

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России

Должность: ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России

Дата подписания: 4.05.2023 11:25:43

Уникальный электронный ключ:

123d1d365a7e40c45b93c39c0f12a00bb02446



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение
о Клинике №1

- 1 -

Принято:
Решением ученого Совета
ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России

Протокол № 3 от « 9 » ноября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО ВолГМУ
Минздрава России, академик РАН




В.И. Петров

2016г.

Введено в действие
Приказом ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава
России
от « 11 » ноября 2016 г. № 1554-КМ

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Клинике № 1
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Волгоградский государственный
медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

г. Волгоград 2016 г.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о Клинике №1</p>	<p>- 2 -</p>
---	---	-------------------------------	--------------

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Клиника № 1 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, далее именуемая Клиника № 1, является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, далее именуемого «Университет».

1.2. Клиника № 1 может иметь печать, штампы и бланки со своим полным и сокращенным наименованием, а также с указанием её местонахождения.

1.3. Полное наименование Клиники № 1: государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации Клиника № 1.

1.4. Сокращенное наименование Клиники № 1: ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России Клиника № 1.

1.5. Местонахождение Клиники № 1: 400079, Российская Федерация, г. Волгоград, ул.им. Никитина, 64.

1.6. Деятельность Клиники № 1 регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим Положением.

II ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Удовлетворение потребностей населения в высококвалифицированной медицинской помощи

2.2. Эффективное практическое использование кадровых, материальных, финансовых ресурсов и научного потенциала Университета.


III ФУНКЦИИ

3.1. Оказание высококвалифицированной лечебной, методической и консультативной помощи населению в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность;

3.2. Разработка и внедрение новых эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации больных;

3.3. Организация и осуществление в помещениях Клиники № 1 учебного процесса по направлениям подготовки специалистов, соответствующим профилю деятельности Клиники № 1, с использованием новых форм и методов обучения, достижений медицинской науки и практики здравоохранения;

3.4. Проведение научных исследований.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о Клинике №1</p>	<p>- 3 -</p>
---	---	-------------------------------	--------------

IV ПРАВА

4.1. Оказывать лечебно-диагностическую помощь гражданам за счет средств федерального бюджета, средств обязательного и добровольного медицинского страхования и других, не противоречащих законодательству РФ, источников финансирования;

4.2. Вести консультативную работу с населением, организациями, в том числе с другими учреждениями здравоохранения на основе заключенных договоров;

4.3. Оказывать платные медицинские и иные услуги населению на основе заключенных договоров в соответствии с выданной университету лицензией на осуществление медицинской деятельности;

4.4. Осуществлять внешнеэкономические (с согласия Университета) и научные связи с российскими и иностранными организациями в области здравоохранения;

4.5. Создавать благоприятные условия для экономического и социального развития трудового коллектива Клиники № 1;

4.6. Участвовать в организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров Университета;

4.7. Разрабатывать, проводить апробацию и оценку эффективности новых методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации больных, внедрение этих методов в практическую деятельность по лечению больных.

4.8. Совместно с другими заинтересованными подразделениями университета участвовать в формировании учебных и научно-исследовательских планов университета;

4.9. Во взаимодействии с другими подразделениями университета использовать медицинское оборудование, учебно-методические и наглядные пособия, имеющиеся на балансе университета;

4.10. Клиника № 1 может с разрешения университета и собственника имущества проводить реконструкцию, расширение и техническое перевооружение используемого оборудования, занимаемых зданий и сооружений.

4.11. Клиника № 1 имеет право использовать полученные от оказания платных медицинских и иных услуг населению денежные средства на расширение, совершенствование, реорганизацию лечебно-профилактической деятельности, на социальное развитие трудового коллектива Клиники № 1.

4.12. Самостоятельно проводить хозяйственную деятельность в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств университета, а также Клиника № 1 пользуется иными правами и исполняет обязанности, вытекающие из действующих федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ, законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, а также предусмотренные Уставом университета и настоящим Положением.

V ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

5.1. Клиника № 1 может от имени Университета взаимодействовать с органами государственной власти, органами местного самоуправления, должностными лицами и общественными объединениями по вопросам своей деятельности.

5.2. Структура Клиники №1 (наименование и количество структурных подразделений Клиники №1 и т.д.) утверждается приказом главного врача Клиники №1 в рамках утвержденного Университетом штатного расписания.

5.3. Главный врач Клиники № 1 в пределах полномочий, предоставленных ему дове-



ренностью, подписанной ректором университета:

- осуществляет управление Клиникой № 1;
- самостоятельно решает все вопросы, связанные с деятельностью Клиники № 1, и несет полную ответственность за результаты её деятельности,
- представляет интересы университета по всем вопросам деятельности Клиники № 1 в органах государственной власти, органах местного самоуправления, российских и зарубежных организациях всех форм собственности, в том числе распоряжается имуществом Клиники № 1, заключает гражданско-правовые договоры.

5.4. Главный врач Клиники № 1 совместно с руководителями учебных и научно-исследовательских подразделений университета (кафедрами, лабораториями, центрами и т.п.), расположенных в помещениях Клиники № 1, обеспечивает организацию и выполнение учебной и научно-исследовательской работы, осуществляемой этими подразделениями в Клинике № 1.

5.5. Клиника №1 осуществляет взаимодействие с подразделениями ВолгГМУ.

5.5.1. Управлением кадров ВолгГМУ по вопросам:

- консультаций трудового законодательства, прав и обязанностей работников;
- документов, сопровождающих трудовых взаимоотношения;
- проектов приказов, касающихся трудовых взаимоотношений работников Клиники №1;
- сведений о соблюдении трудовой дисциплины, своевременности и качестве выполнения работниками Клиники №1 своих обязанностей.

5.5.2. Планово-финансовым управлением ВолгГМУ по вопросам:

- текущих и перспективных планов работ по производственным подразделениям и ВолгГМУ в целом;
- методик определения экономической эффективности основной деятельности;
- среднесрочных и долгосрочных комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности (бизнес-планов) ВолгГМУ;
- плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат;
- нормативных калькуляций стоимости услуг и продукции;
- предложений по эффективному использованию капитальных вложений, материальных, трудовых и финансовых ресурсов; методических материалов по технико-экономическому планированию деятельности, расчету экономической эффективности внедрения новой техники и технологии; унифицированной плановой документации.
- проектов плана реализации продукции (работ, услуг), капитальных вложений, научных исследований и разработок; планов материально-технического снабжения;
- данных о потребностях Клиники №1 в материально-технических ресурсах;

5.5.3 С централизованной бухгалтерией ВолгГМУ по вопросам:

- получения бухгалтерской и статистической отчетности.
- представления предложений, направленных на обеспечение платежеспособности, предупреждение образования и ликвидацию неиспользуемых товарно-материальных ценностей, о выполнении плана материально-технического обеспечения и иной документации, необходимой для ведения бухгалтерского учета.

5.5.4. С хозяйственной частью ВолгГМУ по вопросам получения:

- планов ремонтных и санитарно – технических работ;
- чертежей, спецификаций, технических условий, иной технической документации;
- изменений, вносимых в техническую документацию;
- информации о появлении и снятии с производства технических средств;
- документов, удостоверяющих их качество;
- сведений о технологических особенностях применения технических средств;



- расчетов потребности в оборудовании;
- технических требований на материалы;
- запросов о допустимости отклонений в качестве материалов и оборудования;

5.5.5. С отделом капитального строительства по вопросам получения:

- долгосрочных, среднесрочных и текущих планов капитального строительства, имеющих отношение к организации деятельности Клиники №1 отчетов об их выполнении;
- сведений об использовании финансовых средств, предусмотренных для осуществления капитальных вложений затрагивающих работу Клиники №1;
- копий договоров с проектными организациями и подрядчиками, осуществляющими капитальное строительство касающееся Клиники и сведений о их выполнении,
- предоставления проектов планов капитальных вложений в деятельность Клиники №1;

5.5.6. С юридическим отделом по вопросам получения:

- заключений, консультаций по правовым вопросам; разъяснений действующего законодательства;
- заключений о соответствии действующему законодательству представленных на правовую экспертизу документов;
- заключений по результатам рассмотрения материалов о состоянии дебиторской задолженности с целью выявления долгов, требующих принудительного взыскания;
- заключений по предложениям о списании безнадежной задолженности;
- предложений по укреплению договорной и финансовой дисциплины;
- предложений по устранению выявленных недостатков и улучшению производственной и хозяйственно-финансовой деятельности предприятия;
- заключений по претензиям, искам, предъявленным поставщиками;
- оформленных претензий и исков Клиники №1 к недобросовестным поставщикам и покупателям;
- обобщенных результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел, практики заключения и исполнения хозяйственных договоров;
- проектов договоров, приказов, распоряжений, инструкций и других документов на правовую экспертизу и для визирования.

VI ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Управление Клиникой № 1 осуществляет главный врач, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора университета.


6.2. Клиника №1 имеет статус учреждения здравоохранения, установленный действующим законодательством РФ, несет ответственность за добросовестное и своевременное выполнение возложенных функций, качество выполняемой работы и эффективность использования ресурсов.

6.3. На главного врача №1 возлагается ответственность за организацию деятельности Клиники №1 по выполнению задач и функций, предусмотренных настоящим положением, соблюдение действующего законодательства, выполнение приказов и указаний Ректора ВолГМУ, а также предоставление достоверной информации о работе Клиники № 1.

6.4. Ответственность работников Клиники №1 устанавливается в порядке и объеме, предусмотренных соответствующими должностными инструкциями.


VII Ликвидация

7.1. Прекращение деятельности Клиники № 1 может осуществляться путем ее ликвидации или

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Положение о Клинике №1	- 6 -
---	--	------------------------	-------

реорганизации по решению Ученого совета университета.

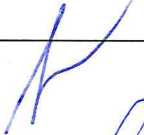
7.2. При реорганизации и ликвидации Клиники № 1, увольняемым работникам Клиники № 1 гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с трудовым законодательством РФ.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о Клинике №1</p>	<p>- 7 -</p>
---	---	-------------------------------	--------------

Приложение к положению

Лист согласования

« Положение о Клинике № 1 Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Дата	Руководитель структурного подразделения	ФИО	Подпись
04.09.2016	Главный врач Клиники № 1	Е.Н. Зюбина	
04.09.2016	Заместитель начальника отдела правового обеспечения	О.В. Полищук	