

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
Колледж

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по образовательной деятельности

С.В. Поройский

«30» августа 2023 года



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**УП.02.01 Контроль качества лекарственных средств**

**Основная профессиональная образовательная программа  
среднего профессионального образования -  
программа подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 33.02.01 Фармация**

Курс 2

Семестр 4

Учебная практика – 72 часа (2 недели)

Форма контроля (зачет)

Волгоград, 2023

Рабочая программа учебной практики УП. 02.02 «Контроль качества лекарственных средств» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности по специальности 33.02.01 - фармацевт.

**Разработчики рабочей программы:**

Преподаватель кафедры фармацевтической и токсикологической химии, к.фарм. н.,  
доцент А.Н. Гейсман

**Рабочая программа согласована**

Заведующая библиотекой



В.В. Долгова

**Рецензент:**

Менеджер сети аптек «В Аптек» Л.Ф. Дзгоева

**Программа рассмотрена и одобрена УМК СПО**

Протокол № 7 от « 8 » июня 2023 года

Председатель УМК СПО



Т.В. Бармина

<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>	<b>СТР</b>
<b>1. Паспорт рабочей программы учебной практики</b>	<b>4</b>
<b>2. Результаты освоения программы учебной практики</b>	<b>6</b>
<b>3. Структура и содержание учебной практики</b>	<b>8</b>
<b>4. Условия реализации программы учебной практики</b>	<b>10</b>
<b>5. Контроль и оценка результатов учебной практики</b>	<b>16</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы учебной

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ 02 «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД).

## 1.2. Цели и задачи учебной практики.

### Цели учебной практики:

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести первоначальный практический опыт:

- проведения анализа лекарственных средств и применением химических и инструментальных методов (рефрактометрия, фотоэлектроколориметрия)
- интерпретации результатов анализа
- оформления документов по результатам проведенных испытаний

## 1.3. Виды работ, выполняемых в период прохождения учебной практики с целью получения опыта практической деятельности и достижения результатов обучения по практике.

1. Информирование и консультирование население, медицинских работников учреждений здравоохранения о лекарственных препаратах и товарах аптечного ассортимента.
2. Изучение аптечного ассортимента лекарственных растительных препаратов, препаратов растительного происхождения.
3. Упаковка, маркировка, хранение лекарственных растительных препаратов в аптечной организации.
4. Использование лекарственных растительных препаратов, содержащих различные биологические активные вещества, применяемые при заболеваниях различной этиологии.
5. Знакомство с культивируемыми лекарственными растениями.
6. Знакомство с дикорастущими лекарственными растениями различных мест обитания. Гербаризация лекарственных растений.
7. Проведение анализа лекарственного растительного сырья. Работа с нормативными документами, регламентирующими качество лекарственного растительного сырья.
8. Контроль качества фасованной продукции.
9. Освоение приемов заготовки и сушки лекарственного растительного сырья.

Количество часов на освоение программы учебной практики

Всего – 72 часа, в том числе:

промежуточная аттестация (в форме зачета) – 2 часа.

#### **1.4. Общие требования к организации учебной**

Учебная практика проводится в учебных кабинетах ВолгГМУ. Руководство учебной практикой и контроль деятельности студентов возлагается на преподавателя.

В обязанности преподавателя учебной практики входит:

- планирование и организация занятий по учебной практике;
- обеспечение студентов рабочими местами, инструментами, материалами и оборудованием для приобретения практических профессиональных умений и первоначального практического опыта;
- контроль качества выполнения студентами видов работ, предусмотренных программой учебной практики, по алгоритмам;
- контроль посещаемости, ведение учета явки и отсутствия студентов.

Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей практической подготовки от профильной организации и руководителя практической подготовки от образовательной организации.

В обязанности руководителя практической подготовки от профильной организации входит:

- планирование и организация производственной практики;
- обеспечение обучающихся рабочими местами, инструментами, материалами и оборудованием для приобретения практических профессиональных умений и практического опыта.
- контроль посещаемости, ведение учета явки и ухода обучающихся в соответствии с графиком их работы;
- - обеспечить отработку каждым обучающимся в полном объеме практических навыков, предусмотренных программой производственной практики;
- к моменту окончания практики составляют характеристику на каждого обучающегося о его работе.

В обязанности руководителя практической подготовки от образовательной организации входит:

- контроль посещаемости, ведение учета явки и отсутствия обучающихся;
- контроль выполнения обучающимися работ, предусмотренных программой практики;
- контроль за обеспечением обучающихся рабочими местами, инструментами и материалами;
- оформление отчетной документации по окончании производственной практики.

В период прохождения практики обучающиеся знакомятся со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка, получают инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности.

Обучающиеся обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка профильной организации соблюдать технику безопасности, санитарно-противоэпидемический режим.

#### **1.5. Отчетная документация обучающегося по результатам учебной/производственной практики**

В процессе учебной практики студент ведет дневник учебной практики, в котором отражает содержание и ход практики. По окончании учебной практики выставляется средняя оценка в журнал учебной практики и в зачетную книжку.

В процессе производственной практики обучающийся ведет дневник, в котором отражает содержание и ход практики. При прохождении производственной практики руководитель практики от профильной организации ежедневно проводит контроль правильности заполнения дневника с постановкой оценки, что позволяет обеспечить текущий контроль. По результатам производственной практики обучающийся оформляет: отчет о проделанной работе, характеристику, аттестационный лист по производственной практики.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности: МДК 01.03 «Отпуск лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения» в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код ПК/ОК	Наименование результата обучения
ПК 1.11	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств
ПК 2.4.	Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов
ПК 2.5.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК.11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этап ПП	Виды работ по ПП практике	Трудоемкость (в часах)
1	Общее знакомство с базой прохождения практики	Знакомство с организационной структурой базы прохождения практики, оборудованием и оснащением.	6
2	Знакомство с санитарно-гигиеническим режимом, техникой безопасности и противопожарной безопасности базы прохождения практики	Изучение инструкции по охране труда и технике безопасности. Знакомство с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями к помещению, оборудованию, персоналу базы прохождения практики.	6
3	Знакомство с основами нормативных документов (НД), регламентирующих контроль качества лекарственных средств	Изучение НД по контролю качества лекарственных средств, в условиях аптеки	6
4	Контроль качества воды очищенной и воды для инъекций в условиях аптеки	Изучение НД, регламентирующих контроль качества воды очищенной и воды для инъекций в условиях аптеки	6
		Проведение контрольных образцов воды очищенной и воды для инъекций	6
		Оформление результатов анализа в виде протокола	6
5	Контроль качества концентрированных растворов в условиях аптеки	Ознакомиться с НД и справочной литературой по контролю качества концентрированных растворов в условиях аптеки, показатели их качества	6
		Выбрать методы и методики анализа, провести испытания, сделать необходимые расчеты. Дать заключение о качестве в соответствии с требованиями НД	6



		При получении неудовлетворенного результата по количественному содержанию принять решение по исправлению раствора-концентрата. Оформить результаты анализа в виде протокола.	6
6	Контроль качества ЛФ, изготавливаемых в условиях аптеки	Изучить специфические показатели качества и особенностей оценки качества различных ЛФ, изготавливаемых в условиях аптеки. Установить показатели качества Выбрать методы и методики анализа, провести испытания, сделать необходимые расчеты. Установить НД, требованиям которого должна удовлетворять лекарственная форма. Дать заключение о качестве. Оформление результатов анализа в виде протокола	6
ИТОГО, час.			72
Форма аттестации (зачет)			

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ

4.1 К учебной практике допускаются обучающиеся, освоившие ПМ 02 «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций»

Перед выходом на учебную практику обучающийся должен:

**уметь:**

- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
  - собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента;
  - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
  - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;
  - заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей;
  - урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;
- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;
- вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;
- проводить приемку товаров аптечного ассортимента;
- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;
  - вести учет лекарственных средств в помещении хранения;
  - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;
  - соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям;
  - визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;
  - проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;
  - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;
  - оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;

**знать:**

- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристику лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного непатентованного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;
- порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;
- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;
- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;
- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;
- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;
- порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;
- установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;
- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;
- состав и содержание заявки на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента от потребителей;
- порядок транспортировки термолabileльных лекарственных средств по "холодовой цепи" и используемые для контроля соблюдения температуры средства;

#### 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации учебной практики

##### Технические средства обучения:

- мультимедийная установка;

- настольный персональный компьютер (ПК) или переносной ПК (ноутбук, нетбук).

##### Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Название	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Windows 7 Professional	46243751, 46289511, 46297398, 47139370, 60195110, 60497966, 62369388 Бессрочная
2.	Windows 10 Professional	66015664, 66871558, 66240877, 66015664, 66871558, 66240877 Бессрочная
3.	Windows XP Professional	45885267, 43108589, 44811732, 44953165, 44963118, 46243751, 46289511, 46297398 Бессрочная
4.	MS Office 2007 Suite	63922302, 64045399, 64476832, 66015664, 66015670, 62674760, 63121691, 63173783, 64345003, 64919346, 65090951, 65455074, 66455771, 66626517, 66626553, 66871558, 66928174, 67008484, 68654455, 68681852, 65493638, 65770075, 66140940, 66144945, 66240877, 67838329, 67886412, 68429698, 68868475, 68918738, 69044325, 69087273 Бессрочная
5.	MS Office 2010 Professional Plus	47139370, 61449245 Бессрочная
6.	MS Office 2010 Standard	60497966, 64919346 Бессрочная
7.	MS Office 2016 Standard	66144945, 66240877, 68429698 Бессрочная
8.	Abbyy Fine Reader 8.0 Corporate Edition (Россия)	FCRS-8000-0041-7199-5287, FCRS-8000-0041-7294-2918, FCRS-8000-0041-7382-7237, FCRS-8000-0041-7443-6931, FCRS-8000-0041-7539-1401

		Бессрочная
9.	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (Россия)	8GFFM-DV1W6-Y1ZE4-AE92H с 28.05.2022 по 27.05.2023
10.	Google Chrome	Свободное и/или безвозмездное ПО
11.	Mozilla Firefox	Свободное и/или безвозмездное ПО
12.	Браузер «Yandex» (Россия)	Свободное и/или безвозмездное ПО
13.	7-zip (Россия)	Свободное и/или безвозмездное ПО
14.	Adobe Acrobat DC / Adobe Reader	Свободное и/или безвозмездное ПО
15.	VooV	Свободное и/или безвозмездное ПО

### 4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

1. Организация и управление фармацевтической деятельностью : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Чупандина, Г. Т. Глембоцкая, О. В. Захарова, Л. А. Лобутева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 257 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14278-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543738>
2. Организация фармацевтической деятельности : учебник для вузов / Е. Е. Чупандина, Г. Т. Глембоцкая, О. В. Захарова, Л. А. Лобутева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13524-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543064>
3. Матвеева, Ю. П. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента (МДК. 01. 02) / Ю. П. Матвеева и др. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2022. - 206 с. (Среднее медицинское образование) - ISBN 978-5-222-35224-3. - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента»— URL:<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222352243.html>

#### Дополнительные источники:

1. Мельникова, О. А. Организация деятельности аптеки : учебник / Мельникова О. А. , Филиппова О. В. - Ростов н/Д : Феникс, 2020. - 608 с. (Среднее медицинское образование) - ISBN 978-5-222-35188-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222351888.html>
2. Фармакология [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Н.А. Анисимовой, С. В. Оковитого. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461426.html>
3. О наркотических средствах и психотропных веществах: Федеральный закон от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ (ред. от 08.12.2020 N 429-ФЗ) : - Текст : электронный // СПС "Консультант Плюс". - URL: <http://www.consultant.ru>.

4. Фармакология [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Н.А. Анисимовой, С. В. Оковитого. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022.  
<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461426.html>
5. О защите прав потребителей: Федеральный закон от 07.02.1992 N 2300-1(ред. от 11.06.2021 N 170-ФЗ) ): - Текст : электронный // СПС "Консультант Плюс". - URL: <http://www.consultant.ru>.
6. О порядке хранения наркотических средств и психотропных веществ: Постановление Правительства РФ от 31.12.2009 N 1148 (ред. от 19.10.2020): - Текст: электронный // СПС "Консультант Плюс". - URL: <http://www.consultant.ru>.
7. Организация и управление фармацевтической деятельностью : учебное пособие / под ред. И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 288 с. : ил.  
<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461747.html>
8. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента [Электронный ресурс]: учебное пособие /Наркевич И.А., Золотарева Н.Г., Иванова Т.Е., Синотова С.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021.  
<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457337.html>
9. Пиковская, Г. А. Правила выписывания рецептов на лекарственные препараты и порядок отпуска их аптечными организациями : учебное пособие для спо / Г. А. Пиковская. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-9640-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/197572>

#### **Информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:**

- <https://elearning.volgmed.ru/> электронный информационно-образовательный портал ВолгГМУ
- <http://iskra.volgmed.ru/> электронная информационно-образовательная среда
- <https://lib.volgmed.ru/> Электронно-библиотечная система ВолгГМУ
- 
- ЭБС Консультант студента - <http://www.studentlibrary.ru/>

#### **Профессиональные базы данных:**

1. <http://fgou-vunmc.ru> ГОУ «ВУНМЦ РОСЗДРАВА» — Всероссийский учебно-научно-методический центр по непрерывному медицинскому и фармацевтическому образованию.
2. <http://mon.gov.ru> Министерство образования и науки Российской Федерации
3. <http://rospotrebnadzor.ru> Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
4. <http://www.consultant.ru> Система «Консультант» - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты.
5. <http://www.crc.ru> Информационно-методический центр "Экспертиза" Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (сокращенное название - ИМЦ "Экспертиза") - федеральное государственное учреждение здравоохранения Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
6. <http://www.fcgsen.ru> Федеральное государственное учреждение здравоохранения "Федеральный центр гигиены и эпидемиологии" Роспотребнадзора.
7. <http://www.garant.ru> Система «ГАРАНТ» - компьютерная правовая система, которая содержит нормативные документы, поддерживает их в актуальном состоянии и помогает использовать правовую информацию в интересах Вашего предприятия.

8. <http://www.mednet.ru> Федеральное государственное учреждение «Центральный научно-исследовательский институт организации и информатизации здравоохранения Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации» (ФГУ «ЦНИИОИЗ Минздравсоцразвития РФ»).
9. <http://www.minzdravsoc.ru> Министерство здравоохранения и социального развития РФ.
10. <http://volgazdrav.ru/> Комитет здравоохранения Волгоградской области
11. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
12. Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

#### **4.4. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается:

- 1) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
    - адаптация официальных сайтов образовательных организаций в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);
    - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
    - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
    - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
    - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;
  - 2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
    - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
    - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
  - 3) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).
2. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных образовательных организациях). Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.
3. При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

#### 4.5. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики

Аттестация обучающихся по производственной практике проводится в форме зачета/дифференцированного зачета в последний день практики в оснащенных кабинетах ВолгГМУ.

К аттестации по производственной практике допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов:

- Дневник производственной практики;
- Отчет по производственной практике;
- Характеристика;
- Аттестационный лист по производственной практике.

В процессе аттестации по производственной практике проводится оценка сформированных умений и приобретения первоначального практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

Итоговая оценка по итогам производственной практики складывается из оценок: за документацию предоставленную с базы практики, документацию, предусмотренную программой ПП и ответа на зачете. Оценка выставляется в ведомость аттестации студентов по итогам производственной практики и в зачетную книжку обучающегося.

#### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.11 Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	- умение соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации	Контроль за соблюдением выполнения правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности на рабочем месте, порядка действий при чрезвычайных ситуациях.
ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	достаточность знаний нормативно - правовой базы по внутриаптечному контролю качества лекарственных средств, физико-химических свойств лекарственных средств, методов анализа лекарственных средств, видов внутриаптечного контроля: соблюдение требований и условий при проведении	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; - практических действий.



	обязательных видов внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; соблюдение требований к регистрации результатов контроля качества лекарственных средств.	
ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	- соответствие требованиям, предъявляемым к ведению документации по фармации. - своевременность ведения и грамотность оформления документации установленного образца на бумажном и электронном носителях	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; - практических действий.
ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайной ситуации	- соответствие организации рабочего места требованиям безопасности труда. - регулярное соблюдение санитарноэпидемиологических правил и норм на рабочем месте, в соответствии с требованиями регламентирующих документов - аккуратный внешний вид, соответствующий нормам аптечных организаций и режимам в них.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; - практических действий.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- умение распознавать задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте; - умение анализировать задачи и/или проблемы и выделять их составные части; - умение определять этапы решения задачи;	- устные (индивидуальный, групповой, фронтальный опрос). - письменные (контрольные работы, рефераты). - практические (практические работы, разбор ситуационных задач). - графические (графики, схемы, таблицы).

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение выявлять и вести эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- умение составлять план действий;</li> <li>- умение определять необходимые ресурсы;</li> <li>- владение актуальными</li> </ul>	-программированные (тестирование)
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение определять задачи поиска информации;</li> <li>- умение определять необходимые источники информации;</li> <li>- умение планировать процесс поиска;</li> <li>- умение структурировать получаемую информацию;</li> <li>- умение выделять наиболее значимую в перечне информацию;</li> <li>- умение оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- умение оформлять результаты поиска</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устные (индивидуальный, групповой, фронтальный опрос).</li> <li>- письменные (контрольные работы, рефераты).</li> <li>- практические (практические работы, разбор ситуационных задач).</li> <li>- графические (графики, схемы, таблицы).</li> <li>-программированные (тестирование)</li> </ul>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- умение применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- умение определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устные (индивидуальный, групповой, фронтальный опрос).</li> <li>- письменные (контрольные работы, рефераты).</li> <li>- практические (практические работы, разбор ситуационных задач).</li> <li>- графические (графики, схемы, таблицы).</li> <li>-программированные (тестирование).</li> </ul>
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение организовать работу коллектива и команды;</li> <li>- умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устные (индивидуальный, групповой, фронтальный опрос).</li> <li>- письменные (контрольные работы, рефераты).</li> <li>- практические (практические работы, разбор ситуационных задач)</li> </ul>

<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекст</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устные (индивидуальный, групповой, фронтальный опрос).</li> <li>- письменные (контрольные работы, рефераты).</li> <li>- практические (практические работы, разбор ситуационных задач)</li> </ul>
<p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Демонстрация сформированной гражданско-правовой позиции, осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, соблюдение стандартов антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устные (индивидуальный, групповой, фронтальный опрос).</li> <li>- письменные (контрольные работы, рефераты).</li> <li>- практические (практические работы, разбор ситуационных задач)</li> </ul>
<p>ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности к сохранению окружающей среды, ресурсосбережению. Демонстрация способности к решению поставленных задач в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии;</li> <li>- оценка самостоятельности и творческого подхода;</li> <li>- оценка выполнения индивидуальных заданий;</li> </ul>
<p>ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;</p>	<p>-Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; - анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использовании информационной телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии;</li> <li>- оценка самостоятельности и творческого подхода;</li> <li>- оценка выполнения индивидуальных заданий</li> </ul>

<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии</li> <li>- оценка самостоятельности и творческого подхода;</li> <li>- оценка выполнения индивидуальных заданий;</li> <li>- оценка выполнения лабораторных работ, решения задач;</li> <li>- проверка и оценка отчета и дневника практик</li> </ul> <p>накопительная оценка</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии;</li> <li>- оценка самостоятельности и творческого подхода;</li> <li>- оценка выполнения индивидуальных заданий;</li> <li>- оценка выполнения лабораторных работ, решения задач;</li> <li>- проверка и оценка отчета и дневника практик</li> </ul> <p>накопительная оценка</p>
<p>ОК 12. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.</p>	<p>Демонстрация умения оказать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии;</li> <li>- оценка самостоятельности и творческого подхода;</li> <li>- оценка выполнения индивидуальных заданий;</li> <li>- оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх;</li> </ul>