

## ПРИЛОЖЕНИЕ 19

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ  
Минздрава России

от «29» сентября 2025 г. № 94-КО

### РЕГЛАМЕНТ

по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам высшего образования –  
программам ординатуры в федеральном государственном бюджетном  
образовательном учреждении высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии требованиями приказа Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».

1.2 Настоящий Регламент определяет ответственность и порядок действий по подготовке и проведению Государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на кафедрах Института непрерывного медицинского и фармацевтического образования/кафедрах, входящих в состав иных факультетов/Институтов, реализующих образовательные программы высшего образования – программы ординатуры, а также регулирует перечень, очередность, сроки прохождения документов, необходимых для осуществления Государственной итоговой аттестации, между структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России.

1.3. В настоящем Регламенте применяются следующие сокращения:

ОПОП ординатуры – основная профессиональная образовательная программа высшего образования, программа подготовки в ординатуре;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

1.4. Координация деятельности подразделений, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА по программам ординатуры, осуществляется управлением подготовки в ординатуре Института НМФО.

1.5. Государственная итоговая аттестация по ОПОП ординатуры проводится в соответствии с утвержденным графиком подготовки и проведения ГИА по ОПОП ординатуры.

## **2. График подготовки и проведения ГИА по ОПОП ординатуры**

| № п/п | Название этапа                                                                                             | Ответственные                                       | Срок исполнения            |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------|
| 1     | Доведение до сведения ординаторов программ ГИА по ОПОП ординатуры, порядка подачи и рассмотрения апелляций | Управление подготовки в ординатуре Института НМО    | за 6 месяцев до начала ГИА |
| 2     | Формирование списка кандидатур председателей ГЭК по профилям подготовки ординаторов                        | Проректор по развитию регионального здравоохранения | до 10 октября              |
| 3     | Утверждение списка кандидатур председателей ГЭК по специальностям подготовки в                             | и медицинской деятельности;                         | октябрь                    |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                               |                                          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
|    | ординатуре на ученом совете<br>Университета                                                                                                                                                                                                                        | Директор<br>Института<br>НМФО |                                          |
| 4  | Утверждение кандидатур<br>председателей ГЭК по<br>специальностям подготовки<br>ординаторов                                                                                                                                                                         |                               | ноябрь                                   |
| 5  | Сбор заявлений от инвалидов и лиц<br>с ограниченными возможностями<br>здоровья о необходимости создания<br>специальных условий при<br>проведении ГИА по ОПОП<br>ординатуры и документов,<br>подтверждающих наличие у<br>ординаторов индивидуальных<br>особенностей |                               | за три месяца до<br>начала работы<br>ГЭК |
| 6  | Ознакомление инвалидов и лиц с<br>ограниченными возможностями<br>здоровья с локальными<br>нормативными актами<br>Университета по вопросам<br>проведения ГИА ординаторов                                                                                            |                               | за три месяца до<br>начала работы<br>ГЭК |
| 7  | Формирование состава ГЭК по<br>специальности подготовки<br>ординаторов                                                                                                                                                                                             |                               | за два месяца до<br>начала работы<br>ГЭК |
| 8  | Приказ о составе ГЭК по<br>специальностям подготовки<br>ординаторов                                                                                                                                                                                                |                               | за месяц до<br>начала работы<br>ГЭК      |
| 9  | Приказ о составе апелляционных<br>комиссий по подготовки<br>ординаторов                                                                                                                                                                                            |                               | за месяц до<br>начала работы<br>ГЭК      |
| 10 | Инструктаж секретарей ГЭК по<br>специальностям подготовки<br>ординаторов                                                                                                                                                                                           |                               | за месяц до<br>начала работы<br>ГЭК      |
| 11 | Утверждение расписания<br>проведения консультаций и работы ГЭК по<br>каждому профилю подготовки ординаторов                                                                                                                                                        |                               | за месяц до<br>начала работы<br>ГЭК      |
| 12 | Формирование приказа о допуске<br>ординаторов к ГЭК                                                                                                                                                                                                                |                               | до начала<br>работы ГЭК                  |
| 13 | Оформление листа согласования<br>личных                                                                                                                                                                                                                            |                               | до начала<br>работы ГЭК                  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------|
|    | сведений ординаторов для формирования приложения к диплому                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                      |
| 14 | Проведение ГИА по каждому профилю подготовки ординаторов с оформлением протоколов заседаний ГЭК                                                                                                                                                                                                                            |  | в соответствии с утвержденным расписанием работы ГЭК |
| 15 | Проведение дополнительных заседаний ГЭК (по результатам работы апелляционных комиссий)                                                                                                                                                                                                                                     |  | до 5 июля                                            |
| 16 | Подготовка и издание приказа об отчислении ординаторов в связи с окончанием срока обучения в Университете: <ul style="list-style-type: none"> <li>• без заявления ординатора о предоставлении каникул после прохождения ГИА;</li> <li>• по заявлению ординатора о предоставлении каникул после прохождения ГИА.</li> </ul> |  | в соответствии с графиком работы ГЭК и заявлениями   |

### **3. Перечень и образцы документов, необходимых для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**

- 3.1. Список председателей подкомиссий ГЭК по профилям подготовки в ординатуре (приложение 1).
- 3.2. Обоснование кандидатуры председателя государственной экзаменационной комиссии (приложение 2).
- 3.3. Протоколы заседаний профильных экзаменационных комиссий (приложения 3, 4).
- 3.4. Протокол заседания ГЭК по присвоению квалификации (приложение 5).
- 3.5. Письменное заявление о необходимости создания специальных условий для инвалида или лица с ограниченными возможностями здоровья (приложение 6).
- 3.6. Лист ознакомления (приложение 7).

# Приложение 1

к Регламенту по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры

## СПИСОК председателей подкомиссий ГЭК по профилям подготовки в ординатуре на 20\_\_ год

| Количество<br>комиссии<br>ГЭК | Код<br>и<br>специальность<br>подготовки | Фамилия,<br>имя,<br>отчество<br>Председателя<br>ГЭК | Основное<br>место<br>работы,<br>занимаемая<br>должность | Ученая<br>степень,<br>серия,<br>номер, дата<br>выдачи<br>диплома об<br>ученой<br>степени | Ученое<br>звание,<br>серия,<br>номер, дата<br>выдачи<br>аттестата об<br>ученом<br>звании,<br>почетное<br>звание | Форма<br>обучения<br>выпускников | Количество<br>выпускников |
|-------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|
|                               |                                         |                                                     |                                                         |                                                                                          |                                                                                                                 | очная                            |                           |
|                               |                                         |                                                     |                                                         |                                                                                          |                                                                                                                 |                                  |                           |
|                               |                                         |                                                     |                                                         |                                                                                          |                                                                                                                 |                                  |                           |

Ректор

\_\_\_\_\_/ Ф.И.О.

Директор Института НМФО ВолгГМУ

\_\_\_\_\_/ Ф.И.О.

## Приложение 2

к Регламенту по подготовке и  
проведению государственной итоговой  
аттестации по образовательным  
программам высшего образования –  
программам ординатуры

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(ВолгГМУ)

### ОБОСНОВАНИЕ

выбора кандидатуры ФИО *(полностью)* председателя ГЭК

ФИО, год рождения, ученая степень, ученое звание, занимаемая должность, место работы (полностью).

Докторская диссертация защищена по специальности 00.00.00. «название» **(ОБЯЗАТЕЛЬНО)** серия, номер, дата выдачи диплома об ученой степени), ученое звание профессора получено по кафедре **(ОБЯЗАТЕЛЬНО)** серия, номер, дата выдачи аттестата об ученом звании)

Характеристика практической деятельности в рамках направления профессиональной деятельности:

- конкретные достижения кандидата, аргументировано раскрывающие существо и степень указанных достижений в научно-педагогической и/или научно-исследовательской деятельности **(область научных интересов (до 3-х строк), печатные труды (из них по направлению), членство в диссертационных, экспертных и иных советах, международные гранты и т.д.**
- для председателей - представителей работодателей дополнительно указываются этапы профессионального роста в области **направления**, научно-организационная работа во взаимодействии с профильными комитетами, управлениями и т.д., уникальные разработки (проекты) **по направлению** (для сотрудников ПИН)

Краткое обоснование выбора предлагаемой кандидатуры с учетом опыта работы в экспертных советах, председателя 1 АК/ГЭК в других ВУЗах и т.д.

Ректор \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

Проректор по развитию регионального  
здравоохранения и медицинской деятельности \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

### Приложение 3

к Регламенту по подготовке и проведению  
государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам высшего  
образования – программам ординатуры

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

#### ПРОТОКОЛ №

Заседание государственной экзаменационной комиссии по приему  
государственного экзамена по специальности подготовки (II этап ГИА)

(наименование профиля) \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Присутствовали:

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

Члены государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_

Экзаменационный билет № \_\_\_\_\_

Вопросы:

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

#### Постановили:

Признать, что ординатор \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

сдал II этап ГИА с оценкой: \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

## Приложение 4

к Регламенту по подготовке и  
проведению государственной итоговой  
аттестации по образовательным  
программам высшего образования –  
программам ординатуры

**Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

### **ПРОТОКОЛ №**

**Заседание государственной экзаменационной комиссии по приему  
государственного экзамена по специальности подготовки (III этап ГИА)**

(наименование профиля) \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Присутствовали:**

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

Члены государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_

Экзаменационный билет № \_\_\_\_\_

Вопросы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Постановили:**

Признать, что ординатор \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

сдал II этап ГИА с оценкой: \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение 5

к Регламенту по подготовке и  
проведению государственной итоговой  
аттестации по образовательным  
программам высшего образования –  
программам ординатуры

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
ЗАСЕДАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
о присвоении квалификации ординаторам, сдавшим все этапы ГИА

\_\_\_\_\_  
(шифр и наименование)

Присутствовали:

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

Члены ГЭК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_

Ординатор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Прошел ГИА:

\_\_\_\_\_  
(I этап) (оценка)  
(дата сдачи)

\_\_\_\_\_  
(II этап) (оценка)  
(дата сдачи)

\_\_\_\_\_  
(III этап) (оценка)  
(дата сдачи)

Признать, что ординатор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

сдал все предусмотренные учебным планом государственные экзамены по специальности

подготовки: \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование специальности подготовки)

Присвоить квалификацию: \_\_\_\_\_  
Выдать диплом с приложением.

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

\*В протоколе указываются все ординаторы, сдавшие ГЭК по указанному профилю.

## Приложение 6

к Регламенту по подготовке и  
проведению государственной итоговой  
аттестации по образовательным  
программам высшего образования –  
программам ординатуры

**Министерство здравоохранения Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ»**

Ректору ФГБОУ ВО  
ВолГМУ,  
Шкаину В.В.  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
ординатора, обучающегося  
по специальности \_\_\_\_\_

### Заявление

Так как я являюсь инвалидом \_\_\_\_\_ группы и имею  
ограничения \_\_\_\_\_

(вид ограничений)

Прошу на государственных аттестационных испытаниях

1. Создать для меня специальные условия в соответствии с учетом моих  
индивидуальных  
особенностей \_\_\_\_\_

(указать необходимые условия)

2. Предоставить ассистента для оказания необходимой технической помощи  
(занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с  
членами государственной экзаменационной комиссии и др., указать)

3. Увеличить время проведения испытаний на \_\_\_\_\_ мин.

Приложения:

Документы, подтверждающие наличие индивидуальных особенностей:

Дата

Личная подпись

## Приложение 7

к Регламенту по подготовке и  
проведению государственной итоговой  
аттестации по образовательным  
программам высшего образования –  
программам ординатуры

**Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

### Лист ознакомления

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 227 от 18 марта 2016г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», пункт 14):

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(расшифровка)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Директор Института НМФО

Н.И.Свиридова

Дата