



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

29 января 2025г.

№ 92-КО

Волгоград

Об утверждении Регламента разработки и утверждения рабочих программ дисциплин (модулей), практик по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Во исполнение актуальных требований федеральной нормативной базы, в целях оптимизации и унификации документационного обеспечения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в части разработки и утверждения рабочих программ дисциплин (модулей), практик в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 29.01.2025, протокол № 10,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Регламент разработки и утверждения рабочих программ дисциплин (модулей), практик по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Михальченко Д.В.

Ректор

В.В.Шкарин

Ирина Васильевна Максимова
+79954232998

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от «29» января 2025 г. № 92-КО

РЕГЛАМЕНТ

разработки и утверждения рабочих программ дисциплин (модулей),
практик по образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата, программам специалитета, программам
магистратуры в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок разработки, требования к структуре и содержанию, а также процедуру утверждения рабочих программ дисциплин (модулей), практик по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее, соответственно, – Регламент, ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России).

1.2. Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными актами в их актуальных редакциях:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки/специальностям (далее – ФГОС ВО);

уставом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

Положением об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Положение об ОПОП);

иными нормативно-правовыми актами, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик являются обязательными составными частями соответствующей основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата / программы специалитета / программы магистратуры, используемые в процессе преподавания и изучения дисциплин, прохождения практик.

1.4. Рабочая программа дисциплины (модуля)/практики (далее – рабочая программа) представляет собой совокупность учебно-методических материалов и условий, обеспечивающих образовательный процесс по дисциплине/практике и способствующих эффективному освоению учебного материала дисциплины/практики. Рабочая программа определяет роль и значение соответствующей дисциплины/практики в будущей профессиональной деятельности обучающегося.

1.5. Регламент распространяется на все структурные подразделения ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, осуществляющие образовательную деятельность по основным образовательным программам

высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – образовательные программы или ОПОП) в соответствии с ФГОС ВО.

1.6. Настоящий Регламент, изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России и утверждаются ректором.

2. Принципы разработки рабочей программы

2.1. Разработка рабочей программы должна осуществляться на основе следующих принципов:

2.1.1. четкая структуризация материала рабочей программы;

2.1.2. последовательность изложения материала рабочей программы;

2.1.3. полнота и доступность информации;

2.1.4. определение планируемых результатов обучения по дисциплине/практике;

2.1.5. соответствие объема учебных материалов объему часов (зачетных единиц), отведенных на изучение дисциплины/прохождение практики;

2.1.6. мобильность (обновляемость в ходе актуализации);

2.1.7. современность материала и его соответствие научным и практическим достижениям в соответствующей сфере.

2.2. Рабочая программа должна соответствовать:

2.2.1. действующему ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки/специальности;

2.2.2. учебному плану по конкретной образовательной программе;

2.2.3. актуальному ресурсному обеспечению по конкретной образовательной программе.

2.3. Рабочая программа разрабатывается по каждой дисциплине/практике в рамках конкретной образовательной программы.

2.4. Ответственность за организацию разработки рабочей программы, наличие и соответствие рабочей программы по форме, содержанию и оформлению установленным требованиям несет заведующий кафедрой, за которой закреплена данная дисциплина/практика.

2.5. Непосредственный(ые) исполнитель(и) разработки/актуализации рабочей программы назначается(ются) заведующим кафедрой из числа научно-педагогических работников кафедры. Разработанная рабочая программа или ее актуализированная редакция рассматривается на расширенном заседании кафедры с привлечением представителей смежных кафедр – для обеспечения интеграции и последовательности формирования закрепленных за конкретной дисциплиной/практикой компетенций, а также исполнения требования, предусмотренного подпунктом 3.1.3 пункта 3.1 настоящего Регламента.

2.6. Заведующий кафедрой и (или) уполномоченные им лица в соответствии с пунктом 3.5.2 Положения об ОПОП обеспечивают разработку и оформление по установленным формам необходимых

документов, отражающих контекстное содержание ОПОП в рамках конкретных дисциплин (модулей), практик, а также их актуализацию. К их числу относятся сведения, наличие которых предусмотрено пунктами 3.3 и 4.3 настоящего Регламента.

3. Требования к структуре и содержанию рабочей программы

3.1. Содержание и реализация рабочей программы должны удовлетворять следующим требованиям:

3.1.1. четкое определение места и роли дисциплины/практики в формировании компетенций и индикаторов их достижения (при наличии) по соответствующему направлению подготовки/специальности;

3.1.2. установление и конкретизация на этой основе целей и задач изучения дисциплины/прохождения практики;

3.1.3. последовательная реализация внутри- и междисциплинарных логических связей, согласование содержания и устранение дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами/практиками учебного плана образовательной программы;

3.1.4. оптимальное распределение учебного времени по материалам дисциплины/практики и видам образовательной деятельности обучающихся в зависимости от формы обучения.

3.2. Рабочая программа разрабатывается согласно принятому в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России макету (шаблон рабочей программы дисциплины (модуля) представлен в приложении 1, шаблон рабочей программы практики – в приложении 2 к настоящему Регламенту).

3.3. Каждая рабочая программа включает в себя:

3.3.1. наименование дисциплины/практики;

3.3.2. указание места дисциплины/практики в структуре образовательной программы;

3.3.3. общую трудоемкость дисциплины/практики;

3.3.4. форму и семестр проведения промежуточной аттестации.

3.3.5. цель и задачи дисциплины/практики;

3.3.6. краткое структурированное по разделам (модулям, модульным единицам/темам) содержание дисциплины/практики;

3.3.7. перечень планируемых результатов обучения по дисциплине/практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения.

Часть сведений, включаемых в каждую рабочую программу на основании пункта 4.3 настоящего Регламента, приводится общим блоком в сводном документе «Рабочие программы дисциплин (модулей)/практик».

4. Требования к структуре и содержанию сводного документа

«Рабочие программы дисциплин (модулей)/практик»

4.1. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик являются самостоятельными компонентами конкретной ОПОП, в сводном виде

образуют отдельные приложения к ней – «Рабочие программы дисциплин (модулей)» и «Рабочие программы практик» (далее – сводный документ).

4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)/практик, оформляемые в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Регламента, в каждом из двух предусмотренных сводных документах приводятся согласно базовому учебному плану конкретной образовательной программы.

4.3. Общим блоком в сводном документе приводятся сведения, включаемые в каждую рабочую программу:

4.3.1. сведения об объеме, сроках реализации, видах нагрузки обучающегося в рамках дисциплины (модуля)/практики;

4.3.2. методические и иные материалы для обеспечения образовательного процесса;

4.3.3. перечень рекомендуемой литературы, включая электронные учебные издания;

4.3.4. перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных образовательных ресурсов;

4.3.5. перечень программного обеспечения;

4.3.6. перечень материально-технического обеспечения;

4.3.7. особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

4.3.8. особенности реализации дисциплины(модуля)/практики с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

В случае, если реализация дисциплины/практики направлена на формирование профессиональной(ых) компетенции(й), из общего блока для такой дисциплины/практики учитываются приведенные сведения по соотношению результатов освоения образовательной программы в части профессиональных компетенций с трудовыми функциями профессиональных стандартов.

При оформлении общего блока допускается размещение перечней, таблиц в виде гиперссылок на документы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – ЭИОС ВолгГМУ).

4.4. Шаблон титульного листа приложения к ОПОП «Рабочие программы дисциплин (модулей)/практик», структурные элементы оглавления, размещаемого на его второй странице, представлены в приложении 3 к настоящему Регламенту. Оглавление формируется автоматически путем использования форматирования заголовков с помощью автостилей.

Примерная структурная наполняемость общего блока представлена в приложении 4 к настоящему Регламенту.

5. Порядок разработки, утверждения, хранения и актуализации рабочих программ

5.1. Общий порядок разработки, утверждения и актуализации рабочих программ как компонентов ОПОП изложен в разделе 3 и 4 Положения об ОПОП.

5.2. Комплект документов утвержденной ОПОП, включая приложения к ОПОП – «Рабочие программы дисциплин (модулей)» и «Рабочие программы практик», оцифровывается в формат «.pdf», подписывается электронной цифровой подписью проректора по образовательной деятельности и размещается в ЭИОС ВолгГМУ.

Оригиналы рабочих программ дисциплин (модулей), практик хранятся в составе ОПОП в качестве соответствующих приложений в управлении образовательных программ ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России. На кафедрах, ответственных за реализацию дисциплины/практики, хранится второй экземпляр рабочей программы в его актуальной редакции (в виде электронного документа в формате «.pdf» всего сводного документа и/или бумажной копии титульного листа приложения к ОПОП и выборочных страниц в части изложения рабочей программы конкретной дисциплины/практики, а также общего блока).

5.3. Компоненты соответствующих рабочих программ в предшествующей редакции на кафедрах и в управлении образовательных программ после их переработки и обновления:

в бумажной форме – утилизируются в установленном порядке;

в электронной форме – удаляются из ЭИОС ВолгГМУ.

6. Заключительные положения

6.1. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящий Регламент являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, а также изменение устава и иных локальных актов ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

6.2. В настоящий Регламент могут вноситься изменения в случае:

изменения условий и требований к порядку разработки и утверждения компонентов образовательных программ, включая рабочие программы дисциплин (модулей), практик в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

предложений руководства, педагогических работников и иных сотрудников ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, представителей работодателя, представителей обучающихся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России по оптимизации порядка разработки и утверждения компонентов образовательных программ, включая рабочие программы дисциплин (модулей), практик;

других обоснованных обстоятельств.

6.3. Предложения по изменению настоящего Регламента представляются в управление образовательных программ (далее – УОП). УОП выносит решения о возможных изменениях настоящего Регламента и ходатайствует

о них перед ректором или уполномоченным им проректором ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

6.4. Педагогические работники, обучающиеся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, представители работодателя и иные заинтересованные лица знакомятся с текстом Регламента посредством его размещения в ЭИОС ВолгГМУ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Регламенту разработки и утверждения рабочих программ дисциплин (модулей), практик по ОПОП в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Шаблон рабочей программы дисциплины (модуля)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НАИМЕНОВАНИЕ»

Реализуется в учебном плане 20__ , 20__ , ... годов(а) поступления.

Наименование ОП: бакалавриат/магистратура/специалитет Наименование.

Место дисциплины в структуре ОП: Блок 1, обязательная часть/часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет __ ЗЕ.

Сроки реализации дисциплины: __/__/__ - __ семестр.

Промежуточная аттестация: зачет/зачет с оценкой/экзамен – __ семестр.

Цель дисциплины: _____.

Задачи дисциплины:

- _____;
- _____;
- _____.

Содержание дисциплины:

Модуль 1. _____.

Модульная единица 1.1. _____.

Модульная единица 1.2. _____.

...

Модуль 2. _____.

Модульная единица 2.1. _____.

Модульная единица 2.2. _____.

...

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
Код.Наименование компетенции	Код.Наименование индикатора достижения	- ...					

	компетенции						
	Код.Наименование индикатора достижения компетенции		-...				
	Код.Наименование индикатора достижения компетенции			-...			
Код.Наименование компетенции	...						

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Регламенту разработки и утверждения рабочих программ дисциплин (модулей), практик по ОПОП в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Шаблон рабочей программы практики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ «НАИМЕНОВАНИЕ»

Реализуется в учебном плане 20__ , 20__ , ... годов(а) поступления.
 Наименование ОП: бакалавриат/магистратура/специалитет Наименование.
 Место практики в структуре ОП: Блок 2.
 Общая трудоемкость практики составляет __ ЗЕ.
 Сроки реализации практики: __/__ - __ семестр.
 Промежуточная аттестация: зачет с оценкой – __ семестр.

Цель практики: _____.

Задачи практики:

- _____ ;
- _____ ;
- _____ .

Содержание практики:

Модуль 1. _____.

Модульная единица 1.1. _____.

Модульная единица 1.2. _____.

...

Модуль 2. _____.

Модульная единица 2.1. _____.

Модульная единица 2.2. _____.

...

Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по практике			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
Код.Наименование компетенции	Код.Наименование индикатора достижения компетенции	- ...					

	Код.Наименование индикатора достижения компетенции		- ...				
	Код.Наименование индикатора достижения компетенции			- ...			
Код.Наименование компетенции	...						

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Регламенту разработки и
утверждения рабочих программ
дисциплин (модулей), практик по
ОПОП в ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

Образец титульного листа и оглавления приложения к ОПОП
«Рабочие программы дисциплин (модулей)/практик»

ПРИЛОЖЕНИЕ __
к ОПОП

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной
деятельности
ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

_____ И.О.Фамилия
«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)/ПРАКТИК
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**
программы бакалавриата/программы магистратуры /
программы специалитета
по направлению подготовки / специальности
Шифр Наименование,
направленность (профиль) Наименование,
форма обучения очная/очно-заочная/заочная

для обучающихся 20__, 20__ ...
год(ов) поступления

(актуализированная редакция)¹

Волгоград, 20__

¹ Данное словосочетание добавляется при условии, что конкретная ОПОП и приложения к ней прошли процедуру актуализации, при первичном утверждении комплекта документов в рамках ОПОП приписка «(актуализированная редакция)» удаляется.

ОГЛАВЛЕНИЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ/ПРАКТИКИ «НАИМЕНОВАНИЕ» ... стр.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ/ПРАКТИКИ «НАИМЕНОВАНИЕ» ... стр.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ/ПРАКТИКИ «НАИМЕНОВАНИЕ» ... стр.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ/ПРАКТИКИ «НАИМЕНОВАНИЕ» ... стр.

...

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ, ВКЛЮЧЕННЫЕ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ КАЖДОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ/ПРАКТИКИ стр.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Регламенту разработки и утверждения рабочих программ дисциплин (модулей), практик по ОПОП в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России


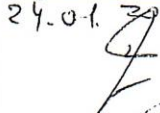
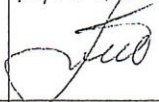
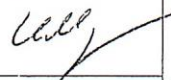

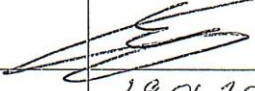

Примерная структурная наполняемость общего блока приложения к ОПОП «Рабочие программы дисциплин (модулей)/практик»

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ, ВКЛЮЧЕННЫЕ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ КАЖДОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРАКТИКИ

1. Сведения об объеме дисциплин/практик, сроках их реализации, видах нагрузки обучающегося в их рамках ...
2. Методические и иные материалы для обеспечения образовательного процесса ...
3. Перечень рекомендуемой литературы, включая электронные учебные издания ...
4. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных образовательных ресурсов ...
5. Соотнесение результатов освоения образовательной программы в части профессиональных компетенций с трудовыми функциями профессиональных стандартов ...
6. Перечень программного обеспечения ...
7. Перечень материально-технического обеспечения ...
8. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ...
9. Особенности реализации дисциплин/практик с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения ...

БЛАНК
согласования проекта приказа
от «29» января 2025 г. № 92-КО

Об утверждении Регламента разработки и утверждения
рабочих программ дисциплин (модулей), практик
по образовательным программам высшего образования – программам
бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры
в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество	Замечания по проекту приказа	Дата и подпись
Проректор по образовательной деятельности	Михальченко Дмитрий Валерьевич	—	27.01.2025 
Начальник управления образовательных программ	Букатин Михаил Владимирович	—	24.01.2025 
Начальник учебного управления	Блинцова Лариса Анатольевна	—	24.01.2025 
Начальник правового управления	Марчуков Игорь Павлович	—	27.01.25 
Председатель объединенного профкома сотрудников и студентов	Чернышева Ирина Валерьевна	—	27.01.2025 
Председатель Студенческого совета	Горбанев Егор Евгеньевич	—	27.01.2025 
Начальник управления делами	Белецкая Светлана Владимировна	КСБ	29.01.2025 

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВОЛГОГРАДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ" МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**, Шкарин Владимир
Вячеславович, Ректор

31.01.25 10:00 (MSK)

Сертификат 00E5A1BF4C17C07F266A004B67EBB8E32B