



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

Волгоград

27.03.2025

№ 460-КО

Об утверждении Положения о самостоятельной работе обучающихся при освоении дисциплин по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

С целью регламентации и унификации порядка организации и контроля самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплин в рамках основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 27.03.2025, протокол № 12,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положения о самостоятельной работе обучающихся при освоении дисциплин по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее, соответственно, – Положение, ОП ВО) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Деканам факультетов, директору Института общественного здоровья имени Н.П. Григоренко (далее – ИОЗ) Аджиенко В.Л.:

2.1. довести Положение до сведения заведующих кафедрами в зависимости от структурной принадлежности кафедры к конкретному факультету/ИОЗ;

2.2. обеспечить при содействии представителей соответствующей рабочей группы по качеству, организованной при учебно-методической комиссии конкретного факультета/ИОЗ, методическое сопровождение переходного периода для кафедр в рамках выстраивания ими



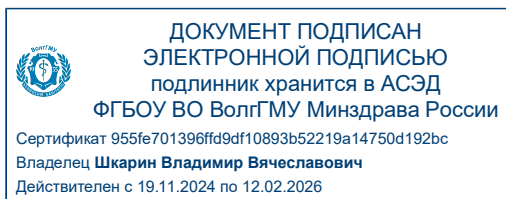
самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплин в соответствии с требованиями настоящего Положения, в том числе в части разработки и размещения электронных учебных курсов для организации самостоятельной работы обучающихся на электронном информационно-образовательном портале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

2.3. с 01.09.2025 г. обеспечить на постоянной основе работу кафедр, структурно относящихся к конкретному факультету/ИОЗ, по организации и контролю самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплин соответствующих ОП ВО согласно требованиям настоящего Положения.

3. Начальнику управления образовательных программ Букатину М.В. обеспечить размещение настоящего приказа в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в течение десяти дней со дня его утверждения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Михальченко Д.В.

Ректор
ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России



В.В.Шкарин



ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от 27.03.2025 № 460-КО

ПОЛОЖЕНИЕ

о самостоятельной работе обучающихся при освоении дисциплин
по образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата, программам специалитета, программам
магистратуры в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и контроля самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплин в рамках основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее, соответственно, – Положение, ОПОП ВО, ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами в их актуальных редакциях:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки/специальностям (далее – ФГОС ВО);

уставом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

иными нормативно-правовыми актами, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся при освоении дисциплин в рамках конкретной ОПОП ВО является одной из обязательных форм образовательной деятельности для всех обучающихся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и проводится внеаудиторно в виде прохождения специально разработанных кафедрами электронных учебных курсов для организации самостоятельной работы обучающихся при освоении конкретных дисциплин на электронном информационно-образовательном портале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее, соответственно, – ЭУК для организации СРО, СРО, ЭИОП ВолгГМУ).

1.4. СРО представляет собой планируемую образовательную деятельность каждого обучающегося, выполняемую индивидуально вне контакта обучающегося с преподавателем (за исключением часов, выделяемых на контроль СРО) в соответствующем локусе ЭИОП ВолгГМУ во внеаудиторное время по установленной форме и в соответствии с установленными требованиями с использованием необходимых учебно-методических материалов и информационного обеспечения.



1.5. СРО имеет целью закрепление формирования предусмотренных ОПОП ВО компетенций при освоении конкретных дисциплин.

1.6. Задачами организации СРО являются:

1.6.1. обеспечение единства, непрерывности и целостности образовательного процесса на всех этапах его осуществления;

1.6.2. качественное освоение и систематизация результатов обучения по дисциплинам, в том числе для применения на уровне междисциплинарных связей;

1.6.3. выработка навыка использовать материал и полученные в ходе выполнения СРО результаты обучения на занятиях семинарского типа, при написании курсовых проектов (работ) или выпускных квалификационных работ (при наличии), для эффективной подготовки к промежуточной аттестации;

1.6.4. развитие познавательных способностей и активности обучающихся: самостоятельности, ответственности и организованности;

1.6.5. выработка навыка использовать новые информационные технологии, позволяющие осваивать учебный материал, закреплять результаты обучения по конкретной дисциплине.

1.7. Настоящее Положение, изменения к нему принимаются ученым советом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и утверждаются ректором.

2. Организация, сопровождение, контроль выполнения и оценка результатов СРО

2.1. Методика организации СРО зависит от структуры, характера и особенностей (профиля) конкретной дисциплины, объема часов на ее изучение, разновидностей материалов и заданий, используемых при разработке ЭУК для организации СРО, а также индивидуальных возможностей обучающихся и условий образовательной деятельности.

2.2. К основным документам, используемым для организации СРО, относятся:

2.2.1. рабочий учебный план ОПОП ВО;

2.2.2. календарный график учебного процесса ОПОП ВО;

2.2.3. рабочие программы учебных дисциплин (модулей) в рамках ОПОП ВО.

2.3. При организации СРО при освоении каждой дисциплины в рамках конкретной ОПОП ВО должно быть обеспечено соблюдение следующих условий:

2.3.1. СРО должна быть обоснована и методически подготовлена, выстроена с учетом принципов системности и этапности;

2.3.2. учебно-методическое обеспечение СРО должно быть доступным для обучающегося, а именно размещено на ЭИОП ВолгГМУ в виде официально разрешенных материалов и (или) гиперссылок на них;



2.3.3. обучающиеся должны быть заранее ознакомлены с методикой СРО, ее целью и задачами, структурой ЭУК для организации СРО, сроками его прохождения и применяемой системой оценивания.

2.4. Процесс организации и проведения СРО включает в себя следующие этапы:

2.4.1. Подготовительный:

на уровне кафедры охватывает комплекс действий по планированию, разработке и размещению ЭУК для организации СРО в соответствующих локусах ЭИОП ВолгГМУ (см. подробнее раздел 3 настоящего Положения).

2.4.2. Основной:

на уровне обучающихся подразумевает своевременное и успешное прохождение ЭУК для организации СРО;

на уровне профессорско-преподавательского состава включает контроль выполнения обучающимися СРО.

2.4.3. Заключительный:

на уровне кафедры подразумевает анализ результатов СРО по конкретным дисциплинам, их систематизацию, оценку эффективности, формулирование выводов о направлениях оптимизации;

на уровне факультета/Института общественного здоровья им. Н.П. Григоренко (далее – ИОЗ) включает анализ и мониторинг эффективности методических подходов к СРО в разрезе реализации ОПОП ВО, разработку и контроль выполнения корректирующих мероприятий (при необходимости), выявление «лучших практик»;

на уровне ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России подразумевает широкое распространение «лучших практик» путем их обсуждения на методических мероприятиях, публикаций по педагогике высшей школы.

2.5. Организацию, сопровождение, контроль выполнения и оценку результатов СРО в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России обеспечивают следующие структурные подразделения при участии коллегиальных органов факультета/ИОЗ:

2.5.1. Кафедра:

определяет конкретное содержание, объем материала, подлежащего самостоятельному изучению по каждой дисциплине в соответствии с рабочими учебными планами;

определяет способ изложения материала, выносимого на самостоятельное изучение, в методической литературе (учебных пособиях, методических указаниях и др.) в доступной для эффективного усвоения форме;

определяет структуру и наполнение ЭУК для организации СРО для каждой реализуемой на кафедре дисциплины;

обеспечивает его разработку, размещение на ЭИОП ВолгГМУ и ежегодную актуализацию;

при посредничестве преподавателя, ведущего занятия семинарского типа по дисциплине, информирует обучающихся о содержании и



организации СРО в семестре, ее методическом обеспечении, требованиях к выполнению;

обеспечивает контроль организации и качества выполнения СРО;

проводит анализ результатов СРО по конкретным дисциплинам, их систематизацию, оценку эффективности, формулирует выводы о направлениях оптимизации.

2.5.2. Учебно-методическая комиссия факультета/ИОЗ (далее – УМК) и рабочая группа по качеству при ней (далее – РГК):

определяет правильность установленных кафедрой требований к структуре ЭУК для организации СРО на подготовительном этапе;

оценивает качество и полноту подбора материалов для теоретической, практической и оценочных частей ЭУК для организации СРО, в том числе входя в состав комиссии по проведению ежегодного конкурса на лучший электронный учебный курс для организации СРО;

контролирует деятельность кафедр факультета/ИОЗ по организации СРО в соответствующих локусах ЭИОП ВолгГМУ;

принимает участие в мониторинге соответствия организации СРО установленным, в том числе настоящим Положением, требованиям;

проводит анализ и мониторинг эффективности методических подходов к СРО в разрезе реализации ОПОП ВО, разработку и контроль выполнения корректирующих мероприятий (при необходимости), выявление «лучших практик».

2.5.3. Управление образовательных программ (далее – УОП):

информирует структурные подразделения ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, обеспечивающие организацию СРО, о соответствующих нормативных документах и рекомендациях Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации и других вышестоящих организаций, а также локальных нормативных актах ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

оказывает методическую помощь РГК при УМК соответствующих факультетов/ИОЗ по организации и контролю реализации СРО;

организует площадки для обмена опытом и «лучшими практиками» в виде методических мероприятий (методические семинары, круглые столы);

совместно с представителями УМК и РГК соответствующих факультетов/ИОЗ проводит мониторинг соответствия организации СРО установленным, в том числе настоящим Положением, требованиям.

2.5.4. Управление информационного развития:

осуществляет пользовательскую поддержку по размещению кафедрами и дальнейшему прохождению обучающимися ЭУК для организации СРО в соответствующих локусах ЭИОП ВолгГМУ.

3. Требования к разработке и ведению ЭУК для организации СРО

3.1. Под ЭУК для организации СРО (далее – ЭУК) понимается учебный ресурс электронного типа, соответствующий рабочей программе конкретной дисциплины в части СРО и включающий все необходимые



теоретические, практико-ориентированные и оценочные материалы, а также методические инструкции для организации работы с ЭУК на основе применения компьютерных технологий и средств Интернета.

3.2. Местом размещения ЭУК, разрабатываемого для каждой дисциплины, реализуемой в рамках конкретной ОПОП ВО на конкретный учебный год, является соответствующий локус ЭИОП ВолгГМУ.

3.3. В основу разработки ЭУК для организации СРО в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России положены следующие базовые принципы:

3.3.1. Каждому семестру реализации дисциплины соответствует один ЭУК.

3.3.2. Количество содержательных разделов в ЭУК рассчитывается по нижеприведенной формуле, при этом результат деления округляется до целого числа в большую сторону:

Количество разделов ЭУК = (количество часов на СРО (по учебному плану) – 1) / 10 часов.

Результирующее количество часов распределяется между разделами на усмотрение разработчика(ов) ЭУК при условии обеспечения соблюдения нормативов по видам и нормативам заданий в рамках разделов.

3.3.3. В каждом разделе ЭУК предусмотрено выделение трех частей – теоретической, практической и оценочной, также в конце курса добавляется обобщающий (интегральный) контрольный раздел по всему материалу содержательных разделов ЭУК.

3.3.4. Нормирование по времени частей и элементов внутри разделов представлено в приложении к настоящему Положению.

3.3.5. ЭУК засчитывается как выполненный только после выполнения обучающимся всех его элементов, для чего необходимо сделать соответствующие настройки в курсе, конкретная оценка зависит от качества выполнения элементов оценочных частей и обобщающего контроля; критерии оценки результатов выполнения СРО представлены в актуальной редакции Положения о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

3.4. При разработке и размещении ЭУК педагогические работники кафедр, ответственные за их разработку, руководствуются настоящим Положением и регламентом разработки и ведения ЭУК на платформе ЭИОП ВолгГМУ.

4. Заключительные положения

4.1. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, а также изменение устава и иных локальных актов ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

4.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения в случае:

изменения условий и требований к организации и осуществлению СРО по ОПОП ВО в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;



предложений руководства, ППС и иных сотрудников ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, представителей работодателя, представителей обучающихся по оптимизации процессов организации и осуществления СРО;

других обоснованных обстоятельств.

4.3. Предложения по изменению настоящего Положения представляются в УОП. УОП выносит решение о возможных изменениях настоящего Положения и ходатайствует о них перед ректором или уполномоченным им проректором ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

4.4. Педагогические работники, обучающиеся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, представители работодателя и иные заинтересованные лица знакомятся с текстом Положения посредством его размещения в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.



ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о самостоятельной работе обучающихся при освоении дисциплин по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Виды и временные нормы выполнения элементов частей разделов в структуре ЭУК для организации СРО

№	Наименование раздела СРО	Части раздела	Структурные элементы частей	Нормирование трудоемкости элементов частей	Диапазон рекомендуемых часов	Итоговый диапазон рекомендуемых часов на конкретную часть раздела СРО
1.	Раздел 1. Наименование (2, 3 и т. д.)	Теоретическая часть	видеолекция(и) <i>(обязательно)</i>	1 ед. - 1 ак. ч.	1 - 3 ак. ч.	2 - 6 ак. ч.
			+ <i>нижеследующие элементы (на выбор или оба):</i>			
			теоретический материал к видеолекции(ям) (конспект(ы)/презентация(и))	1 ед. - 1 ак. ч.		
			теоретический материал к разделу (просмотр стороннего видеоконтента, изучение учебников, руководств, монографий, атласов, практикумов, пособий и т. д.)	10 стр. текста - 1 ак. ч.	1 - 3 ак. ч.	



	Практическая часть	Просмотр, в т. ч. по гиперссылкам, стороннего или внутреннего контента, в котором демонстрируется/ описывается практический навык (видео, аудио, научная статья, стандартный протокол исследования, описание методики исследования, решение типовой ситуационной задачи и т. д.) <i>(обязательно)</i>	1 ед. контента - до 1 ак. ч.	1 - 3 ак. ч.	2 - 7 ак. ч.
		Выполнение заданий на отработку умений и (или) навыков без объективного контроля (выполнение элементов практической деятельности, в том числе с фотоотчетом/видеоотчетом, симуляционный пациент, расшифровка протоколов исследований, оформление документации по установленным формам, составление планов лечения, решение ситуационных, в том числе клинических, задач, кейсов и т. д.) <i>(обязательно)</i>	1 задание - до 1 ак. ч.	1 - 6 ак. ч.	
	Оценочная часть	тестовые задания с одиночным ответом <i>(не должны быть единственным типом заданий)</i>	45 заданий - 1 ак. ч.	0,3 - 1 ак. ч.	1 - 2 ак. ч.
		и/или тестовые задания с множественным выбором	20 заданий - 1 ак. ч.	0,3 - 1 ак. ч.	



			и/или на сопоставление и/или на установление последовательности			
			и/или задания открытого типа (вопрос с открытым ответом)	15 заданий - 1 ак. ч.	0,3 - 1 ак. ч.	
			и/или задания открытого типа (ситуационная задача)	5 заданий - 1 ак. ч.	0,3 - 1 ак. ч.	
			и/или фото/видеоотчет о проделанной практической работе (элемент тест-эссе)	5 заданий - 1 ак. ч.	0,3 - 1 ак. ч.	
...	Контрольный раздел (по всем разделам ЭУК для организации СРО)		сводные тестовые задания с одиночным ответом <i>(не должны быть единственным типом заданий)</i>	45 заданий - 1 ак. ч.	0,3 - 1 ак. ч.	1 ак. ч.
			и/или сводные тестовые задания с множественным выбором и/или на сопоставление и /или на установление последовательности	20 заданий - 1 ак. ч.	0,3 - 1 ак. ч.	
			и/или сводные задания открытого типа (вопрос с открытым ответом)	15 заданий - 1 ак. ч.	0,3 - 1 ак. ч.	
			и/или сводные задания открытого типа (ситуационная задача)	5 заданий - 1 ак. ч.	0,3 - 1 ак. ч.	



Лист согласования

Приказ №460-КО от 27.03.2025 "Об утверждении Положения о самостоятельной работе обучающихся при освоении дисциплин по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ " (ИД: 27452, Версия 1)

Ответственный: Максимова И.В. (Специалист по УМР)

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
Начальник управления (Управление образовательных программ) Букатин Михаил Владимирович	Согласовано		Действующая	1	26.03.2025 18:39
Начальник управления (Правовое управление) Марчуков Игорь Павлович	Согласовано		Действующая	1	27.03.2025 08:43
Проректор по образовательной деятельности (ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России) Михальченко Дмитрий Валерьевич	Согласовано		Действующая	1	27.03.2025 08:47
Председатель (Студенческий совет ВолгГМУ) Горбанев Егор Евгеньевич	Согласовано		Действующая	1	27.03.2025 11:21
Руководитель сектора (Центр содействия трудоустройству выпускников ВолгГМУ) Чернышева Ирина Валерьевна за Председатель (ПРОФКОМ) Чернышева Ирина Валерьевна	Согласовано		Действующая	1	27.03.2025 11:48
Начальник управления (Управление информационного развития) Зубков Александр Владимирович	Согласовано		Действующая	1	28.03.2025 10:31
Ректор (ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России) Шкарин Владимир Вячеславович	Утверждено		Действующая	1	28.03.2025 11:51