

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Колледж



«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по образовательной деятельности

Д.В. Михальченко

«10» декабря 2025 г.

Рабочая программа производственной практики

III.05 Продавец оптики

Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования –
программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности

31.02.04 Медицинская оптика

Волгоград, 2025

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 31.02.04 Медицинская оптика, квалификация - медицинский оптик-оптометрист, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 588, приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.01.2016 № 16н «Об утверждении профессионального стандарта «Продавец оптики», с учетом требований работодателей.

Разработчики рабочей программы:

Лаптева Е.А., преподаватель колледжа ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России
Волокитина Е.А., преподаватель колледжа ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Программа согласована

Заведующий библиотекой



Б.В. Долгова

Рецензенты:

Долганова С.В., директор ООО «ВАША ОПТИКА»

Программа рассмотрена и одобрена УМК СПО

Протокол № 3 от «27» ноябрь 2025 года

Председатель УМК СПО,
начальник отдела методической работы



С.В.Кузнецова

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
1. Паспорт рабочей программы производственной практики	4
2. Результаты освоения программы производственной практики	8
3. Структура и содержание производственной практики	9
4. Условия реализации программы производственной практики	12
5. Контроль и оценка результатов производственной практики	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы производственной практики.

Рабочая программа производственной практики ПП.05 Выполнение по одной или нескольким профессиям рабочих, служащих (33.017 Продавец оптики), является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.04 Медицинская оптика в части освоения основного вида деятельности: Продажа оптических средств коррекции зрения, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Владеть правилами и методикой прописей рецептов на очки, принципами подбора очковых линз и оправ с параметрами, соответствующими рецепту.

ПК 2.1. Проводить предпродажную подготовку оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним.

ПК 2.2. Оказывать консультативную помощь пациенту при подборе и реализации средств коррекции зрения с точки зрения технических, технологических и медицинских аспектов.

ПК 2.3. Осуществлять комплекс маркетинговых и консультационных услуг при реализации средств коррекции

зрения, в том числе при индивидуальном заказе.

ПК 2.4. Регулировать и разрешать конфликтные ситуации в профессиональной деятельности.

ПК 2.6. Обеспечивать выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов организации при реализации средств коррекции зрения.

ПК 2.7. Оформлять необходимую документацию, в том числе товарно-денежный отчет, в электронном и письменном видах при реализации средств коррекции зрения.

ПК 2.8. Проводить инвентаризацию оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним.

ПК 3.1. Индивидуально консультировать по правилам пользования и ухода за средствами коррекции зрения.

ПК 3.4. Оформлять необходимую документацию в электронном и письменном видах при подборе очковой коррекции зрения.

ПК 3.5. Подбирать очковые средства коррекции зрения, средства коррекции слабовидения, взрослым пациентам.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики:

- формирование общих и профессиональных компетенций, накопление и закрепление практического опыта работы по специальности в части освоения основного вида деятельности: Продажа оптических средств коррекции зрения.

В результате освоения программы производственной практики обучающийся должен приобрести **практический опыт работы**:

- Децентрации очковых линз в соответствии с заказом на изготовление корригирующих очков

- Оценки возможности качественной сборки корригирующих очков для дальнейшей безопасной эксплуатации.

- Приема оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним в торговом зале

- Оформление ценников на оптические средства коррекции зрения и аксессуары к ним
 - Визуальной проверки качества оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним для продажи
 - Подготовки и очистки торгового оборудования и оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним в торговом зале.
 - Размещения для хранения упаковок оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним.
 - Встречи и выявления потребностей покупателя
 - Консультирования покупателя о назначении очков и контактных линз
 - Консультирования покупателя о новых тенденциях оптической моды
 - Предложений покупателю вариантов оправ в соответствии с антропометрическими показателями лица и головы пациента
 - Регулирования конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности
 - Обеспечения учета, дезинфекции и контроля сроков годности мягких контактных линз
 - Объяснения покупателю цели обработки персональных данных и способов их защиты
 - Документальное оформление возврата оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним
 - Подготовки к инвентаризации оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним
 - Сравнения номенклатуры оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним, цены, количества с номенклатурной ведомостью
 - Вывода и сравнения суммы остатка по инвентаризационной ведомости и товарно-денежному отчету
 - Оформления инвентаризационной ведомости
 - Консультирования покупателя о правилах пользования за средствами коррекции зрения
 - Подбора очков и мягких контактных линз серийного производства
 - Ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа
 - Составления плана работы и отчета о своей работе
 - Контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении персоналом
 - Использования информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - Сбора жалоб, анамнеза заболевания и анамнеза жизни у пациентов (их законных представителей)
 - Исследования рефракции в естественных условиях (без использования циклоплегических средств)
 - Исследования зрительных функций, аккомодации, конвергенции, глазодвигательных и бинокулярных функций
 - Подбора очковой коррекции зрения
 - Расчета параметров средств коррекции слабовидения
 - Подбора средств коррекции зрения слабовидящим
 - Оформления и выдачи рецепта на корригирующие очки
 - Оформления и выдачи рецепта на средства коррекции зрения для слабовидящих
 - Консультирования пациентов (их законных представителей) по правилам пользования корригирующими очками
 - Предоставления пациентам (их законным представителям) информации об очковых линзах
 - Обучения пациента (его законного представителя) пользованию средствами

коррекции слабовидения.

1.3. Общая трудоемкость, место и время проведения производственной практики

Объем времени на освоение программы производственной практики - 72 часа (2 недели). Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов. Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении производственной практики – не более 36 академических часов в неделю.

1.4. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится на базах профильных организаций на основе договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Производственная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей практической подготовки от профильной организации и руководителя практической подготовки от образовательной организации.

В обязанности руководителя практической подготовки от профильной организации входит:

- планирование и организация производственной практики;
- обеспечение обучающихся рабочими местами, инструментами, материалами и оборудованием для приобретения практических профессиональных умений и практического опыта;
- контроль посещаемости, ведение учета явки и ухода обучающихся в соответствии с графиком их работы;
- обеспечить отработку каждым обучающимся в полном объеме практических навыков, предусмотренных программой производственной практики;
- к моменту окончания практики составляют характеристику на каждого обучающегося о его работе.
- В обязанности руководителя практической подготовки от образовательной организации входит:
 - контроль посещаемости, ведение учета явки и отсутствия обучающихся;
 - контроль выполнения обучающимися работ, предусмотренных программой практики;
 - контроль за обеспечением обучающихся рабочими местами, инструментами и материалами;
 - оформление отчетной документации по окончании производственной практики.

В период прохождения практики обучающиеся знакомятся со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка, получают инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности.

Обучающиеся обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка профильной организации соблюдать технику безопасности, санитарно-противоэпидемический режим.

1.5. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики

В процессе производственной практики обучающийся ведет дневник, в котором отражает содержание и ход практики. При прохождении производственной практики руководитель практики от профильной организации ежедневно проводит контроль правильности заполнения дневника с постановкой оценки, что позволяет обеспечить

текущий контроль. По результатам производственной практики обучающийся оформляет: отчет о проделанной работе, характеристику, аттестационный лист по производственной практике.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности: Продажа оптических средств коррекции зрения, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код ОК, ПК	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Владеть правилами и методикой прописей рецептов на очки, принципами подбора очковых линз и оправ с параметрами, соответствующими рецепту.
ПК 2.1.	Проводить предпродажную подготовку оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним.
ПК 2.2.	Оказывать консультативную помощь пациенту при подборе и реализации средств коррекции зрения с точки зрения технических, технологических и медицинских аспектов.
ПК 2.3.	Осуществлять комплекс маркетинговых и консультационных услуг при реализации средств коррекции зрения, в том числе при индивидуальном заказе.
ПК 2.4.	Регулировать и разрешать конфликтные ситуации в профессиональной деятельности.
ПК 2.6.	Обеспечивать выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов организации при реализации средств коррекции зрения.
ПК 2.7.	Оформлять необходимую документацию, в том числе товарно-денежный отчет, в электронном и письменном видах при реализации средств коррекции зрения.
ПК 2.8.	Проводить инвентаризацию оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним.
ПК 3.1.	Индивидуально консультировать по правилам пользования и ухода за средствами коррекции зрения.
ПК 3.4.	Оформлять необходимую документацию в электронном и письменном видах при подборе очковой коррекции зрения.
ПК 3.5.	Подбирать очковые средства коррекции зрения, средства коррекции слабовидения, взрослым пациентам.
ПК 3.6.	Подбирать мягкие контактные линзы серийного производства взрослым пациентам.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы производственной практики	Виды работ производственной практики	Кол-во часов
1.	Тема 1.1. Предпродажная подготовка оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним.	Прохождение инструктажа по технике безопасности на рабочем месте. Участие в приеме оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним в торговом зале. Проверка наличие оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним по номенклатуре в накладной. Оформление ценников на оптические средства коррекции зрения и аксессуары к ним. Проверка наличия сопровождающих документов на оптические средства коррекции зрения и аксессуары к ним. Осуществление визуальной проверки качества оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним для продажи. Определение недостатков оправ, линз, солнцезащитных очков визуально и с помощью оптических приборов. Подготовка и очищение торговое оборудование и оптические средства коррекции зрения и аксессуары к ним в торговом зале. Участие в размещении оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним на витринах в соответствии с принципами мерчандайзинга Распаковка оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним и размещение упаковку для хранения.	12
2.	Тема 1.2. Консультирование покупателей по вопросам оптической коррекции зрения. Подбор оправ и линз для индивидуального заказа на очки.	Встреча, установка и поддержание комфорtnого для покупателя контакта. Выявление потребности покупателя. Консультирование покупателя о назначении очков и контактных линз; о новых тенденциях оптической моды (оправы и солнцезащитные очки); о правилах пользования очками и контактными линзами. Проверка параметров привычных очков покупателя с помощью оптических приборов (диоптиметр, линейка оптическая). Определение оптимального вида линз по данным рецепта. Определение оптимального цвета оправы в соответствии с теорией цветотипов. Определение оптимальной формы оправы в соответствии с формой и профилем лица покупателя. Измерение антропологических параметров лица покупателя (пантоскопический угол, вертексное расстояние, высота переносицы,	18

		<p>ширина переносицы).</p> <p>Предложение покупателю вариантов оправ в соответствии с антропологическими показателями лица и головы покупателя.</p> <p>Представление покупателю различных видов линз и оптических покрытий (фотохромные линзы и покрытия, окраска и степень затемнения линз).</p> <p>Проверка на диоптиметре предыдущие очки, привычные покупателю.</p> <p>Предложение покупателю оптимального варианта конструкции оправ и видов линз на основании данных рецепта.</p> <p>Осуществление разметки оправы под различные виды линз.</p> <p>Произведение расчета оправы под минимально возможный диаметр линз.</p> <p>Контроль соответствия диаметра линз подобранной оправе.</p> <p>Сравнивание с посадкой предыдущей оправы на лице покупателя, выправление оправы.</p>	
3.	Тема 1.3. Формирование товарно-денежного отчета.	<p>Участие в приеме и хранении первичных учетных документов (накладных на оптические средства коррекции зрения и аксессуары к ним); первичных учетных документов при возврате оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним на склад; первичных учетных документов при возврате оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним от покупателя.</p> <p>Знакомство с процедурой хранения актов на списание оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним и услуги по изготовлению очков; хранением приходных ордеров передачи торговой выручки бухгалтеру.</p> <p>Заполнение товарно-денежных отчетов и участие в передаче их бухгалтеру.</p> <p>Вывод суммы остатка оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним на конец дня.</p> <p>Составление актов на списание оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним и услуги по изготовлению очков.</p> <p>Пользование компьютерными программами для учета оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним в торговой точке.</p> <p>Формирование отчета на основании первичных учетных документов.</p>	12
4.	Тема 1.4. Инвентаризация оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним. Оформление и компоновка заказа на очки индивидуального изготовления.	<p>Осуществление подготовки к инвентаризации оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним.</p> <p>Размещение оптических средства коррекции зрения и аксессуаров к ним по номенклатуре в порядке, удобном для проведения инвентаризации.</p> <p>Сравнение номенклатуры оптических средств</p>	12

		коррекции зрения и аксессуаров к ним, цены, количество с номенклатурной ведомостью. Определение отнесения сумм к расходу или приходу в случае неполного авансового платежа за заказ очков. Вывод и сравнение суммы остатка по инвентаризационной ведомости и товарно-денежному отчету. Заполнение инвентаризационной ведомости. Пользование современными приборами для считывания штрих-кодов. Формирование товарно-денежного отчета.	
5.	Тема 1.5. Оформление документов при обращении покупателя за индивидуальными очками и контактными линзами	Оформление бланка-заказа на индивидуальное изготовление очков. Осуществление документального оформления купли-продажи очков. Компоновка заказа на очки. Сверка данных бланка-заказа с маркировкой на оправе и на пакете линз. Передача заказа на очки для изготовления. Расчет стоимости заказа очков. Проверка подлинности денежных купюр. Проведение операции наличного и безналичного расчета с покупателем. Объяснение покупателю цели обработки персональных данных и способов их защиты. Осуществление приема и обработки анкеты с персональными данными покупателя. Обмен оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним покупателю. Осуществление документального оформления возврата оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним. Пользование компьютерными программами для ведения учета оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним в торговом зале. Установка конструктивных отношений с покупателем. Разрешение конфликтных ситуаций с покупателем. Разъяснение покупателю положения правил продажи отдельных видов товара. Оформление накладных на возврат оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним, актов возврата денежных средств.	12
6.	Дифференцированный зачет	Сдача документов: - отчет о прохождении производственной практики; - характеристика; - аттестационный лист; - дневник производственной практики.	6
Всего			72 часа

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. К производственной практике допускаются обучающиеся, освоившие МДК.05.01 Продавец оптики программы ПМ.05 Выполнение по одной или нескольким профессиям рабочих, служащих.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации производственной практики

Производственная практика проводится в оптических салонах, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

Технические средства обучения:

- мультимедийная установка;
- настольный персональный компьютер (ПК) или переносной ПК (ноутбук).

Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Название	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Windows 7 Professional	46243751, 46289511, 46297398, 47139370, 60195110, 60497966, 62369388 Бессрочная
2.	Windows 10 Professional	66015664, 66871558, 66240877, 66015664, 66871558, 66240877 Бессрочная
3.	Windows XP Professional	45885267, 43108589, 44811732, 44953165, 44963118, 46243751, 46289511, 46297398 Бессрочная
4.	MS Office 2007 Suite	63922302, 64045399, 64476832, 66015664, 66015670, 62674760, 63121691, 63173783, 64345003, 64919346, 65090951, 65455074, 66455771, 66626517, 66626553, 66871558, 66928174, 67008484, 68654455, 68681852, 65493638, 65770075, 66140940, 66144945, 66240877, 67838329, 67886412, 68429698, 68868475, 68918738, 69044325, 69087273 Бессрочная
5.	MS Office 2010 Professional Plus	47139370, 61449245 Бессрочная
6.	MS Office 2010 Standard	60497966, 64919346 Бессрочная
7.	MS Office 2016 Standard	66144945, 66240877, 68429698 Бессрочная
8.	Abbyy Fine Reader 8.0 Corporate Edition (Россия)	FCRS-8000-0041-7199-5287, FCRS-8000-0041-7294-2918, FCRS-8000-0041-7382-7237, FCRS-8000-0041-7443-6931, FCRS-8000-0041-7539-1401 Бессрочная
9.	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (Россия)	8GFFM-DV1W6-Y1ZE4-AE92H с 28.05.2022 по 27.05.2023
10.	Google Chrome	Свободное и/или безвозмездное ПО
11.	Mozilla Firefox	Свободное и/или безвозмездное ПО
12.	Браузер «Yandex» (Россия)	Свободное и/или безвозмездное ПО
13.	7-zip (Россия)	Свободное и/или безвозмездное ПО
14.	Adobe Acrobat DC / Adobe Reader	Свободное и/или безвозмездное ПО
15.	VKTeams	Свободное и/или безвозмездное ПО

4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гороховатский, Ю. А. Оптика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. А. Гороховатский, И. И. Худякова ; под редакцией Ю. А. Гороховатского. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11290-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517585>

2. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15346-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512484>

2. Карпова, С. В.. Основы маркетинга: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Карпова; редактор С. В. Карпова. - Москва: Юрайт, 2023. - 383 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/531482>

Дополнительные источники:

1. Летута, С. Н. Оптика : учебное пособие для СПО / С. Н. Летута, А. А. Чакак. — Саратов : Профобразование, 2020. — 364 с. — ISBN 978-5-4488-0640-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91901.html>

2. Комиссарова, М. Н. Разработка проектов: рекламный менеджмент и маркетинг : учебное пособие для СПО / М. Н. Комиссарова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 135 с. — ISBN 9785448808487. — Текст : электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95594.html>

Информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. <http://www.rosminzdrav.ru> - Министерство здравоохранения Российской Федерации
2. <https://minzdrav.gov.ru/> - официальный сайт Министерства здравоохранения РФ
3. <http://rosпотребnadzor.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
4. <http://www.mednet.ru> - Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения
5. <http://volgazdrav.ru/> - официальный сайт Комитета здравоохранения Волгоградской области -
6. <https://34reg.roszdravnadzor.gov.ru/> - официальный сайт территориального органа Росздравнадзора по Волгоградской области
7. <https://rkn.gov.ru/?ysclid=kzax21zww1> Роскомнадзор РФ

Профессиональные базы данных:

1. <http://elibrary.ru> – электронная база электронных версий периодических изданий на платформе Elibrary.ru (профессиональная база данных)
2. <https://e.lanbook.com/> – сетевая электронная библиотека (база данных произведений членов сетевой библиотеки медицинских вузов страны, входящую в Консорциум сетевых электронных библиотек на платформе электронно-библиотечной системы «Издательство Лань») (профессиональная база данных)
3. <https://www.books-up.ru/ru/catalog/bolshaya-medicinskaya-biblioteka/> – большая медицинская библиотека (база данных электронных изданий и коллекций медицинских вузов страны и ближнего зарубежья на платформе электронно-библиотечной

системы ЭБС Букап) (профессиональная база данных);

4. <http://www.studentlibrary.ru/> – электронно-библиотечная система «Консультант студента» (многопрофильный образовательный ресурс, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам) (профессиональная база данных)

5. <https://speclit.profy-lib.ru> – электронно-библиотечная система Спецлит «Электронно-библиотечная система для ВУЗов и СУЗов» (содержит лекции, монографии, учебники, учебные пособия, методический материал; широкий спектр учебной и научной литературы систематизирован по различным областям знаний) (профессиональная база данных)

6. <https://www.rosmedlib.ru/> – электронно-библиотечная система, база данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека» (предоставляет достоверную профессиональную информацию по широкому спектру врачебных специальностей в виде периодических изданий, книг, новостной информации и электронных обучающих модулей для непрерывного медицинского образования) (профессиональная база данных)

7. <http://www.consultant.ru/> – Справочно-правовая система «Консультант-Плюс» (профессиональная база данных).

8. <http://www.med-edu.ru/> - медицинская видеобиблиотека (презентации, статьи)

9. <https://www.takzdorovo.ru/> Портал о здоровом образе жизни (официальный ресурс министерства здравоохранения РФ)

Нормативно – правовые акты

1. ГОСТ Р 53950-2010 «Оптика офтальмологическая. Линзы очковые нефацетированные готовые. Общие технические условия».

2. ГОСТ Р51193-2009. «Оптика офтальмологическая. Очки корригирующие. Общие технические условия».

3. ГОСТ 24052-80. «Оптика очковая».

4. ГОСТ Р 51854-2001. «Линзы очковые солнцезащитные». Технические требования. Методы испытаний.

5. ГОСТ Р 51831-2001. «Очки солнцезащитные».

6. ГОСТ 31589-2012 «Оптика офтальмологическая. Оправы корригирующих очков. Общие технические требования и методы испытаний».

7. ГОСТ Р ИСО 13666-2009 Линзы очковые. Термины и определения.

8. ГОСТ 28956-1991. «Линзы контактные». Термины и определения.

9. ГОСТ Р 51711-2001. «Линзы контактные мягкие окрашенные». Общие технические условия.

10. ГОСТ Р 52041-2003. «Линзы контактные». Методы определения основных параметров.

11. ГОСТ 28956-1991. «Линзы контактные». Термины и определения.

4.4. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается:

1) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптация официальных сайтов образовательных организаций в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена

крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;
- 2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
 - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

2. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных образовательных организациях). Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

3. При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация обеспечивает предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

4.5. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики

Аттестация обучающихся по производственной практике проводится в форме дифференцированного зачета в последний день практики в оснащенных кабинетах колледжа.

К аттестации по производственной практике допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов:

- Дневник производственной практики;
- Отчет по производственной практике;
- Характеристика;
- Аттестационный лист по производственной практике.

В процессе аттестации по производственной практике проводится оценка сформированных умений и приобретения первоначального практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

Итоговая оценка по итогам производственной практики складывается из оценок: за документацию, предоставленную с базы практики, документацию, предусмотренную программой практики и ответа на дифференцированном зачете. Оценка выставляется в ведомость аттестации по итогам производственной практики и в зачетную книжку обучающегося.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Владеть правилами и методикой прописей рецептов на очки, принципами подбора очковых линз и оправ с параметрами, соответствующими рецепту	<p>Демонстрация навыков владения правилами и методикой прописей рецептов на очки, принципами подбора очковых линз и оправ с параметрами, соответствующими рецепту</p> <p>Проверка знаний правил заполнения рецептурного бланка на корригирующие очки, форм рецепта на мягкие контактные линзы и правил его заполнения.</p>	<p>- наблюдение и оценка действий на производственной практике</p> <p>- оценка выполненных работ на производственной практике</p>
ПК 2.1 Проводить предпродажную подготовку оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним	<p>Демонстрация навыков проведения предпродажной подготовки оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним.</p> <p>Проверка знаний номенклатуры оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним, требований стандартов в области торговли оптическими средствами коррекции зрения и нормативных документов, регламентирующих продажу отдельных видов товара.</p>	<p>- оценка правильности подготовки рабочего места</p> <p>- оценка грамотности введения отчетной документации</p> <p>- оценка результатов дифференцированного зачета</p>
ПК 2.2 Оказывать консультативную помощь пациенту при подборе и реализации средств коррекции зрения с точки зрения технических, технологических и медицинских аспектов	Демонстрация навыков консультативной помощи пациенту при подборе и реализации средств коррекции зрения с точки зрения технических, технологических и медицинских аспектов.	
ПК 2.3 Определять комплекс маркетинговых и консультационных услуг при реализации средств коррекции зрения, в том числе при индивидуальном заказе	<p>Демонстрация навыков маркетинговых и консультационных услуг при реализации средств коррекции зрения, в том числе при индивидуальном заказе.</p> <p>Демонстрация навыков консультативной помощи пациенту при подборе и реализации средств коррекции зрения с точки зрения технических, технологических и медицинских аспектов.</p>	
ПК 2.3 Определять комплекс маркетинговых и консультационных услуг при реализации средств коррекции зрения, в том числе при индивидуальном заказе	Демонстрация навыков маркетинговых и консультационных услуг при реализации средств коррекции зрения, в том числе при индивидуальном заказе.	

ПК 2.4 Регулировать и разрешать конфликтные ситуации в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков регулирования конфликтные ситуации в профессиональной деятельности. Проверка знаний основ конфликтологии.	
ПК 2.6 Обеспечивать выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов организации при реализации средств коррекции зрения	Демонстрация навыков учета, дезинфекции и контроля сроков годности пробных мягких контактных линз многоразового использования и диагностических контактных линз.	
ПК 2.7 Оформлять необходимую документацию, в том числе товарно-денежный отчет, в электронном и письменном видах при реализации средств коррекции зрения	Демонстрация навыков составления актов на списание оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним и услуги по изготовлению очков, формирования отчета на основании первичных учетных документов, оформления накладных на возврат оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним, актов возврата денежных средств.	
ПК 2.8 Проводить инвентаризацию оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним	Демонстрация навыков проведения инвентаризации оптических средств коррекции зрения и аксессуаров к ним, формировать товарно-денежного отчета.	
ПК 3.1. Индивидуально консультировать по правилам пользования и ухода за средствами коррекции зрения	Демонстрация навыков проведения консультирования пациентов (их законных представителей) по правилам пользования корректирующими очками.	
ПК 3.4. Оформлять необходимую документацию в электронном и письменном видах при подборе очковой коррекции зрения	Демонстрация навыков оформления необходимой документации в электронном и письменном видах при подборе очковой коррекции зрения.	
ПК 3.5. Подбирать очковые средства коррекции зрения, средства коррекции слабовидения взрослым пациентам	Демонстрация навыков подбора очковых средств коррекции зрения, средств коррекции слабовидения взрослым пациентам: выполнения алгоритма обследования пациента при подборе очковой коррекции зрения; выполнения алгоритма обследования слабовидящего пациента при подборе средств коррекции зрения.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и наименование общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
OK 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	– Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по решения задач профессиональной деятельности фельдшера стоматологического.	
OK 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	– Выполнение работ в соответствии с установленными правилами по поиску, анализу и интерпретации информации для выполнения задач в работе медицинского оптика. – Демонстрация навыков выполнения поиска, анализа и интерпретации информации.	Интерпретация результатов деятельности обучающихся на теоретических и практических занятиях в процессе освоения образовательной программы. Экспертное наблюдение и оценка деятельности при выполнении работ в рамках производственной практики.
OK 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– Демонстрация навыков соблюдения установленных требований для медицинского оптика по взаимодействию в коллективе. – Демонстрация навыков взаимодействия в команде сотрудников оптического салона.	
OK 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	
OK 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	– Выполнение работ в соответствии с установленными правилами в работе медицинского оптика при оформлении документации. – Демонстрация навыков по ведению документации оптического салона.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, Михальченко Дмитрий Валерьевич, Проректор по образовательной деятельности

12.12.25 14:27 (MSK)

Сертификат E37E517759FAE5786B0A6DF129EA8041