набора сведений в области экономики предприятия, хозяйственной деятельности предприятия, управления качеством в здравоохранении.

Задачи дисциплины:

- ознакомиться с основами методологии оценки качества и эффективности медицинской помощи;
- раскрыть сущность понятия «качество медицинской помощи»;
- проанализировать существующие подходы к контролю и оценке качества и эффективности медицинской помощи и опыт их использования в практическом здравоохранении;
- ознакомиться с различными организационными технологиями функционирования систем оценки качества и эффективности медицинской помощи, включая опыт социологических исследований.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение. Основы управления качеством в здравоохранении

Модульная единица 1. Качество и эффективность медицинской помощи. Основные определения и характеристики качества медицинской помощи. Результативность, эффективность, оптимальность, приемлемость, законность, справедливость и беспристрастность в медицинской помощи. Потребительские свойства медицинских услуг. Основы методологии оценки качества и эффективности медицинской помощи. Триада Донабедиана. Критерии и показатели качества и эффективности медицинской помощи. Вопросы экспертизы временной и стойкой утраты трудоспособности. Проблема врачебных ошибок.

Модульная единица 2. Медицинские технологии и их оценка. Медицинская технология и ее развитие. Оценка медицинских технологий: диагностических, лечебных,

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	– основы теории управления качеством медицинской помощи, статистические методы исследования причинно-следственных связей; – исторические и философские основы понятия «качество», «управление качеством», «управление качеством медицинской помощи»			+		
	УК-1.2.1. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности		– использовать статистические методы исследования причинно-следственных связей для анализа результатов деятельности				
	УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками и методами принятия решений			– оценки и анализа формирования общественного здоровья			
ПК-3. Способен обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных	ПК-3.1.1. Знает структурные подразделения организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов	– представление о зарубежном опыте внедрения систем управления качеством в здравоохранении; – систему оценки качества медицинской помощи; – систему оценки качества и безопасности медицинской деятельности			+		

приоритетов, повышение эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранении удовлетворения потребностей населения	ПК-3.2.1. Умеет обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации		<ul style="list-style-type: none"> – оценивать качество и безопасность медицинской деятельности, для обеспечения доступности и качества медицинской помощи; – применять требования нормативно-правовых актов в управлении качеством и доступностью медицинской деятельности в организации 			
	ПК-3.3.1. Владеет навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации			<ul style="list-style-type: none"> – планирования потенциально возможных дефектов в работе организации здравоохранения и разработки предупредительных мероприятий; – оценки эффективности управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях с использованием статистических методов; – оценки проведения экспертизы качества медицинской помощи и качества медицинской помощи оказанной пациенту 		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 7 семестр (очная форма обучения)

9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 7 семестр (очная форма обучения)

зачет – 9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: овладение обучающимися основными понятиями теории конфликтов, истории и современного состояния конфликтологии как науки и сферы прикладной деятельности в целом и в различных сферах здравоохранения, а также основных подходов к управлению конфликтами разного рода в медицинских организациях.

Задачи дисциплины:

- изучение методологии и теоретических основ конфликтологии в целом и применительно к различным сферам медицины и здравоохранения;
- формирование знаний, умений и навыков познания, анализа, разрешения и прогнозирования конфликтологических аспектов профессиональной деятельности;
- формирование представления о конфликтных ситуациях, их типологии и особенностях в различных сферах социального взаимодействия;
- выявление особенностей конфликтов в сфере здравоохранения в различных медицинских учреждениях и на разных уровнях взаимодействия медицинских работников и пациентов;
- приобретение практических навыков и умений поведения в конфликтных ситуациях, а также правильной оценки, прогнозирования и предупреждения конфликтов, оптимальных средств и способов их разрешения и управления конфликтными ситуациями.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Общие основы конфликтологии

Модульная единица 1. Введение в конфликтологию. Возникновение и развитие конфликтологической мысли в России и в зарубежной науке. Основные теории конфликта. Социальная детерминация конфликтов. Современная конфликтология как наука, ее объект, предмет, задачи, межпредметные связи с другими науками.

Модульная единица 2. Классификация конфликтов и их роль в обществе. Определение конфликта, основные типологии. Различение конфликтов на личностные (внутриличностные и межличностные) и общественные (внутриколлективные, социально-групповые и мировые). Социальная роль и функции конфликта. Влияние конфликта на поведение человека и его социальное окружение. Позитивное и негативное влияние конфликтов на развитие общества и человека.

Модульная единица 3. Структура конфликта и основные стадии его протекания. Понятие структуры конфликта. Основные элементы конфликта: участники (объект и предмет конфликта), ресурсы сторон, окружающая среда. Психологические составляющие

конфликта. Особенности восприятия конфликтной ситуации. Динамика (стадии) протекания конфликта. Проблема эскалации конфликта. Методы изучения конфликта.

Модуль 2. Конфликты в системе здравоохранения

Модульная единица 4. Причины и условия возникновения конфликтов в медицине. Уровни и специфика конфликтов в медицине. Типологизация конфликтов в отечественной медицине. Уровни конфликтов в здравоохранении. Стороны и предмет конфликта. Конфликты в системе отношений врачей, среднего медицинского персонала, руководителей и пациентов. Межгрупповые (трудовые) конфликты в медицинских организациях. Особенности пациентоориентированного подхода в здравоохранении.

Модульная единица 5. Внутриличностные конфликты: их причины, разновидности и социальная роль в медицине. Понятие и характерные особенности внутриличностных конфликтов, их классификация. Основные формы критических ситуаций внутреннего мира личности: стресс, фрустрация, кризис, драма, трагедия.

Типы конфликтных личностей. Взаимодействие с разными типами личностей. Условия предупреждения, механизмы разрешения и проблемы управления внутриличностным конфликтом.

Модульная единица 6. Социальная природа и характер межличностных конфликтов в медицинских организациях. Понятие, содержание и специфика межличностных конфликтов. Предпосылки, причины и факторы, формы протекания межличностных конфликтов. Конфликты «руководитель – подчиненный», их предпосылки, содержание, особенности и последствия. Основные способы профилактики и разрешения межличностных конфликтов. Методы и методики диагностики и проблемы управления конфликтными ситуациями в сфере межличностных отношений.

Модульная единица 7. Поведение медицинских работников в конфликте. Базовые коммуникативные навыки и тактика врача в лечебном процессе, его взаимоотношения с больным. Отношения среднего медицинского персонала с врачами и пациентами: особенности и конфликтный потенциал. Некоторые особенности переживаний больных. Общение в ситуации конфликта. Коммуникативная компетентность и коммуникативный потенциал медицинских работников. Барьеры взаимодействия и коммуникации медицинского персонала. Этика профессиональной коммуникации.

Модуль 3 . Управление конфликтами

Модульная единица 8. Общие принципы управления конфликтами. Особенности управления конфликтами. Основные элементы процесса управления конфликтом: симптоматика, диагностика, прогнозирование, профилактика, разрешение, урегулирование, ослабление, предупреждение. Основные направления предупреждения конфликтов: учет объективных условий и устранение негативных организационно-управленческих факторов.

Модульная единица 9. Предпосылки и технологии предупреждения конфликтов. Основные направления предупреждения конфликтов. Сбалансированность в предупреждении конфликтов, виды балансов. Способы и приемы корректировки поведения в конфликтной ситуации. Способы влияния на оппонентов, толерантность в конфликтной ситуации. Стресс и предупреждение конфликта. Управление эмоциями. Эмоциональное и профессиональное выгорание медицинских работников

Модульная единица 10. Компетентное управление как фактор предупреждения конфликтов. Подготовка неконфликтного управленческого решения. Принятие такого управленческого решения: содержание, технология, контроль, оптимизация, корректировка результатов исполнения. Выполнение неконфликтного управленческого решения. Агрессивные действия и методы их профилактики.

Модульная единица 11. Завершение конфликтов. Основные критерии, формы и факторы завершения конфликтов. Объективные условия и субъективные условия разрешения конфликтов. Основные этапы разрешения конфликтов. Технология воздействия на оппонента. Стратегические модели поведения человека в конфликте. Типология конфликтогенных личностей. Основные средства, способы и приемы тактики поведения человека в процессе протекания, регулирования и разрешения конфликтов.

Модульная единица 12. Посредническая деятельность в завершении конфликтов (медиация). Принципы психологического посредничества. Тактика взаимодействия третьей стороны с оппонентами. Факторы эффективности участия и роли третьей стороны в конфликте. Модели деятельности руководителя по урегулированию конфликтов. Основные механизмы и особенности ведения переговоров.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	– общую типологию конфликтов в медицинских организациях, методы диагностики и управления конфликтами для обеспечения эффективного взаимодействия членов трудового коллектива					+
	УК-3.2.1. Умеет действовать в духе сотрудничества, проявлять уважение к мнению и культуре других, принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации		– использовать базовые коммуникативные навыки и действовать в духе сотрудничества в командном взаимодействии; принимать решения о работе команды с соблюдением этических				

			принципов их реализации и технологий предупреждения конфликтов				
	УК-3.3.1. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем			– распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления своим временем в условиях командной работы			
ПК-3. Способен обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранении, удовлетворени	ПК-3.1.1 Знает структурные подразделения организации, направления их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов	– уровни и специфику конфликтов в медицине, способы снижения конфликтности и во взаимодействии и структурных подразделений и отдельных сотрудников медицинского учреждения; методики обеспечения неконфликтного управления в лечебном учреждении для организации работы по повышению качества медицинской помощи и удовлетворения потребностей населения в медицинских услугах					+

е потребностей населения	ПК-3.2.1 Умеет обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации		– использовать методы и приемы управления различными конфликтами в целях обеспечения эффективной работы медицинской организации и предоставления медицинских услуг с учетом их социальной значимости в рыночных условиях; применять методики обеспечения неконфликтного управления в лечебном учреждении для организации работы по повышению качества медицинской помощи и удовлетворения потребностей населения в медицинских услугах				
	ПК-3.3.1 Владеет навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации			– управления конфликтами в целях обеспечения эффективной работы медицинской организации и предоставления медицинских услуг с учетом их социальной значимости в рыночных условиях			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 6 семестр (очная форма обучения)
8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 6 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 6 семестр (очная форма обучения)
8-9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 6 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование у бакалавров представлений о процессах в здравоохранении и подготовка к решению профессиональных задач в области проектного управления.

Задачи дисциплины:

- обучение использованию на практике знаний, методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук для осуществления экспертных, аналитических и проектных работ;
- развитие навыков разработки и реализации проектов в сфере здравоохранения.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Теоретические основы управления проектами в здравоохранении

Модульная единица 1. Основы управления проектами в здравоохранении

Виды деятельности организации. Характеристики проекта. Параметры и виды проектов в здравоохранении. Жизненный цикл проекта. Характеристика управления проектами. Построение инновационных бизнес-моделей организаций здравоохранения. Анализ пространства процесса управления инновационными проектами. Построение бизнес-плана инновационного проекта в здравоохранении. Управление рисками инновационного проекта в здравоохранении.

Документальное оформление решений в управлении операционной деятельностью организаций здравоохранения.

Модульная единица 2. Функциональная модель управления проектами

Функциональная структура реализации проекта. Инициирование проекта. Определение проекта. Критерии выбора институциональной формы реализации проекта. Определение структуры проекта. Методы структуризации проекта (дерево целей, дерево решений, дерево работ).

Модульная единица 3. Методы управления проектами

Систематизация методов управления проектами. Методики управления проектами. Сетевой анализ в планировании проекта. Календарное планирование проекта.

Модульная единица 4. Планирование и организация выполнения проекта

Технологии сроков начала и окончания проектных работ. Контроль и координация подготовки и выполнения проекта. Завершение проекта

Модульная единица 5. Институциональная составляющая управления проектами в здравоохранении.

Организационная дилемма реализации проектов. Линейная структура реализации проектов. Линейно-штабная структура реализации проектов. Матричная структура. «Чистая» проектная организация. Дочерняя проектная фирма. Внешняя организация проекта.

Модульная единица 6. Понятие проектной команды

Особенности персонала, участвующего в проектах и программах в области здравоохранения. Проектная команда: понятие, структуры, особенности. Виды проектных команд: традиционные, виртуальные, смешанные. Факторы, влияющие на успешную работу команды проекта.

Модуль 2. Инструменты управления проектами в здравоохранении

Модульная единица 7. Подбор и отбор персонала: комплектация проектных команд

Ключевые участники проектных команд. Этапы развития команды. Методы определения потребности в персонале для комплектации проектных команд.

Модульная единица 8. Оценка участников проектных команд

Современные методы и инструменты оценки персонала, участвующего в проектной деятельности. Построение системы оценки персонала проектных команд на основе процессных и проектных критериев. Ролевые инструкции. Метод 360 градусов как эффективный инструмент оценки персонала, участвующего в проектной деятельности.

Модульная единица 9. Мотивация персонала проектных команд

Материальное стимулирование: постоянная и переменная части вознаграждения. Выработка ключевых показателей эффективности (KPIs) ориентированных на достижение целей проекта. Нематериальное стимулирование.

Модульная единица 10. Методы и инструменты поддержания работоспособности команды на этапе исполнения проекта

Управление коммуникациями в команде. Искажения информации в процессе коммуникаций и способы их минимизации. Постановка задач. Руководство и делегирование. Мероприятия для поддержания работоспособности команды проекта: методы сплочения, тренинги, шеринги, обратная связь, совещания, деловые игры, управляемые дискуссии и другие методы групповой работы.

Модульная единица 11. Лидерство менеджера проекта: подходы и практика реализации

Понятие лидерства. Лидерство и руководство: основные отличия. Современные подходы к изучению лидерства.

Модульная единица 12. Международные и отечественные стандарты по управлению проектами

Стандарт PMI PMCDF. Стандарт IPMA PM ICB 3.0. Стандарт Green Project Management.

Стандарты GAAPS, ISO, PRINCE 2, P2M, ГОСТ-Р для развития компетентности в области управления проектами.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1.1 Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента	– механизмы подготовки и проведения маркетингового исследования управления проектами в здравоохранении.				+	
	ОПК-4.2.1. Умеет применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых направлений деятельности		– способы подготавливать и проводить маркетинговые исследования управления проектами в здравоохранении				
	ОПК-4.3.1. Владеет навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей			– выявления и оценки новых рыночных возможностей в здравоохранении			
ПК-2. Способен к стратегическому управлению проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения	ПК-2.1.1. Знает стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения	– принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе в здравоохранении				+	

	<p>ПК-2.2.1. Умеет внедрять новые методы и модели организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения</p>		<p>– разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения управление проектами в здравоохранении</p>			
	<p>ПК-2.3.1. Владеет навыками стратегического управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения</p>			<p>– опытом управления проектом в здравоохранении на всех этапах его жизненного цикла.</p>		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 4 семестр (очная форма обучения)
5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 4 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 4 семестр (очная форма обучения)
5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 4 семестр (очная форма обучения)
зачет с оценкой – 5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: состоит в необходимости дать студентам знания о роли индивида в организации, современной концепции управления персоналом, основах формирования и организации системы управления персоналом, технологии управления персоналом и его развития, оценки эффективности системы управления персоналом, а также основные навыки практической реализации указанных направлений деятельности.

Задачи дисциплины:

- усвоение сущности и содержания процесса управления человеческими ресурсами организации;
- оценка места и роли управления персоналом в общей системе управления предприятием;
- изучение методов управления персоналом, формирование навыка использования ситуационного подхода при их выборе;
- формирование способности к анализу организационных проблем через призму человеческого фактора;
- разработка управленческого решения по совершенствованию использования человеческих ресурсов организации;
- оценка экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и процессов управления человеческими ресурсами.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение в управление человеческими ресурсами.

Модульная единица 1. Место и роль управления человеческими ресурсами в системе управления предприятием.

Понятие человеческих ресурсов предприятия. Персонал и человеческие ресурсы. Актуальность проблемы управления персоналом предприятия. Стратегия управления человеческими ресурсами. Функции управления персоналом. Факторы среды управления персоналом.

Модульная единица 2. Принципы управления человеческими ресурсами.

Понятие и сущность принципов управления персоналом. Принципы построения системы управления персоналом.

Модульная единица 3. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления человеческими ресурсами.

Виды и границы разделения труда. Понятие, сущность и функции службы управления персоналом на предприятии. Виды организационных структур службы управления персоналом.

Модульная единица 4. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления человеческими ресурсами.

Анализ работы. Планирование потребности в персонале. Высвобождение персонала. Понятие, содержание и структура информационного обеспечения управления персоналом. Задачи технического обеспечения системы управления персоналом. Понятие и участники трудовых отношений. Переговорный процесс между работодателем и профсоюзом. Дисциплинарные взыскания. Трудовые споры.

Модульная единица 5. Анализ кадрового потенциала.

Понятие кадрового потенциала. Содержание оценки кадрового потенциала. Методы оценки деятельности сотрудников. Оценочное интервью.

Модуль 2. Основы управления человеческими ресурсами.

Модульная единица 6. Перемещения, работа с кадровым резервом, планирование деловой карьеры.

Управление перемещением персонала. Планирование и организация работы с кадровым резервом. Индивидуальное планирование деловой карьеры. Организационное планирование карьеры. Трудоустройство и работа в коллективе.

Модульная единица 7. Подбор персонала и профориентация.

Понятие и источники подбора персонала. Технология подбора персонала. Отбор и наем персонала. Задачи и виды профориентации персонала.

Модульная единица 8. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала.

Виды и формы подготовки кадров. Методы обучения персонала. Требования к переподготовке сотрудников. Повышение квалификации и его отличие от других видов обучения.

Модульная единица 9. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности.

Понятие и виды мотивации. Признание и похвала. Мотивация и стимулы. Система вознаграждения персонала организации. Концепция «куда, почему, что, кому, когда». Как поддерживать мотивацию в хорошие времена. Как поддерживать мотивацию в трудные времена.

Модульная единица 10. Профессиональная и организационная адаптация персонала.

Сущность и виды адаптации персонала. Организация работы по адаптации персонала.

Модульная единица 11. Конфликты в коллективе.

Сущность и понятие конфликта. Несчастные случаи на рабочем месте. Насилие на рабочем месте. Методы управления конфликтами в коллективе. Стили поведения в конфликтных ситуациях. Программы обеспечения безопасности труда и поддержания здоровья сотрудников.

Модульная единица 12. Оценка эффективности управления человеческими ресурсами.

Сущность и структура затрат предприятия на персонал. Оценка затрат, связанных с совершенствованием системы и технологии управления персоналом. Основные подходы к оценке эффективности управления персоналом.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия;	–типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия в управлении человеческими ресурсами.			+		
	УК-3.2.1. Умеет действовать в духе сотрудничества, проявлять уважение к мнению и культуре других, принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации		–принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации в управлении человеческими ресурсами.				
	УК-3.3.1. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем			–навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия при управлении человеческими ресурсами			
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1.1 Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга менеджмента	– методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга менеджмента в			+		

		управлении человеческими ресурсами					
	ОПК-4.2.1. Умеет методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга менеджмента		– методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга менеджмента в управлении человеческими ресурсами				
	ОПК-4.3.1. Владеет навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей			– выявления и оценки новых рыночных возможностей в управлении человеческими ресурсами			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»

Реализуется в учебном плане 2021 года поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 6 семестр (очная форма обучения)

7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 6 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 6 семестр (очная форма обучения)

7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 6 семестр (очная форма обучения)

зачет с оценкой – 7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование знаний, умений, навыков и компетенций в области современных проблем управленческого учета, которые необходимо решать менеджеру в связи с радикальными изменениями, происходящими в экономической, социальной, политической и технологической сферах.

Задачи дисциплины:

- раскрыть теорию, то есть концепцию (методологию) и методику управленческого учета, его общие и частные цели, задачи и содержание;
- определить, роль (место) управленческого учета в системе управления экономикой предприятия;
- раскрыть методику и выработать навыки принятия управленческих решений и объективной оценки финансовой устойчивости, финансовых результатов, себестоимости, объема производства, продаж и эффективности деятельности в целом;
- уметь применять модели принятия управленческих решений в хозяйственной деятельности предприятия на основе информации управленческого учета

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы управленческого учета

Модульная единица 1. Введение в управленческий учет

Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета. Цель, субъекты, объекты управленческого учета. Нормативное регулирование управленческого учета. Требования к информации управленческого учета. Временная соотнесенность информации. Требования к внутренней отчетности предприятия.

Модульная единица 2. Классификация затрат для целей принятия управленческих решений.

Понятие затрат и расходов в управленческом учете. Классификация затрат для расчета себестоимости и формирования финансовых результатов. Методы расчета полной себестоимости и сокращенной себестоимости (по переменным затратам). Классификация затрат для планирования и принятия управленческих решений.

Модуль 2. Методы учета и планирования затрат.

Модульная единица 3. Методы анализа затрат и калькулирования себестоимости продукции на предприятиях разных отраслей

Методы учета затрат и калькулирования себестоимости Классификация методов учета затрат по объектам учета и объектам калькулирования. Классификация методов учета затрат по оперативности контроля за затратами. Методы расчета себестоимости продукции.

Модульная единица 4. Нормативный метод калькулирования себестоимости продукции и управления по отклонениям.

Калькулирование нормативной себестоимости. Учет изменений норм. Учет отклонений от норм. Калькулирование фактической себестоимости готовой продукции.

Модульная единица 5. Планирование и контроль затрат.

Общий бюджет и его составляющие. Составление бюджета денежных средств. Составление прогнозного отчета о прибылях и убытках. Составление прогнозного бухгалтерского баланса.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения**

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1.1. Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности	– теоретические основы микро- и макроэкономик и, менеджмента, учета и анализа в объёме, необходимом для принятия управленческих решений				+	
	ОПК-1.2.1. Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности		– использовать теоретические знания по микро- и макроэкономике, менеджменту, учету и анализу в процессе принятия управленческих решений; – использовать				

			знания экономических законов и теорий управления для принятия стратегических управленческих решений				
	ОПК-1.3.1. Владеет знанием экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности			– постановки профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук			
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1.1. Знает основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных	– состав и структуру информационной базы управленческого учета для принятия управленческих решений; – информационно-аналитические системы для обработки учетных данных с целью принятия управленческих решений				+	
	ОПК-2.2.1. Умеет применять основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных.		– применять информационную базу управленческого учета для принятия управленческих решений; – применять информационно-аналитические системы для обработки данных бухгалтерского учета с целью принятия управленческих решений				

	<p>ОПК 2.3.1. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>			<ul style="list-style-type: none"> – использования информации финансового и управленческого учета для принятия управленческих решений; – аналитическими методами обработки статистической, оперативно-технической, нормативной, плановой информации для принятия управленческих решений 			
--	---	--	--	---	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИОЛОГИЯ ТРУДА МЕНЕДЖЕРА»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 2 семестр (очная форма обучения)

1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 2 семестр (очная форма обучения)

зачет – 1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 2 семестр (очная форма обучения)

3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 2 семестр (очная форма обучения)

зачет – 3 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: приобретение студентами знаний по основам физиологии труда, условиям и организации трудового процесса для осуществления профессиональной организационно-управленческой и информационно-аналитической деятельности менеджера.

Задачи дисциплины:

- приобретение студентами знаний по классификации условий труда, современному состоянию производственной среды, основным проблемам гигиены и физиологии труда;
- приобретение студентами знаний о факторах производственной среды и организации труда, влияющих на состояние здоровья, работоспособность работников (менеджеров);
- формирование у студентов умения использовать основные нормативные документы в области физиологии труда, специальной оценке рабочих мест для принятия управленческих решений;
- формирование у студентов способности осуществлять мероприятия по сохранению и укреплению здоровья менеджера, предупреждению профессиональных и профессионально-обусловленных заболеваний, поддержанию высокого уровня работоспособности;
- формирование у студентов способности использовать требования эргономики при организации рабочего места руководителя, реализовывать рекомендации по организации работы с компьютером для профилактики переутомления менеджера.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы физиологии труда. Условия труда менеджера.

Модульная единица 1. Основы физиологии труда. Основные понятия, цели и задачи. Виды трудовой деятельности человека. Физиологические сдвиги в организме человека при работе (сердечно-сосудистой, нервной системах, опорно-двигательном аппарате и др.)

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1.1. Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	– ориентироваться в системе законодательных и нормативных документов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности менеджера			+		
	ОПК-3.2.1. Умеет принимать управленческие решения с учетом их социальной значимости, в условиях сложной и динамичной среды		– реализовывать гигиенические требования к организации работы менеджера с компьютером				
	ОПК-3.3.1. Владеет методами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды			– определения искусственной освещенности кабинета менеджера расчетным способом, оценки параметров микроклимата кабинета менеджера			
ПК-1 Способен к тактическому и стратегическому управлению процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	ПК-1.1.1.1. Знает тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	– основные нормативные документы в области физиологии труда, специальной оценки рабочих мест, условий труда менеджера; – способы оптимизации условий и организации труда менеджера			+		

	<p>ПК-1.2.1. Умеет управлять процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения</p>		<p>– использовать требования эргономики при организации рабочего места руководителя ; – реализовывать гигиенические требования к организации работы менеджера с компьютером</p>				
	<p>ПК-1.3.1. Владеет навыками тактического и стратегического управления процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения</p>			<p>– оценки воздухообмена, параметров микроклимата, освещения рабочих мест менеджеров; – организации работы менеджера с компьютером</p>			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИОЛОГО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТРУДА МЕНЕДЖЕРА»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 2 семестр (очная форма обучения)

1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 2 семестр (очная форма обучения)

зачет – 1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: приобретение студентами знаний по основам физиологии труда, условиям и организации трудового процесса для осуществления профессиональной организационно-управленческой и информационно-аналитической деятельности менеджера.

Задачи дисциплины:

- приобретение студентами знаний по классификации условий труда, современному состоянию производственной среды, основным проблемам гигиены и физиологии труда;
- приобретение студентами знаний о факторах производственной среды и организации труда, влияющих на состояние здоровья, работоспособность работников (менеджеров);
- формирование у студентов умения использовать основные нормативные документы в области физиологии труда, специальной оценке рабочих мест для принятия управленческих решений;
- формирование у студентов способности осуществлять мероприятия по сохранению и укреплению здоровья менеджера, предупреждению профессиональных и профессионально-обусловленных заболеваний, поддержанию высокого уровня работоспособности;
- формирование у студентов способности использовать требования эргономики при организации рабочего места руководителя, реализовывать рекомендации по организации работы с компьютером для профилактики переутомления менеджера.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Основы физиологии труда. Условия труда менеджера.

Модульная единица 1. Основы физиологии труда.

Основные понятия, цели и задачи. Виды трудовой деятельности человека. Физиологические сдвиги в организме человека при работе (сердечно-сосудистой, нервной системах, опорно-двигательном аппарате и др.) Особенности физиологических реакций организма при умственном труде. Функциональное состояние основных систем организма менеджера. Основные методы диагностики функциональных состояний (физиологические и психофизиологические). Гигиеническая оценка факторов рабочей среды и трудового процесса.

Модульная единица 2. Условия труда менеджера.

Классификация условий труда (оптимальные, допустимые, вредные и опасные), критерии оценки. Специальная оценка рабочих мест (основные понятия, проблемы, документация). Гигиеническая оценка условий труда менеджера, факторы риска. Профессиональные и

профессионально-обусловленные заболевания. Воздухообмен, микроклимат, освещение рабочих мест менеджеров.

Модульная единица 3. Состояние здоровья менеджера.

Медицинские осмотры (предварительные, периодические), документация. Гигиенические требования к условиям и организации труда менеджера при использовании компьютера. Гиподинамия: понятие, влияние на организм; профилактика неблагоприятных последствий для здоровья и работоспособности. Рациональное питание как фактор сохранения здоровья и поддержания высокой работоспособности менеджера.

Модуль 2. Нервно-психическая напряженность труда менеджера. Динамика работоспособности. Режимы труда и отдыха. Психофизиологические основы профессионального отбора.

Модульная единица 4. Тяжесть и напряженность трудового процесса, гигиенические критерии оценки.

Заболевания, вызванные напряжением органов, систем организма, неправильным положением тела при работе, меры профилактики. Профилактика «офисного синдрома». Нервно-психическое напряжение труда менеджера, влияние на здоровья, профилактика. Эргономика: понятие, эргономические требования к рабочему месту руководителя. Режимы труда и отдыха. Динамика работоспособности и изменений психофизиологических функций в течение рабочего дня, недели, года. Утомление и переутомление, субъективные и объективные признаки. Методы поддержания уровня работоспособности.

Модульная единица 5. Профессиональная мотивация.

Понятие профессиональной мотивации, значение в производственной деятельности. Психофизиологические основы профессионального отбора и оценки профессиональной пригодности. Задачи и методы профессионального отбора. Профессиональная адаптация. Роль здорового образа жизни в сохранении здоровья и высокого уровня работоспособности менеджера.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.1.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру и знает особенности применения базовых	– основы физиологии труда менеджера; – физиологические основы развития профессиональных заболеваний			+		

	дефектологическ их знаний в социальной и профессиональн ой сферах						
	УК-9.2.1. Умеет планировать и осуществлять профессиональ ную деятельность с лицами с ограниченным и возможностям и здоровья и инвалидами			– пользоваться учебной, научной и справочной литературой; – проводить профилактику «офисного синдрома»			
	УК-9.3.1. Владеет навыками взаимодействи я в социальной и профессиональ ной сферах с лицами с ограниченным и возможностям и здоровья и инвалидами				– приобрете ния информаци и: самостояте льной работы с учебной, справочной литературо й на бумажных и электронны х носителях, Интернет- ресурсами по физиологии труда		
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационн о- управленчески е решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1.1. Знает основные методы и модели принятия организационн о- управленчески х решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	– основные нормативные документы в области физиологии труда, специальной оценки рабочих мест; – методику гигиенической оценки условий труда менеджера; – способы оптимизации условий и организации труда менеджера; – мероприятия по профилактике утомления, поддержанию			+		

		<p>высокой работоспособности менеджера;</p> <ul style="list-style-type: none"> – психофизиологические основы профессионального отбора и оценки профессиональной пригодности 					
	<p>ОПК-3.2.1. Умеет принимать управленческие решения с учетом их социальной значимости, в условиях сложной и динамичной среды</p>		<ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в системе законодательных и нормативных документов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности менеджера; – реализовывать гигиенические требования к организации работы менеджера с компьютером 				
	<p>ОПК-3.3.1. Владеет методами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды</p>			<ul style="list-style-type: none"> – определения искусственной освещенности кабинета менеджера расчетным способом; – оценки параметров микроклимата кабинета менеджера 			
<p>ПК-1 Способен к тактическому и стратегическому управлению процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы</p>	<p>ПК-1.1.1. Знает тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранен</p>	<ul style="list-style-type: none"> – основные нормативные документы в области физиологии труда, специальной оценки рабочих мест; – гигиеническая оценка условия труда менеджера; – способы оптимизации 			+		

здоровоохранен ия	ия	условий и организации труда менеджера					
	ПК-1.2.1. Умеет управлять процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здоровоохранен ия		– использовать требования эргономики при организации рабочего места руководителя; – реализовыва ть гигиенически е требования к организации работы менеджера с компьютером				
	ПК-1.3.1. Владеет навыками тактического и стратегическог о управления процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здоровоохранен ия			– оценки воздухообм ена, параметров микроклим ата, освещения рабочих мест менеджеров . – организац ии работы менеджера с компьютер ом			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1-6 семестры (очная форма обучения)
4-7 семестры (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 6 семестр (очная форма обучения)
зачет – 7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1-6 семестры (очная форма обучения)
4-6 (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 6 семестр (очная форма обучения)
зачет – 6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: формирование у студентов мотиваций и стимулов к занятиям физической культурой и спортом как необходимому звену общекультурной ценности и общеоздоровительной тактики в профессиональной деятельности будущего менеджера.

Задачи дисциплины:

- вырабатывать ценностные установки на качественное применение средств и методов физической культуры как неотъемлемого компонента здорового образа жизни, фактора общекультурного развития и овладения медицинской профессией;
- прививать знания и обучать практическим навыкам использования нетрадиционных средств физической культуры для укрепления и восстановления здоровья;
- обучать методам оценки физического, функционального, психоэмоционального и энергетического состояния организма и методам коррекции средствами физической культуры, расширять арсенал прикладных двигательных координаций, увеличивать диапазон функциональных возможностей педиатра для предупреждения воздействия опасных вредных производственных факторов будущей профессиональной деятельности;
- обучать само- и взаимоконтролю на групповых и индивидуальных занятиях средствами физической культуры, ведению дневника самоконтроля, составлению и проведению комплексов утренней гимнастической и производственной гимнастики;
- формировать навыки соблюдения требований личной и общественной гигиены, мотивационно - ценностное отношение к ежедневному выполнению двигательного режима, прививать интерес к занятиям спортом и желание к отказу от вредных привычек;
- формировать у студентов мотивы для самостоятельных занятий как начального этапа профессионально-прикладной физической подготовки менеджера.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Теоретический раздел.

Модульная единица 1. Физическая культура и спорт России.

Модульная единица 2. Физическое воспитание в медицинских и фармацевтических вузах России.

Модульная единица 3. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.

Модульная единица 4. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Модульная единица 5. Естественно – научные основы физического воспитания.

Модульная единица 6. Медико-биологические и методические основы современной спортивной тренировки.

Модульная единица 7. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс ГТО как программно-нормативная основа физического воспитания населения Российской Федерации.

Модульная единица 8. Вспомогательные гигиенические средства повышения и восстановления работоспособности.

Модульная единица 9. Технические средства и тренажёры на службе здоровья.

Модульная единица 10. Физическое воспитание студентов с отклонениями в состоянии здоровья.

Модульная единица 11. Основы массажа. Самомассаж.

Модульная единица 12. Специфика травматизма и заболеваемости занимающихся физической культурой и спортом.

Модульная единица 13. Профессионально-прикладная физическая подготовка врача. Физическая культура в системе научной организации труда.

Модульная единица 14. Цифровые технологии в сфере физической культуры и спорта.

Модуль 2. Практический раздел.

Модуль представлен методико-практическими занятиями и связан с основами применения основных практик двигательной активности, достижением и поддержанием оптимального уровня физической и функциональной подготовленности в период обучения студента; приобретением опыта совершенствования и коррекции индивидуального физического развития, функциональных и двигательных возможностей; с освоением жизненно необходимых навыков, формированием устойчивого мотивационно – ценностного отношения к физкультурно-спортивной деятельности.

Модульная единица 1. Гибкость. Методы развития и контроля.

Модульная единица 1. Методика составления и проведения комплекса утренней гигиенической гимнастики. Часть 1.

Модульная единица 2. Методика составления и проведения комплекса утренней гигиенической гимнастики. Часть 2.

Модульная единица 3. Выносливость. Методы развития и контроля. Часть 1.

Модульная единица 4. Выносливость. Методы развития и контроля. Часть 2.

Модульная единица 5. Сила. Методы развития и контроля. Часть 1.

Модульная единица 6. Сила. Методы развития и контроля. Часть 2.

Модульная единица 7. Гибкость. Методы развития и контроля. Часть 1

Модульная единица 8. Гибкость. Методы развития и контроля. Часть 2

Модульная единица 9. Быстрота. Методы развития и контроля. Часть 1.

Модульная единица 10. Быстрота. Методы развития и контроля. Часть 2.

Модульная единица 11. Ловкость. Методы развития и контроля. Часть 1.

Модульная единица 12. Ловкость. Методы развития и контроля. Часть 2.

Модульная единица 13. Методика экспресс-анализа переносимости нагрузки на занятиях по физической культуре. Часть 1.

Модульная единица 14. Методика экспресс-анализа переносимости нагрузки на занятиях по физической культуре. Часть 2.

Модульная единица 15. Методы определения физической работоспособности человека. Часть 1.

Модульная единица 16. Методы определения физической работоспособности человека. Часть 2.

Модульная единица 17. Основы методики психологической саморегуляции. Часть 1.

Модульная единица 18. Основы методики психологической саморегуляции. Часть 2.

Модульная единица 19. Обзор основных методик двигательных и оздоровительных систем. Часть 1.

Модульная единица 20. Обзор основных методик двигательных и оздоровительных систем. Часть 2.

Модульная единица 21. Стретчинг и его элементы на занятиях физической культурой.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда	– принципы формирования ЗОЖ – факторы влияющие на уровень здоровья человека				+	
	УК-6.2.1. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории		– организовывать деятельность по формированию здорового образа жизни – регулировать объем и нормировать физические нагрузки при выполнении самостоятельной двигательной активности				
	УК-6.2.1. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по			– навыками применения средств и методов физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной социальной и			

	выбранной траектории			профессиональной деятельности			
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1.1. Знает основные средства и методы физического воспитания	<ul style="list-style-type: none"> – возрастнo-половые особенности развития основных физических качеств и двигательных навыков человека; – влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек. – основы техники безопасности и профилактики травматизма и заболеваний у занимающихся физической культурой и спортом. санитарно-гигиенические основы деятельности в сфере физической культуры и спорта. – основные психофизиологические характеристик и, условия высокой продуктивности и труда. Факторы, влияющие на психофизическое состояние – закономерности и функциониров 					+

		ания отдельных систем организма в процессе двигательной активности.					
	УК-7.2.1. Умеет подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств		<ul style="list-style-type: none"> – использовать средства физической культуры в регулировании и умственной работоспособности, психоэмоционального и функционального состояния; – организовывать и проводить индивидуальный, коллективный и семейный отдых – организовывать деятельность по формированию здорового образа жизни; – регулировать объем и нормировать физические нагрузки при работе на спортивной технике 				
	УК-7.3.1. Владеет методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности			<ul style="list-style-type: none"> – навыками использования приобретенных знаний, двигательные умения и навыков для повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья – способами и средствами организации здорового образа жизни; 			

				<ul style="list-style-type: none">– простейшими приемами самомассажа и релаксации;– навыками организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом			
--	--	--	--	--	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕНИЯМИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗДОРОВЬЯ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годах поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 академических часов,

Сроки реализации дисциплины: 1-6 семестры (очная форма обучения)

1-6 семестры (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 6 семестр (очная форма обучения)

зачет – 6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: коррекция физического состояния обучающихся с ограничениями жизнедеятельности и здоровья, реабилитация двигательных функций организма.

Задачи дисциплины:

- укреплять здоровье студентов, повышать и поддерживать на оптимальном уровне физическую и умственную работоспособность, психомоторные навыки;
- развивать и совершенствовать основные физические качества, необходимые в будущей профессиональной деятельности специалиста;
- обучать практическим навыкам использования нетрадиционных средств физической культуры для укрепления и восстановления здоровья;
- обучать двигательным навыкам, методам оценки физического, функционального, психоэмоционального и энергетического состояния организма, методам коррекции средствами физической культуры;
- обучать само- и взаимоконтролю на групповых и индивидуальных занятиях, ведению дневника самоконтроля, составлению и проведению комплексов утренней гимнастической и производственной гимнастики;
- формировать навыки соблюдения требований личной и общественной гигиены, мотивационно – ценностное отношение к ежедневному выполнению двигательного режима, прививать интерес к занятиям спортом и желание к отказу от вредных привычек;
- формировать у студентов мотивы для самостоятельных занятий, как в период обучения, так и в процессе профессиональной деятельности для приобретения студентами достаточно полного и правильного представления о значимости и содержании профессионально-прикладной физической подготовки врача.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Общая физическая подготовка. Развитие основных физических качеств. Обеспечение необходимого уровня базовой физической подготовки для приобретения необходимого запаса двигательных умений и навыков с учетом нозологической структуры занимающегося. Специальная подготовка, обеспечивающая студенту возможность успешно действовать в условиях соревнований. Повышение общего уровня функциональных возможностей организма. Воспитание силовых способностей, силовой выносливости. Воспитание координационных способностей. Воспитание быстроты простой и сложной двигательной реакции. Воспитание быстроты движений. Воспитание гибкости. Воспитание выносливости.

Модульная единица 1. Легкая атлетика.

Обучение и совершенствование технике ходьбы, бега и других видов передвижений. Обучение и совершенствование в технике кроссового бега, тренировка выносливости, тактика бега по дистанции. Обучение технике оздоровительной ходьбы. Основные правила согласованной работы рук, ног и корпуса при ходьбе. Развитие координационных возможностей. Развитие аэробной выносливости. Скандинавская ходьба. Обучение технике ходьбы с палками. Правила соревнований. Обучение и совершенствование в технике прыжков, метаний, упражнений силового характера и развития гибкости.

Модульная единица 2. Плавание.

Основы техники плавания: вольный стиль, кроль на спине, брасс, баттерфляй. Тактика преодоления коротких и длинных дистанций различными способами. Техника поворота. Старт с тумбы. Комплексное плавание.

Модульная единица 3. Атлетическая гимнастика.

Работа с отягощениями. Особенности силовой тренировки. Виды силовой нагрузки. Правила работы на тренажёрах. Техника выполнения силовых упражнений. Техника подъёма штанги рывком и толчком.

Модуль 2. Спортивные игры и двигательные оздоровительные системы.

Модульная единица 1. Волейбол.

Основы техники и тактики игры в волейбол: передачи мяча сверху и снизу, нападающий удар, блокирование, верхняя и нижняя подача. Перемещения, взаимодействие игроков на площадке. Тактика действий в защите и нападении. Учебные игры.

Модульная единица 2. Баскетбол.

Основы техники и тактики игры в баскетбол: передачи, перемещения, броски мяча по кольцу, штрафные броски. Взаимодействие игроков на площадке. Тактика действий в защите и нападении. Учебные игры.

Модульная единица 3. Бадминтон.

Основы техники и тактики игры в бадминтон: удары сверху и снизу, короткие и длинные. Подача волана. Тактика действий в защите и нападении. Перемещения, взаимодействие игроков на площадке в парной игре. Учебные игры.

Модульная единица 4. Дартс.

Обучение технике позиции для броска. Отработка точности метания по секторам. Правила игр «Раунд», «Большой Раунд», «501», «Сектор 20». Учебные игры.

Модульная единица 5. Аэробика.

Основы техники в оздоровительной аэробике. Аэробные упражнения. Обучение технике выполнения базовых движений в аэробике. Использование различных плоскостей движений разными частями тела. Обучение разнонаправленным движениям в суставах различных частей тела. Обучение использованию различного ритма движений рук и ног, изменению направления выполнения движения и перемещений в пространстве. Обучение связкам в аэробике.

Модульная единица 6. Пилатес.

Обучение технике выполнения базовых упражнений в пилатесе. Обучение основным принципам пилатес и использование их в системе упражнений. Развитие силы и контроля над мышцами при максимальном удлинении тела. Обучение связкам в пилатесе. Развитие баланса и координации. Обучение дыханию и контролю над движением.

Модульная единица 7. Калланетик.

Обучение технике выполнения базовых упражнений в системе калланетик. Обучение контролю над мышцами при статическом напряжении тела.

Модульная единица 8. Миофасциальный релиз (МФР).

Обучение технике выполнения упражнений с роллом на спине. Обучение технике выполнения МФР верхних и нижних конечностей. Обучение технике выполнения

упражнений на мобилизацию грудной клетки, грудного отдела позвоночника, тазобедренных суставов, таза. Обучение диафрагмальному дыханию при выполнении МФР.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1.1. Знает основные средства и методы физического воспитания	<ul style="list-style-type: none"> – возрастно-половые особенности развития основных физических качеств и двигательных навыков человека; – влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; – основы техники безопасности и профилактики травматизма и заболеваний у занимающихся физической культурой и спортом; – санитарно-гигиенические основы деятельности в сфере физической 				+	

		<p>культуры и спорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные психофизиологические характеристики и, условия высокой продуктивности и труда, факторы, влияющие на психофизическое состояние – закономерности и функционирования отдельных систем организма в процессе двигательной активности 				
	<p>УК-7.2.1. Умеет подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств</p>		<ul style="list-style-type: none"> – использовать средства физической культуры в регулировании и умственной работоспособности, психоэмоционального и функционального состояния; – организовывать и проводить индивидуальный, коллективный и семейный отдых; – организовывать деятельность по формированию здорового образа жизни; – регулировать объем и нормировать физические нагрузки при работе на спортивной технике 			

	УК-7.3.1. Владеет методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности			<ul style="list-style-type: none"> – навыками использования приобретенных знаний, двигательные умения и навыков для повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья – простейшими приемами самомассажа и релаксации; – навыками организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом 			
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру и знает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	– принципы формирования ЗОЖ					+
	УК-9.2.1. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами		– регулировать объем и нормировать физические нагрузки при выполнении самостоятельной двигательной активности				
	УК-9.3.1. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами			– навыками применения средств и методов физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА (ЭЛЕКТИВНЫЕ МОДУЛИ)»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022, 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 академических часов.

Сроки реализации дисциплины: 1-6 семестры (очная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 6 семестр (очная форма обучения).

Цель дисциплины: развитие основных физических качеств, формирование спортивных практических навыков у обучающихся.

Задачи дисциплины:

- развитие силы, выносливости, быстроты, гибкости, ловкости;
- формирование основных практических навыков: ходьбы, бега, прыжков и других передвижений;
- обучение основным спортивно-техническим навыкам в избранных видах спорта;
- совершенствование основных спортивно-технических навыков в избранных видах спорта;
- укрепление здоровья студентов, повышение и поддержание на оптимальном уровне физической и умственной работоспособности;
- обучение практическим навыкам использования средств физической культуры для укрепления и восстановления здоровья.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Общая физическая подготовка.

Развитие основных физических качеств. Обеспечение необходимого уровня базовой физической подготовки с целью формирования двигательных умений, навыков и технических приемов в избранных видах спорта. Специализированная подготовка, обеспечивающая студенту возможность успешно действовать в условиях соревнований. Повышение общего уровня функциональных возможностей организма обучающихся. Создание предпосылок для формирования новых форм движений и совершенствования, освоенных ранее. Развитие координационных способностей. Подготовка к сдаче нормативов ВФСК ГТО.

Модульная единица 1. Легкая атлетика.

Обучение и совершенствование в технике спринтерского бега: низкий и высокий старт, стартовое ускорение, тактика преодоления дистанции. Обучение и совершенствование в технике кроссового бега, тренировка выносливости, тактика бега по дистанции, финиширование. Обучение и совершенствование в технике прыжков, метаний, упражнений силового характера и развития гибкости.

Модульная единица 2. Плавание.

Основы техники плавания: вольный стиль, кроль на спине, брасс, баттерфляй. Тактика преодоления коротких и длинных дистанций различными способами. Техника поворота. Старт с тумбы. Комплексное плавание.

Модульная единица 3. Атлетическая гимнастика.

Работа с отягощениями. Особенности силовой тренировки. Виды силовой нагрузки. Правила работы на тренажёрах. Техника выполнения силовых упражнений. Техника подъёма штанги рывком и толчком.

Модуль 2. Специальная спортивно-техническая подготовка.

Модульная единица 1. Волейбол

Основы техники и тактики игры в волейбол: передачи мяча сверху и снизу, нападающий удар, блокирование, верхняя и нижняя подача. Перемещения, взаимодействие игроков на площадке. Тактика действий в защите и нападении. Учебные игры.

Модульная единица 2. Баскетбол

Основы техники и тактики игры в баскетбол: передачи, перемещения, броски мяча по кольцу, штрафные броски. Взаимодействие игроков на площадке. Тактика действий в защите и нападении. Учебные игры.

Модульная единица 3. Бадминтон

Основы техники и тактики игры в бадминтон: удары сверху и снизу, короткие и длинные. Подача волана. Тактика действий в защите и нападении. Перемещения, взаимодействие игроков на площадке в парной игре. Учебные игры.

Модульная единица 4. Настольный теннис

Основы техники и тактики игры в настольный теннис: удары, подсечки. Техника подачи. Тактика действий в защите и нападении. Перемещения, взаимодействие игроков в парной игре. Учебные игры.

Модульная единица 5. Футбол

Основы техники и тактики игры в футбол: передачи, перемещения, взаимодействие игроков на поле. Тактика действий в защите и нападении. Обманные действия. Учебные игры.

Модульная единица 6. Аэробика

Аэробные упражнения. Обучение технике выполнения базовых движений в аэробике. Использование различных плоскостей движений разными частями тела. Обучение разнонаправленным движениям в суставах различных частей тела. Обучение использованию различного ритма движений рук и ног, изменению направления выполнения движения и перемещений в пространстве. Обучение связкам в аэробике.

Модульная единица 7. Дартс

Обучение технике позиции для броска. Отработка точности метания по секторам. Правила игр «Раунд», «Большой Раунд», «501», «Сектор 20». Учебные игры.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	УК-6.1.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка	– основы психологии развития и психологии здоровья, здорового образа жизни, профессионального здоровья; понятие,				+	

траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	труда	факторы риска профессионального выгорания и возможности его профилактики					
	УК-6.2.1. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории	-	- определять собственные ресурсы, приоритеты профессионального роста и способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки по выбранным критериям				
	УК-6.2.1. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории			- самостоятельного выявления мотивов и стимулов для саморазвития, формирования здорового образа жизни и планирования траектории своего профессионального развития;			
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1.1. Знает основные средства и методы физического воспитания;	- возрастно-половые особенности развития основных физических качеств и двигательных навыков человека; - влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек. - основы техники безопасности и профилактики травматизма и заболеваний у занимающихся физической культурой и спортом. - санитарно-гигиенические основы	-				+

		<p>деятельности в сфере физической культуры и спорта.</p> <p>- основные психофизиологические характеристики, условия высокой продуктивности труда.</p>					
	<p>УК-7.2.1. Умеет подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств;</p>		<p>- Использовать средства физической культуры в регулировании умственной работоспособности, психоэмоционального и функционального состояния;</p> <p>- организовывать и проводить индивидуальный, коллективный и семейный отдых.</p>				
	<p>УК-7.3.1. Владеет методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>			<p>- навыками использования приобретенных знаний, двигательные умения и навыков для повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья</p> <p>- способами и средствами организации здорового образа жизни;</p> <p>- простейшими приемами самомассажа и релаксации.</p>			

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЛОСОФИЯ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 4 семестр (очная форма обучения)
5 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 4 семестр (очная форма обучения)
экзамен – 5 семестр (очная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1-2 семестры (очная форма обучения)
2-3 семестры (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 2 семестр (очная форма обучения)
зачет с оценкой – 3 семестр (очная форма обучения).

Цель дисциплины: сформировать знания об основных философских учениях, обеспечить освоение категориального аппарата и основных понятий философии, привить навыки самостоятельного использования методологических приемов анализа мировоззренческих проблем, уметь применять полученные знания в профессиональной деятельности. уметь применять полученные знания в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение специфических черт философии, как типа познания мира, основных структурных элементов философского знания.
- изучение истории возникновения и развития философии.
- изучение теоретических проблем современной философии в области онтологии, гносеологии, аксиологии, социальной философии и философской антропологии.
- изучение основных философских проблем в области будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. История философии.

Возникновение философии. Философия как мировоззрение и наука. Типы мировоззрения и их связь с философией. Структура философии. Теоретическая, практическая и прикладная философия. Что такое философия медицины.

Специфика восточного мировоззрения и способа мышления. Особенности возникновения древневосточной философии. Специфика философии Древней Индии. Основные школы Древней Индии: ортодоксальные и неортодоксальные. Философские основания буддизма.

Специфика философии Древнего Китая. Основные древнекитайские школы философии: конфуцианство и даосизм, легизм (фа-цзя), даосизм, школа имен, школа инь-ян.

Специфика западного мировоззрения и способа мышления античного периода. Особенности возникновения античной философии. Периодизация античной философии.

Космоцентризм древнегреческой философии и натурфилософская проблематика. Раннегреческие школы философии: поиск первоначала. Антропологический поворот в античной философии: софисты и Сократ. Классический период античной философии:

Платон и Аристотель. Закат античной философии: основные школы эллино-римского периода.

Специфика возникновения средневековой теологической философии. Периодизация средневековой философии. Патристика и схоластика. Основные идеи и представители периода патристики. Основные идеи и представители периода схоластики. Проблема универсалий: реализм и номинализм.

Специфика философии Нового времени. Основные предпосылки возникновения философии Нового времени. Эмпиризм как направление нововременной философии. Ф. Бэкон и его учение об идолах.

Рационализм как направление философии Нового времени. Р. Декарт и его учение о методе. Дуализм в философии Р. Декарта: проблема соотношения духовной и материальной субстанций. Монизм в философии Б. Спинозы. Этика Б. Спинозы. Монадология Г.В. Лейбница.

Сенсуализм как направление философии Нового времени: Т. Гоббс, Дж. Локк, Д. Юм. Договорная теория возникновения государства Т. Гоббса. *Tabula rasa* в философии Дж. Локка. Агностицизм Д. Юма.

Основные особенности немецкой классической философии. Критическая философия И. Канта. Практическая философия И. Канта: проблема категорического императива. Философия «Я» И.Г. Фихте. Философия природы и философии откровения Ф. Шеллинга. Абсолютный идеализм Г.В.Ф. Гегеля. Антропологический материализм Л. Фейербаха.

Синтез материализма и диалектики в философии марксизма. Диалектика природы. Исторический материализм: основные этапы развития общества. Формационный подход к историческому процессу. Проблема отчуждения в философии марксизма.

Позитивизм. Основные этапы развития позитивизма: классический позитивизм (О. Конт, Дж. С. Милль, Г. Спенсер), махизм и эмпириокритицизм (Э. Мах и Р. Авенариус), логический позитивизм или неопозитивизм (Р. Карнап, М. Шлик, Л. Витгенштейн), постпозитивизм (К. Поппер, И. Лакатос, Т. Кун). Специфика американского прагматизма (Ч. Пирс, У. Джеймс, Дж. Дьюи).

Специфика философии иррационализма. Рационализм и иррационализм. «Философия жизни» Артура Шопенгауэра и Фридриха Ницше. Основные идеи и представители философии экзистенциализма. Философские основания фрейдизма и неопрейдизма (З. Фрейд, К.Г. Юнг, Э. Фромм).

Модерн и постмодерн. Основные положения и представители постмодернистской философии. Структурализм и постструктурализм (К. Леви-Стросс, Р. Барт, М. Фуко и др.). Теория нарративов Ж.-Ф. Лиотара. Теория симулякров Ж. Бодрийяра. Метод деконструкции Ж. Деррида.

Периодизация и основные особенности русской философии. Основные направления русской философии. Спор «западников» и «славянофилов». Основные идеи русского космизма (Н. Федоров, К.Э. Циолковский, В.И. Вернадский, А.Л. Чижевский). Основные идеи и представители русской религиозной философии.

Модуль 2. Систематическая философия.

Понятие бытия в философии. Онтология как учение о бытии. Основные проблемы онтологии. Бытие и небытие. Материя как субстанция. Материя и принципы ее структурирования. Формы движения материи. Пространство. Время. Пространственно-временные формы бытия человека.

Жизнь как предмет изучения естественных наук и философии. Конечность и бесконечность жизни, проблема уникальности и множественности во Вселенной. Идея эволюции в философии.

Бисубстанциональная природа человека. Происхождение человека. Происхождение сознания. Структура сознания. Язык и мышление. Свойства сознания. Сознание как субстанция: проблема идеального. Творческая активность сознания.

Гносеология. Генезис философии познания. Знание как результат познания. Основные подходы к процессу познания. Основные ступени чувственного и рационального познания. Субъект и объект познания. Что такое истина и достижима ли она? Основные концепции истины.

Наука как специфическая область познавательной деятельности человека и социальный институт. Специфика научного познания. Структура научного познания. Теоретический и эмпирический уровни научного познания. Основные методы научного познания. Структура научного познания в медицине. Философские основы доказательной медицины.

Аксиология как раздел философии. Основные проблемы аксиологии. Ценности в философии и медицине. Философия и медицина о ценности жизни. Ценности и оценки. Модели соотношения направленности знаний и оценок. Познавательное и оценочное отношение человека к миру.

Специфика человеческой деятельности. Структура деятельности. Субъект и объект деятельности. Коллективный характер деятельности. Единство познания, оценок, деятельности в медицине. Роль оценок в доказательной медицине.

Антропогенез. Основные этапы антропогенеза. Понятие «раса». Основные концепции происхождения человека. Этногенез. Этнос и его признаки. Этапы жизни этносов. Взаимосвязь социальной и этнической эволюции человека. Судьба этносов в будущем. Этносы и медицина.

Общество как предмет социальной философии. Развитие взглядов на общество (историко-философский аспект). Структура социума: основные сферы жизни общества. Экономическая жизнь общества. Производительные силы и производственные отношения. Социальная структура общества: классовый и стратификационный подходы. Социальные роли и статусы. Социальная мобильность. Политическая система общества. Духовная сфера жизни общества.

Специфика философского понимания истории. Историческое и неисторическое сознание. Формации и цивилизации.

Человек как предмет философии. Философская антропология о человеке. Человек как предмет изучения конкретных наук. Отличие философского подхода к человеку от естественнонаучного. Сущность человека. Биологическое и социальное в человеке.

Человек-индивид-личность. Личность и ее становление. Становление личности в истории. Этапы становления личности в онтогенезе. Личность в медицине. Понимание-диалогизм-любовь. «Я-Ты» в жизни личности. Проблема диалогизма в медицине. Антропоцентризм как мировоззренческий и методологический принцип. Проблема смысла жизни.

Философия и медицина: возможность диалога. Личность в медицине. Диалог в философии и медицине.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
и индикаторами их достижения.

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	– содержание основных философских учений прошлого и современности ., способен применять системной подход для решения профессиональных задач			+		
	УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационным и источниками и методами принятия решений			– критического, логического и понятийного мышления, формирования оценочных суждений при решении проблемных профессиональных ситуаций			
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	– категории философии, психологические основы социального взаимодействия, отличительные черты идеологии и религии как форм общественного сознания			+		

	УК-5.3.1. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры			– анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры, выстраивания недискриминационной среды с учетом национальных, этнокультурных особенностей			
--	---	--	--	---	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)

7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 5 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)

6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 5 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: состоит в формировании у студентов теоретических основ стратегии и тактики финансового менеджмента, методов исследований и практических навыков в области управления финансами организаций (предприятий) различных организационно-правовых форм собственности для их эффективного использования в управленческой деятельности.

Задачи дисциплины:

- приобретение студентами знаний в области функционирования финансового менеджмента, механизма управления финансовыми ресурсами организации;
- ознакомление студентов с классическими и современными финансовыми теориями и моделями, используемыми в зарубежной хозяйственной практике;
- приобретение студентами навыков использования приемов, методов управления финансовыми ресурсами, ликвидностью, финансовой устойчивостью, прибылью и рентабельностью организации;
- формирование навыков проведения финансово-экономических расчетов, разработок мероприятий по повышению эффективности производственно-финансовой деятельности в процессе внедрения стратегических изменений в организации.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение в финансовый менеджмент.

Модульная единица 1. Сущность финансового менеджмента. Основные принципы финансового управления. Цели финансового менеджмента. Функции финансового управления. Базовые концепции финансового менеджмента. Методы финансового управления. Взаимосвязь финансового, производственного, инвестиционного менеджмента. Организационная схема управления финансами.

Модульная единица 2. Составление аналитической финансовой отчетности и её анализ. Составление аналитического финансового баланса. Составление аналитического отчета о прибыли. Два подхода к составлению отчета о прибыли. Цели составления отчетов. Понятие функционального баланса. Цели анализа финансовой отчетности и его основные пользователи. Характеристика методов финансового анализа. Расчет и анализ

собственного (чистого) оборотного капитала, рабочего капитала, потребности в денежных средствах. Оптимальные значения этих показателей. Факторы, влияющие на величину рабочего капитала. Скидки, расчет показателя ЦООС (цена отказа от скидки).

Модуль 2. Управление капиталом.

Модульная единица 3. Показатели риска предприятия: производственный и финансовый левэридж. Понятие операционного (производственного) рычага (левэриджа). Расчет точки безубыточности, запаса финансовой прочности. Операционный анализ по системе «издержки – объем продаж – прибыль». Финансовый рычаг, две концепции финансового рычага. Эффект финансового рычага. Взаимодействие операционного и финансового рычагов.

Модульная единица 4. Структура и цена капитала. Управление источниками долгосрочного финансирования. Цена капитала: понятие, экономический смысл, противоречия. Расчет цены капитала различных финансовых ресурсов: собственного и заемного капитала, амортизационного фонда. Модель капитальных активов (САРМ). Средневзвешенная стоимость капитала: экономический смысл. Критерии выбора долгосрочных источников финансирования. Преимущества и недостатки долгового и бездолгового финансирования.

Модульная единица 5. Финансовое планирование и прогнозирование. Этапы составления прогнозов, необходимая информация. Методы составления прогнозов (метод вертикальных соотношений, метод «пробки»). Составление прогнозных финансовых документов: прогнозного отчета о прибылях, прогнозного бухгалтерского баланса.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	– принципы сбора, отбора и обобщения информации; – методики системного подхода для решения профессиональных задач				+	

задач	УК-1.2.1. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятие решений в профессиональной деятельности		– анализировать и систематизировать разнородные данные; – оценивать эффективность процедур анализа проблем; – принимать решения в профессиональной деятельности				
	УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками и методами принятия решений			– научного поиска и работы с информационными источниками; – владения методами принятия управленческих решений			
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1.1. Знает основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных	– основные инструменты математического анализа для сбора, обработки и анализа данных; – методы статистики для использования современных информационных систем					+
	ОПК-2.2.1. Умеет применять основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных		– применять основные инструменты и методы математического анализа для обработки данных; – применять методы статистики для сбора, обработки и анализа данных				
	ОПК-2.3.1. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных			– сбора, обработки и анализа данных, необходимых для принятия управленческих решений;			

	управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем			– использования современного инструментария и интеллектуальных аналитических систем			
--	--	--	--	---	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА И ФИНАНСИРОВАНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 7 семестр (очная форма обучения)

8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 7 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 8 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 7 семестр (очная форма обучения)

9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 7 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: усвоение обучающимися основополагающего набора сведений в области экономического управления хозяйственной многообразной деятельностью медицинского предприятия, единственным общим критерием характеристики которого являются его экономические результаты в форме доходов, расходов и капиталовложений.

Задачи дисциплины:

- изучить управление предпринимательской, производственной, финансовой, торговой, исследовательской и научной деятельностью хозяйствующего субъекта;
- привить навыки разработки и обоснования управленческих (стратегических, оперативных) решений в сфере организационно-экономической деятельности предприятия, в том числе и в проблемных ситуациях (кризис, банкротство, недобросовестная конкуренция, изменение конъюнктуры рынка и др.);
- изучить решение проблем безопасности предпринимательской деятельности;
- обосновать определение экономических и юридических условий осуществления различных сделок, договоров, контрактов, проектов и т.п.;
- привить навыки разработки новых стратегий деятельности предприятий (выход на новые рынки, разработка и освоение новой конкурентоспособной продукции, снижение издержек, «горизонтальное» и «вертикальное» развитие);
- знать методiku технико-экономического обоснования инвестиционных проектов, проектов реструктуризации деятельности предприятия, новых схем управления конкретной деятельностью, открытие новых бизнес направлений;
- изучить разработку и управление программами стабилизации финансового положения предприятия;
- изучить управление бизнес-проектированием (разработкой бизнес-проектов, бизнес-планов, бизнес-программ);
- уметь осуществлять подбор и расстановку кадров, распределение обязанностей, формулировка целей и задач работы, оценка результатов работы;

– уметь вести делопроизводство в пределах исполняемых функций, обработка экономической и управленческой информации на ЭВМ, владение современными профессиональными менеджерскими пакетами прикладных программ и др.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Экономика здравоохранения

Модульная единица 1. Экономические основы здравоохранения

Общее понятие рынка. Формирование рыночных отношений в здравоохранении. Роль государства в регулировании рынка медицинских товаров и услуг.

Модульная единица 2. Трудовые ресурсы в здравоохранении

Штатные единицы здравоохранения. Оплата труда в здравоохранении.

Модульная единица 3. Издержки в здравоохранении

Совокупность издержек здравоохранения. Оптимизация издержек.

Модуль 2. Финансы здравоохранения

Модульная единица 4. Фонды предприятий здравоохранения.

Основные средства предприятия. Оборотный капитал и его использование.

Модульная единица 5. Эффективность в здравоохранении.

Прибыль и ее экономическая природа. Виды и функции прибыли. Роль здравоохранения в предотвращении экономического ущерба.

Модульная единица 6. Финансирование здравоохранения.

Основы финансирования здравоохранения. Источники финансирования здравоохранения.

Финансовый контроль в здравоохранении. Экономический анализ деятельности.

Правовые основы финансирования здравоохранения. Бюджетные отношения в системе здравоохранения.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1.1 Знает основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач и базовые принципы функционирования экономики и экономического	– базовые принципы функционирования, цели и формы участия государства в сфере экономики и финансирования здравоохранения;					+

	развития, цели и формы участия государства в экономике	– основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач в здравоохранении					
	УК-10.2.1. Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач, применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, а также использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски		– применять экономические знания при выполнении практических задач в здравоохранении; – принимать обоснованные экономические решения в сфере здравоохранения				
	УК-10.3.1. Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач			– использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач в здравоохранении			
ПК-4. Способен анализировать финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях	ПК-4.1.1 Знает финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых	– финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения					+

<p>обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка, разрабатывать предложения по совершенствованию управления организацией и</p>	<p>технологий с учетом конъюнктуры рынка</p>	<p>новых технологий с учетом конъюнктуры рынка; – способы выявления имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)</p>					
<p>эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)</p>	<p>ПК-4.2.1 Умеет анализировать финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка</p>		<p>– анализировать финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка; – разрабатывать предложения по совершенствованию управления организацией здравоохранения и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)</p>				
	<p>ПК-4.3.1 Владеет навыками анализа финансово-хозяйственной деятельности организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с</p>			<p>– анализа финансово-хозяйственной деятельности организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых</p>			

	учетом конъюнктуры рынка			технологий с учетом конъюнктуры рынка; – разрабатывать предложения по совершенствованию управления организацией здравоохранения и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)			
--	--------------------------	--	--	--	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 7 семестр (очная форма обучения)

9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 7 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 9 семестр (очно-заочная форма обучения).

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 1 семестр (очная форма обучения)

1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: экзамен – 1 семестр (очная форма обучения)

экзамен – 1 семестр (очно-заочная форма обучения).

Цель дисциплины: приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования фирмы как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью фирмы в целях повышения ее эффективности; расширение и углубление знаний в области экономической науки, формирование компетенций в разрезе экономического мировоззрения, умения анализировать и прогнозировать экономические ситуации в условиях рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов необходимых теоретических знаний по экономике фирмы;
- формирование современной системы знаний и навыков, позволяющей обосновывать основные проблемы развития фирмы, а также инструменты управления фирмой;
- ознакомление с основными методами расчета оценки эффективности использования основных ресурсов предприятия;
- создание и развитие у студентов умений методического и прикладного характера, необходимых при анализе деятельности фирмы.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Особенности функционирования фирмы в рыночной экономике.

Модульная единица 1. Общая характеристика фирмы. Цели, задачи, функции и структура фирмы. Понятия и виды фирм. Факторы, влияющие на производственно-хозяйственную деятельность. Внешнее окружение (поставщики, потребители, конкуренты) и внутренняя среда фирмы. Основные и поддерживающие виды деятельности. Рост стоимости бизнеса и финансовая постановка целей деятельности. Порядок образования и ликвидации предприятия. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.

Модульная единица 2. Хозяйственные объединения. Классификация фирм (по отраслевой принадлежности, размерам, формам собственности, принадлежности капитала, организационно-правовым формам, способам объединения). Организационно - правовые

формы объединений. Производственные кооперативы. Товарищества. АО. ООО. Объединение крупного капитала: Холдинги, ФПГ, Ассоциации, Консорциумы и пр. Модульная единица 3. Фирма как субъект предпринимательской деятельности. Цели и задачи предпринимательства. Среда функционирования фирмы. Сферы и формы предпринимательства. Коллективное предпринимательство. Малое предпринимательство. Крупномасштабное предпринимательство.

Модуль 2. Ресурсное обеспечение фирмы.

Модульная единица 4. Основные средства фирмы. Понятие, состав и структура основных средств. Оценка основных средств. Износ и амортизация основных средств. Восстановление и выбытие основных средств. Учет основных средств. Показатели и анализ использования основных средств.

Модульная единица 5. Оборотные средства фирмы. Понятие, классификация оборотных средств. Состав и структура оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Стоимостная оценка учета и списания материальных запасов. Показатели использования оборотных средств. Управление оборотными средствами.

Модульная единица 6. Персонал фирмы. Состав и структура персонала фирмы. Определение потребности в персонале. Кадровая политика предприятия. Мотивация персонала. Системы оплаты труда персонала.

Модульная единица 7. Финансовые ресурсы фирмы. Доходы и расходы предприятия. Формирование и распределение прибыли. Финансовая отчетность. Система расчетов на предприятии. Финансовое планирование. Налогообложение предприятия.

Модуль 3. Экономический механизм функционирования фирмы.

Модульная единица 8. Анализ затрат фирмы. Понятие и классификация затрат. Релевантные и нерелевантные затраты. Виды затрат в управленческом учёте: производственные и коммерческие, прямые и косвенные, основные и накладные, текущие, будущие и предстоящие затраты. Себестоимость продукции: её состав и виды. Цеховая, производственная и полная себестоимость. Калькуляция себестоимости. Факторы, влияющие на формирование себестоимости продукции в управленческом учёте: выбор объекта учёта затрат и определение полноты учёта затрат. Методы расчёта себестоимости на основе полных и переменных затрат. Их преимущества и недостатки. Современный подход к учёту затрат.

Модульная единица 9. Анализ прибыли фирмы. Вопросы измерения прибыли: бухгалтерские и финансовые концепции прибыли и проблемы, связанные с её измерением. Виды прибыли. Алгоритм формирования прибыли в российском и международном учёте. Прибыль до вычета процентов, налогов и амортизации (ЕВITDA). Прибыль до вычета процентов и налогов (ЕВIT). Налогооблагаемая прибыль (ЕВТ). Чистая прибыль (NI). Концепции планирования прибыли: бюджет прибыли и анализ безубыточности. Бюджетирование и его влияние на повышение прибыли фирмы. Планирование прибыли на основе составления системы бюджетов. Влияние различных факторов на точку безубыточности фирмы. Способы повышения прибыли путем изменения состава затрат. Расчет «запаса прочности» фирмы. Его влияние на финансовое положение компании. Вопросы организации, оценки и управления центрами создания прибыли на фирмах. Формирование цен на товары и услуги. Факторы, влияющие на ценообразование. Стратегии ценообразования и их влияние на прибыль фирмы.

Модульная единица 10. Инвестиционная деятельность фирмы. Понятие инвестиций, нововведения, НТП. Управление проектами нововведений. Планирование и контроль исполнения инвестиционного проекта. Оценка эффективности инвестиционного проекта.

Модульная единица 11. Риски фирмы. Понятие и виды рисков, их особенности. Управление рисками и их предупреждение. Страховая защита рисков. Основы управления риском. Понятие и виды рисков рисков. Факторы риска. Оценка и способы снижения рисков. Система и процессы риск-менеджмента. Контроллинг. Диагностика банкротства. Антикризисное управление предприятием.

Модуль 4. Стратегическое развитие и управление фирмой.

Модульная единица 12. Управление фирмой. Процесс управления фирмой: планирование, организация, координация, контроль.

Модульная единица 13. Стратегическое планирование и стратегическое управление фирмой. Конкурентные преимущества фирмы и их влияние на выбор стратегии конкуренции. Факторы, влияющие на формирование конкурентных преимуществ. Поиск конкурентных преимуществ. Основные базовые стратегии конкуренции: стратегия снижения себестоимости продукции, стратегия дифференциации, стратегия сегментирования рынка, стратегия внедрения новшеств и стратегия быстрого реагирования на потребности рынка. Основные преимущества и трудности реализации. Сравнительная характеристика стратегий. Обоснование выбора фирмой стратегии конкуренции.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	– рыночные механизмы хозяйствования; – основы построения, расчёта и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов			+		
	УК-1.2.1. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений		– использовать источники экономической информации; – анализировать экономические проблемы и общественные				

	в профессиональной деятельности		процессы; – систематизировать полученные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в экономической деятельности				
	УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками и методами принятия решений.			– владения теоретическим обобщением научных данных, результатов экспериментов и наблюдений; – владения современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных			
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1.1. Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности	– основные понятия, категории и инструменты экономики и прикладных экономических дисциплин; – основные теоретические положения и ключевые концепции экономики, необходимые для успешной профессиональной деятельности			+		

	<p>ОПК-1.2.1. Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности</p>		<ul style="list-style-type: none"> – использовать источники экономической информации; – выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты 			
	<p>ОПК-1.3.1. Владеет знанием экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности</p>			<ul style="list-style-type: none"> – владения систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации; – оценки различных управленческих решений с учетом общепринятых в экономике критериев оптимальности и эффективности 		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Реализуется в учебном плане 2021, 2022 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)
7 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 5 семестр (очная форма обучения)
зачет – 7 семестр (очно-заочная форма обучения)

Реализуется в учебном плане 2023, 2024 годов поступления.

Наименование ОП: бакалавриат Менеджмент.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: 5 семестр (очная форма обучения)
6 семестр (очно-заочная форма обучения).

Промежуточная аттестация: зачет – 5 семестр (очная форма обучения)
зачет – 6 семестр (очно-заочная форма обучения)

Цель дисциплины: овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками по применению приемов и способов экономического анализа и работе с информацией; развить аналитическое мышление.

Задачи дисциплины:

- раскрыть теорию, то есть концепцию (методологию) и методику экономического анализа, его общие и частные цели, задачи и содержание;
- определить, роль (место) экономического анализа в системе управления экономикой предприятия;
- раскрыть методику и выработать навыки факторного анализа и объективной оценки финансовой устойчивости, финансовых результатов, себестоимости, объема производства, продаж и эффективности деятельности в целом;
- выработать умение оценивать инвестиционные проекты, предпринимательские риски и определять внутренние резервы повышения финансовой устойчивости, эффективности всей финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение. Основы принятия управленческих решений.

Модульная единица 1. Информационная база для проведения экономического анализа. Содержание экономического анализа. Виды анализа. Виды экономической информации. Источники информации. Классификация информации. Требования, предъявляемые к экономической информации.

Модульная единица 2. Метод и методика экономического анализа.

Сравнение как элемент методики анализа хозяйственной деятельности. Абсолютные, относительные и средние величины в экономическом анализе. Способ сравнения в экономическом анализе. Сущность группировки, методика факторного анализа, другие методы экономического анализа.

Модуль 2. Анализ хозяйственной деятельности предприятия

Модульная единица 3. Анализ и управление объемом производства и продаж.

Маркетинговый анализ: объекты и методы. Анализ объема производства. Анализ ассортимента и структуры продукции. Анализ качества продукции. Анализ ритмичности выпуска продукции и выполнения договорных обязательств.

Модульная единица 4. Анализ состояния и использования производственных ресурсов предприятия.

Анализ эффективности использования основных фондов. Оценка эффективности использования материальных ресурсов. Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами. Анализ использования рабочего времени. Анализ производительности труда. Анализ фонда заработной платы.

Модульная единица 5 Анализ себестоимости продукции, прибыли и рентабельности.

Анализ динамики обобщающих показателей и факторов себестоимости. Анализ прямых материальных и трудовых затрат. Анализ косвенных затрат. Анализ состава и динамики балансовой прибыли. Анализ финансовых результатов от обычных видов деятельности. Анализ рентабельности продукции.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и
индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	– принципы сбора, отбора и обобщения информации; – методики системного подхода для решения профессиональных задач				+	
	УК-1.2.1. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятие решений в профессиональной деятельности		– анализировать и систематизировать разнородные данные; – оценивать эффективность процедур анализа проблем; – принимать решения в профессиональной деятельности				

	УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками и методами принятия решений			– научного поиска и работы с информационными источниками; – владения методами принятия управленческих решений			
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1.1. Знает основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач и базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	-основные экономические законы рыночной экономики, нормативного регулирования деятельности предприятий в российской экономике для использования в экономическом анализе и принятии управленческих решений				+	
	УК-10.2.1. Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач, применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, а также использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски		– – применять знания экономических законов рыночной экономики для выявления тенденций развития экономики; – применять методы экономического анализа для оценки эффективности деятельности предприятия, контроля собственных экономических и финансовых рисков				
	УК-10.3.1. Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и			– использовать знания основных экономических законов развития рыночной экономики и			

	профессиональных задач			методов экономического анализа для оценки деятельности предприятия и принятия управленческих решений			
--	---------------------------	--	--	--	--	--	--

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ, ВКЛЮЧЕННЫЕ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Сведения об объёме дисциплин, сроках их реализации, видах нагрузки обучающегося в их рамках представлены в учебном плане и доступны по ссылке:

<https://www.volgmed.ru/university/upravlenie-obrazovatelnih-programm/faylovyy-menedzher/24414/>

2. Методические и иные материалы для обеспечения образовательного процесса размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и доступны по ссылке:

<https://www.volgmed.ru/university/upravlenie-obrazovatelnih-programm/faylovyy-menedzher/24417/>

3. Перечень рекомендуемой литературы, включая электронные учебные издания, размещен в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и доступен по ссылке:

<https://www.volgmed.ru/university/library/faylovyy-menedzher/23973/>

4. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных образовательных ресурсов размещен в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и доступен по ссылке:

<https://www.volgmed.ru/university/upravlenie-obrazovatelnih-programm/faylovyy-menedzher/24115/>

5. Соотнесение результатов освоения образовательной программы в части профессиональных компетенций с трудовыми функциями профессиональных стандартов

Компетенция	Трудовая функция согласно профстандарту 07.007 Специалист по процессному управлению		Обобщенная трудовая функция согласно профстандарту 07.007 Специалист по процессному управлению	
	Наименование	Код	Наименование	Код
ПК-1. Способен к тактическому и стратегическому управлению процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	В/02.6	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	В
ПК-2. Способен к стратегическому управлению проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения				

6. Перечень программного обеспечения:

№ п/п	Название	Реквизиты подтверждающего документа

1.	Windows 7 Professional	46243751, 46289511, 46297398, 47139370, 60195110, 60497966, 62369388 Бессрочная
2.	Windows 10 Professional	66015664, 66871558, 66240877, 66015664, 66871558, 66240877 Бессрочная
3.	Windows XP Professional	45885267, 43108589, 44811732, 44953165, 44963118, 46243751, 46289511, 46297398 Бессрочная
4.	MS Office 2007 Suite	63922302, 64045399, 64476832, 66015664, 66015670, 62674760, 63121691, 63173783, 64345003, 64919346, 65090951, 65455074, 66455771, 66626517, 66626553, 66871558, 66928174, 67008484, 68654455, 68681852, 65493638, 65770075, 66140940, 66144945, 66240877, 67838329, 67886412, 68429698, 68868475, 68918738, 69044325, 69087273 Бессрочная
5.	MS Office 2010 Professional Plus	47139370, 61449245 Бессрочная
6.	MS Office 2010 Standard	60497966, 64919346 Бессрочная
7.	MS Office 2016 Standard	66144945, 66240877, 68429698 Бессрочная
8.	Abbyy Fine Reader 8.0 Corporate Edition (Россия)	FCRS-8000-0041-7199-5287, FCRS-8000-0041-7294-2918, FCRS-8000-0041-7382-7237, FCRS-8000-0041-7443-6931, FCRS-8000-0041-7539-1401 Бессрочная
9.	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (Россия)	280E-240403-091522-370-1187 с 2024-04-03 по 2025-05-29
10.	Браузер «Yandex» (Россия)	Свободное и/или безвозмездное ПО
11.	7-zip (Россия)	Свободное и/или безвозмездное ПО
12.	Adobe Acrobat DC / Adobe Reader	Свободное и/или безвозмездное ПО
13.	Яндекс.Телемост	Свободное и/или безвозмездное ПО

7. Материально-техническое обеспечение включает в себя помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения учебных занятий в рамках дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России. Конкретный перечень материально-технического обеспечения каждой дисциплины размещён в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и доступен по ссылке: [материально-техническое обеспечение](#) включает в себя помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения учебных занятий в рамках дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением

доступа к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России. Конкретный перечень материально-технического обеспечения каждой дисциплины размещён в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и доступен по ссылке:

<https://www.volgmed.ru/university/upravlenie-obrazovatelnih-programm/faylovyy-menedzher/24112/>

8. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой на основе рабочей программы, адаптированной с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

8.2. В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

8.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

8.4. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушениями слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушениями зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	- в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушениями речи и с соматическими заболеваниями	- в печатной форме (для обеих категорий обучающихся); - в форме электронного документа (для

	обеих категорий обучающихся); - в форме аудиофайла (для обучающихся с соматическими заболеваниями).
--	--

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

8.5. Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE/ЭИОС вуза, письменная проверка
С нарушениями речи и с соматическими заболеваниями	тест (для обеих категорий обучающихся), собеседование (для обучающихся с соматическими заболеваниями)	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE/ЭИОС вуза (для обеих категорий обучающихся), письменная проверка (для обеих категорий обучающихся), устная проверка (для обучающихся с соматическими заболеваниями)

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ВолгГМУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями речи:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с соматическими заболеваниями:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

8.6. Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются учебная литература в виде электронных учебных изданий в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

8.7. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

8.8. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (помимо стандартного материально-технического обеспечения дисциплины):

- лекционная аудитория - мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы - стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Центре коллективного пользования по междисциплинарной подготовке инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ВолгГМУ имеются специальные технические средства обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

9. Особенности реализации дисциплин с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

При реализации дисциплин или части какой-либо дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения выбор элементов ДОТ и ЭО определяется в соответствии с нижеследующим.

1. Элементы ДОТ и ЭО, применяемые для реализации учебного процесса

1) Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России:

- элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация)
- элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы)
- элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации)
- иные элементы и/или ресурсы (при необходимости)

2) Использование сервисов видеоконференций:

- устная подача материала
- демонстрация практических навыков

2. Элементы ДОТ, применяемые для текущей и промежуточной аттестации

1) Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России:

- элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач)
- элемент «Задание» (подготовка доклада, проверка протокола ведения занятия)

2) Использование сервисов видеоконференций:

- собеседование
- доклад
- проверка практических навыков

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВОЛГОГРАДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ" МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**, Михальченко Дмитрий
Валерьевич, Проректор по образовательной деятельности

30.08.24 14:02 (MSK)

Сертификат 7EBBA0A86315699C4EA3CD5F53F62893