



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

29 января 2025г.

№ 93-КО

Волгоград

Об утверждении Регламента формирования фондов оценочных средств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Во исполнение актуальных требований федеральной нормативной базы, в целях оптимизации и унификации документационного обеспечения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (далее – ОПОП) в части разработки и утверждения фондов оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации и (или) итоговой аттестации обучающихся по конкретным ОПОП в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 29.01.2025, протокол № 10,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Регламент формирования фондов оценочных средств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Михальченко Д.В.

Ректор

В.В.Шкарин

Ирина Васильевна Максимова
+79954232998

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от «29» сентября 2025 г. № 93-КО

РЕГЛАМЕНТ

формирования фондов оценочных средств
по образовательным программам высшего образования – программам
бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок разработки, требования к структуре и содержанию, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее, соответственно, – Регламент, ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России).

1.2. Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными актами в их актуальных редакциях:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

уставом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

Положением об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Положение об ОПОП);

Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации и (или) итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

Положением о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

Регламентом ведения кафедральной страницы официального сайта ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

иными нормативно-правовыми актами, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.3. Фонды оценочных средств являются обязательными составными частями соответствующей основной профессиональной образовательной

программы высшего образования – программы бакалавриата / программы специалитета / программы магистратуры, используемые в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации и (или) итоговой аттестации обучающихся по конкретным образовательным программам (далее, соответственно, – ФОС по дисциплине/практике, ФОС ГИА/ИА, при совместном упоминании – фонды оценочных средств или ФОС).

1.4. ФОС представляет собою комплекс методических, контрольно-измерительных и контрольно-оценочных материалов, предназначенных для определения качества индивидуальных образовательных достижений обучающихся в ходе освоения конкретной основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата / программы специалитета / программы магистратуры, реализуемой в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

ФОС обеспечивает повышение качества образовательного процесса и является неотъемлемой частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества образования.

1.5. Регламент распространяется на все структурные подразделения ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, осуществляющие образовательную деятельность по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – образовательные программы или ОПОП) в соответствии с ФГОС ВО.

1.6. Настоящий Регламент, изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и утверждаются ректором.

2. Общие требования к разработке фондов оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС ВО ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП. Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль успеваемости (далее – текущая аттестация), промежуточную и государственную итоговую/итоговую аттестацию обучающихся.

2.2. Задачами ФОС являются:

2.2.1. контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков (практического опыта) и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки/специальности;

2.2.2. контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора универсальных (общих), общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

2.2.3. оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплин (модулей), прохождения практик;

2.2.4. обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности.

2.3. ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

2.3.1. компетентностная направленность (соответствие компетенциям и индикаторам их достижения (при наличии), которые формируются при изучении конкретной дисциплины (модуля)/практики);

2.3.2. валидность (способность оценочного средства измерять ту характеристику, для диагностики которой оно заявлено);

2.3.3. справедливость (обеспечение равных возможностей и условий для освоения конкретной ОПОП обучающимися);

2.3.4. надежность (использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений);

2.3.5. системность содержания (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины/модуля/практики);

2.3.6. оптимальный объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);

2.3.7. объективность (получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями).

2.4. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

2.4.1. интегративность;

2.4.2. проблемно-деятельностный характер;

2.4.3. актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;

2.4.4. связь критериев с планируемыми результатами;

2.4.5. экспертиза или согласование работодателей.

2.5. ФОС по дисциплине/практике должен соответствовать:

2.5.1. действующему ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки/специальности, а также используемому(ым) при разработке конкретной ОПОП профессиональному(ым) стандарту(ам) (при условии участия дисциплины/практики в формировании профессиональных компетенций);

2.5.2. рабочей программе дисциплины (модуля)/практики и реализуемой ОПОП в целом;

2.5.3. актуальному ресурсному обеспечению по конкретной образовательной программе, включая образовательные технологии, используемые в реализации данной дисциплины/практики.

2.6. ФОС ГИА/ИА должен соответствовать:

2.6.1. действующему ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки/специальности, а также используемому(ым) при разработке конкретной ОПОП профессиональному(ым) стандарту(ам);

2.6.2. программе подготовки к государственной итоговой аттестации/итоговой аттестации, представляющей собою самостоятельное

приложение к ОПОП по конкретной специальности/направлению подготовки (далее – Программа ГИА/ИА);

2.6.3. актуальному ресурсному обеспечению по конкретной образовательной программе.

2.7. ФОС по дисциплине/практике разрабатывается по каждой дисциплине/практике в рамках конкретной образовательной программы.

2.8. Ответственность за организацию разработки ФОС по дисциплине/практике, наличие и соответствие ФОС по дисциплине/практике по форме, содержанию и оформлению установленным требованиям несет заведующий кафедрой, за которой закреплена данная дисциплина/практика.

2.9. Непосредственный(ые) исполнитель(и) разработки/актуализации ФОС по дисциплине/практике назначается заведующим кафедрой из числа научно-педагогических работников кафедры. Разработанный ФОС по дисциплине/практике или его актуализированная редакция рассматривается на расширенном заседании кафедры с привлечением представителей смежных кафедр – для обеспечения интеграции и последовательности формирования и оценивания закрепленных за конкретной дисциплиной/практикой компетенций, а также исполнения требований, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Регламента.

2.10. Заведующий кафедрой и (или) уполномоченные им лица в соответствии с пунктом 3.5.2 Положения об ОПОП обеспечивают разработку и оформление по установленным формам необходимых документов, отражающих контекстное содержание ОПОП в рамках конкретных дисциплин (модулей), практик, а также их актуализацию. К их числу относится учебно-методическая документация, наличие которой предусмотрено разделом 3 настоящего Регламента.

2.11. ФОС ГИА/ИА разрабатывается по каждой образовательной программе, реализуемой в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

2.12. Ответственность за организацию разработки ФОС ГИА/ИА, наличие и соответствие ФОС ГИА/ИА по форме, содержанию и оформлению установленным требованиям несет руководитель образовательной программы, а также заведующие кафедрами, которые являются выпускающими для конкретной образовательной программы.

2.13. Непосредственные исполнители разработки/актуализации ФОС ГИА/ИА в части оценочных средств конкретных профилирующих дисциплин (модулей), станций (при наличии) назначаются заведующими выпускающими кафедр из числа научно-педагогических работников соответствующих кафедр. Разработанный ФОС ГИА/ИА или его актуализированная редакция рассматривается на расширенном заседании учебно-методической комиссии соответствующего факультета/института при участии представителей работодателя и представителей обучающихся, что обеспечивает исполнение требований, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Регламента.

3. Требования к структуре и содержанию ФОС по дисциплине/практике

3.1. Содержание и реализация ФОС по дисциплине/практике должны удовлетворять базовым принципам оценивания и общим требованиям, изложенным в пунктах 2.3, 2.4, 2.5 настоящего Регламента.

3.2. ФОС по дисциплине/практике представляет собою комплект методических, контрольно-измерительных и контрольно-оценочных материалов, предназначенный для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения конкретной дисциплины (модуля)/практики.

3.3. Компоненты ФОС по дисциплине/практике подлежат обязательному размещению на странице кафедры, реализующей данную дисциплину (модуль)/практику, в соответствии с требованиями к заполнению подкаталога «Фонд оценочных средств» каталога «03 Образование» вкладки «Файловый менеджер», изложенными в разделе 8 Регламента ведения кафедральной страницы официального сайта ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Регламент ведения кафедральной страницы).

3.4. Перед началом нового учебного года на основании пункта 8.5 Регламента ведения кафедральной страницы в подкаталоге «Фонд оценочных средств» размещаются (подлежат обновлению) два базовых документа кафедры:

3.4.1. документ «Оценочные средства для проведения аттестации по дисциплине/практике», включающий типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков (опыта деятельности) и уровня сформированности компетенций при проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся по конкретной дисциплине/практике;

3.4.2. документ «Порядок проведения аттестации по дисциплине/практике», включающий описание процедуры и критерии оценивания компетентности обучающихся по конкретной дисциплине (модулю)/практике и составленный в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

3.5. Документы «Оценочные средства для проведения аттестации по дисциплине/практике» и «Порядок проведения аттестации по дисциплине/практике» составляются на учебный год по актуальным формам, представленным в подкаталоге «Требования к оформлению учебно-методических комплексов дисциплин, практик и их компонентов» на странице управления образовательных программ (конкретная ссылка на подкаталог приведена в приложении 5 к Регламенту ведения кафедральной страницы).

3.6. Комплект контрольных заданий и иных материалов, используемых в текущем учебном году для оценки знаний, умений, навыков (опыта деятельности) и уровня сформированности компетенций при проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся по конкретной дисциплине/практике представлен в соответствующем курсе дисциплины (модуля)/практики на электронном информационно-образовательном портале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и (или) в бумажной форме в учебно-методической документации кафедры.

4. Требования к структуре и содержанию сводного документа «Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям)/практикам»

4.1. Фонды оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам являются самостоятельными компонентами конкретной ОПОП, в сводном виде образуют отдельные приложения к ней – «Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям)» и «Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практикам».

4.2. В приложениях, указанных в пункте 4.1 настоящего Регламента, приводятся оценочные средства и порядок аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике согласно базовому учебному плану конкретной ОПОП.

Допускается размещение данной информации в виде гиперссылок на соответствующие разделы кафедр в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – ЭИОС ВолгГМУ).

4.3. Шаблон титульного листа приложения к ОПОП «Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям)/практикам», его примерная структурная наполняемость представлены в приложении 1 к настоящему Регламенту.

5. Требования к структуре и содержанию документа «Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации/итоговой аттестации по ОПОП»

5.1. Содержание и реализация ФОС ГИА/ИА должны удовлетворять базовым принципам оценивания и общим требованиям, изложенным в пунктах 2.3, 2.4, 2.6 настоящего Регламента.

5.2. ФОС ГИА/ИА является самостоятельным компонентом конкретной ОПОП, образуя одноименное приложение к ней, в котором приводятся оценочные средства, а также порядок аттестации, включающий описание процедуры и критерии оценивания компетентности обучающихся на ГИА/ИА, в том числе критерии оценки результатов сдачи трехэтапного

государственного экзамена/итогового экзамена и (или) защиты выпускных квалификационных работ (далее, соответственно, – ГЭ/ИЭ, ВКР).

5.3. Шаблон титульного листа приложения к ОПОП «Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации/итоговой аттестации по ОПОП», структурные элементы оглавления, размещаемого на его второй странице представлены в приложении 2 к настоящему Регламенту. Оглавление формируется автоматически путем использования форматирования заголовков с помощью автостилей.

5.4. В зависимости от установленных Программой ГИА/ИА форм государственных аттестационных испытаний/итоговых испытаний (подготовка к сдаче и сдача ГЭ/ИЭ и (или) подготовка к защите и защита ВКР) в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России используются три базовых макета для оформления ФОС ГИА/ИА, их шаблоны приведены в соответствующих подкаталогах каталога «Государственная итоговая аттестация, в т.ч. с ДОТ» на странице управления образовательных программ официального сайта ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

6. Порядок разработки, утверждения, хранения и актуализации фондов оценочных средств

6.1. Общий порядок разработки, утверждения и актуализации ФОС как компонентов ОПОП изложен в разделе 3 и 4 Положения об ОПОП.

6.2. Комплект документов утвержденной ОПОП, включая приложения к ОПОП – «Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям)», «Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практикам», «Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации по ОПОП», оцифровывается в формат pdf, подписывается электронной цифровой подписью проректора по образовательной деятельности и размещается в ЭИОС ВолгГМУ.

Оригиналы вышеуказанных документов хранятся в составе ОПОП в качестве соответствующих приложений в управлении образовательных программ ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

6.3. На кафедрах, ответственных за реализацию конкретной дисциплины/практики, хранятся оригиналы документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Регламента в их актуальных редакциях – «Оценочные средства для проведения аттестации по дисциплине/практике» и «Порядок проведения аттестации по дисциплине/практике».

6.4. Компоненты соответствующих ФОС в предшествующей редакции на кафедрах и в управлении образовательных программ после их переработки и обновления:

в бумажной форме – утилизируются в установленном порядке;

в электронной форме – удаляются из ЭИОС ВолгГМУ.

7. Заключительные положения

7.1. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящий Регламент являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, а также изменение устава и иных локальных актов ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

7.2. В настоящий Регламент могут вноситься изменения в случае:

изменения условий и требований к порядку разработки и утверждения компонентов образовательных программ, включая фонды оценочных средств в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

предложений руководства, педагогических работников и иных сотрудников ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, представителей работодателя, представителей обучающихся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России по оптимизации порядка разработки и утверждения компонентов образовательных программ, включая фонды оценочных средств;

других обоснованных обстоятельств.

7.3. Предложения по изменению настоящего Регламента представляются в управление образовательных программ (далее – УОП). УОП выносит решения о возможных изменениях настоящего Регламента и ходатайствует о них перед ректором или уполномоченным им проректором ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

7.4. Педагогические работники, обучающиеся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, представители работодателя и иные заинтересованные лица знакомятся с текстом Регламента посредством его размещения в ЭИОС ВолгГМУ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Регламенту формирования
фондов оценочных средств
по ОПОП в ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

Образец титульного листа и примерной структурной наполняемости
приложения к ОПОП «Фонд оценочных средств для проведения текущей и
промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплинам (модулям)/практикам»

ПРИЛОЖЕНИЕ __
к ОПОП

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной
деятельности
ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

_____ И.О.Фамилия
«__» _____ 20__ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНАМ (МОДУЛЯМ)/
ПРАКТИКАМ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**

программы бакалавриата/программы магистратуры /
программы специалитета

по направлению подготовки / специальности

Шифр Наименование,
направленность (профиль) Наименование,
форма обучения очная/очно-заочная/заочная

для обучающихся 20__, 20__ ...
год(ов) поступления

(актуализированная редакция)¹

Волгоград, 20__

¹ Данное словосочетание добавляется при условии, что конкретная ОПОП и приложения к ней прошли процедуру актуализации, при первичном утверждении комплекта документов в рамках ОПОП приписка «(актуализированная редакция)» удаляется.

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям)/практикам включает типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, являющихся критериями достижения планируемого уровня освоения необходимых компетенций на отдельных этапах их формирования.

Оценочные средства по дисциплинам (модулям)/практикам разрабатываются и актуализируются кафедрами, закрепленными для их реализации, в том числе с привлечением представителей работодателя, в установленном порядке.

Компоненты ФОС размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

№ п/п	Название дисциплины (модуля)/практики ²	Наличие в учебном плане для годов поступления	Ссылки на компоненты ФОС	
			на странице кафедры, реализующей дисциплину (модуль)/практику	в курсе дисциплины (модуля)/практики на электронном информационно-образовательном портале
1.	...	20__, 20__,
2.				
...				

² Название дисциплины (модуля)/практики дается в соответствии с наименованием дисциплины (модуля)/практики, приведенном в учебном плане соответствующей образовательной программы. Названия дисциплин (модулей)/практик приводятся в алфавитном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Регламенту формирования
фондов оценочных средств
по ОПОП в ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

Образец титульного листа и оглавления приложения к ОПОП
«Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой
аттестации по ОПОП»³

³ Фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации по ОПОП оформляется по аналогии с внесением соответствующих корректив в терминологию по тексту документа: употребление понятий и их сокращений «итоговая аттестация»/«ИА», «экзаменационная комиссия»/«ЭК», «аттестационные испытания» вместо понятий и их сокращений «государственная итоговая аттестация»/«ГИА», «государственная экзаменационная комиссия»/«ГЭК», «государственные аттестационные испытания».

ПРИЛОЖЕНИЕ __
к ОПОП

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной
деятельности
ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

_____ И.О.Фамилия
«__» _____ 20__ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**

программы бакалавриата/программы магистратуры /
программы специалитета
по направлению подготовки / специальности
Шифр Наименование,
направленность (профиль) Наименование,
форма обучения очная/очно-заочная/заочная

для обучающихся 20__, 20__ ...
год(ов) поступления

(актуализированная редакция)⁴

Волгоград, 20__

⁴ Данное словосочетание добавляется при условии, что конкретная ОПОП и приложения к ней прошли процедуру актуализации, при первичном утверждении комплекта документов в рамках ОПОП приписка «(актуализированная редакция)» удаляется.

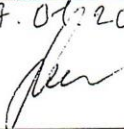

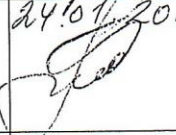
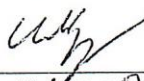

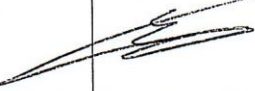

Оглавление⁵

1. Общие положения.....	стр.
2. Оценочные средства для проведения ГИА	стр.
2.1. Оценочные средства для проведения ГЭ	стр.
2.1.1. Оценочные средства для проведения первого этапа ГЭ	стр.
2.1.2. Оценочные средства для проведения второго этапа ГЭ	стр.
2.1.3. Оценочные средства для проведения третьего этапа ГЭ	стр.
2.2. Оценочные средства в рамках защиты ВКР	стр.
3. Процедура и критерии оценивания компетентности обучающихся на ГИА.....	стр.
3.1. Расчет предварительного рейтинга обучающегося за весь период освоения образовательной программы перед началом ГИА (Rпредв_оп).....	стр.
3.2. Расчет рейтинга по результатам защиты ВКР.....	стр.
3.3. Расчет рейтинга по результатам сдачи ГЭ.....	стр.
ПРИЛОЖЕНИЕ __.1	
Пример билета ко второму этапу ГЭ.....	стр.
ПРИЛОЖЕНИЕ __.2	
Пример билета к третьему этапу ГЭ	стр.
ПРИЛОЖЕНИЕ __.3	
Критерии оценки защиты ВКР.....	стр.
ПРИЛОЖЕНИЕ __.4	
Критерии оценки этапов ГЭ	стр.
ПРИЛОЖЕНИЕ __.5	
Окончательные результаты государственных аттестационных испытаний	стр.

⁵ Предложенный вариант оглавления является «полным» и используется в макете ФОС ГИА/ИА в случае, если конкретной Программой ГИА/ИА установлены обе предусмотренные ФГОС ВО формы проведения государственных аттестационных испытаний/итоговых испытаний: 1) подготовка к сдаче и сдача ГЭ/ИЭ; 2) подготовка к защите и защита ВКР.

БЛАНК
согласования проекта приказа
от «29» января 2025г. № 93-КО

Об утверждении Регламента формирования фондов оценочных средств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество	Замечания по проекту приказа	Дата и подпись
Проректор по образовательной деятельности	Михальченко Дмитрий Валерьевич	—	17.01.2025 
Начальник управления образовательных программ	Букатин Михаил Владимирович	—	24.01.2025 
Начальник учебного управления	Блинцова Лариса Анатольевна	—	24.01.2025 
Начальник правового управления	Марчуков Игорь Павлович	—	27.01.25 
Председатель объединенного профкома сотрудников и студентов	Чернышева Ирина Валерьевна	—	27.01.2025 
Председатель Студенческого совета	Горбанев Егор Евгеньевич	—	24.01.2025 
Начальник управления делами	Белецкая Светлана Владимировна	Иск	29.01.2025 

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, Шкарин Владимир Вячеславович, Ректор

31.01.25 10:01 (MSK)

Сертификат 00E5A1BF4C17C07F266A004B67EBB8E32B